



Uniwersytet
Ekonomiczny w
Katowicach



Studia podyplomowe_Master of Business Administration (MBA) dla skutecznych liderów samorządów

Numer usługi 2024/07/31/12546/2244838

📍 Katowice / mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)

📖 Studia podyplomowe

🕒 440 h

📅 16.11.2024 do 28.02.2026

9 900,00 PLN brutto

9 900,00 PLN netto

22,50 PLN brutto/h

22,50 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Prawo i administracja / Administracja publiczna
Sposób dofinansowania	wsparcie dla pracodawców i ich pracowników wsparcie dla osób indywidualnych
Grupa docelowa usługi	<ul style="list-style-type: none">osoby obecnie wykonujące pracę w jednostkach samorządu terytorialnego lub wykazujące potencjalny zamiar podjęcia pracy w j.s.t. a także w innych organizacjach z zakresu zarządzania publicznego, w których wymagane są wysokie kwalifikacje zarządcze,osoby, które potrzebują - zarówno w perspektywie teoretycznej jak i praktycznej - zgłębić najnowsze trendy dominujące w zarządzaniu i dzięki temu poprawić w swoich organizacjach efektywność ich funkcjonowania i zwiększyć poziom odpowiedzialności wobec otoczenia, w którym organizacja jest aktywna.
Minimalna liczba uczestników	1
Maksymalna liczba uczestników	40
Data zakończenia rekrutacji	15-10-2024
Forma prowadzenia usługi	mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)
Liczba godzin usługi	440
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	art. 163 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.)
Zakres uprawnień	Studia podyplomowe

Cel

Cel edukacyjny

Studia podyplomowe MBA dla skutecznych liderów samorządów przygotowują uczestników do efektywnego i odpowiedzialnego pełnienia roli w sektorze publicznym. Program skupia się na krytycznych aspektach zarządzania publicznego oraz nowoczesnych strategiach dostosowanych do dynamicznie zmieniającego się otoczenia samorządowego. Prowadzone przedmioty obejmują między innymi: Zarządzanie Publiczne, Zarządzanie Kryzysowe, Zarządzanie Ryzykiem Finansowym, Prawo Unii Europejskiej, Prawo Handlowe.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>WIEDZA:</p> <p>- w pogłębionym stopniu zna i rozumie wybrane fakty, obiekty i zjawiska oraz dotyczące ich metody i teorie wyjaśniające złożone zależności między nimi, stanowiące zaawansowaną wiedzę ogólną z zakresu zarządzania w JST, jak również orientuje się w dyscyplinach naukowych tworzących ich podstawy teoretyczne, posiada podbudowaną teoretycznie wiedzę obejmującą kluczowe zagadnienia z zakresu wiedzy szczegółowej niezbędnej dla zastosowania w praktycznej działalności zawodowej związanej z zarządzaniem w JST</p> <p>- w pogłębionym stopniu zna i rozumie fundamentalne dylematy współczesnej cywilizacji oraz identyfikuje zagrożenia dla zrównoważonego rozwoju organizacji działających na rynku dóbr i usług, w szczególności konsekwencje kryzysów ekonomicznych, społecznych, środowiskowych i infrastrukturalnych w wymiarach lokalnym, regionalnym, krajowym i ponadnarodowym, a także ma podstawową wiedzę o międzynarodowych i międzykulturowych aspektach procesu zarządzania w JST</p> <p>- w pogłębionym stopniu zna i rozumie podstawowe ekonomiczne, prawne, etyczne i inne uwarunkowania różnych rodzajów działalności zawodowej związanej z zarządzaniem w JST, w tym podstawowe pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego, a także bezpieczeństwa informacji i ochrony danych osobowych wynikających z przyjętego porządku prawnego obowiązującego w podmiotach działających na rynkach gospodarczych</p> <p>- w pogłębionym stopniu zna podstawowe zasady tworzenia i rozwoju różnych form przedsiębiorczości, w sektorze publicznym</p>	<p>Szczegółowo opisuje wybrane fakty, obiekty i zjawiska z zakresu zarządzania w JST.</p> <p>Ma wiedzę na temat metod badawczych i teorii stosowanych do analizy tych zjawisk.</p> <p>Stosuje teorie zarządzania do analizy konkretnych sytuacji w JST.</p> <p>Wykazuje zdolność do interpretacji złożonych zależności między zjawiskami w kontekście zarządzania publicznego.</p> <p>Ma wiedzę a tym samym potrafi wymienić i opisać fundamentalne dylematy współczesnej cywilizacji, takie jak zmiany klimatyczne, nierówności społeczne czy rozwój technologii.</p> <p>Analizuje wpływ tych dylematów na zarządzanie w JST.</p>	<p>Test teoretyczny</p> <p>Obserwacja w warunkach rzeczywistych</p>
<p>- w pogłębionym stopniu zna i rozumie podstawowe ekonomiczne, prawne, etyczne i inne uwarunkowania różnych rodzajów działalności zawodowej związanej z zarządzaniem w JST, w tym podstawowe pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego, a także bezpieczeństwa informacji i ochrony danych osobowych wynikających z przyjętego porządku prawnego obowiązującego w podmiotach działających na rynkach gospodarczych</p> <p>- w pogłębionym stopniu zna podstawowe zasady tworzenia i rozwoju różnych form przedsiębiorczości, w sektorze publicznym</p>	<p>Ma wiedzę na temat zagrożenia dla zrównoważonego rozwoju w kontekście lokalnym, regionalnym i globalnym.</p> <p>Wykazuje zrozumienie konsekwencji kryzysów (ekonomicznych, społecznych, środowiskowych, infrastrukturalnych) dla JST.</p> <p>Ma wiedzę w zakresie podstawowych pojęć z zakresu ekonomii i prawa, istotne dla zarządzania w JST.</p> <p>Zna podstawowe zasady tworzenia i rozwoju przedsiębiorczości w sektorze publicznym, w tym formy organizacyjne i prawne.</p> <p>Ma wiedzę na temat etycznych dylematów związanych z zarządzaniem w JST.</p>	<p>Test teoretyczny</p> <p>Obserwacja w warunkach rzeczywistych</p>

