



Uniwersytet WSB  
Merito w Toruniu



## Event Manager - studia podyplomowe

Numer usługi 2024/07/09/5058/2215316

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Studia podyplomowe

🕒 166 h

📅 26.10.2024 do 30.06.2025

5 450,00 PLN brutto

5 450,00 PLN netto

32,83 PLN brutto/h

32,83 PLN netto/h

## Informacje podstawowe

<b>Kategoria</b>	Biznes / PR
<b>Sposób dofinansowania</b>	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
<b>Grupa docelowa usługi</b>	<p>Studia kierowane są do osób pragnących w przyszłości rozpocząć swoją karierę w branży eventowej i organizować wyjątkowe wydarzenia.</p> <p>Dla uczestników działających już zawodowo przy planowaniu eventów kulturalnych i biznesowych program może być natomiast okazją do usystematyzowania swojej wiedzy, odnalezienia inspiracji i wartości oraz przede wszystkim nabycia nowoczesnych kompetencji liderkich.</p> <p>Kierunek jest również adresowany dla osób biorących udział w projekcie kierunek - rozwój</p>
<b>Minimalna liczba uczestników</b>	2
<b>Maksymalna liczba uczestników</b>	30
<b>Data zakończenia rekrutacji</b>	26-10-2024
<b>Forma prowadzenia usługi</b>	zdalna w czasie rzeczywistym
<b>Liczba godzin usługi</b>	166
<b>Podstawa uzyskania wpisu do BUR</b>	art. 163 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.)
<b>Zakres uprawnień</b>	Studia podyplomowe

# Cel

## Cel edukacyjny

Celem studiów jest poszerzenie swoje kompetencje w zakresie planowania i zarządzania wydarzeniami oraz nabycie umiejętności skutecznego radzenia sobie z trudnymi sytuacjami przy organizacji eventów. Poznanie narzędzi wspierających pracę zespołu projektowego. To także nauczenie się budowania efektywnych zespołów i zastosowanie technik negocjacyjnych i poszerzenie umiejętności związanych z występowaniem publicznym.

Studenci będą mieli okazje do nawiązywania kontaktów z innymi profesjonalistami.

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Planuje i organizuje wydarzenia	Tworzy ofertę eventową: Analizuje motywację i cele klienta w kontekście organizacji eventów, wie Co powinna zawierać oferta przedstawiana klientowi.	Prezentacja
	Projektuje wydarzenie: Tworzy persony wydarzenia krok po kroku; Kreatywnie przedstawia koncepcję wydarzenia i wybór atrakcji pod konkretną widownię i cel eventu	Prezentacja
Promuje wydarzenia	Organizuje wydarzenie online: dobiera platformy do transmisji online	Prezentacja
	Przedstawia strategię promocji eventu: wskazuje cel, najważniejsze elementy. Pokazuje różnice działania offline i online	Test teoretyczny

# Kwalifikacje

## Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

## Warunki uznania kompetencji

**Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?**

Tak. Świadectwo studiów podyplomowych zawiera program kierunku wraz ze zrealizowanymi godzinami i punktami ECTS.

Absolwent uzyskuje zaświadczenie potwierdzające zdobyte efekty kształcenia.

**Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?**

Tak. Świadectwo ukończenia studiów podyplomowych jest wydawane na podstawie uzyskania pozytywnej oceny końcowej zgodnie z Regulaminem Studiów Podyplomowych.

Studia kończą się zaliczeniem na ocenę określonym w karcie kierunku.

**Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?**

Tak. Świadectwo ukończenia studiów podyplomowych jest potwierdzeniem uzyskania pozytywnego wyniku z egzaminu końcowego.

