



Szkolenie twórcze rozwiązywanie problemów i konfliktów

Numer usługi 2024/07/12/7120/2220202

2 091,00 PLN brutto

1 700,00 PLN netto

130,69 PLN brutto/h

106,25 PLN netto/h

Nawigator

Doradztwo

Gospodarcze

Sławomir Kośmicki



Ciele / stacjonarna

Usługa szkoleniowa

16 h

16.08.2024 do 13.09.2024

Informacje podstawowe

Kategoria	Biznes / Zarządzanie zasobami ludzkimi
Identyfikator projektu	Regionalny Fundusz Szkoleniowy II
Sposób dofinansowania	wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	Pracownicy działu sprzedaży oraz pracownicy zarządzający produkcją.
Minimalna liczba uczestników	7
Maksymalna liczba uczestników	13
Data zakończenia rekrutacji	15-08-2024
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Liczba godzin usługi	16
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

- Lepsze radzenie sobie w trudnych sytuacjach
- Doskonalenie umiejętności rozwiązywania konfliktów

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Identyfikuje konflikty i ich przyczyny	Rozpoznaje źródła konfliktów	Obserwacja w warunkach symulowanych
	Analizuje przyczyny powstawania konfliktów	Obserwacja w warunkach symulowanych
	Diagnostuje czynniki prowadzące do problemów	Obserwacja w warunkach symulowanych
Rozwiązuje konflikty	Stosuje metody do rozwiązywania konfliktów	Obserwacja w warunkach symulowanych
	Tworzy harmonogram realizacji działań	Obserwacja w warunkach symulowanych
Identyfikuje problemy i wyzwania stojące przed zespołem i metody rozwiązania problemów	Tworzy wraz z osobami, których dotyczy problem listę rozwiązań	Obserwacja w warunkach symulowanych

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK. Na certyfikacie ukończenia szkolenia zostaną wypisane efekty uczenia się.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK. Na certyfikatach zostanie wpisane, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK. Certyfikat ukończenia szkolenia będzie potwierdzał rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji. Uczestnicy wypełnią test teoretyczny zamknięty online w okresie do 7 dni po zakończeniu szkolenia.

Program

Rozwiązywanie problemów

Ograniczenia i trudne sytuacje, które stanowią wyzwania dla zespołu

Metody rozwiązywania problemów

- Matryca Wiem/ nie wiem, sprawdzam/ nie sprawdzam
- Jak moglibyśmy? Opis problemu w formie pytania
- Mapa rozwiązywania problemów
- Jakie będą konsekwencje podejmowanej decyzji lub działania - narzędzie 10-10-10
- Burza 10 pytań
- Wybrane pytania myślenia krytycznego

Trening metod - poszukiwanie rozwiązań dla wybranych problemów

Dzień 2

Źródła i koszty konfliktów

Jak ludzie działają w konflikcie? - style rozwiązywania konfliktów

Przechodzenie od stanowisk do interesów, motywacji, potrzeb, wartości, rozwiązań

Metody rozwiązywania konfliktów

- Metoda STAR
- 6 kroków Gordona
- 5 poziomów komunikacji Colemana
- Cykl Kolba

Zarządzanie własnymi emocjami w sytuacjach konfliktowych

- Po co nam emocje?
- Radzenie sobie z emocjami własnymi i rozmówcy - przydatne narzędzia

Trudne sytuacje i radzenie sobie z nimi

Radzenie sobie z oporem, niechęcią, agresją, brakiem zaangażowania

Konflikt w moim zespole, jak sobie radzić?

Konflikt z pracownikiem drugiego działu

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 8

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 8 Rozwiązywanie problemów; Ograniczenia i trudne sytuacje, które stanowią wyzwania dla zespołu	Małgorzata Kośmicka	16-08-2024	08:00	12:00	04:00

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
2 z 8 Przerwa	Małgorzata Kośmicka	16-08-2024	12:00	12:30	00:30
3 z 8 Metody rozwiązywania problemów; Trening metod- poszukiwanie rozwiązań dla wybranych problemów	Małgorzata Kośmicka	16-08-2024	12:30	16:00	03:30
4 z 8 Źródła i koszty konfliktów; Jak ludzie działają w konflikcie? -style rozwiązywania konfliktów Przechodzenie od stanowisk do interesów, motywacji, potrzeb, wartości, rozwiązań	Małgorzata Kośmicka	13-09-2024	08:00	10:00	02:00
5 z 8 Metody rozwiązywania konfliktów; Zarządzanie własnymi emocjami w sytuacjach konfliktowych; Trudne sytuacje i radzenie sobie z nimi	Małgorzata Kośmicka	13-09-2024	10:00	12:00	02:00
6 z 8 Przerwa	Małgorzata Kośmicka	13-09-2024	12:00	12:30	00:30
7 z 8 Radzenie sobie z oporem, niechęcią, agresją, brakiem zaangażowania; Konflikt w moim zespole, jak sobie radzić?; Konflikt z pracownikiem drugiego działu	Małgorzata Kośmicka	13-09-2024	12:30	15:00	02:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
8 z 8 Walidacja	-	13-09-2024	15:00	16:00	01:00

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	2 091,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	1 700,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	130,69 PLN
Koszt osobogodziny netto	106,25 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Małgorzata Kośmicka

Dr nauk ekonomicznych. Od 2003 roku trener i konsultant. Od 2010 coach. Od 2013 mentor. Od 2015 tutor. Wcześniej wieloletnia praktyka w biznesie od 1991. Wykładowca akademicki - Collegium da Vinci (HRBP). Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu (Studia Podyplomowe z zarządzania, oraz MBA i MBA HR).

Ukończyła 3 Szkoły Trenerskie oraz Szkołę Coachingu Moderadora. Certyfikowany facylitator Everything DISC.

Zajmuje się doradztwem oraz prowadzeniem szkoleń z zakresu coachingu, mentoringu, zarządzania strategicznego, zarządzania zasobami ludzkimi, rozwoju osobistego, umiejętności trenerskich oraz sukcesji.

W ciągu ostatnich 24 miesięcy przeprowadziła ponad 480 h szkoleń z zakresu zarządzania ludźmi, zarządzania wiekiem i współpracą międzypokoleniową, różnorodnością i wielokulturowością, budowania strategii personalnej i przygotowania do wyzwań rynku pracy, zrównoważonego zarządzania potencjałem pracowników zgodnie z wyzwaniami rynku pracy, rozwoju potencjału pracowników, przekazywania informacji zwrotnej, komunikacji i współpracy w zróżnicowanych zespołach, zarządzania zmianami, kultury organizacji, w tym budowania prorodzinnej kultury pracy. Od 2019 roku prowadzi zajęcia na studiach podyplomowych z zakresu Zarządzania ludźmi HR Biznes Partner na Collegium da Vinci z zakresu „HR BP jako partner strategiczny”, „HR BP jako innowator i integrator HR”, „HR BP specjalistą ds. ocen i pomiaru poziomu kompetencji”

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Dla uczestników szkolenia przygotowane zostaną:

1. Skrypt szkoleniowy
2. Wydruki ćwiczeń
3. Segregator i długopis

Adres

ul. Toruńska 2
86-005 Ciele
woj. kujawsko-pomorskie

Kontakt



Lidia Walczak

E-mail l.walczak@navigator.com.pl

Telefon (+48) 796 021 533