



"Lider/Liderka Przyszłości: Rozwijanie Potencjału Zespołów Poprzez Różnorodność, Wielokulturowość i Równe Szanse."

Numer usługi 2024/07/19/147294/2228766

3 690,00 PLN brutto
3 000,00 PLN netto
283,85 PLN brutto/h
230,77 PLN netto/h

Monika Ray
Coaching

Brak ocen dla tego dostawcy

📍 Poznań / stacjonarna

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 13 h

📅 16.09.2024 do 17.09.2024

Informacje podstawowe

Kategoria	Biznes / Zarządzanie zasobami ludzkimi
Identyfikator projektu	Regionalny Fundusz Szkoleniowy II
Sposób dofinansowania	wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	Uczestnikami projektu są Menadżerowie/Menadżerki, którzy odpowiadają za różnej wielkości zespoły; zarówno rozpoczynający swoją ścieżkę w roli osób zarządzających, jak i ci/te z dużym doświadczeniem menadżerskim, którzy pragną doskonalić swoje umiejętności leaderskie i dostosowywać je do potrzeb i wyzwań zmieniającego się świata.
Minimalna liczba uczestników	5
Maksymalna liczba uczestników	15
Data zakończenia rekrutacji	13-09-2024
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Liczba godzin usługi	13
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Celem szkolenia jest wyposażenie Liderów/Liderek w wiedzę i umiejętności niezbędne do zrozumienia oraz pozytywnego wykorzystania czynników kształtujących różnorodność i wielokulturowość. Szkolenie ma na celu także rozwijanie kompetencji w zakresie efektywnego zarządzania różnorodnością organizacyjną, co przyczyni się do zwiększenia innowacyjności, promowania sprawiedliwości w miejscu pracy oraz osiągania lepszych wyników biznesowych.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Podniesienie kompetencji w zarządzaniu nowoczesnym i różnorodnym zespołem.	Pomyślne ukończenie testu pisemnego, w którym uczestnik demonstruje zrozumienie kluczowych pojęć i zasad.	Test teoretyczny
Nabycie wiedzy i umiejętności niezbędnych do rozumienia oraz pozytywnego wykorzystania czynników kształtujących różnorodność i wielokulturowość.	Pomyślne ukończenie testu pisemnego, w którym uczestnik demonstruje zrozumienie kluczowych pojęć i zasad.	Test teoretyczny
Nabycie kompetencji w zakresie efektywnego zarządzania różnorodnością organizacyjną w kierunku zwiększenia innowacyjności, promowania sprawiedliwości w miejscu pracy oraz osiągania lepszych wyników biznesowych.	Pomyślne ukończenie testu pisemnego, w którym uczestnik demonstruje zrozumienie kluczowych pojęć i zasad.	Test teoretyczny
Nabycie umiejętności rozumienia i angażowania pracowników w cele strategiczne firmy.	Pomyślny wynik obserwacji w warunkach warsztatowych, w którym uczestnik demonstruje umiejętności komunikacyjne i zarządcze oraz testu teoretycznego.	Obserwacja w warunkach symulowanych Test teoretyczny
Nabycie umiejętności operowania narzędziami zapewniającymi kreatywność i innowacyjność zespołu.	Pomyślny wynik obserwacji w warunkach warsztatowych, w którym uczestnik demonstruje umiejętności operowania w/w narzędziami.	Obserwacja w warunkach symulowanych
Nabycie umiejętności rozumienia i wykorzystywania atutów oraz odpowiadania na wyzwania różnorodnego zespołu.	Pomyślny wynik obserwacji w warunkach warsztatowych, w którym uczestnik demonstruje nabyte umiejętności.	Obserwacja w warunkach symulowanych
Nabycie umiejętności kreowania zdrowej konkurencji w zespole oraz udzielania informacji zwrotnej.	Pomyślny wynik obserwacji w warunkach warsztatowych, w którym uczestnik demonstruje nabyte umiejętności.	Obserwacja w warunkach symulowanych

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Nabycie umiejętności zarządzania przez cele oraz operowania narzędziami wspierającymi budowanie atmosfery równości szans rozwojowych i wynagrodzenia.	Pomyślny wynik obserwacji w warunkach warsztatowych, w którym uczestnik demonstruje umiejętności operowania w/w narzędziami.	Prezentacja

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Certyfikat ukończenia szkolenia potwierdza nabycie kompetencji i umiejętności, będących przedmiotem szkolenia i zawiera ich opis.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji.

Program

Dzień Pierwszy

Od Menadżera/Menadżerki do Lidera/Liderki – czy każdy Menadżer/Menadżerka ma szansę być Liderem/Liderką

- umiejętność przekładania strategii firmy na prace i zaangażowanie zespołu,
- łączenie realizacji celów firmy z satysfakcją pracownika,
- kreowanie wartości dodanej, kreatywność i innowacyjność w zespole.