# Program

## **Wprowadzenie (18 h)**

### **Charakterystyka eventów – 12 h**

- Czym jest event – podstawowe koncepcje i definicje
- Rodzaje i cele eventów
- Trendy i inspiracje - wydarzenia w Polsce i na świecie

### **Kulisy pracy Event Managera – 6 h**

- Rola i umiejętności profesjonalnego Event Managera
- Ścieżki kariery w branży eventowej
- Budowanie sieci kontaktów z dostawcami i podwykonawcami

### **Planowanie i organizacja wydarzeń (45h)**

#### **Tworzenie oferty eventowej– 8h**

- Analiza motywacji i celów klienta w kontekście organizacji eventów
- Brief - czym jest i co powinien zawierać?
- Co powinna zawierać oferta przedstawiana klientowi?

#### **Projektowanie wydarzeń– 8h**

- Tworzenie persony wydarzenia krok po kroku
- Kreatywna koncepcja wydarzenia i wybór atrakcji pod konkretną widownię i cel eventu
- Zaangażowanie i integracja uczestników podczas wydarzeń offline

#### **Organizacja wydarzeń online – 5 h**

- Wybór platformy do transmisji online
- Dobre praktyki na uczynienie eventu online atrakcyjnym dla odbiorców

#### **Program i scenariusz eventu – 8h**

- Jak przygotować scenariusz wydarzenia? Co powinno się w nim zawrzeć?
- Koordynacja działań podczas eventu i zarządzanie ryzykiem
- Tips and tricks

#### **Twórcze rozwiązywanie problemów – 8h**

- Praktyczne techniki i narzędzia do kreatywnego rozwiązywania problemów i podejmowania decyzji

#### **Kluczowe umiejętności negocjacyjne (z certyfikatem FU) - 8h**

- Czym są negocjacje?
- Rodzaje negocjacji
- Skutecznie przeprowadzanie procesu negocjacji z klientami, podwykonawcami i dostawcami

#### **Podstawy zarządzania projektem – (40h)**

#### **Wiedza ogólna z zakresu zarządzania projektami – 8h**

#### **Planowanie i harmonogramowanie projektu– 8 h**

#### **Finanse w projekcie – 8h**

#### **Zarządzanie zespołem i efektywne prowadzenie spotkań – 8h**

#### **Narzędzia wspomagające pracę zespołu projektowego – 8h**

#### **Promocja wydarzeń – 20 h**

#### **Strategia promocji eventu – 12h**

- Cel, najważniejsze elementy
- Działania offline i online
- Event marketing

#### **Content marketing i storytelling– 8h**

#### **Public Relations w przedsięwzięciach eventowych – 29 h**

#### **Pojęcie, cele i funkcje PR – 8h**

- Główne założenia PR
- Różnice między PR, a marketingiem
- Narzędzia PR
- Współpraca z mediami, sponsorami i partnerami wydarzeń

#### **Sytuacje trudne i kryzysowe – 8h**

- Planowanie działań w sytuacji kryzysowej
- Komunikacja w kryzysie

#### **Wystąpienia publiczne i sztuka prezentacji -8h**

#### **Kreowanie wizerunku menedżera– 5 h**

- Twoja marka osobista

#### **Prawo w eventach – 8 h**

Najważniejsze aspekty prawne organizacji wydarzeń

#### **Seminarium - 6h**

Liczba miesięcy nauki: **9**

Liczba godzin: **166**

**Liczba punktów ECTS:**

Liczba zjazdów: **11**

Liczba semestrów: 2

ZJAZD I 26-27.10.2024  
ZJAZD II 16-17.11.2024  
ZJAZD III 14-15.12.2024  
ZJAZD IV 11-12.01.2025  
ZJAZD V 25-26.01.2025  
ZJAZD VI 08-09.02.2025 – TEST SEMESTRALNY nr 1  
ZJAZD VII 22-23.02.2025  
ZJAZD VIII 08-09.03.2025  
ZJAZD IX 22-23.03.2025  
ZJAZD X 26-27.04.2025  
ZJAZD XI 24-25.05.2025 – TEST SEMESTRALNY nr 2  
EGZAMIN KOŃCOWY WALIDACJA 14-15.06.2025

## Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 46

Przedmiot / temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>1 z 46</b> Spotkanie organizacyjne i wspólna integracja Klaudia Idziak, Marta Żurowska	26-10-2024	09:00	12:45	03:45
<b>2 z 46</b> Wystąpienia publiczne i sztuka prezentacji Sebastian Drobczyński	27-10-2024	08:00	16:00	08:00
<b>3 z 46</b> Event Manager	16-11-2024	08:00	16:00	08:00
<b>4 z 46</b> Charakterystyka eventów - Małgorzata Muzsik	16-11-2024	09:00	10:30	01:30
<b>5 z 46</b> Charakterystyka eventów - Małgorzata Muzsik	16-11-2024	10:40	12:10	01:30
<b>6 z 46</b> Charakterystyka eventów - Małgorzata Muzsik	16-11-2024	12:45	14:15	01:30
<b>7 z 46</b> Kulisy pracy Event Managera - Małgorzata Muzsik	17-11-2024	09:00	10:30	01:30

Przedmiot / temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
8 z 46 Kulisy pracy Event Managera - Małgorzata Muzsik	17-11-2024	10:40	12:10	01:30
9 z 46 Kulisy pracy Event Managera - Małgorzata Muzsik	17-11-2024	12:45	14:15	01:30
10 z 46 Event Manager	14-12-2024	08:00	16:00	08:00
11 z 46 Kluczowe umiejętności negocjacyjne	14-12-2024	09:00	10:30	01:30
12 z 46 Kluczowe umiejętności negocjacyjne	14-12-2024	10:40	12:10	01:30
13 z 46 Kluczowe umiejętności negocjacyjne	14-12-2024	12:20	13:50	01:30
14 z 46 Kluczowe umiejętności negocjacyjne	14-12-2024	14:00	14:45	00:45
15 z 46 Kluczowe umiejętności negocjacyjne	14-12-2024	15:15	16:00	00:45
16 z 46 Tworzenie oferty eventowej	15-12-2024	09:00	10:30	01:30
17 z 46 Tworzenie oferty eventowej	15-12-2024	10:40	12:10	01:30
18 z 46 Tworzenie oferty eventowej	15-12-2024	12:20	13:50	01:30
19 z 46 Tworzenie oferty eventowej	15-12-2024	14:00	14:45	00:45
20 z 46 Tworzenie oferty eventowej	15-12-2024	15:15	16:00	00:45
21 z 46 Kulisy pracy Event Managera - Małgorzata Muzsik	11-01-2025	09:00	10:30	01:30

Przedmiot / temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
22 z 46 Kulisy pracy Event Managera - Małgorzata Muzsik	11-01-2025	10:40	12:10	01:30
23 z 46 Kulisy pracy Event Managera - Małgorzata Muzsik	11-01-2025	12:20	14:15	01:55
24 z 46 Seminarium - Klaudia Idziak	11-01-2025	14:30	16:00	01:30
25 z 46 Projektowanie wydarzeń - Roksana Adamowska	12-01-2025	09:00	10:30	01:30
26 z 46 Projektowanie wydarzeń - Roksana Adamowska	12-01-2025	10:40	12:10	01:30
27 z 46 Projektowanie wydarzeń - Roksana Adamowska	12-01-2025	12:20	13:50	01:30
28 z 46 Projektowanie wydarzeń - Roksana Adamowska	12-01-2025	14:00	16:00	02:00
29 z 46 Event Manager	25-01-2025	08:00	16:00	08:00
30 z 46 Event Manager	26-01-2025	08:00	16:00	08:00
31 z 46 Event Manager	08-02-2025	08:00	16:00	08:00
32 z 46 Event Manager	09-02-2025	08:00	14:00	06:00
33 z 46 Event Manager - TEST SEMESRALNY/ WALIDACJA	09-02-2025	14:30	16:00	01:30
34 z 46 Event Manager	22-02-2025	08:00	16:00	08:00
35 z 46 Event Manager	23-02-2025	08:00	16:00	08:00
36 z 46 Event Manager	08-03-2025	08:00	16:00	08:00
37 z 46 Event Manager	09-03-2025	08:00	16:00	08:00
38 z 46 Event Manager	22-03-2025	08:00	16:00	08:00

