



## Najem i dzierżawa pasa drogowego - warsztaty i konsultacje w Warszawie

Numer usługi 2024/08/01/8282/2248124

1 783,50 PLN brutto

1 450,00 PLN netto

111,47 PLN brutto/h

90,63 PLN netto/h

Centrum Organizacji  
Szkoleń i  
Konferencji SEMPER  
Magdalena  
Wolniewicz-Kesaria

📍 Wrocław / stacjonarna

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 16 h

📅 20.01.2025 do 21.01.2025



## Informacje podstawowe

<b>Kategoria</b>	Prawo i administracja / Prawo ogólne
<b>Sposób dofinansowania</b>	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
<b>Grupa docelowa usługi</b>	-pracownicy administracji publicznej – zarządcy dróg, organy zarządzające ruchem na drodze, -projektanci organizacji ruchu, inżynierowie drogownictwa, inżynierowie ruchu drogowego, -pracownicy wykonawców robót drogowych, inwestorzy realizujący inwestycje/roboty w pasie drogowym, -wnioskodawcy zmian w organizacji ruchu, organizatorzy imprez w pasie drogowym, -pełnomocnicy występujący w sprawach o zajęcie pasa drogowego, -oraz wszystkie osoby zainteresowane omawianą podczas szkolenia tematyką.
<b>Minimalna liczba uczestników</b>	5
<b>Maksymalna liczba uczestników</b>	15
<b>Data zakończenia rekrutacji</b>	19-01-2025
<b>Forma prowadzenia usługi</b>	stacjonarna
<b>Liczba godzin usługi</b>	16
<b>Podstawa uzyskania wpisu do BUR</b>	Znak Jakości TGLS Quality Alliance

# Cel

## Cel edukacyjny

Szkolenie ma na celu wyjaśnienie wszelkich wątpliwości, z którymi borykają się zarządcy dróg, inwestorzy i wszystkie podmioty, których dotyczą kwestie najmu i dzierżawy pasa drogowego. Szkolenie prowadzone w formie warsztatowej, obejmuje omawianie przypadków oraz przedstawienie wzorów pism i analizę dobrych praktyk.

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<b>Kompetencje społeczne:</b> - ocenia jak odpowiednio reagować w różnych sytuacjach związanych z wykonywanym zawodem - identyfikuje własny styl uczenia się i wybiera sposoby dalszego kształcenia, - określa znaczenie komunikacji interpersonalnej oraz potrafi prawidłowo identyfikować i rozstrzygać dylematy związane z wykonywaniem zawodu.	- Umiejętność dostosowania reakcji do różnorodnych kontekstów zawodowych - Wybór adekwatnych metod do dalszego kształcenia.	Wywiad swobodny

# Kwalifikacje

## Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

### Warunki uznania kompetencji

**Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?**

Otrzymane zaświadczenie po ukończonym szkoleniu zawiera szczegółowe informacje dotyczące osiągniętych efektów edukacyjnych przez uczestnika.

**Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?**

Nabyta wiedza poddawana jest ocenie poprzez kończącą zajęcia dyskusję trenera z uczestnikami, bazującą na ściśle określonych kryteriach weryfikacji.

**Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?**

Świadczenie potwierdza, że proces walidacji jest niezależny od etapu szkolenia, a obiektywność trenerów przeprowadzających walidację jest zagwarantowana.