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>UMIĘJĘTNOŚCI:</p> <ul style="list-style-type: none"> - potrafi w praktyce wykorzystywać posiadaną wiedzę, w tym formułować i rozwiązywać problemy oraz wykonywać zadania typowe dla działalności związanej z zarządzaniem w JST, wykorzystując w tym celu między innymi narzędzia informatyczne i statystyczne, jak również potrafi współpracować w zespołach i działać w sytuacjach niepewności i stresu - potrafi skutecznie komunikować się z otoczeniem z użyciem specjalistycznej terminologii z zakresu nauk o zarządzaniu i jakości, nauk o ekonomii i finansach oraz potrafi przyjmować aktywne uczestnictwo w dialogu toczącym się w przestrzeni publicznej oraz brać udział w debatach oraz innych formach spotkań, w trakcie których potrafi przedstawiać opinie, formułować zalecenia oraz wskazówki dotyczące zarządzania w JST 	<p>Ma umiejętności za zakresu zidentyfikowania precyzyjnego sformułowania problemów charakterystycznych dla działalności zarządzania w JST.</p> <p>Stosuje odpowiednie metody analizy, w tym narzędzia informatyczne (oraz narzędzia statystyczne do rozwiązywania zidentyfikowanych problemów. Posiada umiejętności przedstawiania praktycznego rozwiązania problemów, uwzględniając specyfikę JST.</p> <p>Wykazuje zdolność do podejmowania decyzji w sytuacjach niepewności i pod presją czasu.</p> <p>Wykazuje umiejętność zarządzania stresem własnym i zespołu w trakcie realizacji projektów.</p> <p>Efektywnie komunikuje się, używając specjalistycznej terminologii z zakresu nauk o zarządzaniu, ekonomii i finansach.</p>	<p>Test teoretyczny</p> <p>Obserwacja w warunkach rzeczywistych</p>
<ul style="list-style-type: none"> - potrafi planować i organizować pracę indywidualną oraz zespołową w JST, wykorzystując do tego wiedzę związaną z zarządzaniem zasobami ludzkimi i psychologicznymi aspektami procesu pracy - potrafi samodzielnie projektować i realizować własne cele w konsekwencji racjonalnego planowania własnego rozwoju, jako umiejętności wynikającej ze zrozumienia znaczenia uczenia się przez całe życie dla samospelnienia się 	<p>Wykazuje umiejętność pisemnej i ustnej prezentacji, w tym przygotowania raportów, prezentacji multimedialnych oraz udziału w spotkaniach biznesowych i publicznych.</p> <p>Aktywnie bierze udział w debatach publicznych i profesjonalnych, prezentując swoje opinie i argumenty.</p> <p>Wykazuje umiejętność planowania i organizowania pracy zespołowej, w tym alokacji zadań, zarządzania czasem i motywacji zespołu.</p> <p>Identyfikuje obszary, które wymagają dalszego rozwoju, i podejmuje kroki w celu ich doskonalenia.</p>	<p>Test teoretyczny</p> <p>Obserwacja w warunkach rzeczywistych</p>