Przedmiot / temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>39 z 46</b> Event Manager	23-03-2025	08:00	16:00	08:00
<b>40 z 46</b> Event Manager	26-04-2025	08:00	16:00	08:00
<b>41 z 46</b> Event Manager	27-04-2025	08:00	16:00	08:00
<b>42 z 46</b> Event Manager	24-05-2025	08:00	16:00	08:00
<b>43 z 46</b> Event Manager	25-05-2025	08:00	14:30	06:30
<b>44 z 46</b> Event Manager - TEST	25-05-2025	14:30	16:00	01:30
<b>45 z 46</b> EGZAMIN KOŃCOWY	14-06-2025	08:00	16:00	08:00
<b>46 z 46</b> EGZAMIN KOŃCOWY / WALIDACJA	15-06-2025	08:00	10:45	02:45

## Cennik

### Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	5 450,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	5 450,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	32,83 PLN
Koszt osobogodziny netto	32,83 PLN

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 6



**1 z 6**

**Tomasz Palak**

Radca prawny, prelegent, autor artykułów na tomaszpalak.pl i w prasie. Siedmiokrotnie na podium konferencji I Love Marketing, występował również na Infoshare, TEDx i licznych innych



wydarzeniach. Wykładowca Wyższej Szkoły Bankowej, Wyższej Szkoły Administracji i Biznesu, Wyższej Szkoły Ekonomii i Innowacji i Uczelni Techniczno-Handlowej. Ekspert proszony o wypowiedź przez podmioty zewnętrzne – m.in. Dzień Dobry TVN czy prawo.pl. Twórca książki "Internet a prawo - jak się nie potknąć?". Prywatnie gitarzysta.



2 z 6

### Karolina Antoniak

Head of events w sprawny.marketing, gdzie odpowiada za kluczowe kwestie związane z wszystkimi wydarzeniami, które są w portfolio sprawny.marketing.

Na swoim koncie ma kilkukrotną organizację konferencji I kocha Marketing, którą w okresie pandemii wspólnie z zespołem przededefiniowała w zupełnie nowy format, z którego marka czerpie do dziś. Wdrażała eventy we współpracach z uznanymi w branży markami, takimi jak: Devstyle, Rocket Jobs, WiseGroup oraz magazyn Customer Experience Manager.

Zarówno prywatnie, jak i zawodowo kobieta orkiestra, wulkan energii, człowiek od zadań specjalnych i ktoś, kto z chaosu potrafi wyczarować prawdziwe merytoryczne COŚ. Absolwentka Uniwersytetu WSB Merito.



3 z 6

### Roksana Adamowska

Ma 11-letnie doświadczenie w kreowaniu, produkcji i koordynacji wydarzeń kulturalnych oraz biznesowych. Członkini zarządu fundacji Cukier Puder, działającej na rzecz kultury. Od 9 lat pracuje w agencji eventowej, gdzie zajmuje się planowaniem, organizacją i koordynacją różnorodnych wydarzeń biznesowych. Dzięki jej kreatywności i umiejętnościom tworzenia oryginalnych scenariuszy, każde wydarzenie staje się niepowtarzalnym doświadczeniem. Wykorzystuje innowacyjne technologie i nowatorskie pomysły, aby zapewnić wyjątkowość i atrakcyjność każdego projektu. Na swoim koncie ma wydarzenia związane z takimi markami jak Netto, Yes, Bridgestone, Millennium Bank, Zalando, Eurobank, DHL, Eurocash, Solaris, Medicover, Lisner oraz Chata Polska. Dodatkowo, pracowała przy różnych projektach kulturalnych min.: Short Waves Festival, Vivisesja czy Malta Festival. Jej wszechstronne doświadczenie i zaangażowanie sprawiają, że jest cenionym specjalistą w branży eventowej.



