



BRITISH SCHOOL
ANNA
RACINOWSKA



Grupowy intensywny kurs weekendowy języka angielskiego na poziomie Pre-Intermediate - semestr II (Kierunek-Rozwój) - Bydgoszcz

Numer usługi 2024/07/12/16005/2219998

📍 Bydgoszcz / stacjonarna

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 60 h

📅 11.01.2025 do 26.04.2025

3 180,00 PLN brutto

3 180,00 PLN netto

53,00 PLN brutto/h

53,00 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Języki / Angielski
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	Osoby, które ukończyły poziom Pre-Intermediate - semestr I. Usługa adresowana również dla nowych Uczestników w tym z Projektu Kierunek-Rozwój.
Minimalna liczba uczestników	4
Maksymalna liczba uczestników	13
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Liczba godzin usługi	60
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Znak Jakości TGLS Quality Alliance

Cel

Cel edukacyjny

Podniesienie kompetencji językowych w zakresie języka angielskiego i osiągnięcie przez uczestników założonego poziomu językowego, co umożliwi im komunikację w języku obcym na poziomie Pre-Intermediate.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik posługuje się językiem angielskim na poziomie Pre-Intermediate w formie ustnej i pisemnej w kontekście życia codziennego	Rozróżnia wypowiedzi i często używane wyrażenia w zakresie tematów związanych z życiem codziennym i zawodowym (na przykład podstawowe informacje dotyczące osoby rozmówcy, otoczenia, pracy etc.)	Test teoretyczny
		Wywiad ustrukturyzowany
	Porozumiewa się w rutynowych, prostych sytuacjach komunikacyjnych, wymagających jedynie bezpośredniej wymiany zdań na tematy znane i typowe.	Wywiad ustrukturyzowany
		Obserwacja w warunkach rzeczywistych
	Stosuje słownictwo typowe dla prostych rozmów dotyczących życia codziennego	Wywiad ustrukturyzowany
	Rozróżnia zasady gramatyki w zakresie przewidzianym programem	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji.

Program

Kurs obejmuje 60 godzin lekcyjnych.

PROGRAM

I. Zaimki:

- osobowe (*I, you, he, she, it, we, you, they*)

- dzierżawcze (*mine, yours, his...*)

II. Czasogramatyczne:

- Past Simple

- Present Perfect

- Past Perfect

III. Czasowniki:

- frazowe

- składnia czasownika z bezokolicznikiem i formą *gerund*

- modalne (*have to, don't have to, must, mustn't, should, might*)

IV. Przyimki

- przyimki ruchu (*into, through, round*)

- wyrażenie ruchu (*under, along, into...*)

V. Pozostałe zagadnienia

- pierwszy tryb warunkowy

- drugi tryb warunkowy

- strona bierna: *be* + imiesłów bierny

- szyk wyrazów w czasownikach frazowych

- mowa zależna

VI. Leksyka

- często mylone czasowniki

- zwierzęta (*bee, spider, bear...*)

- czasowniki frazowe (*go away, get up, check in...*)

VII. Rozmówki

- rozmowa z farmaceutą

- pytanie o drogę

- wywiad na podstawie kwestionariusza

- rozmowa przez telefon

VIII. Pisanie

- pisanie artykułów

- pisanie formalnych e-maili

- opisywanie osób

IX. Czytanie

- krótkie artykuły

- krótkie historie

- strony internetowe

- streszczenie

X. Słuchanie

Na tym poziomie Uczestnik rozumie proste wypowiedzi, zawierające znane mu słownictwo. Potrafi zidentyfikować główne tematy i informacje w sytuacjach komunikacyjnych (np. wyrażanie ruchu).

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 37

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 37 Omówienie składni czasowników łączących się z bezokolicznikiem : try to, forget to, itp. Ćwiczenie łączenia nieakcentowanych form z to.	Magdalena Piniewska	11-01-2025	10:00	11:45	01:45
2 z 37 Krótka przerwa.	Magdalena Piniewska	11-01-2025	11:45	12:00	00:15
3 z 37 Omówienie użycia składni czasowników łączących się z formą gerund (czasownik z końcówką -ing). Ćwiczenie tworzenia rzeczowników odczasownikowych. Nauka wymowy końcówek -ing i głoski o.	Magdalena Piniewska	11-01-2025	12:00	13:45	01:45
4 z 37 Omówienie konstrukcji have to, don't have to, must, mustn't. Ćwiczenie użycia przymiotników i przyimków: afraid of, itp. Ćwiczenie akcentowania przyimków.	Magdalena Piniewska	18-01-2025	10:00	11:45	01:45