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>KOMPETENCJE SPOŁECZNE:</p> <ul style="list-style-type: none"> - jest gotów do stałej i krytycznej samooceny własnych zasobów intelektualnych, społecznych i kompetencyjnych a następnie jest gotów do podejmowania działań na rzecz ich rozwoju i wzbogacenia własnej wiedzy - jest gotów do wypełniania różnego typu zobowiązań społecznych oraz wykazywania inicjatywy dotyczącej współorganizowania działalności w zakresie podnoszenia skuteczności funkcjonowania JST - jest gotów do inicjowania i podejmowania działań na rzecz interesu publicznego oraz myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy w zakresie zarządzania w JST, doskonaląc przy tym zdolności przywódcze - jest gotów do odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych, w tym: przestrzegania zasad etyki zawodowej, dbałości o dorobek i tradycje zawodu oraz odpowiedzialnego przestrzegania zasad społecznej odpowiedzialności i zrównoważonego rozwoju w zarządzaniu JST 	<p>Regularnie analizuje swoje mocne i słabe strony w obszarach intelektualnych, społecznych i kompetencyjnych. Jest otwarty na informacje zwrotne i potrafi krytycznie ocenić swoje działania oraz wyniki. Aktywnie poszukuje sposobów na rozwój swoich umiejętności i wiedzy, uczestnicząc w kursach, szkoleniach, konferencjach oraz korzystając z literatury fachowej. Wyznacza sobie cele rozwojowe i podejmuje działania na rzecz ich osiągnięcia, np. poprzez rozwijanie nowych umiejętności lub doskonalenie już posiadanych.</p> <p>Aktywnie uczestniczy w projektach i inicjatywach mających na celu poprawę funkcjonowania JST, takich jak kampanie informacyjne, konsultacje społeczne, czy organizacja wydarzeń publicznych.</p>	<p>Test teoretyczny</p> <p>Obserwacja w warunkach rzeczywistych</p>
	<p>Wykazuje inicjatywę w proponowaniu i wdrażaniu nowych rozwiązań lub projektów, które mogą przyczynić się do podniesienia efektywności działania JST.</p> <p>Wykazuje przedsiębiorcze myślenie w kontekście zarządzania w JST, proponując innowacyjne rozwiązania i efektywne sposoby zarządzania zasobami.</p> <p>Przestrzega zasad etyki zawodowej, demonstrując uczciwość, transparentność i odpowiedzialność w działaniu.</p> <p>Wykazuje świadomość i odpowiedzialność za działania, które mogą mieć wpływ na społeczeństwo i środowisko, promując zrównoważony rozwój w kontekście zarządzania w JST.</p>	<p>Test teoretyczny</p> <p>Obserwacja w warunkach rzeczywistych</p>

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Świadectwo ukończenia studiów podyplomowych, które otrzymuje absolwent zawiera program kierunku wraz ze zrealizowanymi godzinami i punktami ECTS.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Świadectwo ukończenia studiów podyplomowych jest wydawane na podstawie uzyskania zaliczenia każdego przedmiotu zgodnie z Kartą Opisu Przedmiotu oraz po spełnieniu wymagań związanych z ukończeniem studiów podyplomowych, które wskazane zostały w Karcie Opisu Kierunku.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Świadectwo ukończenia studiów podyplomowych jest potwierdzeniem uzyskania pozytywnej oceny końcowej, która weryfikowana jest przez 3-osobową komisję egzaminacyjną.

Program

Studia podyplomowe trysemestralne.

Główny cel usługi został wskazany w celu edukacyjnym.

