



Zarządzanie projektami w realizacji inwestycji budowlanych - warsztaty praktyczne pozwalające na wypracowanie skutecznych procedur i uniknięcie najczęściej popełnianych błędów.

1 832,70 PLN brutto
1 490,00 PLN netto
114,54 PLN brutto/h
93,13 PLN netto/h

Centrum Organizacji Szkoleń i Konferencji SEMPER Magdalena Wolniewicz-Kesaria

Numer usługi 2024/08/01/8282/2247538

📍 Warszawa / stacjonarna

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 16 h

📅 25.11.2024 do 26.11.2024



Informacje podstawowe

Kategoria	Techniczne / Budownictwo i projektowanie
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 10px;"><p>Szkolenie, prezentacja i studia przypadków przeznaczone są przede wszystkim dla Kierowników projektów (Kierowników budowy) oraz osób współpracujących w zakresie inwestycji budowlano-remontowych odpowiedzialnych za przygotowanie, realizację i rozliczenie Umów oraz zachowanie właściwych relacji ze Zleceniodawcami kontraktu. Jest to szkolenie od strony praktycznej, prezentujące specyficzne uwarunkowania decydujące o powodzeniu przedsięwzięcia budowlanego oraz przedstawiające, jak korzystać z uprawnień w różnych sytuacjach i na kolejnych etapach realizacji kontraktu</p></div>
Minimalna liczba uczestników	5
Maksymalna liczba uczestników	15
Data zakończenia rekrutacji	24-11-2024
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Liczba godzin usługi	16
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Znak Jakości TGLS Quality Alliance

Cel

Cel edukacyjny

Usługa ma na celu nabycie kompetencji w zakresie zarządzania projektami w realizacji inwestycji budowlanych. Szkolenie przygotowuje uczestników procesu inwestycyjnego (projektowanie, realizacja, nadzór) do realizowania go zgodnie z wymaganiami prawa i interesem biznesowym firmy z praktycznym uwzględnieniem norm prawnych.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>Wiedza:</p> <ul style="list-style-type: none">- definiuje podstawowe pojęcia z zakresu zarządzania projektami oraz ich związek z procesem budowlanym.- charakteryzuje i definiuje projekt, klasyfikuje projekty oraz rodzaje projektów- omawia zakres projektu budowlanego w kontekście prawa budowlanego i model fazowy projektu.- Identyfikuje źródła sukcesów i porażek projektów, co pozwala na lepsze planowanie i zarządzanie. <p>Umiejętności:</p> <ul style="list-style-type: none">- określa cykl życia projektu- kontroluje cele projektu przez BIM (Building Information Modeling).- omawia budowę zespołu zarządzającego projektem, rolę kierownika projektu oraz karty projektu.- określa znaczenie i treść dokumentów inicjujących projekt oraz instrukcję zapewnienia jakości.- tworzy model fazowy projektu dla różnych interesariuszy (Inwestor, Wykonawca, Nadzór).	<ul style="list-style-type: none">- Uczestnik Wskazuje związek pomiędzy zarządzaniem projektami a procesem budowlanym (np. planowanie, wykonawstwo, kontrola).- Klasyfikuje projekty na podstawie wybranych kryteriów (np. budowlane, technologiczne, społeczne).-Charakteryzuje fazy projektu (np. koncepcja, projekt budowlany, realizacja). <ul style="list-style-type: none">- Korzysta z narzędzi BIM do monitorowania i raportowania postępów projektu.-Sporządza przykładową kartę projektu uwzględniającą kluczowe informacje (np. cel, budżet, harmonogram).-Opracowuje model fazowy uwzględniający specyficzne potrzeby interesariuszy.	<p>Test teoretyczny</p> <p>Test teoretyczny</p>

