



Centrum
Szkoleniowe
Progres Jagóra i
Nordyński Spółka
Jawna



Indywidualny kurs języka angielskiego zawodowego, online na poziomie A1 - 37 godzin (37x45min.) - forma zdalna w czasie rzeczywistym - projekt "Małopolski Pociąg do kariery sezon I. -

Numer usługi 2024/08/05/11855/2252130

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 37 h

📅 19.08.2024 do 31.10.2024

3 330,00 PLN brutto

3 330,00 PLN netto

90,00 PLN brutto/h

90,00 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Języki / Angielski
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych
Grupa docelowa usługi	Szkolenie jest skierowane do osób dorosłych, które w zakresie swojego rozwoju zawodowego potrzebują podnieść kompetencje znajomości języka obcego zgodnie z CEFR.
Minimalna liczba uczestników	1
Maksymalna liczba uczestników	1
Data zakończenia rekrutacji	18-08-2024
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	37
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Znak Jakości TGLS Quality Alliance

Cel

Cel edukacyjny

Celem edukacyjnym szkolenia z języka obcego zawodowego na poziomie A1 jest zapoznanie uczestników z podstawową leksyką i strukturami językowymi niezbędnymi do komunikacji w prostych sytuacjach biznesowych. Osoby

uczestniczące w szkoleniu będą miały za zadanie opanowanie podstawowych umiejętności komunikacyjnych w języku obcym.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Prowadzi bardzo proste rozmowy na tematy zawodowe.	Prowadzi proste rozmowy z użyciem podstawowej leksyki i struktur charakterystycznych dla języka zawodowego na poziomie A1, w bardzo prosty sposób przedstawia argumenty, negocjuje i wyraża opinie.	Wywiad swobodny
Rozumie bardzo proste teksty zawodowe pisemne i usłyszane	Czyta i analizuje bardzo proste teksty zawodowe, rozumie i w prosty sposób interpretuje materiały pisemne i ze słuchu o treści zawodowej, korespondencję biznesową.	Wywiad ustrukturyzowany
Stosuje adekwatne struktury gramatyczno-leksykalne.	Używa bardzo podstawowych struktur językowych właściwych dla tego poziomu, kontroluje zastosowanie podstawowych zasad gramatycznych.	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Tak. Uzyskany dokument potwierdza uzyskanie kompetencji oraz opis efektów uczenia się. Opisane efekty uczenia się na danym poziomie językowym są zgodne z zasadami językowymi obowiązującymi w ramach CEFR.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Tak, dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji. Osiągnięte kompetencje językowe oceniane są zgodnie z założeniami.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Tak, dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji. Kurs jest realizowany przez wykwalifikowanych lektorów, walidacja jest prowadzona przez niezależnych egzaminatorów.

Program

Część leksykalna

1. Podstawy komunikacji biznesowej
2. Codzienne czynności w biurze
3. Podstawowe dokumenty i korespondencja
4. Podstawowe funkcje w miejscu pracy
5. Rozmowy o planach i spotkaniach
6. Wprowadzenie do marketingu
7. Podstawowe pojęcia finansowe
8. Podstawowe zagadnienia z zakresu HR
9. Wprowadzenie do negocjacji
10. Etyka i kultura pracy

Część gramatyczna

1. Podstawowe czasy teraźniejsze
2. Podstawowe czasy przeszłe
3. Podstawowe czasy przyszłe
4. Podstawowe struktury zdaniowe
5. Podstawowe modalne czasowniki pomocnicze
6. Zaimki i przyimki
7. Konstrukcje porównawcze
8. Podstawowe zdania względne
9. Proste wyrażenia idiomatyczne

