



LIFEPASS spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
Brak ocen dla tego dostawcy

Asertywność w pracy zawodowej w środowisku medycznym- warsztaty praktyczne.

Numer usługi 2024/07/31/164038/2244700

- Kielce / stacjonarna
- Usługa szkoleniowa
- 16 h
- 12.09.2024 do 13.09.2024

2 270,00 PLN brutto
2 270,00 PLN netto
141,88 PLN brutto/h
141,88 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Zdrowie i medycyna / Psychologia i rozwój osobisty
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	Grupą docelową szkolenia są wszyscy pracownicy związani z sektorem medycznym, którzy chcą rozwijać swoje umiejętności asertywnej komunikacji. Obejmuje to zarówno personel medyczny, taki jak lekarze, pielęgniarki, ratownicy medyczni, farmaceuci i fizjoterapeuci, jak również personel administracyjny w placówkach medycznych, w tym recepcjoniści, koordynatorzy pacjentów oraz pracownicy działów administracyjnych. Szkolenie jest również skierowane do personelu zarządzającego i kierowniczego, w tym dyrektorów i menedżerów placówek medycznych oraz kierowników oddziałów, którzy chcą skuteczniej zarządzać zespołami i poprawić komunikację w miejscu pracy.
Minimalna liczba uczestników	10
Maksymalna liczba uczestników	20
Data zakończenia rekrutacji	11-09-2024
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Liczba godzin usługi	16
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Standard Usługi Szkoleniowo-Rozwojowej PIFS SUS 2.0

Cel

Cel edukacyjny

- Podniesienie kompetencji w zakresie asertywnego budowania zdrowych relacji.
- Zwiększenie świadomości własnych praw i potrzeb oraz umiejętności ich konstruktywnego wyrażania.
- Rozwijanie umiejętności radzenia sobie z trudnymi ludźmi i sytuacjami konfliktowymi.
- Wzmocnienie poczucia pewności siebie i samooceny.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Zrozumienie zasad asertywności w kontekście zawodowym	Uczestnik potrafi wyjaśnić, czym jest asertywność i jakie są jej kluczowe zasady.	Test teoretyczny
Umiejętność wyrażania swoich potrzeb i opinii w sposób asertywny	Uczestnik potrafi w praktyce wyrazić swoje potrzeby i opinie w różnych sytuacjach zawodowych, nie naruszając praw innych osób	Obserwacja w warunkach symulowanych
Rozpoznawanie i reagowanie na zachowania agresywne, uległe i manipulacyjne	Uczestnik jest w stanie zidentyfikować zachowania agresywne, uległe i manipulacyjne oraz odpowiednio na nie reagować.	Obserwacja w warunkach symulowanych
Stosowanie technik asertywnej komunikacji w konfliktach zawodowych	Uczestnik potrafi zastosować techniki asertywnej komunikacji w sytuacjach konfliktowych, dążąc do konstruktywnego rozwiązania sporu.	Test teoretyczny
Wzmacnianie pewności siebie w interakcjach zawodowych	Uczestnik potrafi regularnie stosować zasady asertywności w codziennej pracy, poprawiając jakość komunikacji i współpracy w zespole.	Obserwacja w warunkach rzeczywistych

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Tak, dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Tak, dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Tak, dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji

Program

Dzień 1

1. Wprowadzenie do szkolenia

- Powitanie uczestników
- Przedstawienie celu i programu szkolenia
- Omówienie oczekiwań uczestników

2. Teoria asertywności

- Definicja asertywności
- Różnice między asertywnością, agresją, uległością i manipulacją
- Kluczowe zasady asertywności

3. Asertywność w praktyce

- Ćwiczenia w grupach: Wyrażanie własnych potrzeb i opinii
- Dyskusja i feedback

4. Komunikacja asertywna

- Techniki komunikacji asertywnej: "JA" komunikat, aktywne słuchanie
- Ćwiczenia praktyczne: Tworzenie "JA" komunikatów

5. Rozpoznawanie zachowań nieasertywnych

- Identyfikacja zachowań agresywnych, uległych i manipulacyjnych
- Analiza studiów przypadków

6. Symulacje i role-playing

- Praktyczne scenariusze zawodowe: Asertywna komunikacja z pacjentami i współpracownikami
- Analiza i omówienie wyników

Dzień 2

1. Techniki radzenia sobie z konfliktem

- Strategie rozwiązywania konfliktów w sposób asertywny
- Symulacje sytuacji konfliktowych w środowisku medycznym

2. Wzmacnianie pewności siebie

- Ćwiczenia na zwiększenie pewności siebie w interakcjach zawodowych
- Techniki relaksacyjne i radzenia sobie ze stresem

3. Asertywność w zespole medycznym

- Budowanie zdrowych relacji w zespole
- Asertywne zarządzanie zespołem

4. Praktyczne zastosowanie asertywności

- Case studies: Codzienne wyzwania w pracy medycznej
- Ćwiczenia praktyczne w grupach: Rozwiązywanie problemów

5. Podsumowanie i feedback

- Podsumowanie zdobytej wiedzy i umiejętności
- Feedback od uczestników i trenerów
- Tworzenie indywidualnych planów rozwoju

