



B&K - Doradztwo i
Szkolenia dla
biznesu sp. z o.o.



SYGNAISTA Jak ochronić sygnalistów wg nowej ustawy. Jak się przygotować do wdrożenia nowych przepisów

Numer usługi 2024/07/30/13089/2243111

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

👤 Usługa szkoleniowa

🕒 5 h

📅 05.09.2024 do 05.09.2024

492,00 PLN brutto

400,00 PLN netto

98,40 PLN brutto/h

80,00 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria

Prawo i administracja / Prawo pracy

Sposób dofinansowania

wsparcie dla osób indywidualnych
wsparcie dla pracodawców i ich pracowników

Grupa docelowa usługi

ADRESACI KURSU

Jeśli kierujesz instytucją publiczną zatrudniającą więcej niż 50 pracowników lub firmą prywatną, która zatrudnia więcej niż 50 osób?

- sektora publicznego, bez względu na ilość zatrudnionych,
- prywatnych, zatrudniających co najmniej 50 pracowników,
- prowadzących działalność w zakresie usług finansowych (m.in. banki, fundusze inwestycyjne, zakłady ubezpieczeń, zakłady reasekuracji, fundusze powiernicze, towarzystwa emerytalne, fundusze emerytalne, domy maklerskie, towarzystwa funduszy inwestycyjnych),
- których działalność związana jest z ryzykiem prania pieniędzy lub finansowania terroryzmu.

Minimalna liczba uczestników

5

Maksymalna liczba uczestników

20

Data zakończenia rekrutacji

30-08-2024

Forma prowadzenia usługi

zdalna w czasie rzeczywistym

Liczba godzin usługi

5

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Standard Usługi Szkoleniowo-Rozwojowej PIFS SUS 2.0

Cel

Cel edukacyjny

Celem szkolenia jest przygotowanie uczestnika do wdrożenia mechanizmów ochrony sygnalistów, gdyż do 25 września br. należy wdrożyć wymaganą przepisami dokumentację

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
- tworzy procedury związane z ochroną sygnalistów w swojej organizacji - wypełnia obowiązkową dokumentację, - opracowuje procedury zgłoszeń wewnętrznych i działań następczych	aktywność w czasie zajęć, debata swobodna	Obserwacja w warunkach rzeczywistych

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Tak, dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Tak, dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Tak, dokument potwierdza rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji.

Program

Sygnaliści – program szkolenia /Ustawa z dnia 14.06.2024r. o ochronie sygnalistów/

1. Źródło i przedmiot regulacji.

2. Definicje:

– działanie następcze,

– działanie odwetowe,

– informacja o naruszeniu prawa,

– informacji zwrotna,

- organie publiczny,
- osoba, której dotyczy zgłoszenie,
- osoba pomagająca w dokonaniu zgłoszenia,
- osoba powiązana z sygnalistą,
- podmiot prawny,
- podmiot prywatny,
- podmiocie publiczny,
- postępowanie prawne,
- ujawnienie publiczne,
- zgłoszenie,
- zgłoszenie wewnętrzne,
- zgłoszeniu zewnętrzne.

1. Naruszenia prawa objęte przepisami ustawy.
2. Definicja sygnalisty.
3. Informacje i naruszenia prawa wyłączone spod przepisów ustawy podmioty właściwe w zakresie przyjmowania zgłoszeń zewnętrznych dotyczących naruszenia prawa przez służby specjalne.
4. Ochrona zgłoszeń anonimowych.
5. Ochrona danych osobowych sygnalisty (zasady przetwarzania danych osobowych w związku z przyjęciem zgłoszenia lub podjęciem działań następczych).
6. Zakres zakazanych działań odwetowych.

- ochrona pracowników
- ochrona osób wykonujących pracę zarobkową na innej podstawie niż umowa o pracę,
- prawo do odszkodowania,
- zakaz zrzeczenia się ochrony.

