



## Akademia HR - "Zarządzanie różnorodnością i wielokulturowością w organizacji" - usługa zdalna w czasie rzeczywistym

Numer usługi 2024/07/05/11252/2210340

3 335,00 PLN brutto

3 335,00 PLN netto

145,00 PLN brutto/h

145,00 PLN netto/h

MSC Sp. z o.o.



📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 23 h

📅 02.09.2024 do 06.09.2024

## Informacje podstawowe

Kategoria	Biznes / Zarządzanie zasobami ludzkimi
Identyfikator projektu	Akademia HR
Sposób dofinansowania	wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	<ul style="list-style-type: none"><li>właściciele</li><li>menadżerowie/kandydaci na menadżerów</li><li>pracownicy zespołów HR</li><li>inni pracownicy odpowiedzialni za politykę personalną firmy</li><li>inni pracownicy odpowiedzialni za zarządzanie zasobami ludzkimi</li></ul> MMŚP
Minimalna liczba uczestników	1
Maksymalna liczba uczestników	10
Data zakończenia rekrutacji	01-09-2024
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	23
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Standard Usługi Szkoleniowo-Rozwojowej PIFS SUS 2.0

## Cel

### Cel edukacyjny

Usługa "Zarządzanie różnorodnością i wielokulturowością w organizacji" przygotowuje do zrozumienia i pozytywnego wykorzystania czynników kształtujących różnorodność i wielokulturowość (takich jak: pochodzenie etniczne, wiek, płeć, przekonania). Przygotowuje również do wykorzystania różnorodności organizacyjnej w celu zwiększenia innowacyjności, sprawiedliwości organizacyjnej i osiągnięcia lepszych wyników biznesowych na podstawie zdobytych technik i narzędzi podczas szkolenia.

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>Uczestnik rozpoznaje sposoby pozytywnego wykorzystania społecznych i gospodarczych czynników kształtujących różnorodność i wielokulturowość (m.in. różne pochodzenie etniczne, wiek, płeć czy przekonania) na gruncie własnej organizacji.</p>	<p>Uczestnik potrafi wskazać konkretne przykłady pozytywnego wykorzystania różnorodności społecznej i gospodarczej w swojej organizacji, uwzględniając aspekty takie jak pochodzenie etniczne, wiek, płeć i przekonania.</p>	<p>Wywiad swobodny</p>
<p>Uczestnik identyfikuje podstawowe regulacje prawne związane z zapewnieniem równouprawnienia pracowników i wdrażania rozwiązań ukierunkowanych na pozytywne wykorzystanie różnorodności i wielokulturowości.</p>	<p>Uczestnik potrafi wymienić podstawowe regulacje prawne dotyczące równouprawnienia pracowników oraz przedstawić przykłady rozwiązań promujących różnorodność i wielokulturowość w miejscu pracy.</p>	<p>Wywiad swobodny</p> <p>Test teoretyczny</p>
<p>Uczestnik wykazuje pozytywny wpływ różnorodności i wielokulturowości na poziom lojalności i wydajności pracowników.</p>	<p>Uczestnik przedstawia dowody na pozytywny wpływ różnorodności i wielokulturowości na lojalność i wydajność pracowników poprzez konkretne przykłady.</p>	<p>Wywiad swobodny</p>
<p>Uczestnik rozpoznaje specyfikę podejścia do pracy i współpracy osób z różnych kultur.</p>	<p>Uczestnik potrafi opisać różnice w podejściu do pracy i współpracy osób z różnych kultur oraz przedstawić przykłady efektywnej integracji tych różnic w zespole.</p>	<p>Test teoretyczny</p>
<p>Uczestnik sprawnie wykorzystuje różnorodność i wielokulturowość pracowników w celu zwiększenia poziomu innowacyjności zespołów i całej organizacji.</p>	<p>Uczestnik potrafi wykazać, jak wykorzystanie różnorodności i wielokulturowości pracowników przyczynia się do zwiększenia innowacyjności zespołów i organizacji, poprzez konkretne przykłady.</p>	<p>Prezentacja</p> <p>Test teoretyczny</p>
<p>Uczestnik kształtuje kulturę pracy oraz rozwiązania wspierające, ukierunkowane na zapewnienie równego traktowania pracowników (bez względu na ich pochodzenie, płeć, przekonania itp.) i sprawiedliwości organizacyjnej.</p>	<p>Uczestnik potrafi wdrażać i opisywać konkretne działania oraz polityki wspierające kulturę pracy, które zapewniają równe traktowanie i sprawiedliwość organizacyjną dla wszystkich pracowników, niezależnie od ich pochodzenia, płci czy przekonań.</p>	<p>Wywiad swobodny</p>

