



LIFEPASS spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Brak ocen dla tego dostawcy

Zapobieganie i zarządzanie wypaleniem zawodowym w środowisku szpitalnym.

Numer usługi 2024/07/31/164038/2245175

- 📍 Kielce / stacjonarna
- 🏠 Usługa szkoleniowa
- 🕒 16 h
- 📅 10.10.2024 do 11.10.2024

2 270,00 PLN brutto

2 270,00 PLN netto

141,88 PLN brutto/h

141,88 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Zdrowie i medycyna / Psychologia i rozwój osobisty
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	Szkolenie skierowane jest przede wszystkim do pracowników służby zdrowia, którzy są narażeni na wysokie poziomy stresu i ryzyko wypalenia zawodowego. Szkolenie jest przeznaczone dla lekarzy, pielęgniarek, ratowników medycznych oraz innych pracowników medycznych i pomocniczych pracujących w szpitalach i innych placówkach opieki zdrowotnej. Dodatkowo, mogą w nim uczestniczyć menedżerowie i kierownicy działów medycznych, którzy chcą lepiej zrozumieć problem wypalenia zawodowego w swoich zespołach oraz nauczyć się efektywnych strategii jego zapobiegania i zarządzania. Szkolenie jest również odpowiednie dla pracowników administracyjnych i personelu wspierającego, którzy codziennie współpracują z personelem medycznym i są narażeni na stresujące sytuacje charakterystyczne dla środowiska szpitalnego.
Minimalna liczba uczestników	10
Maksymalna liczba uczestników	20
Data zakończenia rekrutacji	09-10-2024
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Liczba godzin usługi	16
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Standard Usługi Szkoleniowo-Rozwojowej PIFS SUS 2.0

Cel

Cel edukacyjny

Celem jest wyposażenie uczestników w wiedzę i umiejętności niezbędne do rozpoznawania, zapobiegania oraz skutecznego zarządzania wypaleniem zawodowym. Szkolenie ma na celu zwiększenie świadomości na temat przyczyn i objawów wypalenia zawodowego oraz rozwinięcie praktycznych umiejętności radzenia sobie z nim. Uczestnicy nauczą się identyfikować wczesne oznaki wypalenia u siebie i współpracowników, stosować techniki redukcji stresu oraz wprowadzać strategie wspierające zdrowie psychiczne i do

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik potrafi zdefiniować wypalenie zawodowe, opisać jego przyczyny oraz rozumie, jak wpływa na zdrowie i wydajność pracowników w środowisku szpitalnym.	Test wiedzy pisemny obejmujący definicje, przyczyny i konsekwencje wypalenia zawodowego.	Test teoretyczny
Uczestnik potrafi rozpoznać fizyczne, emocjonalne i behawioralne objawy wypalenia zawodowego u siebie i innych pracowników.	Ćwiczenia praktyczne polegające na analizie przypadków i identyfikacji objawów wypalenia zawodowego.	Obserwacja w warunkach symulowanych
Uczestnik zna i potrafi zastosować techniki zapobiegające wypaleniu zawodowemu, takie jak techniki oddechowe, relaksacyjne, zarządzanie czasem	Demonstracja technik podczas warsztatów oraz prowadzenie dziennika praktyk.	Obserwacja w warunkach symulowanych
Uczestnik potrafi opracować i wdrożyć strategię zarządzania wypaleniem zawodowym w swojej codziennej pracy i w pracy zespołowej.	Opracowanie indywidualnego planu zarządzania wypaleniem zawodowym.	Debata swobodna
Uczestnik potrafi efektywnie komunikować się i współpracować z zespołem, aby wspólnie zarządzać wypaleniem zawodowym i wspierać dobrostan pracowników.	Symulacje i role-playing w grupach, skoncentrowane na komunikacji i współpracy w sytuacjach stresowych.	Obserwacja w warunkach symulowanych
Uczestnik rozumie znaczenie równowagi między życiem zawodowym a prywatnym i potrafi wprowadzać praktyki wspierające tę równowagę.	Dyskusje grupowe i indywidualne refleksje na temat praktyk wspierających równowagę.	Debata swobodna

