



KAROL RYWOCKI

Brak ocen dla tego dostawcy

## Ewidencja odpadów w systemie BDO

Numer usługi 2024/07/25/160690/2236060

📍 Toruń / stacjonarna

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 8 h

📅 30.08.2024 do 30.08.2024

1 500,00 PLN brutto

1 500,00 PLN netto

187,50 PLN brutto/h

187,50 PLN netto/h

## Informacje podstawowe

<b>Kategoria</b>	Ekologia i rolnictwo / Ochrona środowiska
<b>Sposób dofinansowania</b>	wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
<b>Grupa docelowa usługi</b>	Szkolenie przeznaczone jest dla osób rozpoczynających pracę z gospodarką odpadami, w tym z systemem BDO, dla wszelkiego rodzaju przedsiębiorstw, urzędów, instytucji, osób zainteresowanych zdobyciem lub podniesieniem kwalifikacji w obszarze wymagań prawnych w gospodarce odpadami i obsłudze BDO.
<b>Minimalna liczba uczestników</b>	1
<b>Maksymalna liczba uczestników</b>	15
<b>Data zakończenia rekrutacji</b>	29-08-2024
<b>Forma prowadzenia usługi</b>	stacjonarna
<b>Liczba godzin usługi</b>	8
<b>Podstawa uzyskania wpisu do BUR</b>	Certyfikat VCC Akademia Edukacyjna

## Cel

### Cel edukacyjny

Szkolenie przygotowuje uczestnika do samodzielnej pracy w systemie BDO. Celem szkolenia jest przekazanie uczestnikom praktycznych informacji i wskazówek jak poprawnie poruszać się w systemie BDO nie narażając firmy na kary finansowe, jak prawidłowo wypełniać dokumenty i formularze, jak zarządzać BDO, jak poprawnie prowadzić w firmie gospodarkę odpadami.

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
pracy w systemie BDO	- wystawianiu karty przekazania odpadów;	Wywiad swobodny
	- prowadzeniu prawidłowo ewidencji odpadów zbieranych, wytwarzanych i przetwarzanych	Wywiad swobodny
	- złożeniu sprawozdanie odpadowego w BDO;	Wywiad swobodny
	- poznaniu obowiązków prawnych związanych z odpadami;	Wywiad swobodny
	- uniknięciu sankcji za niewłaściwe prowadzenie ewidencji odpadów	Wywiad swobodny
	- doskonaleniu posiadanej wiedzy i umiejętności zawodowych,	Wywiad swobodny
	- wykonywaniu pracy zgodnie z zasadami etyki zawodowej,	Wywiad swobodny
	- przewidywaniu skutków i ponoszeniu odpowiedzialności za podjęte działania	Wywiad swobodny

## Kwalifikacje

### Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

### Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

# Program

## 1. Obowiązki podmiotów w zakresie gospodarki odpadami – zmiany w ustawie o odpadach od 1 stycznia 2022

- podstawowe definicje, w tym nowa definicja: bioodpadów, odpadów żywności, prac ziemnych, odpadów budowlanych i rozbiórkowych, odpadów komunalnych

- kim to jest pierwotny wytwórca odpadów, zbierający, przetwarzający odpady

- transport odpadów: kto może transportować odpady bez wpisu do BDO

## 2. BDO - Baza danych o produktach i opakowaniach oraz gospodarce odpadami

- co to jest Rejestr BDO, kto się rejestruje, kto wnosi opłaty, do czego służy numer rejestrowy, kto się posługuje numerem rejestrowym i w jakich przypadkach.

- wnioski rejestracyjne, aktualizacyjne, o wykreślenie

- dokumenty ewidencyjne w zakresie gospodarki odpadami

- rola użytkownika głównego, użytkownika podrzędnego

- dział XII BDO wytwórca odpadów zobowiązany do prowadzenia ewidencji odpadów

- zwolnienia wytwórców odpadów z wpisu do rejestru

- dokumenty przekazujące odpady osobom fizycznym

- ewidencja pełna (KEO,KPO,KPOK)

- ewidencja uproszczona

- jawność rejestru BDO, na czym polega

- problem z ustalaniem masy odpadów

- obowiązek wpisywania w KE stanu magazynowego odpadów

- sprawozdawczość elektroniczna

- czy każdemu możemy legalnie przekazać odpady

- jaki podmiot nie przejmuje obowiązków za prawidłowe zagospodarowanie odpadów

- KPO – odrzucone, wycofane i konsekwencje z tego wynikające

- ewidencja odpadów w formie papierowej

-planowane zmiany dotyczące połączenia bazy BDO z jednolitym plikiem kontrolnym VAT.

