



Kurs "Podstawy rachunkowości"

Numer usługi 2024/08/05/12471/2252008

2 400,00 PLN brutto

2 400,00 PLN netto

26,09 PLN brutto/h

26,09 PLN netto/h

Stowarzyszenie
Księgowych w
Polsce Oddział
Okręgowy w
Olsztynie



📍 Olsztyn / mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną
w czasie rzeczywistym)

📄 Usługa szkoleniowa

🕒 92 h

📅 16.09.2024 do 28.11.2024

Informacje podstawowe

Kategoria	Finanse i bankowość / Rachunkowość/księgowość
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	Słuchaczami kursu mogą być osoby posiadające co najmniej wykształcenie średnie, uznające potrzebę ustawicznego doskonalenia zawodowego przez cały okres pracy w zawodzie księgowego, rozumiejące istotę i znaczenie przestrzegania norm i zasad etycznych w pracy zawodowej.
Minimalna liczba uczestników	18
Maksymalna liczba uczestników	32
Data zakończenia rekrutacji	09-09-2024
Forma prowadzenia usługi	mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)
Liczba godzin usługi	92
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	art. 118 ust. 1, 1a i 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 900 z późn. zm.)
Zakres uprawnień	Kurs Podstawy rachunkowości

Cel

Cel edukacyjny

Celem kształcenia jest przygotowanie kandydata do pracy w zawodzie księgowego. Przygotowanie to ma mieć charakter zarówno teoretyczny jak i praktyczny, tak aby po zakończeniu kursu absolwent posiadał wiedzę i umiejętności z zakresu podstaw rachunkowości, a także potrafił w praktyce stosować zasady etyki zawodowej opisane w „Kodeksie zawodowej etyki w rachunkowości”.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
posługuje się dowodami księgowymi	<ul style="list-style-type: none">- rozróżnia dowody księgowe- klasyfikuje dowody księgowe i omawia ich cechy jakościowe, zgodnie z przepisami o rachunkowości- dobiera wzory dowodów księgowych do operacji gospodarczych- wypełnia dowody księgowe- weryfikuje poprawność formalną i rachunkową dowodów księgowych- wskazuje sposoby poprawiania błędów w dowodach księgowych	Test teoretyczny
księguje podstawowe operacje gospodarcze	księguje podstawowe operacje gospodarcze	Test teoretyczny
sporządza sprawozdanie finansowe jednostek mikro i małych w rozumieniu ustawy o rachunkowości.	<ul style="list-style-type: none">- wycenia podstawowe składniki aktywów i pasywów na dzień bilansowy- ustala salda końcowe kont bilansowych- ustala obroty kont wynikowych i wynik finansowy- opisuje konstrukcję zestawienia obrotów i sald kont księgi głównej oraz zestawienia sald kont ksiąg pomocniczych- omawia prezentację przychodów, kosztów i podatku dochodowego bieżącego w rachunku zysków i strat- przypisuje obroty kont wynikowych do odpowiednich pozycji rachunku zysków i strat- omawia poszczególne pozycje bilansu- przypisuje salda końcowe kont bilansowych do odpowiednich pozycji bilansu	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Inne kwalifikacje

Uznane kwalifikacje

Pytanie 1. Czy wydany dokument jest potwierdzeniem uzyskania kwalifikacji w zawodzie?

Kurs kończy się pisemnym egzaminem potwierdzającym posiadanie kwalifikacji zawodowych w obrębie zawodu księgowy - kod zawodu 331301 przed Komisją Egzaminacyjną powołaną przez Stowarzyszenie Księgowych w Polsce Oddział Okręgowy w Olsztynie.

Pytanie 4. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kwalifikacji jest rozpoznawalny i uznawalny w danej branży/sektorze (czy certyfikat otrzymał pozytywne rekomendacje od co najmniej 5 pracodawców danej branży/ sektorów lub związku branżowego, zrzeszającego pracodawców danej branży/sektorów)?

Stowarzyszenie Księgowych w Polsce Oddział Okręgowy w Olsztynie prowadzi kursy od 1947 roku. Od tego czasu wykształciło już całe pokolenia księgowych, doradców podatkowych oraz osób zajmujących się sprawami kadrowo - płacowymi. Średnio szkolimy ponad 1000 osób rocznie.

Pytanie 5. Czy dokument jest certyfikatem, dla którego wypracowano system walidacji i certyfikowania efektów uczenia się na poziomie międzynarodowym?