Lider/Liderki zarządzający w duchu Różnorodności i Włączenia

- zapewnienie zrozumienia idei różnorodności.
- komunikacja w poszanowaniu różnic,
- promowanie etycznej i odpowiedzialnej postawy,
- wartości firmy – jak zapewnić ich „życie” w codziennej pracy,
- kreowanie przyjaznej atmosfery pracy i współpracy, która motywuje do działania,

- praca w grupach nad konkretnymi przykładami z życia organizacji.

Różnorodny zespół – atut czy wyzwanie dla Lidera/Liderki? - warsztaty w grupach z celem:

- uzmysłowienia atutów różnorodności i możliwości jej wykorzystania,
- wypracowania wskazówek radzenia sobie z sytuacjami trudnymi lub konfliktowymi.

Dzień Drugi

Partnerskie przywództwo (leadership):

- budowanie relacji z członkami zespołu,
- szczerść informacji zwrotnej celem wsparcia rozwoju potencjału każdego członka zespołu,
- identyfikacja „skał” i „gwiazd” w zespole a równe szanse,
- zdrowa konkurencja w zespole promująca innowacyjność i zaangażowanie – konkretne przykłady inicjatyw,
- lider/liderki – coach – wspierający, ale wymagający

Narzędzia lidera/liderka zapewniające rozwój i docenienie każdego pracownika

- uzgadnianie celów z pracownikiem – proces motywacyjny,
- wpieranie procesu osiągania celów – rozwój pracownika,
- ocenianie z docenianiem i konstruktywnym feedbackiem.

Wykorzystanie narzędzi w praktyce – praca w grupach ze wspólnymi wnioskami.

Test - walidacja wiedzy

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 16

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 16 Wprowadzenie do tematu warsztatu i przedstawienie się uczestników	-	16-09-2024	09:00	10:00	01:00
2 z 16 Strategia firmy - rola Menadżera/Menadżerki vs Lidera/Liderki	-	16-09-2024	10:00	10:30	00:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
3 z 16 Zapewnienie zrozumienia i zaangażowania pracowników w cele strategiczne firmy - komunikacja lidera	-	16-09-2024	10:30	11:00	00:30
4 z 16 Wpływ otwartej komunikacji strategii firmy na motywację i zadowolenie pracownika	-	16-09-2024	11:30	12:00	00:30
5 z 16 Narzędzia Lidera/Liderki zapewniające kreatywność i innowacyjność zespołu - ćwiczenia	-	16-09-2024	12:00	13:00	01:00
6 z 16 Idea różnorodności i włączenia - jasność pojęć, przykłady z życia organizacji	-	16-09-2024	14:00	14:30	00:30
7 z 16 Przełożenie wartości firmy na codzienną pracę	-	16-09-2024	14:30	15:00	00:30
8 z 16 Atmosfera angażująca i motywująca - komunikacja i działania lidera/liderki - przykłady i ćwiczenia	-	16-09-2024	15:00	16:00	01:00

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
9 z 16 Warsztat grupy - Atuty i wyzwania różnorodnego zespołu - wskazówki wspierające działanie Lidera/Liderki	-	16-09-2024	16:00	17:00	01:00
10 z 16 Lider/Liderka - jak budować zaufanie pracowników	-	17-09-2024	09:00	09:30	00:30
11 z 16 Znaczenie relacji i informacji zwrotnej dla budowania pozycji partnerskiej Lidera/Liderki	-	17-09-2024	09:30	10:30	01:00
12 z 16 Identyfikacja osobowości w zespole i ich motywacji - znaczenie dla budowania integracji zespołu	-	17-09-2024	11:00	12:00	01:00
13 z 16 Zdrowa konkurencja w zespole - praca w grupach	-	17-09-2024	12:00	13:00	01:00
14 z 16 Zarządzanie przez cele - narzędzia i ich znaczenie dla budowania otwartej i zaangażowanej atmosfery równości szans rozwojowych i wynagrodzenia	-	17-09-2024	14:00	15:00	01:00

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
15 z 16 Praktyczne wykorzystanie narzędzi, omówienie wyzwań na konkretnych przykładach - praca w grupach	-	17-09-2024	15:00	16:30	01:30
16 z 16 Walidacja wiedzy - test	-	17-09-2024	16:30	17:00	00:30

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	3 690,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	3 000,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	283,85 PLN
Koszt osobogodziny netto	230,77 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 0

Brak wyników.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały drukowane, prezentacja, test

Warunki uczestnictwa

W szkoleniu mogą brać udział osoby pełnoletnie, zarządzające w firmie lub przygotowujące się do roli lidera w zespole.

Adres

Poznań

Poznań

woj. wielkopolskie

Szkolenie realizowane w miejscu wyznaczonym przez firmę zamawiającą usługę.

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi
- Udogodnienia dla osób ze szczególnymi potrzebami
- Dostosowujemy się elastycznie do wymagań klienta odnośnie lokalizacji usługi

Kontakt



Monika Ray

E-mail contact@monikaray.com

Telefon (+48) 601 602 150