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
5 z 37 Krótka przerwa.	Magdalena Piniewska	18-01-2025	11:45	12:00	00:15
6 z 37 Ćwiczenia konwersacyjne: słownictwo związane z zakupami w aptece oraz złym samopoczuciem. Praktycznie zastosowanie nowych umiejętności poprzez scenki sytuacyjne.	Magdalena Piniewska	18-01-2025	12:00	13:45	01:45
7 z 37 Omówienie użycia should. Ćwiczenie wykorzystywania czasownika get w zdaniach. Ćwiczenie wymowy.	Magdalena Piniewska	08-02-2025	10:00	11:45	01:45
8 z 37 Krótka przerwa.	Magdalena Piniewska	08-02-2025	11:45	12:00	00:15
9 z 37 Omówienie konstrukcji pierwszego trybu warunkowego: if+present, +will+infinitive. Ćwiczenie użycia często mylonych par czasowników. Omówienie przykładowych homofonów.	Magdalena Piniewska	08-02-2025	12:00	13:45	01:45
10 z 37 Omówienie użycia zaimków dzierżawczych i przysłówków sposobu w zdaniach. Ćwiczenie wymowy poprzez czytanie tekstu na głos.	Magdalena Piniewska	15-02-2025	10:00	11:45	01:45

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
11 z 37 Krótka przerwa.	Magdalena Piniewska	15-02-2025	11:45	12:00	00:15
12 z 37 Powtórzenie i utrwalenie materiału z rozdziałów 7 i 8 poprzez różne ćwiczenia konwersacyjne, quizy oraz dodatkowe praktyczne zastosowania nowo poznanych struktur gramatycznych i słownictwa.	Magdalena Piniewska	15-02-2025	12:00	13:45	01:45
13 z 37 Omówienie konstrukcji drugiego trybu warunkowego: if+past, would+infinitive. Ćwiczenie słownictwa związanego ze zwierzętami i owadami oraz akcentu wyrazowego.	Magdalena Piniewska	22-02-2025	10:00	11:45	01:45
14 z 37 Krótka przerwa.	Magdalena Piniewska	22-02-2025	11:45	12:00	00:15
15 z 37 Omówienie czasu Present Perfect (zwroty for i since). Wprowadzenie słownictwa związanego ze strachem z użyciem zwrotów for i since. Ćwiczenie akcentu zdaniowego.	Magdalena Piniewska	22-02-2025	12:00	13:45	01:45

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<p>16 z 37 Omówienie różnic w zdaniach w czasach Present Perfect i Past Simple. Ćwiczenie czytania i prawidłowego akcentowania wyrazów.</p>	Magdalena Piniewska	01-03-2025	10:00	11:45	01:45
<p>17 z 37 Krótka przerwa.</p>	Magdalena Piniewska	01-03-2025	11:45	12:00	00:15
<p>18 z 37 Ćwiczenia konwersacyjne: słownictwo związane z pytaniem o drogę i kierunki. Praktycznie zastosowanie nowych umiejętności poprzez scenki sytuacyjne.</p>	Magdalena Piniewska	01-03-2025	12:00	13:45	01:45
<p>19 z 37 Omówienie zwrotów wyrażających ruch. Wprowadzenie słownictwa związanego ze sportem i wyrażaniem ruchu. Ćwiczenie akcentu wyrazowego.</p>	Magdalena Piniewska	08-03-2025	10:00	11:45	01:45
<p>20 z 37 Krótka przerwa.</p>	Magdalena Piniewska	08-03-2025	11:45	12:00	00:15

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<p>21 z 37</p> <p>Omówienie szyku wyrazów w czasownikach frazowych. Ćwiczenie użycia czasowników frazowych oraz poprawnego łączenia głosek.</p>	Magdalena Piniewska	08-03-2025	12:00	13:45	01:45
<p>22 z 37</p> <p>Omówienie strony biernej. Ćwiczenie słownictwa związanego z pochodzeniem ludzi z różnych krajów oraz poprawnej wymowy głosek.</p>	Magdalena Piniewska	15-03-2025	10:00	11:45	01:45
<p>23 z 37 Krótka przerwa.</p>	Magdalena Piniewska	15-03-2025	11:45	12:00	00:15
<p>24 z 37</p> <p>Powtórzenie i utrwalenie materiału z rozdziałów 9 i 10 poprzez różne ćwiczenia konwersacyjne, quizy oraz dodatkowe praktyczne zastosowania nowo poznanych struktur gramatycznych i słownictwa.</p>	Magdalena Piniewska	15-03-2025	12:00	13:45	01:45
<p>25 z 37</p> <p>Omówienie konstrukcji used to. Ćwiczenie słownictwa związanego z przedmiotami w szkole i poprawnej wymowy zwrotów used to i didn't use to.</p>	Magdalena Piniewska	22-03-2025	10:00	11:45	01:45

