



AMAZING LOOK &  
BEAUTY ROKSANA  
CHELIŃSKA

Brak ocen dla tego dostawcy

## Szkolenie trenerskie w zakresie przedłużania i zagęszczania włosów

Numer usługi 2024/07/24/156545/2234753

📍 Katowice / stacjonarna

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 30 h

📅 28.08.2024 do 29.08.2024

7 500,00 PLN brutto

7 500,00 PLN netto

250,00 PLN brutto/h

250,00 PLN netto/h

## Informacje podstawowe

<b>Kategoria</b>	Zdrowie i medycyna / Medycyna estetyczna i kosmetologia
<b>Sposób dofinansowania</b>	wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
<b>Grupa docelowa usługi</b>	Szkolenie skierowane do osób posiadających kwalifikacje i doświadczenie w zakresie przedłużania i zagęszczania włosów, ubiegających się o tytuł instruktora. Przygotowuje do samodzielnej pracy w charakterze trenera. Dedykowane osobom zainteresowanym prowadzeniem szkoleń, które cechuje pasja do przekazywania wiedzy.
<b>Minimalna liczba uczestników</b>	1
<b>Maksymalna liczba uczestników</b>	4
<b>Data zakończenia rekrutacji</b>	27-08-2024
<b>Forma prowadzenia usługi</b>	stacjonarna
<b>Liczba godzin usługi</b>	30
<b>Podstawa uzyskania wpisu do BUR</b>	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

## Cel

### Cel edukacyjny

Kurs przygotowuje do prowadzenia szkoleń w zakresie przedłużania i zagęszczania włosów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i wymogami stawianymi placówkom szkoleniowym.

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>Uczestnik(-czka) szkolenia szczegółowo charakteryzuje zabiegi przedłużania i zagęszczania włosów</p> <p>– samodzielnie wykonuje zabieg przedłużania i zagęszczania włosów</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– charakteryzuje budowę i strukturę włosa</li> <li>– wymienia produkty wykorzystywane podczas zabiegów przedłużania i zagęszczania włosów</li> <li>– omawia narzędzia i preparaty do wykonywania zabiegów</li> <li>– zna wskazania i przeciwwskazania do zabiegów</li> <li>– rozróżnia podstawowe techniki przedłużania i zagęszczania włosów</li> <li>– charakteryzuje własną metodę autorską</li> <li>– organizuje funkcjonalne stanowisko pracy</li> <li>– przygotowuje narzędzia i preparaty do wykonania zabiegu</li> <li>– projektuje plan zabiegu i możliwy do uzyskania efekt końcowy</li> <li>– ocenia typ urody klienta, aby dopasować zabieg do jego potrzeb</li> <li>– przeprowadza zabieg z zachowaniem zasad bezpieczeństwa i higieny</li> <li>– monitoruje przebieg zabiegu</li> </ul>	<p>Wywiad swobodny</p> <p>Obserwacja w warunkach symulowanych</p>
<p>– charakteryzuje zasady profesjonalnej obsługi klienta</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– przed zabiegiem przeprowadza konsultację z klientem</li> <li>– przedstawia wskazania i przeciwwskazania do zabiegu</li> <li>– pomaga wypełnić kartę informacyjną</li> <li>– przygotowuje klienta do zabiegu</li> <li>– informuje o zaleceniach i pielęgnacji pozabiegowej</li> <li>– stosuje się do zasad skutecznej komunikacji interpersonalnej</li> </ul>	<p>Wywiad swobodny</p> <p>Obserwacja w warunkach symulowanych</p>

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
– omawia zasady pracy instruktora	<ul style="list-style-type: none"> <li>– referuje przepisy regulujące pracę instruktora</li> <li>– wymienia cechy profesjonalnego instruktora</li> <li>– przedstawia wymogami stawiane placówkom szkoleniowym</li> </ul>	Wywiad swobodny
– definiuje zasady BHP	– stosuje zasady BHP	Wywiad swobodny
	– przestrzega zasad dotyczących dezynfekcji i sterylizacji	Obserwacja w warunkach symulowanych
– stosuje się do kodeksu etyki zawodowej	– omawia zasady etyki zawodowej w pracy kosmetologa (m.in. uczciwość, dyskrecja, uprzejmość, staranność, dokładność, punktualność, kultura osobista)	Wywiad swobodny
	– szczegółowo omawia techniki szkoleniowe	Wywiad swobodny
– samodzielnie planuje i przeprowadza szkolenie	– skutecznie i w przystępny sposób przekazuje wiedzę	Obserwacja w warunkach symulowanych
	– komunikuje się z innymi w sposób zrozumiały	
	– umiejętnie zarządza grupą	
	– stosuje techniki motywacyjne	

## Kwalifikacje

### Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

#### Warunki uznania kompetencji

**Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?**

Tak. Dokumentem potwierdzającym uzyskanie kompetencji będzie zaświadczenie o ukończeniu usługi rozwojowej, które zawiera opis efektów uczenia się.

**Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?**

Tak. Po zakończeniu szkolenia każda osoba otrzyma zaświadczenie o ukończeniu usługi rozwojowej, potwierdzające przeprowadzenie walidacji w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria weryfikacji.

### Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Tak. Zaświadczenie potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji.

## Program

### Dzień 1 – część teoretyczna

1. Zaznajomienie z przepisami BHP
2. Prezentacja multimedialna – ćwiczenia
3. Zapoznanie z wymogami instruktorskimi
4. Kim jest instruktor?
5. Proces zgłoszenia firmy jako placówki szkoleniowej z wpisem do RIS oraz CIDG (w tym odpowiedni kod PKD)
6. Wymagane od instruktorów i placówek szkoleniowych regulaminy, klauzule, umowy, formularze, formy płatności ratalnych za szkolenia, karty klienta, polityki prywatności (gotowe wzory dla każdego uczestnika szkolenia)
7. Czym jest RODO? Omówienie zagadnienia wraz z gotowym wzorem dla każdego uczestnika kursu
8. Prawidłowy przebieg szkolenia – ćwiczenia
9. Poprawne wykonanie prezentacji multimedialnej – ćwiczenia
10. Przygotowanie skryptów dla każdego uczestnika szkolenia – ćwiczenia
11. Projektowanie odpowiednich certyfikatów, dyplomów oraz zaświadczeń dla kursu/szkolenia – ćwiczenia
12. Promocja firmy w Internecie, kreowanie wizerunku, obecność w mediach społecznościowych, prowadzenie fan page'a, pozyskiwanie nowych klientów, skuteczne chwytły marketingowe
13. Kampanie reklamowe
14. Merytoryczne przygotowanie instruktora
15. Rady dla przyszłego instruktora

### Dzień 2 – część praktyczna

1. Wykonanie zabiegu na modelce przez osobę prowadzącą szkolenie
2. Opracowanie autorskich technik pracy
3. Ćwiczenia "na sucho" pod okiem trenerki
4. Praca z preparatem
5. Dostosowanie preparatu pod konkretną osobę
6. Wykonanie przez kursantki zabiegu na modelkach

Osoby uczestniczące w szkoleniu zostaną zapoznane z metodyką prowadzenia szkoleń, dowiedzą się jak stworzyć plan kursu oraz w jaki sposób dobierać i stosować techniki szkoleniowe. Każda z nich będzie mogła przećwiczyć umiejętności trenerskie w praktyce oraz zaprezentować osobie prowadzącej autorskie techniki manualne.

### Informacje organizacyjne

Należy okazać osobie prowadzącej dokumentację potwierdzającą dotychczasowe kwalifikacje oraz doświadczenie z dziedziny, w której uczestnik szkolenia ubiega się o tytuł instruktora (dyplomy, certyfikaty, zaświadczenia dot. wykształcenia i odbytego kursu pedagogicznego – w wersji papierowej).

Szkolenie zakończy się walidacją.

Po walidacji nastąpi wręczenie certyfikatów osobom, które ukończyły szkolenie i uzyskały pozytywne wyniki egzaminu.

Warunkiem ukończenia szkolenia jest obecność na zajęciach i zaliczenie egzaminu.

Czas trwania szkolenia liczony w godzinach dydaktycznych

(30 godz. dydaktycznych x 45 minut).

Przerwy wliczone są w czas trwania szkolenia.

Szkolenie odbędzie się w profesjonalnym gabinecie kosmetycznym.

Każdemu z uczestników zostanie przydzielone osobne stanowisko pracy.

Szkolenie prowadzone w grupie 3-4 osób.

# Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 22

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>1 z 22</b> Przestrzeganie przepisów BHP	Roksana Chelińska	28-08-2024	08:00	09:30	01:30
<b>2 z 22</b> Prezentacja multimedialna – ćwiczenia	Roksana Chelińska	28-08-2024	09:30	11:00	01:30
<b>3 z 22</b> Przerwa	Roksana Chelińska	28-08-2024	11:00	11:15	00:15
<b>4 z 22</b> Zapoznanie się z wymogami instruktorskimi	Roksana Chelińska	28-08-2024	11:15	12:45	01:30
<b>5 z 22</b> Regulaminy, klauzule, umowy, formularze, płatności ratalne, karty klienta, polityka prywatności	Roksana Chelińska	28-08-2024	12:45	14:15	01:30
<b>6 z 22</b> Czym jest RODO?	Roksana Chelińska	28-08-2024	14:15	15:00	00:45
<b>7 z 22</b> Przerwa obiadowa	Roksana Chelińska	28-08-2024	15:00	15:30	00:30
<b>8 z 22</b> Prawidłowe wykonanie prezentacji multimedialnej – ćwiczenia	Roksana Chelińska	28-08-2024	15:30	16:15	00:45
<b>9 z 22</b> Przygotowanie skryptów dla uczestników szkolenia – ćwiczenia	Roksana Chelińska	28-08-2024	16:15	17:00	00:45