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>Uczestnik buduje i wdraża rozwiązania zapewniające dobrą komunikację między różnymi grupami pracowników, jak również pełną ich integrację z firmą.</p> <p>Uczestnik kształtuje pozytywny wizerunek firmy otwartej na współpracę z pracownikami z różnych środowisk oraz zapewniającej wszystkim możliwości wykorzystania (i rozwoju) ich potencjału.</p>	<p>Uczestnik potrafi opracować i wdrożyć strategie, które poprawiają komunikację oraz integrację między różnymi grupami pracowników w firmie, przedstawiając konkretne przykłady działań.</p> <p>Uczestnik potrafi wskazać konkretne działania i strategie, które budują pozytywny wizerunek firmy jako otwartej na współpracę z różnorodnymi pracownikami oraz wspierają rozwój ich potencjału.</p>	<p>Prezentacja</p> <p>Wywiad swobodny</p> <p>Test teoretyczny</p>
<p>Uczestnik sprawnie identyfikuje i rozwiązuje wszelkie konflikty, które mogą być związane z różnicą stylów pracy osób z różnych grup kulturowych, wiekowych itp.</p>	<p>Uczestnik potrafi skutecznie identyfikować i rozwiązywać konflikty wynikające z różnic w stylach pracy osób z różnych grup kulturowych i wiekowych, przedstawiając konkretne przypadki i metody ich rozwiązywania.</p>	<p>Wywiad swobodny</p>
<p>Uczestnik kształtuje wśród pracowników wartości związane z poszanowaniem i pozytywnym wykorzystaniem wewnętrznej różnorodności.</p>	<p>Uczestnik wdraża i promuje inicjatywy oraz działania, które rozwijają wśród pracowników wartości poszanowania i pozytywnego wykorzystania wewnętrznej różnorodności, przedstawiając konkretne przykłady tych działań.</p>	<p>Wywiad swobodny</p>
<p>Uczestnik wdraża rozwiązania gwarantujące przestrzeganie ważnych dla firmy zasad i wartości przez wszystkich pracowników firmy – niezależnie od ich pochodzenia, płci, wieku, przekonań itp.).</p>	<p>Uczestnik potrafi opracować i wdrożyć polityki oraz procedury, które zapewniają, że wszyscy pracownicy przestrzegają firmowych zasad i wartości, niezależnie od ich pochodzenia, płci, wieku czy przekonań.</p>	<p>Wywiad swobodny</p>
<p>Uczestnik ułatwia wymianę wiedzy i doświadczeń między pracownikami z różnych środowisk, kultur itp.</p>	<p>Uczestnik potrafi tworzyć i promować inicjatywy oraz programy, które ułatwiają wymianę wiedzy i doświadczeń między pracownikami z różnych środowisk i kultur.</p>	<p>Wywiad swobodny</p>
<p>Uczestnik tłumaczy różnice w zakresie stylów funkcjonowania i potrzeb pracowników z różnych kultur.</p>	<p>Uczestnik potrafi wyjaśnić różnice w stylach funkcjonowania i potrzebach pracowników z różnych kultur, przedstawiając konkretne przykłady i dostosowane rozwiązania.</p>	<p>Wywiad swobodny</p>

## Kwalifikacje

### Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

## Warunki uznania kompetencji

**Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?**

Tak, dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się.

**Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?**

Tak, dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteriach weryfikacji.

**Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?**

Dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji.

