



## Język hiszpański A1 / 100h / SCOLA

Numer usługi 2024/07/22/12338/2230849

4 500,00 PLN brutto

4 500,00 PLN netto

60,00 PLN brutto/h

60,00 PLN netto/h

Centrum Językowe  
SCOLA Monika  
Burnagiel



📍 Nowy Sącz / stacjonarna

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 75 h

📅 01.10.2024 do 15.05.2025

## Informacje podstawowe

<b>Kategoria</b>	Języki / Hiszpański
<b>Sposób dofinansowania</b>	wsparcie dla osób indywidualnych
<b>Grupa docelowa usługi</b>	<p>Grupę docelową usługi stanowią osoby:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>w wieku powyżej 18 lat,</li><li>chcące opanować język hiszpański w stopniu podstawowym z uwzględnieniem zagadnień z życia codziennego.</li></ul>
<b>Minimalna liczba uczestników</b>	3
<b>Maksymalna liczba uczestników</b>	6
<b>Data zakończenia rekrutacji</b>	27-09-2024
<b>Forma prowadzenia usługi</b>	stacjonarna
<b>Liczba godzin usługi</b>	75
<b>Podstawa uzyskania wpisu do BUR</b>	Znak Jakości Małopolskich Standardów Usług Edukacyjno-Szkoleniowych (MSUES) - wersja 2.0

## Cel

### Cel edukacyjny

Celem szkolenia jest podniesienie kompetencji językowych słuchacza w zakresie sprawności słuchania, mówienia, czytania oraz pisania do A1 (CEFR). Kurs przygotowuje do pobudzania motywacji do nauki języka, rozwinięcia możliwości słuchowych i artykulacyjnych oraz pamięci, poznawania nowego słownictwa, wyrażeń oraz

zwrotów związanych z otoczeniem słuchacza i jego codziennymi czynnościami, rozwinięcia umiejętności samokształcenia.

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p><b>SŁUCHANIE</b> Uczestnik rozumie :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• dane personalne osoby, informacje na temat wyglądu zewnętrznego, charakteru, usposobienia;</li><li>• informacje na temat wykonywanego zawodu, miejsca pracy, kwalifikacji potrzebnych do objęcia konkretnego stanowiska;</li><li>• prostą rozmowę na temat jedzenia, posiłków, ulubionych potraw;</li><li>• rozmowę na temat miejsca zamieszkania, swojej dzielnicy, miasta;</li><li>• wyjaśnienia dotyczące położenia obiektu w mieście, wskazówki, jak tam dotrzeć;</li><li>• opowiadanie na temat codziennych czynności, rozkładu dnia i tygodnia;</li><li>• rozmowę na temat rodziny, zainteresowań, sposobu spędzania wolnego czasu, uprawianych sportów;</li><li>• komunikaty o godzinie odjazdu i przyjazdu, podane godziny funkcjonowania urzędów;</li><li>• polecenia i proste zwroty, pytania związane z moją osobą, najbliższym otoczeniem, studiami i pracą</li></ul>	<p>SŁUCHANIE dialogów, nagrań, wyrażeń dotyczących informacji o sobie, rodzinie, najbliższym otoczeniu, gdy mówi się wolno i wyraźnie.</p>	<p>Test teoretyczny</p>
<p><b>CZYTANIE</b> Uczestnik rozumie:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• dane personalne w formularzu, paszporcie;</li><li>• podstawowe napisy na tablicach informacyjnych w urzędach, informacje na temat towarów w sklepach, menu w restauracji;</li><li>• informacje na planie miasta, tablicach ogłoszeń, ogłoszeniach w muzeum lub na dworcu;</li><li>• prosty opis w folderze turystycznym i przewodniku;</li><li>• nieskomplikowane informacje zawarte liście prywatnym, pocztówce, e-mailu;</li><li>• prosto sformułowane nakazy i zakazy w miejscach publicznych</li></ul>	<p>CZYTANIE informacji i opisów, np. nazw, oraz bardzo prostych zdań, np. w ogłoszeniach, na plakatach lub w katalogach.</p>	<p>Test teoretyczny</p>