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>Kompetencje społeczne:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ocenia jak odpowiednio reagować w różnych sytuacjach związanych z wykonywanym zawodem - identyfikuje własny styl uczenia się i wybiera sposoby dalszego kształcenia, - określa znaczenie komunikacji interpersonalnej oraz prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga dylematy związane z wykonywaniem zawodu. 	<ul style="list-style-type: none"> - dobiera odpowiednie metody do dalszego kształcenia - reaguje odpowiednio do różnorodnych kontekstów zawodowych 	<p>Test teoretyczny</p>

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Tak, dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Tak, dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Tak, dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji

Program

- szkolenie trwa 2 dni (16h)
- zajęcia odbywają się w godzinach 10.00-18.00 pierwszego dnia oraz 09.00- 17.00 drugiego dnia, według harmonogramu:

Dzień I

10:00-10:10 – PRE TEST do uzupełnienia przed szkoleniem

10:10 – 12:00 - szkolenie

1. Wprowadzenie:

- Podstawowe pojęcia zarządzania projektami i ich związek z procesem budowlanym.
- Charakterystyka i definicja projektu i klasyfikacja i rodzaje projektów; przykłady.

12:00 – 12:15 – przerwa

12:15 – 14:00 - szkolenie

- Obszary zarządzania projektami, czyli co obejmuje nasz projekt – zakres projektu budowlanego w kontekście prawa budowlanego – model fazowy projektu z punktu widzenia zadań dla kierownika projektu a życiem projektu.

14:00 – 14:30 – przerwa

14:30 – 16:00 - szkolenie

- Identyfikacja źródeł sukcesów i porażek projektów

- Mity na temat metodyk zarządzania projektami a tzw. zdrowy rozsądek oraz intuicja.

16:00 – 16:15 – przerwa

16:15 – 18:00 - szkolenie

2. Analiza problemu i celów projektu - uzasadnienie biznesowe w procesie budowlanym. Wybór wariantu inwestycji, ewentualnie wybór zapytanie ofertowe na które składamy ofertę.

Dzień II

09:00 – 11:00 - szkolenie

3. Cykl życia projektu - fazy projektu - etapy techniczne i etapy zarządcze a harmonogram budowy.

- Studia przypadków: stworzenie przykładowego modelu fazowego (różnice w modelu dla Inwestora- Wykonawcy- Nadzoru) i kamieni milowych na koniec fazy.

-Zasady i metodyka współdziałania w ramach kontraktu inwestycyjnego od momentu składania oferty, przygotowywania koncepcji i realizację do momentu odbioru inwestycji,

- Nieprawidłowości i błędy popełnione w odczytaniu warunków kontraktu i ich skutki.

- Kontrola osiągnięcia celu projektu przez BIM.

11:00 – 11:15 – przerwa

11:15 – 13:00 - szkolenie

- Zarys ogólny przyczyn i możliwości wprowadzenia zmian,

- Przykłady zmian - przykładowy dokument wniosku o zmianę/ protokołu konieczności

- Najważniejszy jest czas, czyli jak aktualizować harmonogram. Co to jest ścieżka krytyczna

- Zespół Zarządzania Projektem - budowa zespołu zarządzania projektem - kompetencje

- Pozycja i zadania kierownika projektu (Kierownika budowy)

- Karta Projektu

- Inicjowanie Projektu

-Metodyka monitorowania, raportowania – praktyczne podejście- czego potrzebuje nasz przełożony

13:00 – 13:30 – przerwa

13:30 – 15:00 - szkolenie

4. Zarządzanie ryzykiem projektowym i zmianami w projekcie

- Definicja i wartościowanie ryzyka specyficznego budowy.

- Przykład praktyczny zarządzania ryzykiem

15:00 – 15:15 – przerwa

15:15 – 16:40 - szkolenie

5. Dokument Inicjujący Projekt – DIP

Instrukcja zapewnienia Jakości w Projekcie- Project Manual.

16:40 – 16:50 – POST TEST walidacja po szkoleniu

16:50 – 17:00 – podsumowanie i zakończenie szkolenia

6. Podsumowanie szkolenia.

Szkolenie będzie realizowane w wymiarze 16-godzinnym, gdzie 1 godzina odpowiada godzinie zegarowej (60min.)

