



Zatrudnianie cudzoziemców w praktyce. Kompendium podstaw prawnych i obowiązków pracodawców. Zmiany w zatrudnieniu cudzoziemców 2024.

Numer usługi 2024/07/29/8282/2241558

787,20 PLN brutto
640,00 PLN netto
131,20 PLN brutto/h
106,67 PLN netto/h

Centrum Organizacji
Szkoleń i
Konferencji SEMPER
Magdalena
Wolniewicz-Kesaria

📍 zdalna w czasie rzeczywistym
🏠 Usługa szkoleniowa
🕒 6 h
📅 04.11.2024 do 04.11.2024



Informacje podstawowe

Kategoria	Prawo i administracja / Prawo pracy
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	Specjaliści oraz pracownicy działów kadr i płac, pracownicy działów księgowości, biur rachunkowych oraz osoby odpowiedzialne za rozliczanie wynagrodzeń pracowników, osoby zarządzające, przedstawiciele zarządu, agencje pracy tymczasowej, pośrednicy w zatrudnieniu oraz wszystkie osoby zainteresowane omawianym tematem.
Minimalna liczba uczestników	2
Maksymalna liczba uczestników	15
Data zakończenia rekrutacji	28-10-2024
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	6
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Znak Jakości TGLS Quality Alliance

Cel

Cel edukacyjny

Usługa ma na celu nabycie kompetencji w zakresie zasad zatrudniania i procedury zgłoszenia cudzoziemca do zatrudnienia w Polsce oraz zdobycie wiedzy dotyczącej tego jak prawidłowo zatrudnić cudzoziemca w zależności od potrzeb i możliwości przedsiębiorcy i zapoznanie się ze sprawdzonymi metodami postępowania.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>Uczestnik po szkoleniu:</p> <p>Wiedza:</p> <ul style="list-style-type: none"> - definiuje wiedzę z zakresu aspektów prawnych przy zatrudnianiu cudzoziemców - Omawia procedury zgłoszenia cudzoziemca do zatrudnienia w Polsce - Określa zasady związane z rozliczeniem, wypłatą wynagrodzenia cudzoziemców oraz kwestii podatkowych - Omawia zasady legalizacji pracy w Polsce - Omawia legalizację pracy w procedurze uproszczonej, - Określa procedurę ubiegania się o zezwolenie na pracę cudzoziemca w związku z pełnieniem funkcji członka zarządu przedsiębiorcy wpisanego do KRS. 	<p>Uczestnik po szkoleniu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - opisuje podstawowe przepisy prawa pracy dotyczące cudzoziemców. - wyjaśnia kluczowe akty prawne regulujące zatrudnianie cudzoziemców w Polsce. - wskazuje wymagane dokumenty oraz instytucje, do których należy zgłosić zatrudnienie cudzoziemca. - wyjaśnia zasady naliczania wynagrodzeń dla cudzoziemców. - określa obowiązki podatkowe pracodawcy oraz pracownika cudzoziemca. - opisuje kroki procedury uproszczonej oraz wymagane dokumenty. 	<p>Test teoretyczny</p>
<p>Umiejętności:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Omawia wybrane przypadki niewymagające legalizacji pracy - Sporządza poprawnie formularze oraz dokumenty niezbędne przy uzyskiwaniu zezwolenia na pracę - Omawia zezwolenie na pobyt czasowy w celu wykonywania pracy w ramach przeniesienia wewnątrz przedsiębiorstwa 	<p>Uczestnik po szkoleniu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Identyfikuje przypadki, w których cudzoziemiec może pracować bez zezwolenia. - Przedstawia konkretne przykłady oraz uzasadnia brak wymogu legalizacji pracy. - Sporządza poprawnie formularze oraz dokumenty niezbędne przy uzyskiwaniu zezwolenia na pracę 	<p>Test teoretyczny</p>

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>Kompetencje społeczne:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ocenia jak odpowiednio reagować w różnych sytuacjach związanych z wykonywanym zawodem - identyfikuje własny styl uczenia się i wybiera sposoby dalszego kształcenia, - określa znaczenie komunikacji interpersonalnej oraz potrafi prawidłowo identyfikować i rozstrzygać dylematy związane z wykonywaniem zawodu. 	<ul style="list-style-type: none"> - Umiejętność dostosowania reakcji do różnorodnych kontekstów zawodowych - Wybór adekwatnych metod do dalszego kształcenia. 	<p>Test teoretyczny</p>

