



Uniwersytet Marii  
Curie Skłodowskiej  
w Lublinie



## Zarządzanie zasobami ludzkimi

Numer usługi 2024/07/19/24575/2228602

📍 Lublin / mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)

📖 Studia podyplomowe

🕒 117 h

📅 16.11.2024 do 30.06.2025

3 500,00 PLN brutto

3 500,00 PLN netto

29,91 PLN brutto/h

29,91 PLN netto/h

## Informacje podstawowe

<b>Kategoria</b>	Inne / Edukacja
<b>Sposób dofinansowania</b>	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
<b>Grupa docelowa usługi</b>	Absolwenci studiów wyższych (I stopnia lub II stopnia lub jednolitych magisterskich) o dowolnym profilu i specjalności wiążących swoją przyszłość zawodową z obszarem HR. W szczególności dla słuchaczy, którzy chcą pracować w roli specjalistów ds. ZZZ, kierowników działów personalnych, konsultantów HR, trenerów, szkoleniowców oraz każdego, kto chce poznać bądź pogłębić swoją wiedzę i umiejętności z zakresu zarządzania kapitałem ludzkim w organizacji.
<b>Minimalna liczba uczestników</b>	20
<b>Maksymalna liczba uczestników</b>	35
<b>Data zakończenia rekrutacji</b>	13-10-2024
<b>Forma prowadzenia usługi</b>	mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)
<b>Liczba godzin usługi</b>	117
<b>Podstawa uzyskania wpisu do BUR</b>	art. 163 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.)
<b>Zakres uprawnień</b>	uprawnienia do świadczenia usług rozw. do zdobycia kwalif. nadawanych po ukończeniu studiów podypl.

# Cel

## Cel edukacyjny

Usługa "Zarządzanie zasobami ludzkimi" przygotowuje słuchaczy pod względem merytorycznym i praktycznym do pracy o dowolnym profilu i specjalności z obszaru zarządzania zasobami ludzkimi, w szczególności w roli specjalistów ds. zarządzania zasobami ludzkimi, kierowników działów personalnych, konsultantów HR, trenerów, szkoleniowców.

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Zna i rozumie złożoność procesów zarządzania zasobami ludzkimi w organizacji i dostrzega związane z tym wyzwania.	Charakteryzuje koncepcje ZZL (zarządzanie kompetencjami, zarządzanie różnorodnością, międzynarodowe zarządzanie zasobami ludzkimi, zarządzanie zmianami), jak również trendy i wyzwania w obszarze zarządzania zasobami ludzkimi związane z zmianami w organizacji i otoczeniu.	Test teoretyczny
Zna i rozumie narzędzia i praktyki w zakresie zarządzania zasobami ludzkimi w organizacji.	Rozróżnia narzędzia i praktyki w zakresie rekrutacji, selekcji, onboardingu, rozwoju pracowników, zarządzania talentami, oceny efektywności pracowników, wynagradzania pracowników, audytu personalnego, employer branding, budowania zaangażowania, w organizacji krajowej i międzynarodowej.	Test teoretyczny
Zna i rozumie zakres prawa i standardów regulujących zarządzanie zasobami ludzkimi, w tym w wymiarze międzynarodowym.	Praktycznie wykorzystuje wiedzę w zakresie funkcji personalnych z uwzględnieniem podstawowych procesów administracyjnych i prawnych w organizacji krajowej i międzynarodowej.	Test teoretyczny
Potrafi praktycznie wykorzystać wiedzę w wdrażaniu nowoczesnych rozwiązań, praktyk, metod i narzędzi w zakresie funkcji personalnych z wykorzystaniem nowoczesnej technologii	Wykorzystuje nabytą wiedzę do formułowania i rozwiązywania problemów dotyczących zjawisk i procesów z zakresu funkcji personalnych.	Test teoretyczny

## Kwalifikacje

### Inne kwalifikacje

#### Uznane kwalifikacje

Pytanie 2. Czy dokument został wydany przez organy władz publicznych lub samorządów zawodowych na podstawie ustawy lub rozporządzenia?

