



Uniwersytet WSB
Merito w Poznaniu



Zrównoważone przywództwo

Numer usługi 2024/07/10/7405/2216266

📍 Warszawa / stacjonarna

📖 Studia podyplomowe

🕒 164 h

📅 26.10.2024 do 22.06.2025

5 950,00 PLN brutto

5 950,00 PLN netto

36,28 PLN brutto/h

36,28 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Biznes / Zarządzanie zasobami ludzkimi
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	<ul style="list-style-type: none">• Właściciele i Współwłaściciele Firm: Osoby, które mają nadrzędny wpływ na kierunek rozwoju i strategię organizacji, które chcą zintegrować zrównoważone podejście do zarządzania na najwyższych poziomach decyzyjnych.• Prezesi i Dyrektorzy: Osoby zajmujące kluczowe stanowiska w organizacji, odpowiedzialni za strategiczne decyzje i długoterminową strategię i wizję firmy.• Kierownicy Działów i Zespołów: Liderzy zarządzający dużymi działami lub zespołami, którzy chcą zwiększyć efektywność i zaangażowanie na różnych szczeblach organizacji.• Konsultanci i Doradcy Strategiczni: Eksperti z zewnątrz, którzy wspierają organizacje w procesach zmian i chcą poszerzyć swoje kompetencje w zakresie zrównoważonego zarządzania.• Kierownicy Działów i Zespołów po awansie: Osoby, które chcą kontynuować rozwój kompetencji zrównoważonego zarządzania i przywództwa oraz doskonalić efektywność operacyjną w zarządzaniu zasobami, procesami i projektami
Minimalna liczba uczestników	18
Maksymalna liczba uczestników	30
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Liczba godzin usługi	164
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	art. 163 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.)

Cel

Cel edukacyjny

Celem programu Zrównoważone Przywództwo jest wzmocnienie kompetencji zarządczych poprzez praktyczne wykorzystanie sprawdzonych strategii oraz zaawansowanych technik i narzędzi koniecznych do efektywnego przewodzenia w złożonych organizacjach.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Analizuje swoje działania, emocje, myśli i reakcje jako lider w różnych sytuacjach	Określa swoje mocne i słabe strony jako lider; autoanaliza	Prezentacja
Dostosowuje model przywódczy do indywidualnych wymagań organizacji, w której się znajduje	Zna teoretyczne podejścia do powszechnie stosowanych modeli kompetencji przywódczych	Obserwacja w warunkach symulowanych
Wymienia i opisuje strategie komunikacyjne, techniki wywierania wpływu oraz strategie obronne przed manipulacją Rozwija umiejętności komunikacyjne.	Dostosowuje rodzaj komunikatu do różnych odbiorców.	Prezentacja

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Świadectwo studiów podyplomowych zawiera program kierunku wraz ze zrealizowanymi godzinami i punktami ECTS. Absolwent uzyskuje zaświadczenie potwierdzające zdobyte efekty kształcenia.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Świadectwo ukończenia studiów podyplomowych jest wydawane na podstawie uzyskania pozytywnej oceny z każdego semestru zgodnie z Regulaminem Studiów Podyplomowych.

Studia kończą się zaliczeniem na ocenę określonym w karcie kierunku.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Świadectwo ukończenia studiów podyplomowych jest potwierdzeniem uzyskania pozytywnego wyniku z projektu grupowego i jego obrony.

Program

- **Samoświadomość Lidera (8 godz.)**

budowanie zdolności do rozumienia siebie samego, swoich emocji, mocnych i słabych stron, wartości, przekonań oraz wpływu, jaki wywiera się na innych. W kontekście przywództwa samoświadomość stanowi podstawę skutecznego zarządzania sobą i przewodzenia zespołowi

Zagadnienia:

Mocne strony i talenty

Mój system wartości, zawodowy SWOT

Autentyczność jako wartość w budowaniu zaufania

Neuroplastyczność jako zwiększenie możliwości adaptacyjnych

- **Autoanaliza (8 godz.)**

Systematyczne analizowanie, badanie i zrozumienie własnych myśli, emocji, działań i reakcji w różnych sytuacjach, refleksji nad stylem przywództwa, umiejętnościami interpersonalnymi i ich wpływem na zespół i organizację) oraz samoocena (proces, w którym lider ocenia siebie pod kątem określonych standardów, celów i kryteriów. Subiektywna ocena własnej skuteczności

Zagadnienia:

Kwestionariusz 5 głównych talentów High5

Kwestionariusz aktywnego słuchania

Kwestionariusz poziomów delegowania

Kwestionariusz efektywności zarządzania czasem

Kwestionariusz poziomu stresu

Kwestionariusz poziomu wypalenia zawodowego

Kwestionariusz stylów rozwiązywania konfliktów Thomasa Kilmana

Kwestionariusz na style zarządzania wg Blancharda

Kwestionariusz poziomu asertywności

- **Modele kompetencji przywódczych (8 godz.)**

Zapoznanie studentów z różnymi podejściami teoretycznymi do powszechnie stosowanych modeli kompetencji przywódczych, umiejętności ich dostosowywania do specyficznych potrzeb organizacji i kontekstu działania)

Zagadnienia:

Przywództwo a zarządzanie (główne różnice, współdziałanie i optymalizowanie obu aspektów)

Modele Kompetencji Przywódczych m.in. według:

Inteligencji emocjonalnej Golemana

Przywódtwa sytuacyjnego II Kena Blancharda

Johna C. Maxwella

Petera Northouse'a

Przywódtwa Współczesnego

- **Zarządzanie stresem i rezyliencją (8 godz.)**

Przygotowanie studentów do skutecznego zarządzania stresem, rozwijania osobistej rezyliencji oraz budowania zdolności adaptacyjnych w miejscu pracy

Zagadnienia:

Techniki budowania osobistej i organizacyjnej rezyliencji

Zarządzanie stresem i unikanie wypalenia zawodowego

Dbanie o dobrostan psychofizyczny swój i innych (wellbeing, techniki relaksacyjne)

Uważność i mindfulness

Znaczenia pozytywnego podejścia do wyzwań

Techniki samoregulacji emocji

Znaczenia programów wellness i wsparcia psychologicznego oraz ich implementacja w organizacjach

Budowanie kultury organizacyjnej wspierającej rezyliencję.

- **Przywództwo w zespole (16 godz.)**

Kształtowanie umiejętności tworzenia i zarządzania zespołami, uwzględniając różnorodność, umiejętności i motywacje członków, rozwijanie kompetencji niezbędnych do skutecznego przywództwa, które jest elastyczne, dostosowane do różnorodnych sytuacji oraz oparte na zrozumieniu i reakcji na indywidualne potrzeby zespołu

Zagadnienia:

Praca zespołowa, role w zespole

Rozwijanie zespołu – planowanie długofalowe, jednocząca wizja

Docenianie i nagradzanie

Wpływ inteligencji emocjonalnej na budowanie autentycznych zespołów

- **Strategie komunikacyjne, techniki wywierania wpływu oraz strategie obronne przed manipulacją (16 godz.)**

Rozwinięcie umiejętności komunikacji w różnych kontekstach, z naciskiem na jasność przekazu, empatię i umiejętność dostosowania komunikatu do różnych odbiorców

Zagadnienia:

"Komunikacja werbalna i niewerbalna – wzmocnienie: kwadrat von Thuna

Analiza transakcyjna (dziecko - dorosły- rodzic)

Skuteczne udzielanie informacji zwrotnej (feedback) – techniki rozmawiania o trudnych tematach

Świadomość wpływu komunikacji na sytuacje wysokiego ryzyka

Strategie skutecznego wywierania wpływu oraz strategie obronne przed manipulacją.

- **Zarządzanie konfliktem (8 godz.)**

Zapewnienie studentom narzędzi, umiejętności i strategii potrzebnych do skutecznego zarządzania konfliktami w miejscu pracy, sprzyjających budowaniu pozytywnych relacji, rozwojowi zespołów oraz efektywności organizacyjnej

Zagadnienia:

Definicja i charakterystyka konfliktu

Identyfikacja różnych rodzajów konfliktów w miejscu pracy

Perspektywa konstruktywnego podejścia do konfliktów

Strategie zarządzania konfliktem, w tym polubownego rozwiązywania konfliktów (mediacja, negocjacja, arbitraż"

- **Lider jako coach, mentor i facylitator (16 godz.)**

Dostarczenie studentom praktycznych umiejętności i narzędzi potrzebnych liderowi do efektywnego działania w synergii tych ról, żeby skutecznie planować, realizować i wspierać ciągły rozwój kompetencyjny zespołu

Zagadnienia:

Rola coacha, mentora i facylitatora w przywództwie

Określanie celów coachingowych, mentoringowych

Jak mówić by nas słuchano, jak słuchać by do nas mówiono – skuteczna komunikacja w rolach coach – coachee, mentor - mentee