4 z 6

### Sebastian Drobczyński

Ekspert ds. wizerunku i komunikacji kryzysowej Praktyk z ponad 20-letnim doświadczeniem w obszarze kreowania wizerunku osób, firm, podmiotów państwowych i samorządowych oraz zarządzania zasobami ludzkimi. Prowadzi skuteczne kampanie wizerunkowe, media relations, rozwiązuje sytuacje kryzysowe. Autor książek i artykułów. Twórca kampanii wizerunkowych, informacyjno-promocyjnych dla firm, partii politycznych i podmiotów samorządowych. Konsultant i ekspert zewnętrzny firm, organizacji, PES, instytucji samorządowych w obszarze tworzenia strategii wizerunkowych, rozwoju kapitału ludzkiego oraz rozwiązywania sytuacji kryzysowych. Doradca partii politycznych i polityków. Jako wykładowca akademicki i praktyk prowadzi zajęcia z uczestnikami studiów podyplomowych między innymi dla takich uczelni jak: Collegium Da Vinci (dawna: Wyższa Szkoła Nauk Humanistycznych i Dziennikarstwa w Poznaniu), SWPS Uniwersytet Humanistycznospołeczny, Uniwersytet WSB Merito, Uniwersytet Ekonomiczny w Poznaniu. Autor programu i kierownik merytoryczny Studiów Podyplomowych Kreowanie wizerunku na SWPS Uniwersytet Humanistycznospołeczny w Poznaniu. Komentator wydarzeń dla mediów, w tym między innymi: Polsat News, TVN24, TVP S.A., Onet, WirtualneMedia, WTK (Wielkopolska Telewizja Kablowa), Press.pl, Radio Poznań, Radio Szczecin, Halo Radio, Radio Zet, Radio RMF, Gazeta Pomorska, Gazeta Wyborcza, Głos Wielkopolski, Newsweek Polska, Press, Rzeczpospolita.



5 z 6



## Rafał Tabaczek

Trener/Coach/Mówca/Wykładowca/Praktyk NLP/Konsultant

Zdobywca prestiżowej nagrody Polish National Sales Awards w kategorii Najlepszy Trener Sprzedaży w Polsce w 2014 roku.

Wyróżnienie PNSA – kategoria: Super Sprzedawca w 2014 roku.

Ekspert w zakresie motywacji, negocjacji i wywierania wpływu. Praktyk z 23-letnim doświadczeniem w branżach: bankowość, ubezpieczenia, nieruchomości, elektrotechnika, motoryzacja, IT, FMCG, OZE. Posiada bogate doświadczenie w wystąpieniach publicznych i konferencjach głównie z obszaru motywacji dla szefów działów z w/w branż.

Przez wiele lat sprzedawał, doradzał i zarządzał w różnych firmach, dzięki temu jest wiarygodnym i przekonującym trenerem. Jako trener pracuje od przeszło 14 lat, w tym czasie w jego szkoleniach wzięło udział ponad 12 500 osób. To ponad 15 500 h szkoleniowych i przeszło 3000 h coachingowych. Wśród klientów między innymi: Alior Bank, PZU, LINK4, Konfederacja Lewiatan, Polwell, Puls Biznesu, PGE, Santander, Uniwersytet WSB Merito Amplus, BE Media, Pełka 360, Ever Cleaning, Home Asset, Bonus Nieruchomości, Multinieruchomości, Collegium Da Vinci, Ekspert Systemy Informatyczne, Tchibo, ESTO, Emiwo, NTI Polska, e-klimatyzacje, LockOn, Axell Logistic, Apro Investment Deweloper, Quercus, Stanro, BTC, Unikadr, Hisert, MTC Consulting, DCC Grygorcewicz, Deer Spedycja, Sunday Polska, Xene Energie, Xene Biznes, Polkomtel, Praxeo, Rockwool, Dräger, w Punkt Nieruchomości i Finanse.