Lp.	Przedmiot	Liczba godzin teoretycznych	Liczba godzin praktycznych	Punkty ECTS
1	Moduł I			
1.1	Rola JST w systemie społeczno-gospodarczo-politycznym	2	0	1
1.2	Zarządzanie Publiczne	4	8	2
1.3	Zarządzanie kryzysowe	8	4	2
1.4	Zarządzanie zasobami ludzkimi	8	0	1
1.5	Przywództwo w organizacjach publicznych	4	0	1
2	Moduł II			
2.1	Responsywność i Public Service Motivation	4	0	1
2.2	Budowanie zespołów i komunikacja	8	0	1
2.3	Zarządzanie talentami	4	0	1
2.4	Zarządzanie efektywnością personelu JST	4	0	1
2.5	Etykieta i dyplomacja w JST	4	0	1
2.6	Stres i metody jego obniżania	8	0	1
3	Moduł III			
3.1	Narzędzia analizy strategicznej	16	16	3
3.2	Inwentaryzacja dokumentów strategicznych w gminie i procesów związanych z ich tworzeniem	8	0	1
3.3	Zarządzanie ryzykiem w organizacjach publicznych	8	0	1
3.4	Zarządzanie finansami jednostek sektora finansów publicznych	16	16	3
3.5	Audyt i kontrola zarządcza	16	0	1
3.6	Podatki i opłaty lokalne	8	0	1
3.7	Współpraca JST z organizacjami naukowo-badawczymi	4	0	1
4	Moduł IV			
4.1	Źródła pozyskiwania środków zewnętrznych	8	0	1
4.2	Zarządzanie projektami	24	24	3
4.3	Metody ewaluacji projektów – Partner PAESP S.A.	8	0	1
4.4	Narzędzia ICT w zarządzaniu projektami	8	0	1

Lp.	Przedmiot	Liczba godzin teoretycznych	Liczba godzin praktycznych	Punkty ECTS
4.5	Prawo pracy w praktykach zarządzania ludźmi w JST	12	0	2
4.6	Prawo gospodarcze	12	0	1
4.7	Prawo handlowe	12	0	2
4.8	Zamówienia publiczne	8	0	1
4.9	Prawo europejskie	8	0	1
4.10	Obieg dokumentów	4	0	1
5	Moduł V			
5.1	Marketing w administracji samorządowej	4	0	1
5.2	PR i komunikacja wewnętrzna	8	0	1
5.3	Edukacja i partycypacja społeczna	8	0	1
5.4	Zielona transformacja – Partner EcoGreen	12	0	2
5.5	Deinstytucjonalizacja usług społecznych	12	0	2
5.6	Smart City-zintegrowane zarządzanie miastem	12	0	2
5.7	Źródła pozyskiwania danych o funkcjonowaniu JST	12	0	2
5.8	Koalicje i alianse strategiczne w realizacji zadań JST	12	0	2
5.9	Orkiestracja	8	4	1
5.10	Narzędzia ICT w funkcjonowaniu JST	12	0	2
5.11	Pozyskiwanie i utrzymywanie pracowników na współczesnym rynku pracy – partner Brainstorm Group	4	12	1
5.12	Warsztaty przygotowujące do certyfikacji	0	14	3
	Razem	342	98	60

Absolwent otrzymuje świadectwo ukończenia studiów podyplomowych, które zawiera program kierunku wraz ze zrealizowanymi godzinami i punktami ECTS.

W czas trwania usługi wykazany w harmonogramie zostały wliczone godziny dydaktyczne wraz z przerwami

Sposób walidacji został ujęty w zakładce: Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 68

Przedmiot / temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
1 z 68 Zielona transformacja	16-11-2024	08:55	16:05	07:10	Tak
2 z 68 Zarządzanie publiczne	17-11-2024	08:55	12:25	03:30	Tak
3 z 68 Rola JST w systemie społeczno-gospodarczo-politycznym	17-11-2024	12:35	14:15	01:40	Tak

