



Lean Enterprise
Institute Polska Sp z
o.o.



Metoda Hoshin Kanri oraz system spotkań operacyjnych w praktyce

Numer usługi 2024/07/17/37338/2225513

📍 Piła / stacjonarna

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 15 h

📅 10.12.2024 do 11.12.2024

4 120,50 PLN brutto

3 350,00 PLN netto

274,70 PLN brutto/h

223,33 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Biznes / Zarządzanie przedsiębiorstwem
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	Szkolenie dedykowane jest dla kadry kierowniczej przedsiębiorstw, chcących stworzyć spójny i skuteczny system zarządzania. Zapraszamy przełożonych wszystkich działów i obszarów, którzy chcą sprawnie zarządzać planowaniem i realizacją celów dla podległych sobie procesów.
Minimalna liczba uczestników	4
Maksymalna liczba uczestników	16
Data zakończenia rekrutacji	05-12-2024
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Liczba godzin usługi	15
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Standard Usługi Szkoleniowo-Rozwojowej PIFS SUS 2.0

Cel

Cel edukacyjny

Usługa "Metoda Hoshin Kanri oraz system spotkań operacyjnych w praktyce" przygotowuje do samodzielnego planowania rocznych celów strategicznych i metod ich osiągnięcia oraz monitorowania i reagowania na pojawiające się odchylenia celów poprzez system spotkań operacyjnych

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Planuje cele strategiczne i metody zgodnie z metodą Hosin Kanri oraz monitoruje i reaguje na pojawiające się odchylenia celów poprzez system spotkań operacyjnych	ustala wspólny kierunek firmy oraz definiuje role poszczególnych szczebli organizacji w osiąganiu celów	Obserwacja w warunkach symulowanych
	przygotowuje plany strategiczne i procesu wdrożeniowego	Obserwacja w warunkach symulowanych
	komunikuje i rozdziela cele na poszczególne szczeble organizacji	Wywiad swobodny
	raportuje kluczowe wskaźniki w ramach spotkań operacyjnych	Obserwacja w warunkach symulowanych
	prowadzi i uczestniczy w spotkaniach zgodnie z obowiązującymi zasadami	Obserwacja w warunkach symulowanych
	nadzoruje proces rozwiązywania problemów	Wywiad swobodny
	przygotowuje system eskalacji problemów	Obserwacja w warunkach symulowanych

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Tak, opis efektów uczenia się znajduje się na certyfikacie.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Nabyta wiedza poddawana jest ocenie poprzez realizację ćwiczeń i zadań podczas szkolenia oraz dyskusję trenera z uczestnikami, bazującą na ściśle określonych kryteriach weryfikacji.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Tak, certyfikat potwierdza rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji.

Program

W działalności operacyjnej przedsiębiorstw zachodzi codzienna, nieustanna wymiana szeregu danych, informacji, poleceń czy wytycznych. W sposób naturalny przebiega bieżące zarządzanie działaniami firmy, gaszenie pożarów, rozwiązywanie problemów, reagowanie na zmieniające się okoliczności, zmówienia klienta czy efektywność maszyn i stanowisk pracy. Do efektywnego funkcjonowania w takich zmiennych warunkach każda firma potrzebuje różnych poziomów i metod komunikacji oraz zarządzania celami. Stąd też konieczne jest wdrożenie sprawnej struktury spotkań operacyjnych, na których omawiane będą bieżące działania i problemy obszarów oraz szybko podejmowane i wyznaczane działania zaradcze. Struktura taka może obejmować wiele rodzajów i poziomów spotkań, od przekazania zmiany produkcyjnej, przez spotkania wydziałowe i „operatywki”, aż po spotkania jakościowe czy spotkania najwyższego kierownictwa, omawiające kwestie z perspektywy całej organizacji. Warsztaty pokazują w jaki sposób taką strukturę zorganizować i jakie czynniki sukcesu sprawią, że struktura taka będzie pracować efektywnie.

Na tym jednak nie koniec, bo w skutecznej firmie potrzeba jeszcze spojrzenia z nieco szerszej perspektywy dla ustalenia celów strategicznych przedsiębiorstwa, właściwych mierników ich realizacji oraz metod wdrożenia. Technika taka, zwana Hoshin Kanri, pozwala ustalić właśnie takie cele, a potem odpowiednio kaskadować je na poszczególne szczeble organizacji tak, aby każdy pracownik wiedział, jak jego praca przekłada się na osiągnięcie konkretnych celów przedsiębiorstwa. Tablice takie, niekiedy ułożone w 3 lub nawet 4 stopniową strukturę, stanowią niezbędny element wymiany informacji oraz przyczynek do efektywnych spotkań.