TAK

Informacje

Podstawa prawna dla Podmiotów / kategorii Podmiotów	uprawnionych do wydawania dokumentów potwierdzających uzyskanie kwalifikacji, w tym w zawodzie
Nazwa/Kategoria Podmiotu prowadzącego walidację	Komisja Egzaminacyjna powołana przez Stowarzyszenie Księgowych w Polsce Oddział Okręgowy w Olsztynie
Podmiot prowadzący walidację jest zarejestrowany w BUR	Nie
Nazwa/Kategoria Podmiotu certyfikującego	Stowarzyszenie Księgowych w Polsce
Podmiot certyfikujący jest zarejestrowany w BUR	Nie

Program

Kurs obejmuje dwa moduły tematyczne:

Moduł I Podstawy rachunkowości z elementami etyki zawodowej - **82 godziny lekcyjne**

Moduł II Wybrane zagadnienia publicznoprawne - **8 godzin lekcyjnych**

Egzamin- 2 godziny lekcyjne

6) Treści nauczania w zakresie poszczególnych zajęć

Moduł I Podstawy rachunkowości z elementami etyki zawodowej

- 1.1 Organizacja działalności gospodarczej – wiadomości wstępne
- 1.2 Rachunkowość jako system informacyjny
- 1.3 Charakterystyka aktywów i pasywów

- 1.4 Operacje gospodarcze
- 1.5 Dowody księgowe
- 1.6 Zasady ewidencji operacji gospodarczych w księgach rachunkowych
- 1.7 Wycena, dokumentowanie i ewidencja podstawowych operacji gospodarczych
- 1.8 Ewidencja operacji gospodarczych kształtujących wynik finansowy
- 1.9 Sporządzanie sprawozdania finansowego jednostek, w których występują podstawowe, typowe operacje gospodarcze
- 1.10 Studium przypadku - od bilansu otwarcia do bilansu zamknięcia i rachunku zysków i strat
- 1.11 Podstawy etyki w działalności gospodarczej i zawodowej
- 1.12 Ogólne zasady funkcjonowania systemu finansowo-księgowego do prowadzenia ksiąg rachunkowych

Moduł II Wybrane zagadnienia publicznoprawne

- 2.1. System podatkowy w Polsce
- 2.2 Podatek od towarów i usług (VAT – podstawowe zagadnienia)
- 2.3 Podatki dochodowe – ogólne zasady i formy opodatkowania działalności gospodarczej
- 2.4 Podatki i opłaty obciążające przedsiębiorstwa - ogólna charakterystyka
- 2.5 Składki rozliczane z Zakładem Ubezpieczeń Społecznych – ich rodzaje i ogólne zasady rozliczenia

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 20

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
<div style="background-color: #e91e63; color: white; padding: 2px; border-radius: 5px; display: inline-block;">1 z 20</div> Organizacja działalności gospodarczej i związane z nią obowiązki ewidencyjne	Adam Kaczmarczyk	16-09-2024	16:00	20:00	04:00	Tak
<div style="background-color: #e91e63; color: white; padding: 2px; border-radius: 5px; display: inline-block;">2 z 20</div> Pojęcia wstępne rachunkowości; Rachunkowość jako system informacyjny; Podstawy etyki w działalności gospodarczej i zawodowej	Marzena Kodzik	19-09-2024	16:00	20:00	04:00	Tak

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
3 z 20 Charakterystyka zasobów majątkowych i źródeł finansowania	Marzena Kodzik	23-09-2024	16:00	20:00	04:00	Tak
4 z 20 Operacje gospodarcze i ich wpływ na bilans	Marzena Kodzik	26-09-2024	16:00	20:00	04:00	Tak
5 z 20 Księgi rachunkowe	Marzena Kodzik	07-10-2024	16:00	20:00	04:00	Tak
6 z 20 Księgi rachunkowe	Marzena Kodzik	10-10-2024	16:00	20:00	04:00	Tak
7 z 20 Ewidencja podstawowych operacji bilansowych	Marzena Kodzik	17-10-2024	16:00	20:00	04:00	Tak
8 z 20 Ewidencja podstawowych operacji bilansowych	Marzena Kodzik	18-10-2024	16:00	20:00	04:00	Tak
9 z 20 Ewidencja podstawowych operacji bilansowych	Marzena Kodzik	21-10-2024	16:00	17:30	01:30	Tak
10 z 20 Wybrane zagadnienia publiczno-prawne	Marzena Kodzik	21-10-2024	17:35	20:00	02:25	Tak
11 z 20 Wybrane zagadnienia publiczno-prawne	Marzena Kodzik	24-10-2024	16:00	20:00	04:00	Tak

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
12 z 20 Ewidencja podstawowych operacji bilansowych	Marzena Kodzik	28-10-2024	16:00	20:00	04:00	Tak
13 z 20 Ewidencja podstawowych operacji bilansowych	Marzena Kodzik	29-10-2024	16:00	20:00	04:00	Tak
14 z 20 Ewidencja podstawowych operacji bilansowych	Marzena Kodzik	04-11-2024	16:00	20:00	04:00	Tak
15 z 20 Ewidencja podstawowych operacji bilansowych	Marzena Kodzik	07-11-2024	16:00	20:00	04:00	Tak
16 z 20 Ewidencja podstawowych operacji bilansowych	Marzena Kodzik	14-11-2024	16:00	20:00	04:00	Tak
17 z 20 Ewidencja podstawowych operacji bilansowych	Marzena Kodzik	21-11-2024	16:00	20:00	04:00	Tak
18 z 20 Sporządzanie sprawozdania finansowego oraz ustalanie i podział wyniku finansowego	Marzena Kodzik	25-11-2024	16:00	20:00	04:00	Tak
19 z 20 Sporządzanie sprawozdania finansowego oraz ustalanie i podział wyniku finansowego	Marzena Kodzik	25-11-2024	16:00	20:00	04:00	Tak