Przedmiot / temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
4 z 68 Prawo europejskie (zajęcia zdalne w czasie rzeczywistym)	30-11-2024	08:55	16:05	07:10	Nie
5 z 68 Zarządzanie zasobami ludzkimi (zajęcia zdalne w czasie rzeczywistym)	01-12-2024	08:55	16:05	07:10	Nie
6 z 68 Pozyskiwanie i utrzymywanie pracowników na współczesnym rynku pracy	14-12-2024	08:55	16:05	07:10	Tak
7 z 68 Zarządzanie finansami jednostek sektora finansów publicznych	15-12-2024	08:55	16:05	07:10	Tak
8 z 68 Zarządzanie kryzysowe (zajęcia zdalne w czasie rzeczywistym)	11-01-2025	08:55	16:05	07:10	Nie
9 z 68 Zamówienia publiczne (zajęcia zdalne w czasie rzeczywistym)	12-01-2025	08:55	16:05	07:10	Nie
10 z 68 Zarządzanie talentami	25-01-2025	08:55	12:25	03:30	Tak
11 z 68 Zarządzanie efektywnością personelu JST	25-01-2025	12:35	16:05	03:30	Tak
12 z 68 Stres i metody jego obniżania	26-01-2025	08:55	16:05	07:10	Tak

Przedmiot / temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
13 z 68 PR i komunikacja wewnętrzna (zajęcia zdalne w czasie rzeczywistym)	15-02-2025	08:55	16:05	07:10	Nie
14 z 68 Źródła pozyskiwania środków zewnętrznych (zajęcia zdalne w czasie rzeczywistym)	16-02-2025	08:55	16:05	07:10	Nie
15 z 68 Zarządzanie publiczne	01-03-2025	08:55	16:05	07:10	Tak
16 z 68 Zarządzanie ryzykiem w organizacjach publicznych	02-03-2025	08:55	16:55	08:00	Tak
17 z 68 Zarządzanie kryzysowe (zajęcia zdalne w czasie rzeczywistym)	22-03-2025	08:55	12:25	03:30	Nie
18 z 68 Marketing w administracji samorządowej (zajęcia zdalne w czasie rzeczywistym)	22-03-2025	12:35	16:05	03:30	Nie
19 z 68 Zielona transformacja (zajęcia zdalne w czasie rzeczywistym)	23-03-2025	08:55	12:25	03:30	Nie
20 z 68 Responsywność i Public Service Motivation (zajęcia zdalne w czasie rzeczywistym)	23-03-2025	12:35	16:05	03:30	Nie

Przedmiot / temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
21 z 68 Źródła pozyskiwania danych o funkcjonowaniu JST (zajęcia zdalne w czasie rzeczywistym)	05-04-2025	08:55	16:05	07:10	Nie
22 z 68 Prawo pracy w praktykach zarządzania ludźmi w JST (zajęcia zdalne w czasie rzeczywistym)	06-04-2025	08:55	16:05	07:10	Nie
23 z 68 Audyt i kontrola zarządcza	12-04-2025	08:55	16:05	07:10	Tak
24 z 68 Narzędzia analizy strategicznej	13-04-2025	08:55	16:05	07:10	Tak
25 z 68 Narzędzia ICT w zarządzaniu projektami (zajęcia zdalne w czasie rzeczywistym)	26-04-2025	08:55	16:05	07:10	Nie
26 z 68 Prawo gospodarcze (zajęcia zdalne w czasie rzeczywistym)	27-04-2025	08:55	16:05	07:10	Nie
27 z 68 Budowanie zespołów i komunikacja	10-05-2025	08:55	16:05	07:10	Tak
28 z 68 Narzędzia analizy strategicznej	11-05-2025	08:55	16:05	07:10	Tak

Przedmiot / temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
29 z 68 Audyt i kontrola zarządcza (zajęcia zdalne w czasie rzeczywistym)	17-05-2025	08:55	16:05	07:10	Nie
30 z 68 Narzędzia analizy strategicznej (zajęcia zdalne w czasie rzeczywistym)	18-05-2025	08:55	16:05	07:10	Nie
31 z 68 Zarządzanie projektami	24-05-2025	08:55	16:05	07:10	Tak
32 z 68 Zarządzanie finansami jednostek sektora finansów publicznych	25-05-2025	08:55	16:05	07:10	Tak
33 z 68 Podatki i opłaty lokalne (zajęcia zdalne w czasie rzeczywistym)	31-05-2025	08:55	16:05	07:10	Nie
34 z 68 Etykieta i dyplomacja w JST (zajęcia zdalne w czasie rzeczywistym)	01-06-2025	08:55	12:25	03:30	Nie
35 z 68 Przywództwo w organizacjach publicznych (zajęcia zdalne w czasie rzeczywistym)	01-06-2025	12:35	16:05	03:30	Nie
36 z 68 Zarządzanie finansami jednostek sektora finansów publicznych	14-06-2025	08:55	16:05	07:10	Tak