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p><b>PISANIE</b>            Uczestnik potrafi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• wypełnić formularz w hotelu, wniosek o wydanie legitymacji studenckiej;</li> <li>• przeliterować swoje imię i nazwisko;</li> <li>• napisać list do kolegi zawierający informacje o sobie, zainteresowaniach, wakacjach;</li> <li>• napisać e-mail, pocztówkę z wakacji;</li> <li>• napisać notatkę z informacją o miejscu spotkania, godzinie powrotu do domu</li> </ul>	<p><b>PISANIE</b> krótkich prostych tekstów, np. pozdrowienia z wakacji; wypełnianie formularzy z danymi osobowymi, narodowością, adresem, w np. hotelowym formularzu meldunkowym.</p>	<p>Test teoretyczny</p>
<p><b>MÓWIENIE</b>            Uczestnik potrafi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• przywitać się i pożegnać;</li> <li>• przedstawić się, zapytać o imię i nazwisko, pochodzenie, kierunek studiów, znajomość języków;</li> <li>• rozmawiać na temat swoich zainteresowań, studiów, pracy, czasu wolnego;</li> <li>• porozumieć się w sklepie, w barze, restauracji;</li> <li>• zapytać o drogę, godziny otwarcia, połączenia komunikacyjne;</li> <li>• opowiedzieć o swoim rozkładzie dnia, zajęciach;</li> <li>• opisać swoje miasto, dzielnicę;</li> <li>• opowiedzieć o swojej rodzinie;</li> <li>• umówić się, ustalić czas i miejsce spotkania;</li> <li>• przeprowadzić prostą rozmowę telefoniczną</li> </ul>	<p><b>MÓWIENIE:</b> porozumiewanie się w prosty sposób pod warunkiem, że rozmówca jest przygotowany na powtórzenie wypowiedzi w wolniejszym tempie, i pomoc w sformułowaniu wypowiedzi; zadawanie i odpowiadanie na pytania dotyczące życia codziennego, podstawowych potrzeb lub znanych tematów; użycie prostych zwrotów i zdań przy o</p>	<p>Wywiad swobodny</p>

## Kwalifikacje

### Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

#### Warunki uznania kompetencji

**Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?**

Tak, dokument potwierdza uzyskanie kompetencji zawartych w opisie efektów uczenia się.

**Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?**

Tak, dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji.

### Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Tak, dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji.

## Program

Tematyka kursu:

Ja i moi bliscy, rodzina, przyjaciele, imiona i nazwiska;

Lekcja, wykład, zajęcia praktyczne, lektorat;

Wiek, stan cywilny, narodowość, upodobania, studia, zawód, wygląd;

Zakupy;

Dom, pokoje, meble i przedmioty;

Domena publiczna;

Miasto: urzędy, usługi, miejsca publiczne i środki transportu;

Teatr, kino, sport;

Codziennie czynności, rozkład dnia;

Podróże. Wakacje;

Zachowania w sklepie, domu, na przyjęciu, w szkole, na ulicy – formy etykiety;

Części ciała. Stany fizyczne i psychiczne;

Zdrowie, zdrowy tryb życia. Choroby. Leczenie.

Wprowadzane funkcje językowe:

- Witanie się, żegnanie się; zwracanie się do znajomych i nieznajomych;
- Przedstawianie znajomych i przedstawianie się;
- Dziękowanie;
- Prośba o powtórzenie, wyrażanie niezrozumienia, przeliterowanie;
- Zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi o wiek, zawód, narodowość, stan cywilny, pokrewieństwo, numer telefonu, adres;
- Przedstawianie charakterystyk i cen produktu;
- Określanie miejsca i odległości znajdowania się kogoś lub czegoś;
- Pytanie o drogę;
- Określanie daty, godziny;
- Przedstawianie zwyczajowych czynności i częstotliwości ich wykonania;
- Wyrażanie planów i zamiarów;
- Przedstawianie wydarzeń i osobistych doświadczeń z bliskiej przeszłości;
- Wyrażanie i uzasadnianie wyboru, decyzji, opinii;
- Określanie upodobań i preferencji; wyrażanie zgody lub sprzeciwu;
- Przedstawianie odmowy;
- Przedstawianie potrzeby, prośby, obowiązków;
- Czynienie sugestii;
- Proponowanie pomocy;
- Wprowadzanie odmiennej opinii;
- Sygnalizowanie udziału w rozmowie.