6. Zakończenie szkolenia

- Wręczenie certyfikatów uczestnictwa
- Pożegnanie uczestników

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 19

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 19 Wprowadzenie do szkolenia Powitanie uczestników					
Przedstawienie celu i programu szkolenia Omówienie oczekiwań uczestników	Adam Chyb	12-09-2024	08:00	08:30	00:30
2 z 19 Teoria asertywności Definicja asertywności Różnice między asertywnością, agresją, uległością i manipulacją Kluczowe zasady asertywności	Adam Chyb	12-09-2024	08:30	10:00	01:30
3 z 19 Przerwa	Adam Chyb	12-09-2024	10:00	10:15	00:15

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
4 z 19 Asertywność w praktyce Ćwiczenia w grupach: Wyrażanie własnych potrzeb i opinii Dyskusja i feedback	Adam Chyb	12-09-2024	10:15	11:45	01:30
5 z 19 Komunikacja asertywna Techniki komunikacji asertywnej: "JA" komunikat, aktywne słuchanie Ćwiczenia praktyczne: Tworzenie "JA" komunikatów	Adam Chyb	12-09-2024	11:45	13:00	01:15
6 z 19 Przerwa obiadowa	Adam Chyb	12-09-2024	13:00	13:30	00:30
7 z 19 Rozpoznawanie zachowań nieasertywnych Identyfikacja zachowań agresywnych, uległych i manipulacyjnych Analiza studiów przypadków	Adam Chyb	12-09-2024	13:30	14:45	01:15
8 z 19 Przerwa	Adam Chyb	12-09-2024	14:45	15:00	00:15
9 z 19 Symulacje i role-playing Praktyczne scenariusze zawodowe: Asertywna komunikacja z pacjentami i współpracownikami Analiza i omówienie wyników	Adam Chyb	12-09-2024	15:00	16:00	01:00

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
10 z 19 Techniki radzenia sobie z konfliktem Strategie rozwiązywania konfliktów w sposób asertywny Symulacje sytuacji konfliktowych w środowisku medycznym	Adam Chyb	13-09-2024	08:00	09:30	01:30
11 z 19 Przerwa	Adam Chyb	13-09-2024	09:30	09:45	00:15
12 z 19 Wzmacnianie pewności siebie Ćwiczenia na zwiększenie pewności siebie w interakcjach zawodowych Techniki relaksacyjne i radzenia sobie ze stresem	Adam Chyb	13-09-2024	09:45	11:00	01:15
13 z 19 Asertywność w zespole medycznym Budowanie zdrowych relacji w zespole Asertywne zarządzanie zespołem	Adam Chyb	13-09-2024	11:00	12:00	01:00
14 z 19 Praktyczne zastosowanie asertywności Case studies: Codzienne wyzwania w pracy medycznej Ćwiczenia praktyczne w grupach: Rozwiązywanie problemów	Adam Chyb	13-09-2024	12:00	13:00	01:00

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
15 z 19 Przerwa obiadowa	Adam Chyb	13-09-2024	13:00	13:30	00:30
16 z 19 Praktyczne zastosowanie asertywności (ciąg dalszy) Ćwiczenia praktyczne w grupach: Rozwiązywanie problemów	Adam Chyb	13-09-2024	13:30	14:30	01:00
17 z 19 Podsumowanie i feedback Podsumowanie zdobytej wiedzy i umiejętności Feedback od uczestników i trenerów Tworzenie indywidualnych planów rozwoju	Adam Chyb	13-09-2024	14:30	15:00	00:30
18 z 19 Przerwa	Adam Chyb	13-09-2024	15:00	15:15	00:15
19 z 19 Podsumowanie i feedback Podsumowanie zdobytej wiedzy i umiejętności Feedback od uczestników i trenerów Tworzenie indywidualnych planów rozwoju	Adam Chyb	13-09-2024	15:15	16:00	00:45

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	2 270,00 PLN

Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	2 270,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	141,88 PLN
Koszt osobogodziny netto	141,88 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Adam Chyb

Przedsiębiorca, prowadzący działalność w branży szkoleniowej, finansowej, eventowej oraz gastronomicznej. Prezes Zarządu Lumina Energy Polska sp. z o.o. Ponad 20-letnie doświadczenie w prowadzeniu wykładów i szkoleń. Posiada bogate doświadczenie w tworzeniu i realizacji projektów dla różnorodnych organizacji, w tym ZUS, Kancelarii Prezesa Rady Ministrów, Ministerstwa Finansów, Ministerstwa Rozwoju Regionalnego, Lasy Państwowe, NFOŚ, Urzędów Marszałkowskich oraz Gminnych, a także dla organizacji pozarządowych. Doświadczenie w marketingu politycznym jako szef kampanii wyborczych, oraz specjalista w zarządzaniu zespołami handlowców.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnik otrzymuje zaświadczenie ukończenia szkolenia.

Warunki uczestnictwa

Niezbędnym warunkiem uczestnictwa w szkoleniach i doradztwie, które dofinansowane są z funduszy europejskich jest założenie konta w Bazie Usług Rozwojowych. Następnie zapis na wybrane szkolenie za pośrednictwem Bazy Usług Rozwojowych, spełnienie warunków przedstawionych przez danego Operatora, który dysponuje funduszami. Złożenie dokumentów o dofinansowanie do usługi rozwojowej u Operatora Usługi, zgodnie z wymogami jakie określił.

Adres

ul. Tarnowska 15
25-394 Kielce
woj. świętokrzyskie

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi
- Laboratorium komputerowe
- Udogodnienia dla osób ze szczególnymi potrzebami

Kontakt



Lucyna Kuchta

E-mail kontakt@edumeo.pl

Telefon (+48) 533 203 338