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Tak, dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Tak, dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Tak, dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji

Program

Dzień 1

Powitanie i wprowadzenie

- Powitanie uczestników i przedstawienie programu szkolenia
- Cele i oczekiwane rezultaty szkolenia
- Wprowadzenie do problematyki wypalenia zawodowego w środowisku szpitalnym

Zrozumienie wypalenia zawodowego

- Definicja i różne typy wypalenia zawodowego
- Przyczyny i czynniki ryzyka związane z wypaleniem zawodowym
- Wpływ wypalenia zawodowego na zdrowie i wydajność pracowników

Identyfikacja objawów wypalenia zawodowego

- Fizyczne, emocjonalne i behawioralne objawy wypalenia zawodowego
- Rozpoznawanie wczesnych sygnałów ostrzegawczych
- Ćwiczenia praktyczne: Analiza przypadków i identyfikacja objawów wypalenia zawodowego

Techniki zapobiegania wypaleniu zawodowemu – Część 1

- Wprowadzenie do technik redukcji stresu
- Techniki oddechowe i medytacyjne
- Ćwiczenia praktyczne: Demonstracja i praktyka technik oddechowych

Strategie zarządzania wypaleniem zawodowym

- Indywidualne i zespołowe strategie zarządzania wypaleniem zawodowym
- Wdrażanie strategii w codziennej pracy
- Tworzenie indywidualnego planu zarządzania wypaleniem zawodowym

Dzień 2

Techniki zapobiegania wypaleniu zawodowemu – Część 2

- Kontynuacja technik zapobiegania wypaleniu
- Techniki relaksacyjne i zarządzanie czasem
- Ćwiczenia praktyczne: Praktyka technik relaksacyjnych

Komunikacja i współpraca w zespole

- Znaczenie efektywnej komunikacji w zarządzaniu wypaleniem zawodowym

- Techniki komunikacyjne w sytuacjach stresowych
- Symulacje i role-playing: Ćwiczenia w komunikacji i współpracy w zespole

Case studies i analiza rzeczywistych sytuacji

- Przegląd rzeczywistych przypadków wypalenia zawodowego w środowisku szpitalnym
- Analiza i dyskusja nad przyczynami i rozwiązaniami
- Ćwiczenia grupowe: Opracowanie strategii na podstawie case studies

Implementacja strategii zarządzania wypaleniem zawodowym

- Finalizacja indywidualnych planów zarządzania wypaleniem zawodowym
- Plan wdrożenia strategii w codziennej pracy
- Sesja pytań i odpowiedzi

Podsumowanie i ewaluacja

- Podsumowanie kluczowych punktów szkolenia
- Ewaluacja szkolenia przez uczestników
- Wręczenie certyfikatów uczestnictwa

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 21

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 21 Powitanie uczestników i przedstawienie programu szkolenia	Adam Chyb	10-10-2024	08:00	08:15	00:15
2 z 21 Wprowadzenie do problematyki wypalenia zawodowego w środowisku szpitalnym: Cele i oczekiwane rezultaty szkolenia	Adam Chyb	10-10-2024	08:15	09:15	01:00
3 z 21 Zrozumienie wypalenia zawodowego: Definicja, typy, przyczyny i czynniki ryzyka	Adam Chyb	10-10-2024	09:15	10:15	01:00
4 z 21 Przerwa	Adam Chyb	10-10-2024	10:15	10:30	00:15

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
5 z 21 Identyfikacja objawów wypalenia zawodowego: Fizyczne, emocjonalne i behawioralne objawy, wczesne sygnały ostrzegawcze	Adam Chyb	10-10-2024	10:30	11:30	01:00
6 z 21 Ćwiczenia praktyczne: Analiza przypadków i identyfikacja objawów wypalenia zawodowego	Adam Chyb	10-10-2024	11:30	12:30	01:00
7 z 21 Techniki zapobiegania wypaleniu zawodowemu – Część 1: Techniki oddechowe i medytacyjne, demonstracja i praktyka	Adam Chyb	10-10-2024	12:30	13:30	01:00
8 z 21 Przerwa obiadowa	Adam Chyb	10-10-2024	13:30	14:00	00:30
9 z 21 Strategie zarządzania wypaleniem zawodowym: Indywidualne i zespołowe strategie, wdrażanie strategii w codziennej pracy	Adam Chyb	10-10-2024	14:00	15:00	01:00
10 z 21 Przerwa	Adam Chyb	10-10-2024	15:00	15:15	00:15
11 z 21 Tworzenie indywidualnego planu zarządzania wypaleniem zawodowym	Adam Chyb	10-10-2024	15:15	16:00	00:45