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
26 z 37 Krótka przerwa.	Magdalena Piniewska	22-03-2025	11:45	12:00	00:15
27 z 37 Omówienie użycia might w zdaniach. Ćwiczenie tworzenia rzeczowników od czasowników i wymowy dyftongów.	Magdalena Piniewska	22-03-2025	12:00	13:45	01:45
28 z 37 Omówienie użycia so, neither+ czasowników posiłkowych. Ćwiczenie opisywania podobieństw i różnic między ludźmi oraz poprawnej wymowy głosek.	Magdalena Piniewska	29-03-2025	10:00	11:45	01:45
29 z 37 Krótka przerwa.	Magdalena Piniewska	29-03-2025	11:45	12:00	00:15
30 z 37 Ćwiczenia konwersacyjne: słownictwo związane z rozmową przez telefon. Praktyczne zastosowanie nowych umiejętności poprzez scenki sytuacyjne.	Magdalena Piniewska	29-03-2025	12:00	13:45	01:45
31 z 37 Omówienie czasu Past Perfect. Ćwiczenie użycia wyrażen związanych z czasem oraz poprawnej wymowy głoski i.	Magdalena Piniewska	05-04-2025	10:00	11:45	01:45

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
32 z 37 Krótka przerwa.	Magdalena Piniewska	05-04-2025	11:45	12:00	00:15
33 z 37 Omówienie mowy zależnej. Ćwiczenie użycia say lub tell oraz wymowy podwójnych spółgłosek.	Magdalena Piniewska	05-04-2025	12:00	13:45	01:45
34 z 37 Omówienie pytań o podmiot. Ćwiczenie użycia słów pytających i ich poprawnej wymowy.	Magdalena Piniewska	12-04-2025	10:00	11:45	01:45
35 z 37 Krótka przerwa.	Magdalena Piniewska	12-04-2025	11:45	12:00	00:15
36 z 37 Przygotowanie do walidacji.	Magdalena Piniewska	12-04-2025	12:00	13:45	01:45
37 z 37 Walidacja efektów uczenia się.	-	26-04-2025	10:00	13:00	03:00

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	3 180,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	3 180,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	53,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	53,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Magdalena Piniewska

British School Anna Racinowska oświadcza, że Pani Magdalena Piniewska w roku 2007 ukończyła UMK w Toruniu uzyskując tytuł magistra filologii angielskiej o specjalizacji: językoznastwo kognitywne. Dodatkowo w roku 2018 ukończyła: "Kurs prawa i tłumaczeń prawnych, grupa języka angielskiego". Pani Magdalena posiada wieloletnie doświadczenie zawodowe na stanowisku: lektor języka angielskiego. Przez rok uczyła języka angielskiego w Gimnazjum nr 2 w Inowrocławiu. W latach 2010-2012 prowadziła własną szkołę językową. Z językiem angielskim czynnie związana jest od roku 2004 do dnia dzisiejszego. Była lektorem w kilku szkołach językowych, np.: Szkoła Języków Obcych Perfekt, Szkoła Służb Ochrony "Delta", a także tłumaczem artykułów naukowych, pism użytkowych, pism urzędowych. W swojej karierze uczestniczyła także w spotkaniach biznesowych jako tłumacz symultaniczny. Pani Magdalena wciąż pogłębia swoje doświadczenie oraz wiedzę na różnych kursach i szkoleniach.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Wykaz materiałów:

1) Podręcznik + ćw. English File Pre-Intermediate wyd. IV wydawnictwo OXFORD

Materiały uzupełniające:

1) Platforma Oxford Learnes Bookshelf, Oxford Online Practice

2) Aplikacja na telefon do fiszek i zagadnień leksykalnych oraz testów wiedzy np. Kahoot, Quizlet, test-english.com

3) Materiały autorskie przygotowywane przez osobę prowadzącą usługę

Warunki uczestnictwa

1. Wykonanie testu poziomującego (pre-test) na stronie British School:

<https://www.britishschool.pl/test/>

(wyłącznie osoby, które nie brały udziału w "Grupowym intensywnym kursie języka angielskiego na poziomie Pre-Intermediate - semestr I (Kierunek-Rozwój)").

2. Zawarcie umowy z British School Anna Racinowska

3. Posiadanie przez Uczestnika wskazanego przez Usługodawcę kompletu podręczników (podr. + ćw.)

4. Między blokami tematycznymi Usługodawca przewidział 15 minutową przerwę, która nie jest wliczana w ogólny czas zajęć (180 minut).

Informacje dodatkowe

Zawarto umowę z WUP w Toruniu w ramach Projektu Kierunek-Rozwój.

Adres

ul. Jana i Jędrzeja Śniadeckich 4/6

85-011 Bydgoszcz

woj. kujawsko-pomorskie

Zajęcia będą odbywać się w siedzibie Usługodawcy.

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi

Kontakt



Jolanta Goncerzewicz

E-mail bydgoszcz@britishschool.pl

Telefon (+48) 660 599 271