Mentoring i odwrócony mentoring by wzmocnić potencjał jednostki i całej organizacji

Umiejętność prowadzenia spotkań i sesji grupowych w oparciu o techniki facylitacji"

- **Lider w świecie VUCA, BANI (16 godz.)**

Wyposażenie studentów w praktyczne umiejętności i narzędzia działania we współczesnych, dynamicznych i nieprzewidywalnych środowiskach biznesowych). Definicje i cechy świata VUCA, BANI oraz analiza wpływu tych czynników na przywództwo

Zagadnienia:

Zarządzanie ryzykiem i niepewnością

Praktyki zarządzania zespołem w warunkach nieliniarnych

Kształtowanie elastyczności zespołu i organizacji poprzez szybkie reagowanie na zmieniające się warunki rynkowe, konkurencyjne oraz technologiczne

Zwinne metody zarządzania projektami

Odpowiedzią na czasy VUCA, BANI jest kreatywne myślenie projektowe jako metoda tworzenia innowacyjnych rozwiązań w organizacji, w biznesie

- **Zarządzanie zmianą (8 godz.)**

Wyposażenie studentów w praktyczne umiejętności i narzędzia potrzebne do efektywnego zarządzania procesami zmiany w organizacji, w tym radzenia sobie ze sprzeciwami, budowania akceptacji i mobilizowania zespołu do adaptacji

Zagadnienia:

Definicja zmiany, analiza znaczenia i korzyści wynikających ze skutecznego zarządzania zmianą

Przegląd narzędzi diagnozowania potrzeb zmiany, identyfikacja obszarów do poprawy

Definiowanie klarownych i mierzalnych celów zmiany

Komunikacja w procesie zmiany

Ocena efektywności zmiany, analiza danych i wskaźników,

Psychologia zmiany, zrozumienie reakcji ludzi na zmianę, zarządzanie oporem

Opracowanie konkretnego planu zmiany dla własnej organizacji."

- **Digitalizacja i rozwój AI (8 godz.)**

Zrozumienie, jak sztuczna inteligencja wpływa na dzisiejsze i przyszłe modele przywództwa.

Badanie sposobów, w jakie AI może wspierać i wzbogacać umiejętności przywódcze.

Identyfikacja umiejętności przywódczych, które są szczególnie istotne w kontekście AI.

UpSkilling: Identyfikacja nowych rodzajów umiejętności wymaganych od pracowników i liderów

Rozważanie skutecznych strategii komunikacji dotyczącej AI w organizacji oraz kształcenie liderów w zakresie przekazywania znaczenia i korzyści wynikających z AI dla pracowników"

Zagadnienia:

Rola sztucznej inteligencji w dzisiejszym świecie biznesu i jej wpływu na strategię organizacji Zrozumienie, dlaczego AI jest istotne dla strategii organizacji

Analiza, w jaki sposób AI może usprawniać i optymalizować procesy biznesowe

Zrozumienie roli lidera w zespołach pracujących nad projektami z wykorzystaniem AI.

Praktyczne wskazówki dotyczące wdrażania strategii AI w organizacji.

Zarządzanie procesem zmiany i zaangażowanie pracowników w transformację. Badanie zmieniających się trendów rynkowych i technologicznych.

Śledzenie konkurencji i identyfikowanie szans i zagrożeń.

Tworzenie alternatywnych scenariuszy przyszłości i rozważanie, jakie strategie będą skuteczne w różnych scenariuszach.

Kształtowanie kultury organizacyjnej sprzyjającej innowacjom

Identyfikacja i ocena ryzyka związanego z planowanymi strategiami.

Określenie mierników sukcesu i wskaźników wydajności oraz opracowanie systemu monitorowania postępów i adaptacji strategii w czasie rzeczywistym"

- **Zrównoważone Przywództwo (16 godz.)**

Wprowadzenie do ESG i Zrównoważonego Przywództwa; Integracja ESG w Strategię Biznesową, zarządzanie ineteresariuszami

Zagadnienia:

Definicja ESG i jego znaczenie dla zrównoważonego rozwoju.

Przegląd globalnych trendów i wyzwań związanych z ESG.

Znaczenie ESG dla liderów i ich rola w promowaniu zrównoważonego rozwoju.

Etyka przywództwa w kontekście zrównoważonego rozwoju Jak liderzy mogą włączać kryteria ESG do strategii organizacyjnej.

Analiza przypadków przedsiębiorstw odnoszących sukcesy dzięki strategiom opartym na ESG.