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Tak, dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Tak, dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Tak, dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji

Program

- szkolenie trwa 1 dzień (łącznie 6h) i możesz w nim uczestniczyć z dowolnego miejsca dołączając do wirtualnego pokoju konferencyjnego wykorzystując urządzenie z dostępem do internetu
- zajęcia odbywają się w godzinach 09.00-15.00 według harmonogramu:

Dzień I

Godz. 09:00 - 09:10 - PRE TEST do uzupełnienia przed szkoleniem

Godz. 09:10 - 10:30 – szkolenie (rozmowa na żywo, współdzielenie ekranu)

I. Wprowadzenie do tematu zatrudnienia cudzoziemców w Polsce

- Aktualny stan polityki migracyjnej w Polsce na 2023/2024 rok
- Czy są planowane zmiany w zatrudnianiu obcokrajowców w 2024 roku?

- Jakie są wyzwania i ograniczenia związane z zatrudnianiem cudzoziemców w Polsce?

II. Przedstawienie sylwetki kandydata cudzoziemca na rynku pracy

- Kim jest cudzoziemiec na terytorium Polski?
- Jacy są kandydaci-cudzoziemcy na rynku pracy?
- W jakim języku powinna być przygotowana umowa dla cudzoziemca?
- Jakie są wymagania w zakresie tłumaczeń i legalizacji dokumentów cudzoziemca?

Godz. 10:30 - 10:40 - przerwa

Godz. 10:40 - 12:00 – szkolenie (rozmowa na żywo, współdzielenie ekranu)

III. Jak powinien wyglądać proces legalnego zatrudnienia cudzoziemca w 2024 roku?

- Jak przygotować się do zatrudnienia cudzoziemca w 2024 roku?
- Jakie dokumenty są potrzebne do zatrudnienia cudzoziemca w 2024 roku?
- Na co zwrócić uwagę w paszporcie cudzoziemcy? (+ stempel w paszporcie)
- Jakie są rodzaje wiz? (cel wydania wizej wg ustawy)
- Jakie są rodzaje decyzji Szefa Urzędu ds. Cudzoziemców?
- Jaki cel powinien być wpisany w decyzji wojewody?
- Czy można zatrudnić cudzoziemca tylko na podstawie Karty Pobytu?
- Co powinno się znaleźć w Karcie Pobytu i jej cel wydania przez wojewodę?
- Jakie są rodzaje umów o pracę i kontraktów, które można zaoferować cudzoziemcom?
- Na jakie dokumenty legalizujące pracę cudzoziemca trzeba zwrócić uwagę?
 - a) oświadczenie o powierzeniu wykonywania pracy
 - b) zezwolenie na pracę
 - c) zezwolenie na pracę sezonową
 - d) powiadomienie o powierzeniu wykonywania pracy (status cudzoziemca z UA po 04.03.2024 r.).
- Jakie są procedury odwoławcze i możliwości przedłużenia zezwoleń na pracę dla cudzoziemców?
- Jakie są kroki do podjęcia w przypadku zmiany statusu lub sytuacji pracownika-cudzoziemca?
- Jakie są obowiązki pracodawcy związane z prowadzeniem akt osobowych i dokumentacji pracowniczej cudzoziemców?

Godz. 12:00 - 12:20 – przerwa

Godz. 12:20 - 13.30 - szkolenie (rozmowa na żywo, współdzielenie ekranu, ćwiczenia)

IV. Kiedy nie są potrzebne dokumenty legalizujące pracę?

- W jakich przypadkach nie są wymagane dokumenty legalizujące pracę? Omówienie praktycznych przykładów: pobyt stały, Karta Polaka.
- Jak zatrudnić ucznia, studenta, absolwenta cudzoziemca w 2024 roku?
- Co oznacza dla pracodawcy zatrudniającego cudzoziemca decyzja wojewody dla obywateli Białorusi?

- Jak poprawnie zatrudnić obywatela Unii Europejskiej, EOG i Szwajcarii?