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>10 z 22</b> Certyfikaty, dyplomy, zaświadczenia o ukończeniu szkolenia – ćwiczenia	Roksana Chelińska	28-08-2024	17:00	17:30	00:30
<b>11 z 22</b> Promocja firmy, kreowanie wizerunku, media społecznościowe, prowadzenie fan page'a, pozyskiwanie nowych klientów	Roksana Chelińska	28-08-2024	17:30	18:00	00:30
<b>12 z 22</b> Rady dla przyszłego instruktora	Roksana Chelińska	28-08-2024	18:00	19:00	01:00
<b>13 z 22</b> Pokazowy zabieg na modelce wykonany przez instruktorkę	Roksana Chelińska	29-08-2024	08:00	09:30	01:30
<b>14 z 22</b> Opracowanie autorskich technik pracy	Roksana Chelińska	29-08-2024	09:30	11:00	01:30
<b>15 z 22</b> Przerwa	Roksana Chelińska	29-08-2024	11:00	11:15	00:15
<b>16 z 22</b> Ćwiczenia "na sucho" pod okiem profesjonalnej trenerki	Roksana Chelińska	29-08-2024	11:15	13:30	02:15
<b>17 z 22</b> Praca z preparatem	Roksana Chelińska	29-08-2024	13:30	14:45	01:15
<b>18 z 22</b> Dostosowanie preparatu pod konkretną osobę	Roksana Chelińska	29-08-2024	14:45	15:15	00:30
<b>19 z 22</b> Przerwa obiadowa	Roksana Chelińska	29-08-2024	15:15	15:45	00:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>20 z 22</b> Wykonanie przez kursantki zabiegu na modelce	Roksana Chelińska	29-08-2024	15:45	18:00	02:15
<b>21 z 22</b> Walidacja	-	29-08-2024	18:00	19:00	01:00
<b>22 z 22</b> Podsumowanie szkolenia	Roksana Chelińska	29-08-2024	19:00	19:30	00:30

## Cennik

### Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt usługi brutto	7 500,00 PLN
Koszt usługi netto	7 500,00 PLN
Koszt godziny brutto	250,00 PLN
Koszt godziny netto	250,00 PLN

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



**1 z 1**

### Roksana Chelińska

Roksana Chelińska – założycielka Akademii szkoleniowej Amazing Look & Beauty. Ukończyła szkołę kierunkową oraz brała udział w wielu szkoleniach, kursach i wykładach. W ostatnich 5 latach sama przeprowadziła liczne szkolenia kosmetyczne dla pracowników branży beauty. Jako jedyna w Polsce stworzyła autorski program szkoleniowy, skierowany do osób doświadczonych, które chcą uzyskać certyfikat trenerski. W 2020 r. otrzymała międzynarodową certyfikację kwalifikacyjną ISO 9001:2015 w zakresie kosmetyki i medycyny estetycznej. W 2021 r. – w nagrodę za dotychczasowe osiągnięcia – została laureatką Business Women Awards.

Centrum Szkoleniowe Amazing Look & Beauty powstało w 2017 r.

W swojej ofercie posiada rozmaite szkolenia o różnym stopniu zaawansowania: od basic do masterclass. Współpracuje z najbardziej rozpoznawalnymi osobami branży beauty. Oferuje usługi

najwyższej jakości, o czym świadczą opinie setek zadowolonych kursantek nie tylko w Polsce, ale również za granicą (m.in. w Dubaju, Londynie i Dublinie). Posiada międzynarodowe certyfikaty – CPD i VTCT.

Kształcąc się w Amazing Look & Beauty masz pewność, że poszerzysz swoją wiedzę i umiejętności, ucząc się od najlepszych w swoim fachu. Oddaj się nauce, a my zatroszczymy się o najdrobniejszy szczegół.

Zapraszamy do odwiedzenia profili trenerki w mediach społecznościowych:

<https://www.instagram.com/roksanachelinska/>

[https://www.instagram.com/amazing\\_look\\_rc/](https://www.instagram.com/amazing_look_rc/)

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

#### Zapewniamy:

- skrypt
- pomoc dydaktyczną
- formularze zgody na zabiegi dla klientek
- opiekę prowadzącego również po zakończeniu szkolenia
- dostęp do hurtowni oferujących certyfikowane preparaty wykorzystywane w gabinetach kosmetycznych
- certyfikat potwierdzający ukończenie szkolenia

## Adres

ul. Fryderyka Chopina 1/2a

40-092 Katowice

woj. śląskie

Szkolenie zostanie przeprowadzone w profesjonalnym gabinecie kosmetycznym.

### Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi

## Kontakt



**Amazing Look & Beauty Roksana Chelińska**

**E-mail** [amazing.look@interia.pl](mailto:amazing.look@interia.pl)

**Telefon** (+48) 880 749 860