Przedmiot / temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
37 z 68 Zarządzanie projektami	15-06-2025	08:55	16:05	07:10	Tak
38 z 68 Prawo handlowe (zajęcia zdalne w czasie rzeczywistym)	21-06-2025	08:55	12:25	03:30	Nie
39 z 68 Prawo gospodarcze (zajęcia zdalne w czasie rzeczywistym)	21-06-2025	12:35	16:05	03:30	Nie
40 z 68 Edukacja i partycypacja społeczna (zajęcia zdalne w czasie rzeczywistym)	22-06-2025	08:55	16:05	07:10	Nie
41 z 68 Narzędzia analizy strategicznej	04-10-2025	08:55	16:05	07:10	Tak
42 z 68 Zarządzanie projektami	05-10-2025	08:55	16:05	07:10	Tak
43 z 68 Zarządzanie projektami (zajęcia zdalne w czasie rzeczywistym)	18-10-2025	08:55	16:05	07:10	Nie
44 z 68 Zarządzanie finansami jednostek sektora finansów publicznych (zajęcia zdalne w czasie rzeczywistym)	19-10-2025	08:55	16:05	07:10	Nie
45 z 68 Orkiestracja	08-11-2025	08:55	16:05	07:10	Tak

Przedmiot / temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
46 z 68 Pozyskiwanie i utrzymywanie pracowników na współczesnym rynku pracy	09-11-2025	08:55	16:05	07:10	Tak
47 z 68 Smart City – zintegrowane zarządzanie miastem (zajęcia zdalne w czasie rzeczywistym)	22-11-2025	08:55	16:05	07:10	Nie
48 z 68 Prawo handlowe (zajęcia zdalne w czasie rzeczywistym)	23-11-2025	08:55	16:05	07:10	Nie
49 z 68 Narzędzia ICT w funkcjonowaniu JST	06-12-2025	08:55	16:05	07:10	Tak
50 z 68 Orkiestracja	07-12-2025	08:55	12:25	03:30	Tak
51 z 68 Narzędzia ICT w funkcjonowaniu JST	07-12-2025	12:35	16:05	03:30	Tak
52 z 68 Metody ewaluacji projektów (zajęcia zdalne w czasie rzeczywistym)	20-12-2025	08:55	16:05	07:10	Nie
53 z 68 Zarządzanie projektami (zajęcia zdalne w czasie rzeczywistym)	21-12-2025	08:55	16:05	07:10	Nie
54 z 68 Deinstytucjonalizacja usług społecznych	10-01-2026	08:55	16:05	07:10	Tak

Przedmiot / temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
55 z 68 Zarządzanie projektami	11-01-2026	08:55	16:05	07:10	Tak
56 z 68 Deinstytucjonalizacja usług społecznych (zajęcia zdalne w czasie rzeczywistym)	17-01-2026	08:55	12:25	03:30	Nie
57 z 68 Źródła pozyskiwania danych o funkcjonowaniu JST (zajęcia zdalne w czasie rzeczywistym)	17-01-2026	12:35	16:05	03:30	Nie
58 z 68 Inwentaryzacja dokumentów strategicznych w gminie i procesów związanych z ich tworzeniem (zajęcia zdalne w czasie rzeczywistym)	18-01-2026	08:55	16:05	07:10	Nie
59 z 68 Prawo pracy w praktykach zarządzania ludźmi w JST	31-01-2026	08:55	12:25	03:30	Tak
60 z 68 Obieg dokumentów	31-01-2026	12:35	16:05	03:30	Tak
61 z 68 Smart City – zintegrowane zarządzanie miastem	01-02-2026	08:55	12:25	03:30	Tak
62 z 68 Koalicje i alianse strategiczne w realizacji zadań JST	01-02-2026	12:35	16:05	03:30	Tak