W trakcie warsztatów uczestnicy przyjrzą się teorii i praktyce tych obu istotnych elementów systemu zarządzania oraz ich wzajemnym zależnościom. Będą mieli okazję nie tylko zobaczyć ciekawe rozwiązania w tym zakresie, ale również samemu zaprojektować zarys tablicy zarządzania celami.

LICZBA GODZIN SPĘDZONYCH NA HALI PRODUKCYJNEJ PODCZAS SZKOLENIA: 4h

HARMONOGRAM

DZIEŃ PIERWSZY

- Wprowadzenie
- 4 kanały dystrybucji i monitorowania realizacji celów w firmie
- Ćwiczenie: Dlaczego realizacja planów może się nie udać – analiza aktualnych problemów z procesem planowania i wdrażania planów
- Hoshin Kanri a system spotkań operacyjnych: dwa komplementarne narzędzia zarządzania oparte o cykl PDCA
- Definiowanie „prawdziwej północy” i obszarów kluczowych
- Cykl roczny Hoshin Kanri
- Definiowanie wyzwań, celów, metod i mierników
- Wizualizacja planów i wdrożenia (tablice Hoshin Kanri)
- Ćwiczenie: przygotowanie planu Hoshin Kanri na przykładzie
- Poziomy Hoshin Kanri w przedsiębiorstwie
- Sposoby monitorowania wyników i reagowania na rozbieżności.
- Role organizacyjne w trakcie przeglądów. Organizacja przeglądów
- Gra symulacyjna – przegląd tablicy poziomego zakładowego Hoshin Kanri z podziałem na role
- Wnioski z przeglądu
- Prezentacja gospodarzy o systemie zarządzania celami: Hoshin i spotkania
- Przejście po halach – zapoznanie ze środowiskiem pracy
- Zapoznanie z tablicami i procesem Hoshin Kanri
- Podsumowanie dnia

DZIEŃ DRUGI

- Obserwacja przykładowego spotkania operacyjnego w firmie gospodarza
- Plusy i minusy nieformalnego przepływu informacji -ćwiczenia w grupach
- Struktura organizacyjna firmy a system spotkań operacyjnych –czyli jak dostosować liczbę, zakres i częstotliwość spotkań do potrzeb organizacji
- Struktura i elementy składowe spotkań operacyjnych –agenda, plan zadań, wskaźniki, eskalacje, informacje dodatkowe.
- Sposoby wizualizacji wskaźników
- Zasady spotkań operacyjnych –role i zakresy odpowiedzialności uczestników spotkania operacyjnego
- Zapoznanie z procesem spotkań operacyjnych stosowanym w danym przedsiębiorstwie: tablice na różnych poziomach organizacji, sposoby wizualizacji celów i ich monitorowania, struktura spotkań, proces eskalacji problemów
- Obserwacja drugiego przykładu spotkania operacyjnego
- Proces wdrażania Hoshin Kanri i systemu spotkań operacyjnych
- Czynniki sukcesu i zagrożenia w procesie wdrożenia i utrzymania obu systemów
- Podsumowanie warsztatu