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
12 z 21 Techniki zapobiegania wypaleniu zawodowemu – Część 2: Techniki relaksacyjne i zarządzanie czasem, praktyka	Adam Chyb	11-10-2024	08:00	09:00	01:00
13 z 21 Komunikacja i współpraca w zespole: Znaczenie efektywnej komunikacji, techniki komunikacyjne w sytuacjach stresowych	Adam Chyb	11-10-2024	09:00	10:00	01:00
14 z 21 Przerwa	Adam Chyb	11-10-2024	10:00	10:15	00:15
15 z 21 Symulacje i role-playing: Ćwiczenia w komunikacji i współpracy w zespole	Adam Chyb	11-10-2024	10:15	11:15	01:00
16 z 21 Case studies i analiza rzeczywistych sytuacji: Przegląd przypadków wypalenia zawodowego w środowisku szpitalnym, analiza i dyskusja	Adam Chyb	11-10-2024	11:15	12:15	01:00
17 z 21 Ćwiczenia grupowe: Opracowanie strategii na podstawie case studies	Adam Chyb	11-10-2024	12:15	13:15	01:00
18 z 21 Przerwa obiadowa	Adam Chyb	11-10-2024	13:15	13:45	00:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
19 z 21 Implementacja strategii zarządzania wypaleniem zawodowym: Finalizacja indywidualnych planów zarządzania wypaleniem zawodowym, plan wdrożenia strategii	Adam Chyb	11-10-2024	13:45	14:45	01:00
20 z 21 Podsumowanie kluczowych punktów szkolenia, pytania i odpowiedzi	Adam Chyb	11-10-2024	14:45	15:45	01:00
21 z 21 Ewaluacja szkolenia przez uczestników, wręczenie certyfikatów uczestnictwa	Adam Chyb	11-10-2024	15:45	16:00	00:15

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	2 270,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	2 270,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	141,88 PLN
Koszt osobogodziny netto	141,88 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Adam Chyb

Przedsiębiorca, prowadzący działalność w branży szkoleniowej, finansowej, eventowej oraz gastronomicznej. Prezes Zarządu Lumina Energy Polska sp. z o.o. Ponad 20-letnie doświadczenie w prowadzeniu wykładów i szkoleń. Posiada bogate doświadczenie w tworzeniu i realizacji projektów dla różnorodnych organizacji, w tym ZUS, Kancelarii Prezesa Rady Ministrów, Ministerstwa Finansów, Ministerstwa Rozwoju Regionalnego, Lasy Państwowe, NFOŚ, Urzędów Marszałkowskich oraz Gminnych, a także dla organizacji pozarządowych. Doświadczenie w marketingu politycznym jako szef kampanii wyborczych, oraz specjalista w zarządzaniu zespołami handlowców.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnik otrzymuje zaświadczenie ukończenia szkolenia.

Warunki uczestnictwa

Niezbędnym warunkiem uczestnictwa w szkoleniach i doradztwie, które dofinansowane są z funduszy europejskich jest założenie konta w Bazie Usług Rozwojowych. Następnie zapis na wybrane szkolenie za pośrednictwem Bazy Usług Rozwojowych, spełnienie warunków przedstawionych przez danego Operatora, który dysponuje funduszami. Złożenie dokumentów o dofinansowanie do usługi rozwojowej u Operatora Usługi, zgodnie z wymogami jakie określił.

Adres

ul. Tarnowska 15
25-394 Kielce
woj. świętokrzyskie

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi
- Laboratorium komputerowe
- Udogodnienia dla osób ze szczególnymi potrzebami

Kontakt



Lucyna Kuchta

E-mail kontakt@edumeo.pl

Telefon (+48) 577 203 338