Przedmiot / temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
63 z 68 Warsztaty przygotowujące do certyfikacji (zajęcia zdalne w czasie rzeczywistym)	07-02-2026	08:55	12:25	03:30	Nie
64 z 68 Warsztaty przygotowujące do certyfikacji (zajęcia zdalne w czasie rzeczywistym)	07-02-2026	12:35	16:05	03:30	Nie
65 z 68 Warsztaty przygotowujące do certyfikacji (zajęcia zdalne w czasie rzeczywistym)	08-02-2026	08:55	12:25	03:30	Nie
66 z 68 Koalicje i alianse strategiczne w realizacji zadań JST	14-02-2026	08:55	16:05	07:10	Tak
67 z 68 Współpraca JST z organizacjami naukowo-badawczymi	15-02-2026	08:55	12:25	03:30	Tak
68 z 68 Warsztaty przygotowujące do certyfikacji	15-02-2026	12:35	14:15	01:40	Tak

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	9 900,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	9 900,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	22,50 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 4



1 z 4

dr hab. Robert Tomanek, prof. UE

Profesor w Katedrze Transportu Uniwersytetu Ekonomicznego w Katowicach. Zajmuje się ekonomiką transportu i logistyką miejską. Autor i współautor ponad 180 publikacji, w tym 8 książek. Promotor 3 zakończonych przewodów doktorskich, recenzent 14 przewodów doktorskich i 3 habilitacyjnych. Od 1998 roku zrealizował samodzielnie bądź we współautorstwie 27 zamawianych prac badawczo-wdrożeniowych dotyczących m.in. restrukturyzacji przedsiębiorstw transportowych, polityki i strategii rozwoju transportu w regionach i miastach, a także optymalizacji gospodarki transportowej w sektorze publicznym. Ponad 5-letnie doświadczenie.

Zastępca przewodniczącego

Specjalizacja naukowo-badawcza

- Polityka transportowa
- Logistyka miejska
- Dekarbonizacja mobilności i logistyki
- Strategie ESG, raportowanie ESG

Ponad 200 publikacji naukowych oraz popularno-naukowych (w tym w ogólnopolskich dziennikach i miesięcznikach: Rzeczpospolita, Gazeta Bankowa i Dziennik Gazeta Prawna). Ponadto media społecznościowe (<https://www.linkedin.com/in/roberttomanek1964/>) internetowe (wnp.pl, slazag.pl), a także w Kanał Zero - udział w debacie o CPK

https://www.youtube.com/live/Ry2Zl3EXzL0?si=1UhDkegEzIprh_t8

Wybrane publikacje popularno-naukowe (tylko dostępne online):

Rzeczpospolita 2024

<https://www.rp.pl/opinie-ekonomiczne/art40041581-beim-tomanek-sprowadzmy-na-ziemie-marzenia-o-lotniczym-cargo-w-cpk>



2 z 4

dr hab. Alicja Winnicka-Wejs, prof. UE

pracownik Katedry Zarządzania Organizacjami na UE

Employer branding – kształtowanie wizerunku pracodawcy

Grywalizacja w praktyce organizacji

Rozwój pracowników

Projektowanie szkoleń

Projekty inwestycji w kapitał ludzki

Rynek usług szkoleniowych w Polsce

Nowoczesne metody doboru pracowników

System motywowania pracowników

Ocena jakości procesów personalnych

Zarządzanie ryzykiem personalnym

Zarządzanie wielopokoleniowym kapitałem ludzkim (generacje pracowników)

Sprawozdanie o kapitale ludzkim/ kapitale intelektualnym organizacji

Trendy w zarządzaniu kapitałem ludzkim (np. outsourcing, sektor nowoczesnych usług HR SSC, BPO)

Cyberdyskredytacja pracowników (cyberhejt wobec pracowników a wizerunek organizacji)

Uwarunkowania kontekstowe zarządzania kapitałem ludzkim (strategie personalne, kultury

organizacyjne)
Ponad 5-letnie doświadczenie.