Narzędzia i metodyki oceny wpływu organizacji na aspekty środowiskowe, społeczne i zarządcze.

Ethics & Compliance

Rola lidera w kształtowaniu kultury organizacyjnej opartej na wartościach

Zarządzanie interesariuszami i budowanie relacji w kontekście celów ESG.

Skuteczna komunikacja z interesariuszami oraz budowanie zrównoważonych relacji zewnętrznych

Raportowanie

People Experience

- **Case Study: Przywództwo i zarządzanie zrównoważonym rozwojem w praktyce (4 godz.)**

Analiza studiów przypadku liderów i organizacji, które efektywnie wdrożyły praktyki ESG.

Dyskusja na temat lekcji wynikających z tych doświadczeń i ich aplikowalności w różnych kontekstach biznesowych.

- **Warsztaty: Projektowanie Strategii Zrównoważonego Rozwoju (8 godz.)**

Interaktywne warsztaty mające na celu praktyczne zastosowanie wiedzy na temat ESG w tworzeniu zrównoważonych strategii biznesowych.

Uczestnicy pracują nad realnymi projektami, analizując, jak integracja ESG może przyczynić się do innowacji, zwiększenia konkurencyjności i lepszego zarządzania ryzykiem.

- **Mastermind z Liderami biznesu (8 godzin)**

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

Przedmiot / temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
Brak wyników.				

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	5 950,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	5 950,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	36,28 PLN
Koszt osobogodziny netto	36,28 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 0

Brak wyników.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Podczas zjazdu każdy uczestnik programu otrzymuje komplet materiałów dydaktycznych w formie pdf bądź na platformie moodle. Materiały te przygotowują wykładowcy, dostosowując je do specyfiki prowadzonego tematu.

Uczestnicy studiów pracują na platformie Extranet, to wewnętrzna platforma komunikacyjna Uczelni WSB Merito, stworzona w celu ograniczenia formalności oraz ułatwienia przepływu informacji między uczestnikami a uczelnią. Za jej pomocą przez całą dobę i z każdego miejsca na świecie uczestnicy mają dostęp do:

- harmonogramu zajęć,
- informacji na temat płatności,
- materiałów dydaktycznych,

- katalogu bibliotecznego,
- informacji dotyczących zmian w planach zajęć, ogłoszeń i aktualności.

Warunki uczestnictwa

Zgodnie z regulaminem zapisów na studia podyplomowe na Uniwersytecie WSB Merito w Poznaniu Filia w Warszawie, należy zapisać się również poprzez formularz online znajdujący się na stronie: <https://www.merito.pl/rekrutacja/krok1> oraz dostarczyć komplet dokumentów do Biura Rekrutacji WSB Merito w Warszawie, ul. Łabiszyńska 25.

Kryteria uczestnictwa w Programie

- ukończone studia wyższe I lub II stopnia
- spełnienie warunków rekrutacyjnych

Warunki zaliczenia

- projekt grupowy i jego obrona

Interaktywna forma zajęć

Wykłady uzupełniane są ćwiczeniami, warsztatami oraz studiami przypadków.

Zjazdy odbywają się średnio raz lub dwa razy w miesiącu:

- w soboty od 9:00 do 16:00,
- w niedziele od godz. 9:00 do 16:00.

Informacje dodatkowe

Dodatkowe szkolenia

Uczestnicy naszych programów mogą brać udział w ciekawych szkoleniach, które prowadzą doświadczeni trenerzy. Udział w spotkaniach jest bezpłatny. Dzięki szkoleniom można uzupełnić wiedzę i potwierdzić ją certyfikatem.

Informacje dodatkowe

- Szczegółowy harmonogram usługi może ulec zmianie w postaci realizowanych przedmiotów w danym dniu i osób prowadzących. **Zmianie nie ulegają terminy zjazdów na studiach podyplomowych oraz ilość godzin usługi.**
- **Harmonogram zjazdów zostanie upubliczniony na stronach Uczelni lub w BUR na 2 tygodnie przed zajęciami**
- **Godziny zajęć podane w harmonogramie są godzinami zegarowymi, zaś ilość godzin programowych jest podana w godzinach dydaktycznych. 174 godzin dydaktycznych = 131 godzin zegarowych**
- **Cena usługi nie obejmuje opłaty wpisowej oraz końcowej.**

Adres

ul. Grzybowska 56
00-844 Warszawa
woj. mazowieckie

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi

Kontakt

 Dział Studiów Podyplomowych i Szkoleń



E-mail dsp@warszawa.merito.pl

Telefon (+48) 22 2562 317