V. Obowiązki pracodawcy wobec cudzoziemca

- Jakie są kary za nieprzestrzeganie przepisów dotyczących zatrudniania cudzoziemców?
- Jakie środki można podjąć, aby skutecznie monitorować i utrzymywać legalność zatrudnienia cudzoziemców?

VI. Status uchodźcy – wyjaśnienie nomenklatury

- Czym charakteryzuje się status uchodźcy?

Godz. 13:30 - 13:40 – przerwa

Godz. 13:40 - 14:40 - szkolenie (rozmowa na żywo, współdzielenie ekranu, ćwiczenia)

VII. Cudzoziemiec w firmie – kontrola PIP czy Straży Granicznej

- Czy PIP czy Staż Graniczna może skontrolować naszego pracownika?
- Jak wygląda kontrola legalności zatrudnienia cudzoziemca?
- Jakie dokumenty sprawdza PIP i Straż Graniczna podczas kontroli w firmie?
- Jakie są kary za nielegalne zatrudnienie cudzoziemca?
- Kto odpowiada za ważność dokumentów pobytowych – pracownik czy pracodawca?
- Jakie są grzywny/mandaty za zatrudnienie obcokrajowca bez wszystkich pozwoleń?

Metody, które będą wykorzystywane podczas szkolenia:

1. Wykład - metoda ta polega na przekazywaniu wiedzy przez trenera lub eksperta w formie prezentacji. Wykład jest skuteczny w przekazywaniu informacji teoretycznych.

2. Warsztaty - metoda ta polega na łączeniu wykładów, dyskusji i ćwiczeń praktycznych. Warsztaty pozwalają na rozwijanie umiejętności praktycznych i interakcję między uczestnikami.

3. Symulacje - metoda ta polega na symulowaniu konkretnych sytuacji, w których uczestnicy muszą podejmować decyzje i działać. Symulacje są szczególnie przydatne w rozwijaniu umiejętności podejmowania decyzji w sytuacjach stresowych

Godz. 14:40 - 14:50 – POST TEST walidacja po szkoleniu

Godz. 14:50 - 15:00 – podsumowanie i zakończenie szkolenia

Szkolenie będzie realizowane w wymiarze 6-godzinnym, gdzie 1 godzina odpowiada godzinie zegarowej (60min.)

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 1

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 1 Zatrudnianie cudzoziemców w praktyce. Kompedium podstaw prawnych i obowiązków pracodawców. Zmiany w zatrudnieniu cudzoziemców 2024.	Ekspert Semper	04-11-2024	09:00	15:00	06:00

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	787,20 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	640,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	131,20 PLN
Koszt osobogodziny netto	106,67 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Ekspert Semper

To doświadczony trener z zakresu umiejętności miękkich, posiadający bogate doświadczenie w prowadzeniu szkoleń i warsztatów. Jego pasją do rozwoju osobistego oraz zdolność do nawiązywania głębokiej relacji z uczestnikami wyróżniają go na rynku szkoleń.

Przez ostatnie dziesięć lat pracował z różnorodnymi grupami zawodowymi, od pracowników korporacyjnych po przedsiębiorców i urzędników. Jego umiejętność dopasowywania treści szkoleń do potrzeb danej grupy sprawia, że uczestnicy zawsze odchodzą z wydarzenia z nową wiedzą i motywacją do działania.

Jego wyjątkowa zdolność do empatii pozwala mu tworzyć atmosferę zaufania i akceptacji, co jest kluczowe podczas pracy nad umiejętnościami miękkimi. Nie tylko przekazuje teorię, ale również inspiruje uczestników do praktycznych działań i refleksji. Jego szkolenia są interaktywne i angażujące, co pomaga uczestnikom w skutecznym przyswajaniu materiału.

Ekspert posiada również certyfikaty z dziedziny coachingu oraz komunikacji międzyludzkiej, co dodatkowo podkreśla jego kompetencje jako trenera. Jego umiejętność słuchania, zadawania trafnych pytań i pomagania uczestnikom odkrywać ich własne potencjały jest niezastąpiona podczas indywidualnych sesji coachingowych.

