



AKADEMIA  
BIALSKA IM. JANA  
PAWŁA II

Brak ocen dla tego dostawcy

## Zarządzanie zasobami ludzkimi

Numer usługi 2024/07/25/144174/2236621

📍 Biała Podlaska / mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)

📖 Studia podyplomowe

🕒 170 h

📅 05.10.2024 do 28.06.2025

4 300,00 PLN brutto

4 300,00 PLN netto

25,29 PLN brutto/h

25,29 PLN netto/h

## Informacje podstawowe

<b>Kategoria</b>	Biznes / Zarządzanie zasobami ludzkimi
<b>Sposób dofinansowania</b>	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
<b>Grupa docelowa usługi</b>	Studia kierowane są do menedżerów i właścicieli firm, kadry kierowniczej wszystkich szczebli i funkcji administracji publicznej, pracowników działów personalnych i kadrowych, doradców personalnych, psychologów i socjologów.
<b>Minimalna liczba uczestników</b>	15
<b>Maksymalna liczba uczestników</b>	30
<b>Data zakończenia rekrutacji</b>	05-10-2024
<b>Forma prowadzenia usługi</b>	mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)
<b>Liczba godzin usługi</b>	170
<b>Podstawa uzyskania wpisu do BUR</b>	art. 163 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.)
<b>Zakres uprawnień</b>	studia podyplomowe

# Cel

## Cel edukacyjny

Studia Podyplomowe Zarządzanie Zasobami Ludzkimi ukierunkowane są na zapoznanie słuchaczy z aktualnym stanem wiedzy na temat metod i narzędzi, możliwych do zastosowania w praktyce zarządzania, a także dostarczenia profesjonalnej wiedzy niezbędnej do strategicznego zarządzania kapitałem ludzkim.

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Absolwent w stopniu zaawansowanym dysponuje wiedzą z zakresu zarządzania zasobami ludzkimi. Absolwent potrafi zastosować poznane metody, techniki oraz narzędzia do opracowania strategii personalnej. Potrafi interpretować i stosować w praktyce przepisy prawa pracy, identyfikować i rozwiązywać problemy z zakresu prawa pracy oraz ochrony danych osobowych.	Dokonuje właściwego wyboru oraz wykorzystuje odpowiednie metody i narzędzia do opisu oraz analizy wybranych obszarów działalności organizacji.	Prezentacja
		Test teoretyczny

# Kwalifikacje

## Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

### Warunki uznania kompetencji

**Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?**

Absolwent studiów podyplomowych uzyskuje świadectwo studiów podyplomowych z przypisaną liczbą punktów ECTS.

**Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?**

Nie.

**Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?**

Nie.

# Program

- Strategiczne zarządzanie zasobami ludzkimi
- Pomiar efektywności ZZL
- Rekrutacja i selekcja pracowników
- Zarządzanie zasobami ludzkimi w organizacjach zhierarchizowanych
- Negocjacje i mediacje

- Systemy motywacyjne
- Doskonalenie kompetencji społecznych
- Audyt personalny
- Wartościowanie pracy, systemy wynagrodzeń
- Coaching
- Rozwój pracowników (plany szkoleniowe, ścieżki kariery, zarządzanie talentami)
- Prawo pracy
- Ochrona danych osobowych w obszarze działu kadr
- Uważność i rozwój osobisty w praktyce

## Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

Przedmiot / temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
Brak wyników.					

## Cennik

### Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	4 300,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	4 300,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	25,29 PLN
Koszt osobogodziny netto	25,29 PLN

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

**Magdalena Pawlik**

Dydaktyk AB

# Informacje dodatkowe

## Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały udostępniane są na bieżąco podczas zajęć.

## Warunki uczestnictwa

Wymagane dokumenty:

- 1.podanie o przyjęcie na studia wydrukowane z indywidualnego konta kandydata (IRK)
- 2.kserokopia dyplomu ukończenia studiów wyższych (oryginał do wglądu); w przypadku ukończenia uczelni wyższej za granicą, kandydat składa oryginał dyplomu oraz tłumaczenie na język polski potwierdzone przez upoważnione instytucje, a także dokument potwierdzający nostryfikację dyplomu lub zaświadczenie o zwolnieniu z postępowania nostryfikacyjnego;
- 3.dowód osobisty (do wglądu);
- 4.odpis aktu małżeństwa, w przypadku gdy nazwisko na dyplomie i obecnie używane są różne (do wglądu).

## Warunki techniczne

Zajęcia realizowane są w formule stacjonarnej oraz zdalnie - na platformie MS Teams.

Spotkania dwa razy w miesiącu w soboty-niedziele.

Studia kończą się egzaminem, bez konieczności pisania pracy.

## Adres

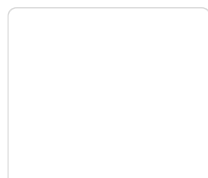
ul. Sidorska 95/97  
21-500 Biała Podlaska  
woj. lubelskie

Nowoczesna baza dydaktyczna, dostępność miejsc parkingowych, restauracja.  
Możliwość rezerwacji miejsc noclegowych na miejscu.

## Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi
- Laboratorium komputerowe
- Udogodnienia dla osób ze szczególnymi potrzebami

## Kontakt



**Edyta Arciszewska**

**E-mail** [e.arciszewska@akademiabialska.pl](mailto:e.arciszewska@akademiabialska.pl)



**Telefon** (+48) 833 449 953