## Program

1. **Wprowadzenie do szkolenia.**
2. **Definicje i znaczenie różnorodności i wielokulturowości w miejscu pracy.** - wykład/case study, dzielenie się wnioskami, podsumowanie trenera z odpowiedziami na pytanie
3. **Specyfika podejścia do pracy i współpracy osób z różnych kultur.** - wykład/ćwiczenie, dzielenie się wnioskami, podsumowanie trenera z odpowiedziami na pytanie
4. **Różnice w zakresie stylów funkcjonowania i potrzeb pracowników z różnych kultur.** - wykład/case study, dzielenie się wnioskami, podsumowanie trenera z odpowiedziami na pytanie
5. **Różnorodność i wielokulturowość pracowników a zwiększenie poziomu innowacyjności zespołów i całej organizacji.** - wykład/ćwiczenie, dzielenie się wnioskami, podsumowanie trenera z odpowiedziami na pytanie
6. **Efektywna komunikacja w zespole wielokulturowym.** - wykład/ćwiczenie, dzielenie się wnioskami, podsumowanie trenera z odpowiedziami na pytanie
7. **Rozwiązywanie wszelkich konfliktów w zespole wielokulturowym.** - wykład/ćwiczenie, dzielenie się wnioskami, podsumowanie trenera z odpowiedziami na pytanie
8. **Sposoby pozytywnego wykorzystania społecznych i gospodarczych czynników kształtujących różnorodność i wielokulturowość (m.in. różne pochodzenie etniczne, wiek, płeć czy przekonania) na gruncie własnej organizacji.** - wykład/case study, dzielenie się wnioskami, podsumowanie trenera z odpowiedziami na pytanie
9. **Kultura pracy oraz rozwiązania wspierające, ukierunkowane na zapewnienie równego traktowania pracowników (bez względu na ich pochodzenie, płeć, przekonania itp.) i sprawiedliwości organizacyjnej.** - wykład/case study, dzielenie się wnioskami, podsumowanie trenera z odpowiedziami na pytanie
10. **Narzędzia ułatwiające wymianę wiedzy i doświadczeń między pracownikami z różnych środowisk, kultur itp.** - wykład/ćwiczenie, dzielenie się wnioskami, podsumowanie trenera z odpowiedziami na pytanie
11. **Inicjatywy oraz działania dotyczące współpracy z pracownikami z różnych środowisk.** - wykład/case study, dzielenie się wnioskami, podsumowanie trenera z odpowiedziami na pytanie
12. **Budowanie i szerzenie wartości związanych z poszanowaniem i pozytywnym wykorzystaniem wewnętrznej różnorodności.** - wykład/case study, dzielenie się wnioskami, podsumowanie trenera z odpowiedziami na pytanie
13. **Rozwiązania zapewniające przestrzeganie firmowych zasad i wartości przez wszystkich pracowników, niezależnie od ich pochodzenia, płci, wieku czy przekonań.** - wykład/ćwiczenie dzielenie się wnioskami, podsumowanie trenera z odpowiedziami na pytanie
14. **Podstawowe regulacje prawne związane z zapewnieniem równouprawnienia pracowników i wdrażaniem rozwiązań ukierunkowanych na pozytywne wykorzystanie różnorodności i wielokulturowości.** - wykład/case study, dzielenie się wnioskami, podsumowanie trenera z odpowiedziami na pytanie

Usługa prowadzona jest w godzinach dydaktycznych. 1 godzina szkolenia = 60 minut.

Przerwy nie są wliczane do czasu trwania usługi.

Zajęcia będą przeprowadzone w postaci warsztatów, ćwiczeń, wykładów, mini wykładów, dyskusji.

Warunkiem uzyskania zaświadczenia z ukończenia szkolenia jest obecność **min 80%** czasu trwania usługi przez uczestnika oraz zaliczenie testu z zakresu szkolenia i udział w ćwiczeniach/case study i warsztatach.

# Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 14

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>1 z 14</b> Wprowadzenie do szkolenia.	-	02-09-2024	09:00	10:00	01:00
<b>2 z 14</b> Definicje i znaczenie różnorodności i wielokulturowości i w miejscu pracy.	-	02-09-2024	10:00	11:00	01:00
<b>3 z 14</b> Specyfika podejścia do pracy i współpracy osób z różnych kultur.	-	02-09-2024	11:00	12:00	01:00
<b>4 z 14</b> Różnice w zakresie stylów funkcjonowania i potrzeb pracowników z różnych kultur.	-	02-09-2024	12:00	13:00	01:00
<b>5 z 14</b> Różnorodność i wielokulturowość pracowników a zwiększenie poziomu innowacyjności zespołów i całej organizacji.	-	02-09-2024	13:15	15:15	02:00
<b>6 z 14</b> Efektywna komunikacja w zespole wielokulturowym.	-	02-09-2024	15:15	17:00	01:45