- BDO jak działa – kontrolowanie odbiorców odpadów, czy rejestrować się w BDO, czy wyrejestrować się z BDO, jakie obowiązki wiążą się z rejestracją,

- rozliczanie z wytwarzanych odpadów, bez rejestracji w BDO,

- nowe, wyższe kary za przekazanie odpadów podmiotom nieuprawnionym, do 1000 000 złotych

- nowe, wyższe kary za nieterminowe prowadzenie ewidencji odpadów, do 1000 000 złotych

- przekazanie lub odebranie odpadów od podmiotu niezarejestrowanego w BDO,

- jak długo można magazynować odpady i jak powiązać czas magazynowania z BDO

## 3. Ewidencja odpadów w BDO – WARSZTATY (przykłady wypełniania KE i KPO)

karta ewidencji odpadu:

kto jest zobowiązany do utworzenia i prowadzenia nowej KE;

jak i kiedy dokonywać wpisów do KE;

jak interpretować termin „na bieżąco” przy dokonywaniu wpisów w KE,

czy tylko użytkownik główny może tworzyć i dokonywać wpisów w KE; stany magazynu odpadów w KE.

kopiowanie do KE danych z KPO – krok po kroku

karta przekazania odpadów:

planowana – kiedy ją tworzymy;

zatwierdzona.

kiedy mamy do czynienia z odrzuconą KPO;

wycofane – w jakich przypadkach.

terminy potwierdzania wykonania transportu i przejęcia odpadów na KPO.

#### Transport odpadów, odbieranie odpadów od właścicieli nieruchomości

- dział VII BDO
- podmioty, które mają obowiązek wpisać się do rejestru
- kiedy możemy transportować odpady bez wpisu do BDO
- dla kogo ewidencja uproszczona
- kary administracyjne od 2000 zł -10 000 zł za nieprzestrzeganie obowiązków BDO - kontrola WIOŚ
- kary za utrudnianie kontroli
- jakie dane należy udostępnić
- kary za nieterminowe prowadzenie ewidencji
- kary za brak wpisu do rejestru BDO
- kary za brak aktualizacji w rejestrze BDO

## Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 8

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>1 z 8</b> Obowiązki podmiotów w zakresie gospodarki odpadami	Agata Romińska	30-08-2024	08:00	09:25	01:25
<b>2 z 8</b> przewa	Agata Romińska	30-08-2024	09:25	09:30	00:05
<b>3 z 8</b> BDO - Baza danych o produktach i opakowaniach oraz gospodarce odpadami	Agata Romińska	30-08-2024	09:30	11:25	01:55
<b>4 z 8</b> przewa	Agata Romińska	30-08-2024	11:25	11:30	00:05

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>5 z 8</b> Ewidencja odpadów w BDO – WARSZTATY	Agata Romińska	30-08-2024	11:30	13:25	01:55
<b>6 z 8</b> przerwa	Agata Romińska	30-08-2024	13:25	13:30	00:05
<b>7 z 8</b> Transport odpadów, odbieranie odpadów od właścicieli nieruchomości	Agata Romińska	30-08-2024	13:30	15:00	01:30
<b>8 z 8</b> Walidacja	Agata Romińska	30-08-2024	15:00	16:00	01:00

## Cennik

### Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	1 500,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	1 500,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	187,50 PLN
Koszt osobogodziny netto	187,50 PLN

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



**1 z 1**

### Agata Romińska

mgr inż. ochrony środowiska Politechniki Poznańskiej, Ukończyła podyplomowe międzynarodowe studium zarządzania Wyższej Uczelni Technicznej w Brnie i UMK w Toruniu. Specjalistka ds. monitoringu środowiska i gospodarki odpadami. Była kierownik laboratorium akredytowanego badań środowiskowych oraz inspektor WIOŚ w Bydgoszczy. Pełnomocnik i auditor systemów zarządzania: laboratorium wg PN-EN 17025, jakością wg PN-EN 9001, środowiskiem wg PN-EN 14001 i BHP wg PN-EN 18001; Od 2017 r. właścicielka firmy konsultingowej i szkoleniowej w zakresie ochrony środowiska.

# Informacje dodatkowe

## Informacje o materiałach dla uczestników usługi

skrypty

## Informacje dodatkowe

czas przerwy wliczny w czas szkolenia

## Adres

ul. Storczykowa 69

87-100 Toruń

woj. kujawsko-pomorskie

## Kontakt



**KAROL RYWOCKI**

**E-mail** [karol.rywocki@onet.pl](mailto:karol.rywocki@onet.pl)

**Telefon** (+48) 603 764 250