



Coaching Essentials® Blancharda

Numer usługi 2024/07/04/4972/2209798

4 797,00 PLN brutto

3 900,00 PLN netto

299,81 PLN brutto/h

243,75 PLN netto/h

Konsorcjum
doradczo
szkoleniowe S.A



📍 Warszawa / stacjonarna

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 16 h

📅 02.12.2024 do 03.12.2024

Informacje podstawowe

| | |
|--|--|
| Kategoria | Biznes / Zarządzanie zasobami ludzkimi |
| Sposób dofinansowania | wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników |
| Grupa docelowa usługi | Program przeznaczony jest dla osób, które zarządzają ludźmi – niezależnie od doświadczenia i stażu pracy na swoim stanowisku. Do udziału w szkoleniu zapraszamy kadrę kierowniczą, menedżerów wszystkich szczebli, project menedżerów i inne osoby, dla których rozwój pracowników jest warunkiem efektywnej realizacji celów biznesowych. |
| Minimalna liczba uczestników | 7 |
| Maksymalna liczba uczestników | 12 |
| Forma prowadzenia usługi | stacjonarna |
| Liczba godzin usługi | 16 |
| Podstawa uzyskania wpisu do BUR | Standard Usługi Szkoleniowo-Rozwojowej PIFS SUS 2.0 |

Cel

Cel edukacyjny

Coaching Essentials® Blancharda to program, który pomaga menedżerom włączyć elementy coachingu do swojego stylu przywództwa i doskonalić umiejętność wspierania w rozwoju swoich pracowników. Dostarcza prostych a zarazem użytecznych narzędzi pracy a także ułatwia wyrobienie nawyków i sposobów działania przydatnych w codziennych sytuacjach menedżerskich.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

| Efekty uczenia się | Kryteria weryfikacji | Metoda walidacji | |
|---|---|------------------------------|------------------------------|
| Swobodnie i skutecznie prowadzi rozmowy coachingowe | Identyfikuje sytuacje, w których coaching jest adekwatnym i skutecznym narzędziem wspierania pracownika | Wywiad ustrukturyzowany | |
| | Stosuje strukturę rozmowy coachingowej | Wywiad ustrukturyzowany | |
| | W trakcie rozmowy coachingowej słucha, aby zrozumieć | | Analiza dowodów i deklaracji |
| | | | Wywiad ustrukturyzowany |
| | Pyta rozmówcę o pomysły | | Analiza dowodów i deklaracji |
| | Pokazuje swoją perspektywę | | Analiza dowodów i deklaracji |
| Okazuje zaufanie | | Analiza dowodów i deklaracji | |

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Tak.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Tak.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Tak.

Program

Coaching Essentials® Blancharda to 16h interaktywnych aktywności na sali szkoleniowej. Uczestnicy poznają ramy procesu coachingowego śledząc losy bohaterów mini-serialu, którego akcja toczy się w firmie produkcyjnej. Materiał filmowy zawiera przykłady dobrze i źle przeprowadzonych rozmów coachingowych. Pozwala na praktycznych przykładach zaobserwować przejawy postawy coachingowej, strukturę prowadzenia rozmowy coachingowej oraz stosowanie 4 kluczowych umiejętności coachingowych.

Podczas warsztatu stosujemy angażujące ćwiczenia w grupach, dyskusje na forum a także pozostawiamy czas na pracę indywidualną. W ciągu 2 dni warsztatu wszyscy uczestnicy kilkakrotnie ćwiczą prowadzenie rozmów coachingowych w parach. Po warsztacie uczestnicy realizują system zadań wdrożeniowych.

Dzień 1

Wprowadzenie

- Czym jest coaching menedżerski?
- Coaching formalny i nieformalny. Kiedy prowadzić rozmowy coachingowe, a kiedy ich nie prowadzić?

Postawa coachingowa

- Postawa coachingowa. Od mówienia do słuchania i pytania.

Struktura rozmowy coachingowej

- Nawiąż kontakt: zbuduj zaufanie i pozytywną relację
- Uzgodnij temat i cele
- Angażuj: współpracuj, aby stworzyć plan działań
- Podsumuj uzgodnienia i zakresy odpowiedzialności

Dzień 2

Cztery kluczowe umiejętności coachingowe

- Słuchaj, by się dowiedzieć: słuchaj z intencją zrozumienia perspektywy pracownika
- Pytaj o pomysły: pytaj, by rozmówca generował pomysły
- Pokaż swoją perspektywę: dziel się istotnymi informacjami
- Okazuj zaufanie: wzmacniaj wiarę w siebie i zaangażowanie

Wdrożenie

- Coaching na moim stanowisku: gdzie jestem teraz, a gdzie chcę być i będę za rok?
- Zamiary przekładają się na działania: plan wdrożenia, zapoznanie z materiałem CE® Challenge
- Podsumowanie

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

| Przedmiot / temat zajęć | Prowadzący | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|-------------------------|------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| Brak wyników. | | | | | |

Cennik

Cennik

| Rodzaj ceny | Cena |
|---|--------------|
| Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto | 4 797,00 PLN |
| Koszt przypadający na 1 uczestnika netto | 3 900,00 PLN |

| | |
|----------------------------------|------------|
| Koszt osobogodziny brutto | 299,81 PLN |
|----------------------------------|------------|

| | |
|---------------------------------|------------|
| Koszt osobogodziny netto | 243,75 PLN |
|---------------------------------|------------|

Prowadzący

Liczba prowadzących: 0

Brak wyników.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy otrzymają dostęp do platformy z materiałami szkoleniowymi

Informacje dodatkowe

Nagrywanie usługi

Szkolenie będzie rejestrowane/nagrywane w celu umożliwienia monitoringu i kontroli przez instytucję nadzorującą realizację usług z dofinansowaniem.

Zapisując się na usługę wyrażasz zgodę na rejestrowanie wizerunku w wyżej wymienionych celach.

Proces walidacji

Uczestnik korzystający z dofinansowania na usługę jest zobowiązany do wzięcia udziału w procesie walidacji efektów uczenia się.

Adres

ul. Równoległa 4a
02-235 Warszawa
woj. mazowieckie

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi
- Udogodnienia dla osób ze szczególnymi potrzebami

Kontakt

 **Katarzyna Grajkowska**

E-mail katarzyna.grajkowska@houseofskills.pl



Telefon (+48) 660 776 832