3 z 4

dr hab. Artur Walasik, prof. UE

Profesor uczelni, Dziekan Szkoły Doktorskiej
pracownik Katedry Finansów Publicznych. Ponad 5-letnie doświadczenie.
<https://www.ue.katowice.pl/pracownicy/wydzial-finansow/katedra-finansow-publicznych/artur-walasik.html>



4 z 4

dr hab. Tomasz Ingram, prof. UE

pracownik Katedry Przedsiębiorczości i Zarządzania Innowacyjnego
Specjalizacja naukowo-badawcza
Zarządzanie zasobami ludzkimi
Rekrutacja i selekcja
Tworzenie i wykorzystanie opisów stanowisk pracy
Rozwój zasobów ludzkich (HRD)
Mapowanie procesów
Zarządzanie talentami
Zarządzanie pracownikami w grupie wiekowej 50+
Innowacyjność i procesy innowacyjne w organizacjach
Zajmowane stanowiska
Członek Academy of Human Resource Development
Członek European Institute for Advanced Studies on Management (EIASM)
Członek rady programowej czasopisma International Journal of Entrepreneurial Venturing
Ponad 5-letnie doświadczenie.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały dydaktyczne (pliki dokumentów przygotowanych w dowolnych formach) przekazywane są uczestnikom w formie elektronicznej.

Warunki uczestnictwa

Potencjalni beneficjenci (przyszli uczestnicy) muszą spełniać następujące warunki:

- posiadać wykształcenie wyższe (ukończone studia I, II stopnia lub jednolite studia magisterskie);
- posiadać minimum 2-letnie doświadczenie pracy w sektorze publicznym lub samorządowym, zarówno na stanowiskach kierowniczych jak i operacyjnych;
- powinni przesłać swoje CV i podanie z opisem motywacji do podjęcia studiów MBA;
- wziąć udział w rozmowie kwalifikacyjnej.

Informacje dodatkowe

1. **CENA STUDIÓW MOŻE ULEC ZMIANIE**, ze względu na przewidziane Zarządzeniem Rektora zniżki w czesnym lub dodatkową opłatę za rozłożenie płatności na raty: <https://bap.ue.katowice.pl/423-lista/d/4004/5/> (z późn. zm.)
2. Kadra naukowo-dydaktyczna obejmuje więcej osób prowadzących zajęcia niż jest zamieszczonych w karcie usługi.
3. Oprócz rejestracji w BUR należy zarejestrować się w systemie internetowej rekrutacji IRK2 Uczelni.
4. Termin rejestracji w systemie IRK2 Uczelni upływa dnia 06.11.2024r.

5. Godziny rozpoczęcia zajęć oraz ich zakończenia zostały podane w harmonogramie jako godziny dyspozycyjności uczestnika (wraz z przerwami). Liczba godzin usługi jest podana w godzinach dydaktycznych.
6. Szczegółowy harmonogram wraz z salami oraz wszelkie informacje dostępne na stronie (<https://www.ue.katowice.pl/studia-podyplomowe/obsługa-słuchaczy/harmonogramy-zjazdow.html>)
7. Więcej informacji: <https://www.ue.katowice.pl/studia-podyplomowe.html>
8. Brak możliwości rozliczania się za pośrednictwem Bonów Rozwojowych.

Warunki techniczne

Do wszystkich zajęć niezbędny jest komputer lub inne urządzenie ze stałym łączem internetowym. Zajęcia prowadzone są na platformie e-learningowa G Suite - Google Classroom, Google Meet. Logowanie możliwe jest tylko z adresów w domenie edu.uekat.pl (uczestnicy). Każdy uczestnik studiów podyplomowych otrzymuje indywidualne konto w usłudze Google Apps. Sygnały wychodzące od uczestnika we wszystkich sytuacjach muszą spełniać wymagania przepustowości 3,2 mbps . Sygnały przychodzące zależą od liczby uczestników: 4,0 Mb/s przy 10 uczestnikach.

Adres

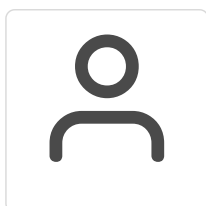
ul. Bogucicka 5
40-287 Katowice
woj. śląskie

Sal dydaktyczne zlokalizowane na terenie kampusu Uniwersytetu Ekonomicznego w Katowicach. Szczegółowy harmonogram wraz z salami oraz wszelkie informacje dostępne na stronie (<https://www.ue.katowice.pl/studia-podyplomowe/obsługa-słuchaczy/harmonogramy-zjazdow.html>)

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Wi-fi
- Część sal posiada udogodnienia dla osób niepełnosprawnych, klimatyzację, dostęp do komputerów.

Kontakt



Magdalena Gogolińska

E-mail magdalena.gogolinska@ue.katowice.pl

Telefon (+48) 322 577 769