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 14

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 14 Wprowadzenie ▪ 4 kanały dystrybucji i monitorowania realizacji celów w firmie ▪ Ćwiczenie ▪ Hoshin Kanri a system spotkań operacyjnych: dwa komplementarne narzędzia zarządzania oparte o cykl PDCA	Maurycy Szkolnicki	10-12-2024	09:00	10:30	01:30
2 z 14 Przerwa kawowa (wliczona w czas trwania usługi)	Maurycy Szkolnicki	10-12-2024	10:30	10:45	00:15
3 z 14 Definiowanie „prawdziwej północy” i obszarów kluczowych ▪ Cykl roczny Hoshin Kanri ▪ Definiowanie wyzwań, celów, metod i mierników ▪ Wizualizacja planów i wdrożenia (tablice Hoshin Kanri) ▪ Ćwiczenie	Maurycy Szkolnicki	10-12-2024	10:45	12:15	01:30
4 z 14 Przerwa obiadowa (wliczona w czas trwania usługi)	Maurycy Szkolnicki	10-12-2024	12:15	12:45	00:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<p>5 z 14 Sposoby monitorowania wyników i reagowania na rozbieżności. ▪ Role organizacyjne w trakcie przeglądów. Organizacja przeglądów ▪ Gra symulacyjna – przegląd tablicy poziomu zakładowego Hoshin Kanri</p>	Maurycy Szkolnicki	10-12-2024	12:45	14:15	01:30
<p>6 z 14 Przerwa kawowa (wliczona w czas trwania usługi)</p>	Maurycy Szkolnicki	10-12-2024	14:15	14:30	00:15
<p>7 z 14 MODUŁ NA HALI PRODUKCYJNEJ ▪ Prezentacja gospodarzy o systemie zarządzania celami: Hoshin i spotkania ▪ Przejście po halach ▪ Zapoznanie z tablicami i procesem Hoshin Kanri</p>	Maurycy Szkolnicki	10-12-2024	14:30	16:30	02:00
<p>8 z 14 Obserwacja przykładowego spotkania operacyjnego w firmie gospodarza ▪ ćwiczenia w grupach ▪ Struktura organizacyjna firmy a system spotkań operacyjnych</p>	Maurycy Szkolnicki	11-12-2024	09:00	10:30	01:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
9 z 14 Przerwa kawowa (wliczona w czas trwania usługi)	Maurycy Szkolnicki	11-12-2024	10:30	10:45	00:15
10 z 14 Struktura i elementy składowe spotkań operacyjnych – agenda, plan zadań, wskaźniki, eskalacje, informacje dodatkowe. ▪ Sposoby wizualizacji wskaźników ▪ Zasady spotkań operacyjnych	Maurycy Szkolnicki	11-12-2024	10:45	12:15	01:30
11 z 14 Przerwa obiadowa (wliczona w czas trwania usługi)	Maurycy Szkolnicki	11-12-2024	12:15	12:45	00:30
12 z 14 MODUŁ NA HALI PRODUKCYJNEJ ▪ Zapoznanie z procesem spotkań operacyjnych stosowanym w danym przedsiębiorstwie ▪ Obserwacja drugiego przykładu spotkania operacyjnego	Maurycy Szkolnicki	11-12-2024	12:45	14:45	02:00
13 z 14 Przerwa kawowa (wliczona w czas trwania usługi)	Maurycy Szkolnicki	11-12-2024	14:45	15:00	00:15

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
14 z 14 Proces wdrażania Hoshin Kanri i systemu spotkań operacyjnych ▪ Czynniki sukcesu i zagrożenia w procesie wdrożenia i utrzymania obu systemów ▪ Podsumowanie warsztatu	Maurycy Szkolnicki	11-12-2024	15:00	16:30	01:30

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	4 120,50 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	3 350,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	274,70 PLN
Koszt osobogodziny netto	223,33 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Maurycy Szkolnicki

Zanim dołączył do zespołu LEI Polska pracował przez piętnaście lat w przemyśle maszynowym i FMCG. Doświadczenie we wdrażaniu Lean zdobywał, pracując na różnych stanowiskach, począwszy od koordynatora ds. TPM, poprzez dyrektora produkcji, aż do członka zespołu tworzącego korporacyjny system produkcyjny. Posiada duże doświadczenie w pracy w środowisku wielokulturowym. Współtworzył i wdrażał standardy korporacyjne na poziomie globalnym wzorowane na Toyota Production System. Posiada międzynarodowy certyfikat Black Belt Six Sigma.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Zapewniamy materiały szkoleniowe w języku polskim w wersji drukowanej dla każdego uczestnika szkolenia.

Informacje dodatkowe

Dodatkowe informacje można znaleźć na naszej stronie internetowej:

<https://lean.org.pl/oferta-szkolen-otwartych/hoshin-kanri-czyli-jak-skutecznie-ukierunkowac-dzialania-calej-firmy-na-wspolny-cel-2/>

Adres

al. Powstańców Wielkopolskich 195

64-920 Piła

woj. wielkopolskie

Szkolenie odbywa się na terenie zakładu produkcyjnego Signify Poland Sp. z o.o.

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja

Kontakt



Tomasz Piotrowski

E-mail tomasz.piotrowski@lean.org.pl

Telefon (+48) 665 006 297