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 19

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 19 Angielski Początkujący (A1) Angielski A1 Indywidualne, zdalne w czasie rzeczywistym; Podstawowe zwroty grzecznościowe; Liczby 0-100	Katarzyna Bur Kowalska	19-08-2024	09:30	11:00	01:30
2 z 19 Angielski Początkujący (A1) Angielski A1 Indywidualne, zdalne w czasie rzeczywistym; Przedstawianie się, powitania i pożegnania	Katarzyna Bur Kowalska	23-08-2024	09:30	11:00	01:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
3 z 19 Angielski Początkujący (A1) Angielski A1 Indywidualne, zdalne w czasie rzeczywistym; Powtarzanie i praktyka dialogów	Katarzyna Bur Kowalska	26-08-2024	09:30	11:00	01:30
4 z 19 Angielski Początkujący (A1) Angielski A1 Indywidualne, zdalne w czasie rzeczywistym; Ćwiczenia z odczytywaniem zegara i kalendarza	Katarzyna Bur Kowalska	30-08-2024	09:30	11:00	01:30
5 z 19 Angielski Początkujący (A1) Angielski A1 Indywidualne, zdalne w czasie rzeczywistym; Opis osób	Katarzyna Bur Kowalska	02-09-2024	09:30	11:00	01:30
6 z 19 Angielski Początkujący (A1) Angielski A1 Indywidualne, zdalne w czasie rzeczywistym; Rozmowy o zainteresowaniach i zawodach	Katarzyna Bur Kowalska	06-09-2024	09:30	11:00	01:30
7 z 19 Angielski Początkujący (A1) Angielski A1 Indywidualne, zdalne w czasie rzeczywistym; Opisywanie lokalizacji i kierunków	Katarzyna Bur Kowalska	09-09-2024	09:30	11:00	01:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
8 z 19 Angielski Początkujący (A1) Angielski A1 Indywidualne, zdalne w czasie rzeczywistym; Czas Present Simple -ćwiczenia	Katarzyna Bur Kowalska	13-09-2024	09:30	11:00	01:30
9 z 19 Angielski Początkujący (A1) Angielski A1 Indywidualne, zdalne w czasie rzeczywistym; Odmiana "have got"	Katarzyna Bur Kowalska	16-09-2024	09:30	11:00	01:30
10 z 19 Angielski Początkujący (A1) Angielski A1 Indywidualne, zdalne w czasie rzeczywistym; Czas Past Simple	Katarzyna Bur Kowalska	20-09-2024	09:30	11:00	01:30
11 z 19 Angielski Początkujący (A1) Angielski A1 Indywidualne, zdalne w czasie rzeczywistym; Czasowniki modalne	Katarzyna Bur Kowalska	23-09-2024	09:30	11:00	01:30
12 z 19 Angielski Początkujący (A1) Angielski A1 Indywidualne, zdalne w czasie rzeczywistym; Określniki i Zaimki	Katarzyna Bur Kowalska	27-09-2024	09:30	11:00	01:30
13 z 19 Angielski Początkujący (A1) Angielski A1 Indywidualne, zdalne w czasie rzeczywistym; Liczba pojedyncza i mnoga:	Katarzyna Bur Kowalska	30-09-2024	09:30	11:00	01:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
14 z 19 Angielski Początkujący (A1) Angielski A1 Indywidualne, zdalne w czasie rzeczywistym; Przymiotniki dzierżawcze	Katarzyna Bur Kowalska	04-10-2024	09:30	11:00	01:30
15 z 19 Angielski Początkujący (A1) Angielski A1 Indywidualne, zdalne w czasie rzeczywistym; Present Continuous	Katarzyna Bur Kowalska	07-10-2024	09:30	11:00	01:30
16 z 19 Angielski Początkujący (A1) Angielski A1 Indywidualne, zdalne w czasie rzeczywistym; Rozmowy o lokalizacji przedmiotów	Katarzyna Bur Kowalska	11-10-2024	09:30	11:00	01:30
17 z 19 Angielski Początkujący (A1) Angielski A1 Indywidualne, zdalne w czasie rzeczywistym; Hobby i zainteresowania	Katarzyna Bur Kowalska	14-10-2024	09:30	11:00	01:30
18 z 19 Angielski Początkujący (A1) Angielski A1 Indywidualne, zdalne w czasie rzeczywistym; powtórka materiału	Katarzyna Bur Kowalska	18-10-2024	09:30	11:00	01:30
19 z 19 Angielski Początkujący (A1) Angielski A1 Indywidualne, zdalne w czasie rzeczywistym; walidacja	Katarzyna Bur Kowalska	21-10-2024	09:30	10:15	00:45

