



PRESTIGE
EUROPEJSKIE
CENTRUM
KSZTAŁCENIA



INCOTERMS 2020 – NAJNOWSZA WERSJA – jak je rozumieć, stosować i nie popęłniać błędów

Numer usługi 2024/07/17/10770/2225842

790,00 PLN brutto
790,00 PLN netto
112,86 PLN brutto/h
112,86 PLN netto/h

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 7 h

📅 12.12.2024 do 12.12.2024

Informacje podstawowe

Kategoria	Biznes / Logistyka
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	<ul style="list-style-type: none">• Właściciele firm handlujących z podmiotami zagranicznymi odpowiedzialnych za prawidłowe i bezpieczne stosowanie reguł w kontraktach handlowych• Kadra menedżerska i kierownicza działów eksportu i importu• Dyrektorzy działów sprzedaży obsługujących transakcje handlowe z krajami trzecimi• Handlowcy odpowiadający za umowy i kontrakty handlowe• Wszystkie osoby odpowiedzialne za negocjowanie, zawieranie i realizowanie umów• Specjaliści działów zakupów i logistyki odpowiedzialnych za transakcje międzynarodowe• Menedżerowie i specjaliści działów logistyki i spedycji• Specjaliści ds. celnych• Główni księgowi• Spedytorzy i przewoźnicy organizujący transporty towarów• Agenci celni• Pracownicy kancelarii celnych• Doradcy podatkowi
Minimalna liczba uczestników	8
Maksymalna liczba uczestników	20
Data zakończenia rekrutacji	11-12-2024
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	7

Cel

Cel edukacyjny

Uczestnik szkolenia nabędzie wiedzę dotyczącą najnowszej wersji Incoterms® 2020, ich nowej struktury wewnętrznej, zmianie kolejności i nazwy reguł. Pozna różnice w stosunku do Incoterms® 2010 oraz dowie się jakie są zasady prawidłowego i bezpiecznego stosowania reguł w kontraktach handlowych. Pozna poszczególne reguły Incoterms® 2020, w kontekście podziału obowiązków, kosztów i ryzyka związanego z dostawą towaru między sprzedającym i kupującym.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>Uczestnik:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nabędzie wiedzę dotyczącą najnowszej wersji Incoterms® 2020, ich nowej struktury wewnętrznej, zmianie kolejności i nazwy reguł. - Pozna różnice w stosunku do Incoterms® 2010 - dowie się jakie są zasady prawidłowego i bezpiecznego stosowania reguł w kontraktach handlowych - Pozna poszczególne reguły Incoterms® 2020, w kontekście podziału obowiązków, kosztów i ryzyka związanego z dostawą towaru między sprzedającym i kupującym 	<p>Ocena efektów kształcenia obejmuje znajomość m.in.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Najnowszej wersji Incoterms® 2020 m.in.: Uczestnik potrafi wskazać zmiany w kolejności i nazwach reguł w porównaniu do poprzednich wersji, jest w stanie opisać nową strukturę wewnętrzną Incoterms® 2020. - Różnice między Incoterms® 2020 a Incoterms® 2010 - Prawidłowe i bezpieczne stosowanie reguł w kontraktach handlowych m.in.: <p>Uczestnik potrafi zastosować właściwe reguły Incoterms® 2020 w kontraktach handlowych, zna procedury związane z bezpiecznym stosowaniem reguł Incoterms® 2020, aby zminimalizować ryzyko błędów i sporów</p>	Wywiad swobodny
		Debata swobodna

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Wydawane zaświadczenie o ukończeniu szkolenia zawiera opis efektów uczenia się.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Wydane zaświadczenie o ukończeniu szkolenia potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

W wydawanym zaświadczeniu znajduje się informacja o osobie prowadzącej i walidującej.

Program

1. Wprowadzenie

- Jak powstają reguły Incoterms?
- Incoterms 2020 a umowa sprzedaży (pojęcia dostawa, własność, ryzyko)

2. NOWOŚCI i RÓŻNICE w Incoterms® 2020

- Nowy obszerny Wstęp, który kładzie większy nacisk na dokonanie właściwego wyboru
- Uaktualnione Noty Wyjaśniające przed każdą regułą
- Dodany nowy „horyzontalny” układ artykułów
- Zmiana kolejności artykułów nadająca dostawie i ryzyku wyższą rangę (odpowiednio: A2/B2 zamiast A4/B4 i A3/B3 zamiast A5/B5)
- Konosamenty z adnotacją „on board” w FCA
- Różne poziomy ochrony ubezpieczeniowej w CIP (ICC A) i CIF (ICC C)
- Zmiana inicjałów DAT na DPU i zmiana kolejności DAP i DPU
- Przewóz własnymi środkami transportu w FCA, DAP, DPU i DDP
- Koszty i ich usytuowanie (A9/B9 zamiast A6/B6)
- Włączenie wymogów związanych z bezpieczeństwem w zakres obowiązków dotyczących przewozu i kosztów (A4/B4 i A9/B9)