6 z 6

## Katarzyna Zdulska

Odpowiadała za założenia strategiczne i wdrożeniowe do kampanii w mediach offline i online. Sprawowała pieczę nad złożonymi budżetami. Ma doświadczenie w prowadzeniu działań reklamowych i PR, operacyjnym zarządzaniu narzędziami do komunikacji marketingowej, weryfikowaniu efektywności przedsięwzięć promocyjnych oraz organizacji eventów. Bliska jest jej ideologia tworzenia wartości dodanej w odpowiedzi na insighty i umacniania wizerunku przez akcje z zakresu społecznej odpowiedzialności biznesu. Jest wykładowcą na studiach wyższych z marketingu i strategii marketingowych.

Współpracowała z wieloma agencjami reklamowymi, kieruje projektami finansowanymi ze źródeł wewnętrznych i zewnętrznych. Wielokrotnie kierowała kilku lub kilkunastoosobowym zespołem, z którym realizowała kompleksowe działania promocyjne i wizerunkowe, zawierające tworzenie kampanii do mediów tradycyjnych i internetowych, kreację treści graficznych i informacyjnych do narzędzi komunikacji z rozbudowanymi grupami odbiorców, eventy, czy też media relations i sponsoring. Planowała, wdrażała i rozliczała kampanie o zasięgu krajowym i międzynarodowym.

Od ponad 14 lat pracuje w obszarze marketingu, w tym od ponad 12 na stanowiskach kierowniczych.

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy studiów podyplomowych otrzymują dodatkowe materiały na zajęciach oraz po, które są zamieszczane na platformie MS Teams.

Podczas zjazdu każdy uczestnik programu otrzymuje komplet materiałów dydaktycznych na platformie MS Teams. Materiały te przygotowują wykładowcy, dostosowując je do specyfiki prowadzonego tematu.

Uczestnicy studiów pracują na platformie MS Teams, to platforma komunikacyjna Uczelni WSB Merito, stworzona w celu ograniczenia formalności oraz ułatwienia przepływu informacji między uczestnikami a uczelnią. Za jej pomocą przez całą dobę i z każdego miejsca na świecie uczestnicy mają dostęp do:

- harmonogramu zajęć,
- materiałów dydaktycznych,
- informacji dotyczących zmian w planach zajęć, ogłoszeń i aktualności.

## Warunki uczestnictwa

Uczestnikiem studiów podyplomowych na Uniwersytecie WSB Merito w Toruniu może zostać każda osoba w wykształceniu wyższym (licencjackim, inżynierskim lub magisterskim). O przyjęciu na studia decyduje kolejność zgłoszeń.

## Informacje dodatkowe

- Szczegółowy harmonogram usługi może ulec zmianie w postaci realizowanych przedmiotów w danym dniu i osób prowadzących. **Zmianie nie ulegają godziny usługi.**
- **Harmonogram zjazdów zostanie upubliczniony na stronach Uczelni**
- **Godziny zajęć podane w harmonogramie są godzinami zegarowymi, zaś ilość godzin programowych jest podana w godzinach dydaktycznych.**

Zawarto umowę z WUP w Toruniu na rozliczanie bonów w ramach projektu Kierunek - Rozwój na rozliczanie bonów.

## Warunki techniczne

Techniczne wymagania do zajęć:

- komputer (z wbudowanymi lub podłączonymi głośnikami i mikrofonem),
- dostęp do Internetu,
- słuchawki (opcjonalnie),
- jeśli chcesz aby Cię widziano, możesz użyć kamery umieszczonej w laptopie/komputerze.

## Kontakt



**Kinga Kołodziej**

**E-mail** kinga.kolodziej@torun.merito.pl

**Telefon** (+48) 692 816 344