Materiał leksykalno-gramatyczny:

Formy zwracania się: tú / usted, señor/ el señor;

Zaimki wskazujące, dzierżawcze: formas átonas;

Saludos por situaciones. Este/ a es... .Cómo te/ se llama(s)?

Deletrear. Poder + infinitivo. .Cómo? itp.;

Qué significa ...? .Puede(s) escribirlo? itp.;

Ser + profesión/ nacionalidad. Estar + estado civil;

A qué te/ se dedica(s)?

Dónde vives/ trabajas/ estudias?

Zaimki dzierżawcze: mi, tu.../ mío, tuyo... Ser/ estar;

Zaimki dzierżawcze: Mi coche/ el mío, mi coche – mi amigo/ uno de mis coches – un amigo mío;

Rodzajniki: określone i nieokreślone;

Zaimki pytające, wskazujące, dzierżawcze;

Rodzaj i liczba rzeczowników i przymiotników;

Zgodność rodzaju i liczby z rodzajnikami, zaimkami;  
Hay/ está(n). Zaimki i przysłówki miejsca: en, sobre, cerca (de), delante (de), a la izquierda (de), a la derecha (de), al final; aquí, etc. A + tiempo/ distancia. Ser/ estar/ haber;  
Przymyki miejsca: en, por, para, a, desde, ... Adverbios del lugar: ante, debajo, tras, por, entre itp.;

Dónde hay un/ a /está la estación/ parada ...?  
Para ir a...? / .Cuánto cuesta un billete a...?  
Imperativo para indicar dirección itp.;

Estamos a 23 de... .El 23 de ... . Ser + artículo + horas itp.;

Czas terażniejszy najczęściej używanych czasowników: regularnych, nieregularnych, zwrotnych;

Marcadores de frecuencia: normalmente, a menudo, X veces al día, X veces cada X días itp.;

Ir a + infinitivo, marcadores temporales de futuro: el lunes, dentro de, etc. Estar + gerundio itp.;

Pretérito perfecto: uso, marcadores temporales y de frecuencia: hoy, esta tarde, etc., alguna vez, nunca itp.;

Rzeczowniki policzalne i niepoliczalne;  
Porównanie: tan... como, más / menos... que;  
Liczebniki. Pedir opinión: .Qué te parece...?  
Cuál es mejor/ más barato/ ...? Imperfecto de cortesía: quería;  
Preferir/ querer + infinitivo. (A mí) me interesa, (a mí) me gusta/ n, Muy, mucho/ a, bastante, poco/a;  
También/ tampoco, a mí sí/ a mí no;  
Porque/ es que... ;  
Hay que, tener que, hacer falta, ser necesario;  
Tryb rozkazujący: forma twierdząca;  
Pronombres átonos: OD y OI;  
Poder + infinitivo. Imperativo: użycie, zaimki;  
Użycie czasów do wyrażania grzeczności: condicional, imperativo, presente;  
Tener dolor de / doler. Estar + przymiotnik;  
Tener + sustantivo. .Por qué no ...? Es necesario + infinitivo;  
Pues, ... . Zaimki osobowe: yo, nosotros..., para mí, etc., (a mí) me parece que. Creo que. Yo (no) estoy de acuerdo con...

## Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
Brak wyników.					

## Cennik

### Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	4 500,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	4 500,00 PLN

---

**Koszt osobogodziny brutto**

60,00 PLN

---

**Koszt osobogodziny netto**

60,00 PLN

---

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

**Iwona**

Ukończona filologia hiszpańska,  
20 lat doświadczenia

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Podręcznik + autorskie materiały dydaktyczne.

## Adres

al. Aleje Wolności 6

33-300 Nowy Sącz

woj. małopolskie

### Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Wi-fi
- Udogodnienia dla osób ze szczególnymi potrzebami

## Kontakt



**Monika Burnagiel**

**E-mail** [info@scola.pl](mailto:info@scola.pl)

**Telefon** (+18) 185 477 017