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
20 z 20 Egzamin	Komisja Egzaminacyjna	28-11-2024	10:00	11:30	01:30	Tak

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	2 400,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	2 400,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	26,09 PLN
Koszt osobogodziny netto	26,09 PLN
W tym koszt walidacji brutto	0,00 PLN
W tym koszt walidacji netto	0,00 PLN
W tym koszt certyfikowania brutto	0,00 PLN
W tym koszt certyfikowania netto	0,00 PLN

Prowadzący

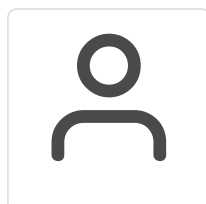
Liczba prowadzących: 3



1 z 3

Marzena Kodzik

magister ekonomii; studia podyplomowe z zarządzania oświatą; od 2021 roku wykładowca rachunkowości na kursach w Stowarzyszeniu Księgowych w Polsce Oddziale Okręgowym w Olsztynie; praktyk



2 z 3

Adam Kaczmarczyk

Absolwent Wydziału Prawa Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie. Członek Okręgowej Izby Radców Prawnych w Olsztynie, wpisany na listę radców prawnych pod numerem OL-1957.

Specjalizuje się w prawie gospodarczym, prawie handlowym oraz prawie upadłościowym i restrukturyzacyjnym. Wykładowca Stowarzyszenia Księgowych w Polsce



3 z 3

Komisja Egzaminacyjna

Komisja Egzaminacyjna powołana przez Stowarzyszenie Księgowych w Polsce Oddział Okręgowy w Olsztynie

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

W trakcie zajęć uczestnicy będą korzystać między innymi z następujących środków i materiałów dydaktycznych:

1. środki dydaktyczne:

- tablica lub flipchart oraz pisaki,
- projektor multimedialny lub tablica multimedialna,
- kalkulator, laptop lub tablet

1. materiały dydaktyczne:

- podręcznik i zbiór zadań,
- ustawa o rachunkowości oraz teksty źródłowe innych aktów prawnych objętych programem kształcenia na kursie,
- wzorcowy wykaz kont,
- Kodeks Zawodowej Etyki w Rachunkowości,
- inne materiały dydaktyczne przygotowane przez organizatorów szkolenia lub wykładowców na zajęcia, np. wzory druków i formularzy, zestawy ćwiczeń na zajęcia i do pracy w domu, prezentacje przygotowane przez wykładowców, przykładowe zadania egzaminacyjne.

Materiały dydaktyczne mogą mieć postać papierową i/lub elektroniczną.

Warunki uczestnictwa

Uczestnikiem kursu dla kandydatów na księgowego może być osoba:

1. posiadająca wykształcenie co najmniej średnie,
2. uznająca potrzebę ustawicznego doskonalenia zawodowego przez cały okres pracy w zawodzie księgowego,
3. rozumiejąca istotę i znaczenie przestrzegania norm oraz zasad etycznych w pracy zawodowej.

Informacje dodatkowe

Liczba godzin kursu jest podana w godzinach dydaktycznych łącznie z egzaminem, natomiast liczba godzin w harmonogramie podaje godziny zegarowe.

Zajęcia organizowane są w formie mieszanej z możliwością wyboru: stacjonarna, zdalna. Egzamin odbywa się stacjonarnie, w siedzibie Organizatora: ul. Kajki 10/12, 10-547 Olsztyn; sala 203.

Organizator zastrzega w wyjątkowych sytuacjach możliwość wprowadzenia niewielkich zmiany w harmonogramie.

Warunki techniczne

Zajęcia zdalne prowadzone są za pomocą platformy ClickMeeting. Minimalne wymagania sprzętowe: procesor dwurdzeniowy 2GHz; 2GB pamięci RAM; System operacyjny taki jak Windows 8 (zalecany Windows 10), Mac OS wersja 10.13 (zalecana najnowsza wersja), Linux, Chrome OS. wymagane jest korzystanie z najaktualniejszych oficjalnych wersji Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari, Edge.

Kody dostępowe do usługi

Okres ważności linku umożliwiającą uczestnictwo w spotkaniu online w czasie rzeczywistym.

Link do zajęć otrzymuje uczestnik i operator przed rozpoczęciem zajęć.

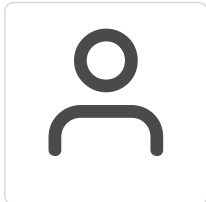
Adres

ul. Michała Kajki 10/12
10-547 Olsztyn
woj. warmińsko-mazurskie
II piętro

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja

Kontakt



Emilia Kokorniak

E-mail biuro@olsztyn.skwp.pl

Telefon (+48) 895 269 050