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>7 z 14</b> Rozwiązywanie wszelkich konfliktów w zespole wielokulturowym.	-	04-09-2024	09:00	11:00	02:00
<b>8 z 14</b> Sposoby pozytywnego wykorzystania społecznych i gospodarczych czynników kształtujących różnorodność i wielokulturowość na gruncie własnej organizacji.	-	04-09-2024	11:00	13:00	02:00
<b>9 z 14</b> Kultura pracy oraz rozwiązania wspierające, ukierunkowane na zapewnienie równego traktowania pracowników (bez względu na ich pochodzenie, płeć, przekonania itp.) i sprawiedliwości organizacyjnej.	-	04-09-2024	13:15	15:15	02:00
<b>10 z 14</b> Narzędzia ułatwiające wymianę wiedzy i doświadczeń między pracownikami z różnych środowisk, kultur itp.	-	04-09-2024	15:15	17:00	01:45
<b>11 z 14</b> Inicjatywy oraz działania dotyczące współpracy z pracownikami z różnych środowisk.	-	06-09-2024	09:00	11:00	02:00

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<p><b>12 z 14</b></p> <p>Budowanie i szerzenie wartości związanych z poszanowaniem i pozytywnym wykorzystaniem wewnętrznej różnorodności.</p>	-	06-09-2024	11:00	13:00	02:00
<p><b>13 z 14</b></p> <p>Rozwiązania zapewniające przestrzeganie firmowych zasad i wartości przez wszystkich pracowników, niezależnie od ich pochodzenia, płci, wieku czy przekonań.</p>	-	06-09-2024	13:15	15:15	02:00
<p><b>14 z 14</b></p> <p>Podstawowe regulacje prawne związane z zapewnieniem równouprawnienia a pracowników i wdrażaniem rozwiązań ukierunkowanych na pozytywne wykorzystanie różnorodności i wielokulturowość i; test wiedzy.</p>	-	06-09-2024	15:15	16:45	01:30

## Cennik

### Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	3 335,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	3 335,00 PLN

---

<b>Koszt osobogodziny brutto</b>	145,00 PLN
<b>Koszt osobogodziny netto</b>	145,00 PLN

---

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 0

Brak wyników.

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnik otrzyma materiały w formie elektronicznej przed oraz po szkoleniu w formacie umożliwiającym łatwy dostęp.

### Warunki uczestnictwa

Aby skorzystać z usługi objętej dofinansowaniem, konieczne jest posiadanie ID wsparcia przyznanego przez operatora oraz aktywne konto w Bazie Usług Rozwojowych.

Warunkiem uzyskania zaświadczenia z ukończenia szkolenia jest obecność **min 80%** czasu trwania usługi przez uczestnika oraz zaliczenie testu z zakresu szkolenia i udział w ćwiczeniach/case study i warsztatach.

### Informacje dodatkowe

Usługa jest zwolniona z podatku VAT w przypadku, kiedy przedsiębiorstwo zwolnione jest z podatku VAT lub dofinansowanie wynosi co najmniej 70%. Podstawa: §3 ust. 1 pkt. 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20.12.2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz szczegółowych warunków stosowania tych zwolnień (tekst jednolity Dz.U. z 2020 r., poz. 1983).

Informujemy, że podczas szkolenia może wystąpić kontrola przeprowadzona przez PARP, Operatora lub inną upoważnioną jednostkę w celu potwierdzenia zgodności realizacji szkolenia.

## Warunki techniczne

Rodzaj komunikatora w formie pracy zdalnej:

1. Warsztat będzie się odbywał zdalnie poprzez komunikator ZOOM -w formie połączenia VIDEO
- 2.Minimalne wymagania sprzętowe - Komputer z systemem Windows, Procesor Co najmniej 1 GHz, Pamięć RAM Co najmniej 512 MB
3. Minimalne wymagania systemowe: w zależności od oprogramowania uczestnika - szczegóły pod podanym linkiem oficjalnym komunikatora ZOOM : [http://www.dilwet.pl/images/Wymagania\\_systemowe\\_sprzetowe.pdf](http://www.dilwet.pl/images/Wymagania_systemowe_sprzetowe.pdf)
4. Minimalne wymagania dotyczące parametrów łącza sieciowego, jakim musi dysponować Uczestnik- Połączenie internetowe – szerokopasmowe przewodowe lub bezprzewodowe (3G lub 4G/LTE).

Wymagana jest kamera.



Podstawą do rozliczenia usługi jest wygenerowanie z systemu raportu, umożliwiającego identyfikację wszystkich uczestników, oraz zastosowanego narzędzia

## Kontakt



**Elwira Przepiera**

**E-mail** [kontakt@msc.edu.pl](mailto:kontakt@msc.edu.pl)

**Telefon** (+48) 519 307 030