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 17

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 17 PRE TEST do uzupełnienia przed szkoleniem	-	25-11-2024	10:00	10:10	00:10
2 z 17 - Podstawowe pojęcia zarządzania projektami i ich związek z procesem budowlanym. - Charakterystyka i definicja projektu i klasyfikacja i rodzaje projektów; przykłady.	mgr inż. Tomasz Nahurny	25-11-2024	10:10	12:00	01:50
3 z 17 przerwa	mgr inż. Tomasz Nahurny	25-11-2024	12:00	12:15	00:15
4 z 17 - Obszary zarządzania projektami, czyli co obejmuje nasz projekt – zakres projektu budowlanego w kontekście prawa budowlanego	mgr inż. Tomasz Nahurny	25-11-2024	12:15	14:00	01:45
5 z 17 przerwa	mgr inż. Tomasz Nahurny	25-11-2024	14:00	14:30	00:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
6 z 17 - Identyfikacja źródeł sukcesów i porażek projektów - Mity na temat metodyk zarządzania projektami a tzw. zdrowy rozsądek oraz intuicja.	mgr inż. Tomasz Nahurny	25-11-2024	14:30	16:00	01:30
7 z 17 przerwa	mgr inż. Tomasz Nahurny	25-11-2024	16:00	16:15	00:15
8 z 17 2. Analiza problemu i celów projektu - uzasadnienie biznesowe w procesie budowlanym. Wybór wariantu inwestycji, ewentualnie wybór zapytanie ofertowego na które składamy ofertę.	mgr inż. Tomasz Nahurny	25-11-2024	16:15	18:00	01:45
9 z 17 3. Cykl życia projektu	mgr inż. Tomasz Nahurny	26-11-2024	09:00	11:00	02:00
10 z 17 przerwa	mgr inż. Tomasz Nahurny	26-11-2024	11:00	11:15	00:15
11 z 17 - Zarys ogólny przyczyn i możliwości wprowadzenia zmian, - Przykłady zmian - Najważniejszy jest czas, czyli jak aktualizować harmonogram. Co to jest ścieżka krytyczna - Zespół Zarządzania Projektem	mgr inż. Tomasz Nahurny	26-11-2024	11:15	13:00	01:45
12 z 17 przerwa	mgr inż. Tomasz Nahurny	26-11-2024	13:00	13:30	00:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
13 z 17 4. Zarządzanie ryzykiem projektowym i zmianami w projekcie	mgr inż. Tomasz Nahurny	26-11-2024	13:30	15:00	01:30
14 z 17 przerwa	mgr inż. Tomasz Nahurny	26-11-2024	15:00	15:15	00:15
15 z 17 5. Dokument Inicjujący Projekt – DIP	mgr inż. Tomasz Nahurny	26-11-2024	15:15	16:40	01:25
16 z 17 POST TEST walidacja po szkoleniu	-	26-11-2024	16:40	16:50	00:10
17 z 17 podsumowanie i zakończenie szkolenia	-	26-11-2024	16:50	17:00	00:10

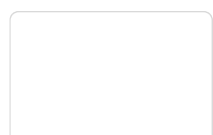
Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	1 832,70 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	1 490,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	114,54 PLN
Koszt osobogodziny netto	93,13 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

mgr inż. Tomasz Nahurny



Manager i inżynier, który budował doświadczenie przy międzynarodowych projektach i realizacji wielomiliardowych inwestycji infrastrukturalnych. W swojej karierze brał udział zarówno w wieloletnich przedsięwzięciach budowlanych jak i w krótkoterminowych projektach wysokiego ryzyka. Metodologie zarządzania projektami i ryzykiem implementował również w trakcie budowy Stadionu Narodowego, a później przy organizacji największych imprez masowych. Wykształcenie w branży budowlanej i z zakresu prowadzenia projektów zdobywał zarówno w kraju jak i na międzynarodowym uniwersytecie w Danii. Tam też zainspirował się tematyką budowania zespołu i zwiększania jego skuteczności. Wcześniej publikował swoje artykuły. Teraz swoją wiedzę z pasją przekazuje jako trener. Specjalista w zarządzaniu ryzykiem, projektem i portfelem. Jak mało kto rozumie potrzebę komunikacji w projekcie. Zarówno tej prowadzonej z inwestorami, gdzie prosto i skutecznie wyłuskuje ich potrzeby, jak i tej przeprowadzanej w zespole eksperckim, aby efektywnie te potrzeby zaspakajać.