Świadectwo ukończenia studiów podyplomowych zgodnie z przepisami określonymi w Ustawie z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

## Informacje

<b>Podstawa prawna dla Podmiotów / kategorii Podmiotów</b>	organ władzy publicznej lub samorządu zawodowego, uprawniony do wydawania dokumentów potwierdzających kwalifikację na podstawie ustawy lub rozporządzenia
<b>Nazwa/Kategoria Podmiotu prowadzącego walidację</b>	Nie dotyczy
<b>Podmiot prowadzący walidację jest zarejestrowany w BUR</b>	Nie
<b>Nazwa/Kategoria Podmiotu certyfikującego</b>	Nie dotyczy
<b>Podmiot certyfikujący jest zarejestrowany w BUR</b>	Nie

## Program

### Przedmioty prowadzone w ramach studiów:

1. Zarządzanie zasobami ludzkimi - wybrane koncepcje i wyzwania
2. Zarządzanie zróżnicowanymi zasobami ludzkimi
3. ZZL oparte na zarządzaniu kompetencjami
4. Międzynarodowe zarządzanie zasobami ludzkimi
5. Zarządzanie zmianami w organizacji
6. Wybrane aspekty podatkowo-wynagrodzeniowe
7. Wybrane aspekty prawa pracy
8. Wybrane praktyki - Kształtowanie zaangażowania pracownika
9. Wybrane praktyki ZZL - Rekrutacja, selekcja, onboarding
10. Wybrane praktyki ZZL - Systemy i narzędzia oceny pracowników
11. Wybrane praktyki - Wynagrodzenie pracowników
12. Audyt personalny
13. Wykorzystanie technologii w ZZL
14. Wybrane praktyki - Budowanie Employer Branding
15. Wybrane praktyki ZZL - Rozwój pracowników i zarządzanie talentami
16. Gra coachingowa
17. Gra II

## Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

Przedmiot / temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
Brak wyników.					

# Cennik

## Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	3 500,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	3 500,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	29,91 PLN
Koszt osobogodziny netto	29,91 PLN
W tym koszt walidacji brutto	0,00 PLN
W tym koszt walidacji netto	0,00 PLN
W tym koszt certyfikowania brutto	0,00 PLN
W tym koszt certyfikowania netto	0,00 PLN

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

**Dorota Chmielewska-Muciek**

<https://www.umcs.pl/pl/adres-book-employee,404,pl.html>

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały szkoleniowe w postaci skryptów prezentacji, biblioteka.

### Warunki uczestnictwa

Warunkiem ubiegania się o przyjęcie na studia jest rejestracja w Systemie Obsługi Rekrutacji oraz zamieszczenie skanu dyplomu ukończenia studiów wyższych.

Rozpoczęcie studiów uzależnione jest od zebrania się odpowiedniej liczby osób (minimum 20).

Osoba przyjęta na studia, po otrzymaniu informacji o uruchomieniu kierunku, jest zobligowana do przedłożenia:

- 1) kwestionariusza osobowego wydrukowanego z systemu;
- 2) odpisu lub poświadczonej przez uczelnię kopii dyplomu ukończenia studiów licencjackich lub magisterskich. W przypadku ukończenia uczelni wyższej za granicą, kandydat składa oryginał dyplomu oraz tłumaczenie na język polski potwierdzone przez upoważnione instytucje, a także dokument potwierdzający nostryfikację dyplomu lub zaświadczenie o zwolnieniu z postępowania nostryfikacyjnego.

Termin i miejsce składania dokumentów, zostaną mailowo przekazane przyjętym osobom.

## Warunki techniczne

Zajęcia odbywać się będą na Wirtualnym Kampusie UMCS i/lub w aplikacji MS Teams.

## Adres

pl. im. Marii Curie-Skłodowskiej 5  
20-031 Lublin  
woj. lubelskie

Budynek Wydziału Ekonomicznego UMCS.

## Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Wi-fi
- Laboratorium komputerowe
- Udogodnienia dla osób ze szczególnymi potrzebami

## Kontakt



**Kamila Pękala**

**E-mail** [studia.podyplomowe@mail.umcs.pl](mailto:studia.podyplomowe@mail.umcs.pl)

**Telefon** (+48) 815 375 845