Dzięki swojemu doświadczeniu i pasji do pracy, jest idealnym wyborem jako trener do szkoleń z zakresu umiejętności miękkich. Jego pozytywne podejście, zaangażowanie i profesjonalizm gwarantują skuteczne i inspirujące szkolenia, które pozostawiają trwały wpływ na uczestnikach.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

- otrzymujesz certyfikat wydany przez jedną z wiodących firm szkoleniowych w Polsce
- materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej
- masz dostęp do konsultacji poszkoleniowych w formie e-mail do 4 tygodni po zrealizowanym szkoleniu
- otrzymujesz indywidualną kartę rabatową upoważniającą do 10% zniżki na wszystkie kolejne szkolenia stacjonarne i online organizowane przez Centrum Organizacji Szkoleń i Konferencji SEMPER

Warunki uczestnictwa

ZGŁOSZENIE NA USŁUGĘ

Rezerwacji miejsca szkoleniowego można dokonać za pośrednictwem BUR.

Informacje dodatkowe

- wygodna forma szkolenia - wystarczy dostęp do urządzenia z Internetem (komputer, tablet, telefon), słuchawki lub głośniki i ulubiony fotel
- szkolenie realizowane jest w nowoczesnej formie w wirtualnym pokoju konferencyjnym i kameralnej grupie uczestników
- bierzesz udział w pełnowartościowym szkoleniu - Trener prowadzi zajęcia "na żywo" - widzisz go i słyszysz
- pokaz prezentacji, ankiet i ćwiczeń widzisz na ekranie swojego komputera w czasie rzeczywistym.
- podczas szkolenia Trener aktywizuje uczestników zadając pytania, na które można odpowiedzieć w czasie rzeczywistym
- otrzymujesz certyfikat wydany przez jedną z wiodących firm szkoleniowych w Polsce
- masz dostęp do konsultacji poszkoleniowych w formie e-mail do 4 tygodni po zrealizowanym szkoleniu
- otrzymujesz indywidualną kartę rabatową upoważniającą do 10% zniżki na wszystkie kolejne szkolenia stacjonarne i online organizowane przez Centrum Organizacji Szkoleń i Konferencji SEMPER

Warunki techniczne

Wymagania techniczne:

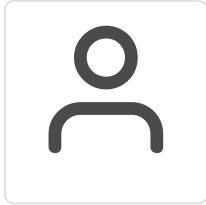
- Platforma /rodzaj komunikatora, za pośrednictwem którego prowadzona będzie usługa - Platforma Zoom (<https://zoom-video.pl/>)

Wymagania sprzętowe:

- Minimalne wymagania sprzętowe, jakie musi spełniać komputer Uczestnika lub inne urządzenie do zdalnej komunikacji - komputer, laptop lub inne urządzenie z dostępem do internetu
- Minimalne wymagania dotyczące parametrów łącza sieciowego, jakim musi dysponować Uczestnik - minimalna prędkość łącza: 512 KB/sek
- Niezbędne oprogramowanie umożliwiające Uczestnikom dostęp do prezentowanych treści i materiałów - komputer, laptop lub inne urządzenie z dostępem do internetu. Nie ma potrzeby instalowania specjalnego oprogramowania.
- Okres ważności linku umożliwiającego uczestnictwo w spotkaniu on-line - od momentu rozpoczęcia szkolenia do momentu zakończenia szkolenia
- Potrzebna jest zainstalowana najbardziej aktualna oficjalna wersja jednej z przeglądarek: Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari, Edge lub Opera. Procesor dwurdzeniowy 2GHz lub lepszy (zalecany czterordzeniowy); 2GB pamięci RAM (zalecane 4GB lub więcej); System

operacyjny taki jak Windows 8 (zalecany Windows 10), Mac OS wersja 10.13 (zalecana najnowsza wersja), Linux, Chrome OS. Łącze internetowe o minimalnej przepustowości do zapewnienia transmisji dźwięku 512Kb/s, zalecane min. 2 Mb/s oraz min. 1 Mb/s do zapewnienia transmisji łącznie dźwięku i wizji, zalecane min. 2,5 Mb/s.

Kontakt



Angelika Poznańska

E-mail a.poznanska@szkolenia-semper.pl

Telefon (+48) 570 590 060