



Prawo pracy w 2024 roku - szkolenie.

Numer usługi 2024/07/26/148637/2238677

699,00 PLN brutto

699,00 PLN netto

116,50 PLN brutto/h

116,50 PLN netto/h

INSTYTUT
ROZWOJU SEB-
TEAM Piotr
Jaworski

Brak ocen dla tego dostawcy

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 6 h

📅 25.09.2024 do 25.09.2024

Informacje podstawowe

Kategoria	Prawo i administracja / Prawo pracy
Identyfikator projektu	Kierunek - Rozwój
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	Osoby zajmujące się kadrami oraz szeroko rozumianym obszarem HR w firmach oraz instytucjach m.in. pracownicy kadr i płac, właściciele firm, dyrektorzy zarządzający). Usługa adresowana również dla Uczestników Projektu Kierunek – Rozwój.
Minimalna liczba uczestników	13
Maksymalna liczba uczestników	30
Data zakończenia rekrutacji	11-09-2024
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	6
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Standard Usługi Szkoleniowo-Rozwojowej PIFS SUS 2.0

Cel

Cel edukacyjny

Korzyścią dla Uczestników jest:

- * zapoznanie się ze skutecznymi sposobami stosowania przepisów prawa pracy;
- * poznanie nowych wyzwań oraz zmian przepisów w oparciu o prawo krajowe oraz Dyrektywy UE;
- * zapoznanie się z najnowszymi przepisami.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Umiejętność prowadzenia ewidencji czasu pracy, urlopów wypoczynkowych, udzielania urlopów rodzicielskich.	Omawia zasady prowadzenia ewidencji czasu pracy, urlopów wypoczynkowych, omawia zasady udzielania urlopów rodzicielskich.	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Tak.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Tak.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielanie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Tak.

Program

1. Zasady zatrudniania pracowników w 2024 roku.

- Jak w praktyce stosować regulacje dotyczące umów na okres próbny.
- Rozbudowana informacja o warunkach zatrudnienia dla pracownika.
- Nowe roszczenia pracownika w zakresie nawiązania stosunku pracy.
- Nowe regulacje o zaliczaniu do czasu pracy szkoleń pracowników.
- Ponoszenie kosztów za szkolenia niezbędne do wykonywania pracy przez pracodawcę.
- Jak skutecznie rozwiązać umowę o pracę?
- Nowe wykroczenia wpisane do KP.

2. Urlopy wypoczynkowe.

- Jak skutecznie udzielić urlopu wypoczynkowego pracownikowi?
- Po co jest plan urlopów?
- Jak ewidencjonować urlopy wypoczynkowe?
- Czy urlop wypoczynkowy musi być wykorzystany latem?

- Co jeżeli pracownik nie wykorzysta 14-dniowej części urlopu wypoczynkowego?
- Czy można skutecznie odwołać pracownika z urlopu wypoczynkowego?

3. Czas pracy w 2024 roku.

- Jak na czas pracy wpłynie wyrok Trybunału Sprawiedliwości z dnia 19 października 2023?
- Wymiary czasu pracy w 2024 roku.
- Jak prowadzić ewidencję czasu pracy?
- Jak sprawdzać i rejestrować obecność w pracy pracownika?
- Kiedy pracownik może pracować w godzinach nadliczbowych?
- Jak bezpiecznie planować pracę pracownikowi, aby nie naruszać przepisów?

4. Praca zdalna.

- Prawo do pracy zdalnej na żądanie.
- Jak bezpiecznie określać zasady przeprowadzania kontroli pracownika wykonującego pracę zdalną?
- Czy pracownik może odmówić pracy zdalnej?
- Rekompensata za użytkowanie własnego sprzętu przy pracy zdalnej.
- Jak praca zdalna wpływa na przepisy bhp i ocenę ryzyka zawodowego?
- Czemu praca zdalna na żądanie jest korzystna dla pracodawcy?

5. Kontrola trzeźwości w miejscu pracy.

- Praktyczne aspekty kontroli trzeźwości pracowników w miejscu pracy.
- Zasady dokonywania kontroli trzeźwości.
- Jak i gdzie uregulować zasady kontroli trzeźwości.
- Badania kontroli trzeźwości w miejscu pracy a RODO.
- Dokumentacja z badania pracownika.
- Wymagania dotyczące sprzętu do dokonywania kontroli – czy można wezwać Policję.

6. Przepisy o rodzicielstwie zmiany z IV.2023 r.:

- Elastyczna organizacja pracy rodziców opiekujących się dziećmi.
- Prawo do urlopu rodzicielskiego dla obojga rodziców dzieci do 8 roku życia
- Wyłączne prawo do urlopu rodzicielskiego dla każdego z rodziców.
- Nowe uprawnienie - urlop opiekuńczy.
- Ochrona pracowników występujących o przysługujące urlopy przed rozwiązaniem umowy o pracę.

7. Nowe stawki diety oraz kilometrówki.

8. Panel dyskusyjny zadajemy pytania i rozwiewamy wątpliwości.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
Brak wyników.					

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
-------------	------

Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	699,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	699,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	116,50 PLN
Koszt osobogodziny netto	116,50 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 0

Brak wyników.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

W ramach szkolenia zapewniamy:

- Wykwalifikowaną kadrę trenerską.
- Materiały szkoleniowe przesłane w formie pdf do każdego uczestnika.

Każdy uczestnik szkolenia otrzyma imienny certyfikat ukończenia szkolenia.

Warunki uczestnictwa

Warunkiem uczestnictwa jest założenia konta na BUR i zapisanie się na usługę.

Informacje dodatkowe

Dysponujemy wykwalifikowaną kadrą trenerską, posiadającą doświadczenie i kwalifikacje zawodowe do realizacji projektów szkoleniowych z różnorodnych zakresów. Ponadto wspieramy w organizacji szkoleń, eventów, konferencji, pomagamy w rekrutacji kadr, identyfikujemy możliwości pozyskania środków zewnętrznych.

Istnieje możliwość organizacji szkolenia dedykowanego, w miejscu i czasie wskazanym przez Państwa. W razie zainteresowania ofertą indywidualną, prosimy o kontakt.

Zawarto umowę z WUP w Toruniu w ramach Projektu Kierunek – Rozwój.

Szkolenie trwa 6 godzin zegarowych z uwzględnieniem czasu na przerwy.

Warunki techniczne

Szkolenie będzie prowadzone w formie zdalnej rzeczywistej na platformie ClickMeeting.

Każdy zgłoszony uczestnik otrzyma link do szkolenia.

Wymagania techniczne:

1. dostęp do Internetu (prędkość łącza - min. 2 Mbps),
2. przeglądarka internetowa (Chrome, Edge lub Firefox),
3. mikrofon, głośniki.

Kontakt



Magdalena Wielgosz

E-mail szkolenia@seb-team.pl

Telefon (+48) 661 991 681