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	3 330,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	3 330,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	90,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	90,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Katarzyna Bur Kowalska

Jestem lektorką języka obcego, zajmuję się nauczaniem od 2009 roku po dziś dzień. Ukończyłam studia filologiczne i stale rozwijam swoje umiejętności poprzez udział w szkoleniach metodycznych. Moja praktyka nauczycielska obejmuje wszystkie poziomy zaawansowania, od A1 do C2, i prowadzę zarówno zajęcia indywidualne, grupowe, jak i firmowe. Specjalizuję się w prowadzeniu różnorodnych typów kursów, w tym ogólnych, konwersacyjnych oraz branżowych. Moje doświadczenie obejmuje przeprowadzenie około 6500 godzin zajęć, które zostały bardzo dobrze ocenione przez moich uczniów, interesują mnie nowinki metodyczne i techniczne, które lubię wprowadzać na moich lekcjach. Zapraszam.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały w postaci:

- prezentacji
- skanów podręczników/ćwiczeń
- samodzielnie przygotowywanych zestawów ćwiczeń
- testów w formie elektronicznej

zapewniane są w formie zdalnej przez lektora prowadzącego przez cały okres trwania szkolenia.

Usługa odbywa się zdalnie w czasie rzeczywistym. Szkolenie jest realizowane w godzinach dydaktycznych (jedna godzina dydaktyczna to 45 min.)

Warunki uczestnictwa

- **Powyższa usługa jest usługą przykładową.** Dla każdego zainteresowanego Słuchacza tworzymy całe szkolenie szyte na miarę potrzeb uwzględniając indywidualne preferencje – założenia, program, dni i godziny spotkań – wszystko to uzgadniane jest indywidualnie i dopasowane do Państwa potrzeb.
- Wykonanie testu weryfikującego poziom znajomości języka obcego
- Dokonanie zapisu na usługę oraz podpisanie umowy ze szkołą, a w przypadku zajęć online wyrażenie pisemnej zgody na nagrywanie spotkań celem rozliczenia z Operatorem usługi

Informacje dodatkowe

- Przed rozpoczęciem kursu uczestnik rozwiązuje test poziomujący z wyjątkiem poziomu początkującego.
- Zapewniamy podstawowe materiały szkoleniowe.
- Za godzinę zajęć przyjmuje się 45 minut.
- Każdy Uczestnik po zakończeniu szkolenia otrzymuje certyfikat oraz zaświadczenie.
- Na zakończenie kursu uczestnik przystępuje do walidacji (egzaminu wewnętrznego przeprowadzanego przez niezależnego egzaminatora).

Warunki techniczne

„Podstawą do rozliczenia usługi jest wygenerowanie z systemu raportu, umożliwiającego identyfikację wszystkich uczestników, oraz zastosowanego narzędzia.”

SZCZEGÓLWE INFORMACJE:

Udostępniony w korespondencji mailowej link dostępowy do zajęć ważny jest do dnia zakończenia realizacji usługi zgodnie z obecną kartą.

określone warunki techniczne do udziału w usłudze:

- rodzaj platformy – ZOOM
- oprogramowanie – Windows / Mac OS X
- wymagania sprzętowe – PC lub laptop z dostępem do Internetu, kamerką i mikrofonem
- prędkość Internetu:
 - minimalna szybkość dla połączeń video 128 kb/s
 - zalecana: 300 kb/s

Kontakt



Dorota Wiśniewska

E-mail dorota.wisniewska@progres.edu.pl

Telefon (+48) 600 010 189