Posiada bogate doświadczenie w prowadzeniu szkoleń o podobnej tematyce dla osób dorosłych w okresie 5 lat wstecz od daty rozpoczęcia szkolenia.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

- otrzymujesz certyfikat wydany przez jedną z wiodących firm szkoleniowych w Polsce
- materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej
- masz dostęp do konsultacji poszkoleniowych w formie e-mail do 4 tygodni po zrealizowanym szkoleniu
- otrzymujesz indywidualną kartę rabatową upoważniającą do 10% zniżki na wszystkie kolejne szkolenia stacjonarne i online organizowane przez Centrum Organizacji Szkoleń i Konferencji SEMPER
- otrzymujesz certyfikat wydany przez jedną z wiodących firm szkoleniowych w Polsce
- materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej
- masz dostęp do konsultacji poszkoleniowych w formie e-mail do 4 tygodni po zrealizowanym szkoleniu
- otrzymujesz indywidualną kartę rabatową upoważniającą do 10% zniżki na wszystkie kolejne szkolenia stacjonarne i online organizowane przez Centrum Organizacji Szkoleń i Konferencji SEMPER

Warunki uczestnictwa

ZGŁOSZENIE NA USŁUGĘ

Rezerwacji miejsca szkoleniowego można dokonać za pośrednictwem BUR.

Dla uczestników finansujących udział w szkoleniu w minimum 70% lub w całości ze środków publicznych następuje zwolnienie z obowiązku opłaty podatku VAT. Zwolnienie przyznane jest zgodnie z treścią rozporządzenia ministra finansów art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11.03.2004 r.

- **Walidacja usługi odbędzie się poprzez PRE i POST TESTY przekazane dla uczestników na początku szkolenia oraz ponownie weryfikowane przed jego zakończeniem.**

Informacje dodatkowe

- wygodna forma szkolenia - wystarczy dostęp do urządzenia z Internetem (komputer, tablet, telefon), słuchawki lub głośniki i ulubiony fotel
- szkolenie realizowane jest w nowoczesnej formie w wirtualnym pokoju konferencyjnym i kameralnej grupie uczestników
- bierzesz udział w pełnowartościowym szkoleniu - Trener prowadzi zajęcia "na żywo" - widzisz go i słyszysz
- pokaz prezentacji, ankiet i ćwiczeń widzisz na ekranie swojego komputera w czasie rzeczywistym.
- podczas szkolenia Trener aktywizuje uczestników zadając pytania, na które można odpowiedzieć w czasie rzeczywistym
- otrzymujesz certyfikat wydany przez jedną z wiodących firm szkoleniowych w Polsce
- masz dostęp do konsultacji poszkoleniowych w formie e-mail do 4 tygodni po zrealizowanym szkoleniu
- otrzymujesz indywidualną kartę rabatową upoważniającą do 10% zniżki na wszystkie kolejne szkolenia stacjonarne i online organizowane przez Centrum Organizacji Szkoleń i Konferencji SEMPER

Adres

ul. Towarowa 2/A
00-811 Warszawa
woj. mazowieckie

UWAGA! Zmiana lokalizacji

Szkolenie zostanie zrealizowane w:

Hotelu Arche Geologiczna
ul. Geologicznej 4,
02-246 Warszawa

W szczególnych przypadkach Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany miejsca szkolenia na obiekt o tym samym lub wyższym standardzie i nie stanowi to zmiany warunków umowy.

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi

Kontakt



Angelika Poznańska

E-mail info@szkolenia-semper.pl

Telefon (+48) 570 590 060