3. Analiza i omówienie 11 reguł Incoterms® 2020 oraz zmian w poszczególnych regułach, ze szczególnym uwzględnieniem podziału obowiązków, kosztów i ryzyka między sprzedającym i kupującym

4. Analiza błędów, które mogą być popełnione przy stosowaniu reguł Incoterms® 2020

- Brak informacji o wersji Incoterms
- Negatywne konsekwencje związane z brakiem określenia punktu dostawy
- Błędne stosowanie reguł FOB, CFR i CIF w transporcie kontenerowym
- Możliwe konsekwencje finansowe wskutek błędnej interpretacji reguł C

5. Incoterms® 2020 w kontraktach handlowych

- Czy stosować w kontraktach reguły Incoterms® 2020?
- Którą regułą wybrać?
- Jak czynniki należy wziąć pod uwagę w procesie decyzyjnym?

6. Dokumenty i informacje wymagane od stron kontraktu w Incoterms® 2020

7. Incoterms® 2020 a umowa spedycji i umowa przewozu

8. Ubezpieczenie towaru w drodze w Incoterms® 2020

9. Warsztaty (rozwiązywanie case'ów)

10. Podsumowanie (dyskusja podsumowująca, pytania, odpowiedzi)

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 1

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<div style="background-color: #c00000; color: white; padding: 2px; display: inline-block; font-weight: bold;">1 z 1</div> INCOTERMS 2020 – NAJNOWSZA WERSJA – jak je rozumieć, stosować i nie popełniać błędów - FORMA ZDALNA	Jarosław Hermanowski	12-12-2024	09:00	15:30	06:30

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	790,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	790,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	112,86 PLN
Koszt osobogodziny netto	112,86 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Jarosław Hermanowski

Ekspert w zakresie prawa celnego, reguł INCOTERMS, obrotu towarowego z zagranicą.

Członek Polskiego Narodowego Komitetu Międzynarodowej Izby Handlowej. Niezależny konsultant, trener i wykładowca z ponad 20-letnim doświadczeniem. Jedyny w Polsce trener INCOTERMS akredytowany przez Międzynarodową Izbę Handlową w Paryżu. Autor książek i licznych publikacji poświęconych tym zagadnieniom, m.in. Incoterms 2020 (tłumaczenie), „Incoterms 2010” (tłumaczenie), „Incoterms 2000” (polski przekład), „Incoterms 2000 – Komentarz” (2000, 2001, 2002, 2003, 2004, 2005, 2008), „Poradnik samodzielnego importera” (1991, 1994), „Przedstawicielstwo, agent, komisant, dystrybutor w obrocie międzynarodowym” (1992,1993), „Poradnik importera” (1995), „Handel Zagraniczny. Poradnik” (1994, 1995, 1996,1998, 1999, 2000, 2001, 2002, 2004,2006, 2008), „Konwencja NZ o umowach międzynarodowej sprzedaży towarów. Komentarz” (1998), „Umowy sprzedaży i dostawy w obrocie międzynarodowym” (1999), Umowa Modelowa MIH międzynarodowej sprzedaży” (2004) (tłumaczenie), „Umowa modelowa MIH międzynarodowej

agencji handlowej" (2005)(tłumaczenie), „Umowa modelowa MIH międzynarodowej dystrybucji" (2005)(tłumaczenie) oraz liczne publikacje w prasie fachowej.
Absolwent Wydziału Handlu Zagranicznego SGPiS (obecnie SGH).

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Autorskie materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej.

Informacje dodatkowe

Podana liczba godzin usługi dotyczy godzin dydaktycznych.

Cena szkolenia obejmuje: udział w szkoleniu, dostęp do platformy e-learningowej w czasie rzeczywistym, autorskie materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej, certyfikat o podwyższeniu kwalifikacji zawodowych.

Szkolenie możemy zrealizować dla grupy zamkniętej, również w języku angielskim

Warunki techniczne

Warunki techniczne niezbędne do udziału w usłudze:

- minimalne wymagania sprzętowe: komputer stacjonarny/laptop/smartfon z kamerą, mikrofonem, głośnikami oraz dostępem do Internetu,
- niezbędne oprogramowanie umożliwiające Uczestnikom dostęp do prezentowanych treści i materiałów

Platforma/rodzaj komunikatora, za pośrednictwem którego prowadzona będzie usługa: **platforma ZOOM.**

UWAGA! Prestige ECK nie ponosi odpowiedzialności za brak możliwości korzystania z części lub całości szkolenia, jeżeli problemy są spowodowane brakami technicznymi, w szczególności z powodu niewłaściwej konfiguracji przeglądarki internetowej/oprogramowania, niedostatecznej wydajności sprzętu oraz przerw i awarii technicznych dostawcy Internetu, leżących po stronie Uczestnika/Zleceniodawcy/Zamawiającego.

Kontakt



Sylwia Jasińska

E-mail szkolenia@eck-prestige.pl

Telefon (+48) 327 385 190