1. Zgłoszenia wewnętrzne.

- podmioty prawne zobligowane do ustalania wewnętrznej procedury dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następczych /procedura zgłoszeń wewnętrznych/,
- zakres i wdrażanie „Procedura zgłoszeń wewnętrznych”,
- sposoby przekazywania zgłoszeń wewnętrznych,
- upoważnienie podmiotu zewnętrznego do przyjmowania zgłoszeń wewnętrznych,
- rejestr zgłoszeń wewnętrznych.

1. Zgłoszenia zewnętrzne.

- Rzecznik Praw Obywatelskich.
- Organ publiczny.

1. Ujawnienie publiczne.
2. Odpowiedzialność karna za naruszenie przepisów ustawy.
3. Pytania i dyskusja.

Zajęcia na kursie odbywają się zgodnie z wykazem godzinowym, zajęcia trwają 5 godzin lekcyjnych (godzina lekcyjna wynosi 45 minut, zajęcia trwają 225 minut)

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 2

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 2 SYGNAISTA Jak ochronić sygnalistów wg nowej ustawy. Jak się przygotować do wdrożenia nowych przepisów	Jarosław Uhornicki	05-09-2024	09:00	12:45	03:45
2 z 2 walidacja	-	05-09-2024	12:45	13:00	00:15

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	492,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	400,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	98,40 PLN
Koszt osobogodziny netto	80,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Jarosław Uhornicki

Nadinspektor pracy – koordynator zespołu samodzielnych stanowisk ds. nadzoru i kontroli, Państwowej Inspekcji Pracy – Okręgowego Inspektoratu Pracy we Wrocławiu. Wykładowca Ośrodka Szkolenia Państwowej Inspekcji Pracy we Wrocławiu w zakresie prawa pracy w tym bezpieczeństwa i higieny pracy oraz wypadków przy pracy oraz legalności zatrudniania cudzoziemców.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Metody pracy i materiały szkoleniowe: Proces kształcenia na kursie realizowany jest w formie zajęć wykładowo-seminaryjnych z elementami ćwiczeń praktycznych w formie – studia przypadków, angażowaniem słuchaczy do wymiany doświadczeń, spostrzeżeń i wniosków).

Stosowane są metody i techniki nauczania skoncentrowane na praktycznych aspektach rozwiązywania problemów.

Materiały szkoleniowe są opracowywane na każde zajęcia przez wykładowcę prowadzącego i przekazywane uczestnikom, bezpośrednio na maila,

Informacje dodatkowe

Jeśli usługa jest finansowana ze środków publicznych w co najmniej 70% korzysta ze zwolnienia od podatku od towarów i usług zgodnie z Ustawą o VAT, proszę o informację do organizatora

Zajęcia na kursie odbywają się zgodnie z wykazem godzinowym, zajęcia trwają 5 godzin lekcyjnych (godzina lekcyjna wynosi 45 minut, zajęcia trwają 225 minut)

9.00-10,45 wykład -105 minut- 2,15 godz.lekcyjne

10,45-11,00 przerwa -15 minut

11.00-12,45 wykład -120 minut- 2,30 godz.lekcyjne

12.45-13,00 walidacja

Warunki techniczne

- Do udziału w szkoleniu online potrzebny jest jedynie **komputer** lub inne urządzenie mobilne z wbudowaną kamerą i mikrofonem oraz **dostępem do Internetu**.
- Zajęcia prowadzone są w **trybie niestacjonarnym** (zdalnym) za pomocą **Clickmeeting**
- minimalne wymagania sprzętowe - laptop/komputer PC, MAC z najnowszą wersją przeglądarki internetowej (Chrome, Edge, Firefox), podstawowa kamera internetowa i mikrofon, dostęp do sieci internet
- minimalne wymagania dotyczące parametrów łącza sieciowego - **Minimalna przepustowość łącza internetowego odbiorcy to 10 mb/s**.
- niezbędne oprogramowanie umożliwiające Uczestnikom - **nie potrzebujecie Państwo żadnych dodatkowych programów**,
- okres ważności linku umożliwiającego uczestnictwo w spotkaniu on-line - w czasie rzeczywistym.
- sposób walidacji usługi - (obserwacja swobodna)

Kontakt



Grażyna Boryń

E-mail biuro@bkszkolenia.pl

Telefon (+48) 577 127 550