# Program

1. Drogi wewnętrzne i ich status prawny. Różnice między drogami wewnętrznymi i publicznymi
2. Zarządzanie drogami publicznymi, zadania zarządców dróg.
3. Postępowanie w sprawie uregulowania prawa własności do dróg publicznych.
4. Decyzje na zajęcie pasa drogowego
5. Dzierżawa i najem nieruchomości – całokształt przepisów
  - a) Zasady procedura wydzierżawiania gruntów:
    - regulacje ustawowe;
    - sporządzanie i ogłaszanie wykazów nieruchomości przeznaczonych do dzierżawy;
    - negocjacje i ustalanie kwot czynszu;
    - uchwała rady gminy o zasadach wydzierżawiania lub wynajmowania na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata lub na czas nieoznaczony;
  - b) wydzierżawianie gruntów w drodze przetargu. Wyłączenia
  - c) wydzierżawianie w trybie bezprzetargowym
  - d) wydzierżawianie dróg publicznych na zasadach art. 22 ust.2 ustawy o drogach publicznych
  - e) umowa dzierżawy czy decyzja administracyjna na zajęcie pasa w drogach publicznych
6. Umowy dzierżawy:
  - a) forma zawarcia umowy - (ustana, pisemna), ograniczenia, obligatoryjne składniki umowy, zapisy umowy korzystne dla gmin
  - b) wypowiedzenie umów
  - c) dziedziczenie umów dzierżawy
7. Wynagrodzenie za bezumowne korzystanie z gruntów.
8. Roszczenia w zakresie wydania przedmiotu umowy, posesoryjne, windykacyjne, odszkodowawcze
9. Przykłady umów w praktyce, np. umowy w drogach wewnętrznych
10. Regulacja stanów prawnych w pasach drogowych, np. zmiana klasoużytków

# Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 2

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>1 z 2</b> Najem i dzierżawa pasa drogowego. 2-dniowe warsztaty i konsultacje.	Trener SEMPER	20-01-2025	10:00	18:00	08:00
<b>2 z 2</b> Najem i dzierżawa pasa drogowego. 2-dniowe warsztaty i konsultacje.	Trener SEMPER	21-01-2025	09:00	17:00	08:00

# Cennik

## Cennik

Rodzaj ceny	Cena
-------------	------

Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	1 783,50 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	1 450,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	111,47 PLN
Koszt osobogodziny netto	90,63 PLN

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

**Trener SEMPER**

Ekspert Centrum Organizacji Szkoleń i Konferencji SEMPER

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

**Materiały dydaktyczne** [autorski podręcznik Uczestnika szkolenia, materiały dodatkowe wykorzystywane podczas warsztatów praktycznych]

**Materiały piśmiennicze** [notatnik, długopis]

### Warunki uczestnictwa

#### ZGŁOSZENIE NA USŁUGĘ

Rezerwacji miejsca szkoleniowego można dokonać za pośrednictwem BUR.

## Informacje dodatkowe

#### Cena zawiera:

- uczestnictwo w szkoleniu,
- materiały dydaktyczne [autorski podręcznik Uczestnika szkolenia, materiały dodatkowe wykorzystywane podczas warsztatów praktycznych]
- materiały piśmiennicze [notatnik, długopis]
- dyplom potwierdzający ukończenie szkolenia
- konsultacje poszkoleniowe
- każdy z Uczestników otrzyma indywidualną kartę rabatową upoważniającą do 10% zniżki na wszystkie kolejne szkolenia otwarte organizowane przez Centrum Organizacji Szkoleń i Konferencji SEMPER
- oraz serwisy kawowe i obiadowe (nie obejmuje noclegu).

# Adres

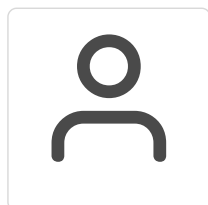
ul. 3 Maja 123A/a  
50-000 Wrocław  
woj. dolnośląskie

W szczególnych przypadkach Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany hotelu, w którym odbędzie się szkolenie, na hotel o takim samym lub wyższym standardzie i nie stanowi to zmiany warunków umowy.  
Wszelkie szczegóły organizacyjne przekazujemy Uczestnikom na 7 dni przed terminem szkolenia.

## Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi
- Udogodnienia dla osób ze szczególnymi potrzebami

# Kontakt



**Angelika Poznańska**

**E-mail** [info@szkolenia-semper.pl](mailto:info@szkolenia-semper.pl)

**Telefon** (+48) 570 590 060