



Effect Group Sp. z o.o.



Onboarding czyli efektywne procesy adaptacji i wdrożenia nowych pracowników (blue collars & white collars)

Numer usługi 2024/07/24/5339/2235013

📍 Gdańsk / stacjonarna

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 7 h

📅 28.08.2024 do 28.08.2024

1 463,70 PLN brutto

1 190,00 PLN netto

209,10 PLN brutto/h

170,00 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Biznes / Zarządzanie zasobami ludzkimi
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	Dla pracowników działów HR, dla managerów.
Minimalna liczba uczestników	4
Maksymalna liczba uczestników	14
Data zakończenia rekrutacji	21-08-2024
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Liczba godzin usługi	7
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Rozwój umiejętności wspierania i rozwijania pracowników w procesie adaptacji.
Przedstawienie roli i znaczenia wprowadzenia nowego pracownika do firmy i zespołu
zapoznanie z etapami adaptacji i rolą HR na każdym z nich.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Wiedza i umiejętności wspierania i rozwijania pracowników w procesie adaptacji.	- charakteryzuje narzędzia i metody wykorzystywane w procesie adaptacji, - rozwija kompetencje skutecznej komunikacji oraz budowania pozytywnych relacji w zespole, - charakteryzuje obszary wykorzystania wiedzy zdobytej w procesie adaptacji w strategicznym zarządzaniu zasobami ludzkimi	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji.

Program

Moduł 1. Rola HR w procesie adaptacji:

- Kto odpowiada za adaptację pracownika?
- Znaczenie procesu adaptacji: dlaczego warto zainwestować w proces adaptacji pracowników.

Moduł 2. Obszary adaptacji:

- Organizacja: misja i cele
- Zespół: struktura i zależności
- Zasady pracy: regulaminy i procedury
- Stanowisko pracy: zadania, obowiązki, bezpieczeństwo

Moduł 3. Etapy procesu adaptacji i procedura adaptacji – zaprojektowanie procesu, opracowanie procedury i narzędzi:

- Adaptacja nowych pracowników – cele, zasady i etapy.
- Adaptacja pracowników zagranicznych
- Praktyczne kroki adaptacji pracownika.

- Zakres wdrożenia
- Elementy ułatwiające adaptację
- Zakres pakietów informacyjnych
- Forma podsumowania wdrożenia

Moduł 4. Narzędzia stosowane w / wspierające adaptację:

- Instrukcje stanowiskowe
- Szkolenia stanowiskowe
- Coaching
- Feedback
- Monitoring procesu

Moduł 5. Efektywne wykorzystanie versus konsekwencje nieskutecznego procesu adaptacji:

- Świadome kształtowanie polityki kadrowej (zatrzymanie talentów versus wysoki poziom rotacji)
- Motywacja i budowanie atmosfery sprzyjającej rozwojowi i wzmacniającej identyfikację z firmą
- Wstęp do planowania ścieżek karier i przygotowania strategii rozwoju kadr

Moduł 6. Adaptacja a wyzwania współczesnego HR i Managera:

- Zarządzanie Zmianą
- Zarządzanie różnorodnością pokoleniową

Przykładowe metody szkoleniowe.

Tradycyjne / zwyczajowo stosowane:

- Studia przypadków z praktyki firmy i rynku
- Symulacje i gry zespołowe
- Dyskusje moderowane

Autorskie:

- Ćwiczenia z wykorzystaniem metod symulacyjnych

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 2

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 2 Onboarding czyli efektywne procesy adaptacji i wdrożenia nowych pracowników (blue collars & white collars)	Adrianna Filiks	28-08-2024	10:00	16:45	06:45
2 z 2 Walidacja	Adrianna Filiks	28-08-2024	16:45	17:00	00:15

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	1 463,70 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	1 190,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	209,10 PLN
Koszt osobogodziny netto	170,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Adrianna Filiks

Doświadczona konsultantka i trenerka, dyrektor personalny, coach, z ponad 20-letnią praktyką zawodową w zarządzaniu zasobami ludzkimi. Ekspert w zakresie badania i wdrażania strategicznych obszarów ZZL takich, jak: Opracowywanie i wdrażanie strategii personalnych, strategii zarządzania różnorodnością pokoleniową, zarządzania zmianą, zarządzania w oparciu o kompetencje, strategii szkolenia i rozwoju personelu. Na poziomie operacyjnym wykonywanie: rekrutacji i selekcji, opracowywanie i wdrażanie procesów OnBoardingowych, systemów motywacyjnych, systemów szkoleń - analiza potrzeb szkoleniowych, wdrażanie oceny pracy, prowadzenie AC/DC.

Prowadzi warsztaty z zakresu zarządzania personelem dla zarządów, kadry kierowniczej i menedżerskiej w ramach szkoleń zamkniętych oraz cieszące się dużym uznaniem szkolenia otwarte (ponad 2400 godzin szkoleniowych zrealizowanych tylko w ciągu ostatnich 3 lat). Przykładowe tematy: strategiczne zarządzanie zasobami ludzkimi, zarządzanie zmianą, zarządzanie szkoleniami, dobór pracowników, OnBoarding, motywowanie pracowników, informacja zwrotna, coaching, kierowanie zespołem, pokolenia na rynku pracy, systemy ocen, komunikacja wewnętrzna, proces odchodzenia pracowników, trudne rozmowy w HRM/; W jej szkoleniach i programach coachingowych uczestniczą pracownicy firm z większości branż w Polsce.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały rozdawane podczas szkolenia.

Informacje dodatkowe

Cena udziału w szkoleniu wynosi: 1190 zł + 23% VAT

Cena szkolenia dotyczy udziału 1 osoby i zawiera: udział w zajęciach, komplet materiałów, dyplom ukończenia, możliwość indywidualnych konsultacji podczas szkolenia, przerwy kawowe oraz obiad.

Warunkiem uczestnictwa w szkoleniu jest: przesłanie do nas formularza zgłoszenia na e-mail.

Nie wymagamy przedpłaty, płatność realizowana jest po szkoleniu.

Rezerwacja noclegów: pomagamy przy rezerwacji noclegów na preferencyjnych warunkach w hotelu, w którym odbywa się szkolenie.

Szkolenia zamknięte

Jeśli są Państwo zainteresowani realizacją szkolenia wewnętrznego z przedstawionego tematu prosimy o kontakt.

Adres

ul. Kapliczna 30
80-341 Gdańsk
woj. pomorskie

Hotel Mercure Posejdon

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi
- Udogodnienia dla osób ze szczególnymi potrzebami

Kontakt



Barbara Matejczyk

E-mail szkolenia@effectgroup.pl

Telefon (+48) 224 165 555