



Indywidualny kurs języka polskiego 40h na poziomie B1 USŁUGA ZDALNA W CZASIE RZECZYWISTYM, PROJEKT KIERUNEK - ROZWÓJ

Numer usługi 2024/07/04/15932/2209517

4 750,00 PLN brutto

4 750,00 PLN netto

95,00 PLN brutto/h

95,00 PLN netto/h

Wyższa Szkoła
Języków Obcych im.
Samuela Bogumiła
Lindego z siedzibą
w Poznaniu



📍 zdalna w czasie rzeczywistym

📄 Usługa szkoleniowa

🕒 50 h

📅 09.09.2024 do 20.12.2024

Informacje podstawowe

| | |
|--|--|
| Kategoria | Języki / Języki europejskie |
| Identyfikator projektu | Kierunek - Rozwój |
| Sposób dofinansowania | wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników |
| Grupa docelowa usługi | <p>Kurs jest kierowany do pracowników firm MŚP, którzy chcą:</p> <ul style="list-style-type: none">skutecznie nauczyć się języka polskiego;nauczyć się korzystać z języka polskiego w naturalnych sytuacjach;przygotować się do zdobycia certyfikatu językowego. <p><u>Usługa adresowana do Uczestników projektu Kierunek - Rozwój.</u></p> |
| Minimalna liczba uczestników | 1 |
| Maksymalna liczba uczestników | 1 |
| Data zakończenia rekrutacji | 18-08-2024 |
| Forma prowadzenia usługi | zdalna w czasie rzeczywistym |
| Liczba godzin usługi | 50 |
| Podstawa uzyskania wpisu do BUR | art. 163 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.) |

Cel

Cel edukacyjny

1. Doskonalenie kompetencji ogólnych i komunikacyjnych zdobytych na kursach podstawowych A1, A2.
2. Doskonalenie umiejętności posługiwania się językiem w sposób skuteczny i dostosowany do okoliczności.
3. Nauczanie skutecznego komunikowania się z rodzimymi użytkownikami języka.
4. Uczenie znajomości reguł i form porozumiewania się właściwych dla języka polskiego.
5. Wspieranie pracy własnej poprzez rozwój samokształcenia i umiejętność posługiwania się słownikami, wykorzystywanie znajomości język

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

| Efekty uczenia się | Kryteria weryfikacji | Metoda walidacji |
|--|--|-------------------------------------|
| W ZAKRESIE DZIAŁAŃ JĘZYKOWYCH: UMIEJĘTNOŚĆ SŁUCHANIA Kursant posługuje się językiem polskim na poziomie umożliwiającym mu zrozumienie najważniejszych treści wypowiedzi oraz informacji dotyczących znanych tematów ogólnych, głównych informacji w nieskomplikowanych wypowiedziach w dobrych warunkach akustycznych. | Kursant identyfikuje i interpretuje wyrażenia i słowa pozwalające mu na zrozumienie monologów, dialogów i polilogii | Obserwacja w warunkach symulowanych |
| | | Test teoretyczny |
| | Kursant identyfikuje i interpretuje wyrażenia i słowa pozwalające mu na zrozumienie krótkich informacji podawanych przez radio i TV. | Test teoretyczny |
| W ZAKRESIE DZIAŁAŃ JĘZYKOWYCH: UMIEJĘTNOŚĆ CZYTANIA Kursant posługuje się językiem polskim na poziomie pozwalającym mu na zrozumienie dłuższych tekstów pisanych, posługując się słownikami ogólnymi oraz innymi źródłami informacji. Kursant rozumie ogólny sens czytanego tekstu i wyszukuje potrzebne informacje zawarte w tekście. | Kursant rozumie teksty zawierające najczęściej używane wyrażenia związane z życiem codziennym i zawodowym. | Obserwacja w warunkach symulowanych |
| | | Test teoretyczny |
| | Kursant rozumie opis wydarzeń, uczuć i życzeń zawartych w listach prywatnych. | Test teoretyczny |
| | | Obserwacja w warunkach symulowanych |

| Efekty uczenia się | Kryteria weryfikacji | Metoda walidacji | |
|---|---|-------------------------|-----------------|
| <p>W ZAKRESIE DZIAŁAŃ JĘZYKOWYCH: UMIEJĘTNOŚĆ MÓWIENIA Kursant posługuje się językiem polskim na poziomie umożliwiającym mu porozumiewanie się w typowych sytuacjach komunikacyjnych, w sposób płynny, nieutrudniający komunikacji.</p> <p>W ZAKRESIE DZIAŁAŃ JĘZYKOWYCH: UMIEJĘTNOŚĆ PISANIA Uczestnik posługuje się językiem polskim na poziomie umożliwiającym mu stworzenie tekstu na tematy ogólne oraz krótkiego tekstu użytkowego.</p> | Kursant bez przygotowania uczestniczy w rozmowach na tematy mu znane i go interesujące, lub odnoszące się do życia codziennego (np. rodzina, zainteresowania, praca, podróże i wydarzenia bieżące). | Wywiad ustrukturyzowany | |
| | | | Wywiad swobodny |
| | Kursant łączy wyrazy i wyrażenia w prosty sposób, aby opisać doświadczenia i wydarzenia, swoje marzenia, nadzieje, ambicje. | Wywiad ustrukturyzowany | |
| | | | Wywiad swobodny |
| | Kursant podaje przyczyny i wyjaśnienia, formułuje opinie i plany. | Wywiad ustrukturyzowany | |
| | | | Wywiad swobodny |
| | Kursant opowiada jakąś historię, oraz relacjonuje treść filmu lub książki, albo opisuje swoje reakcje. | Wywiad ustrukturyzowany | |
| | | | Wywiad swobodny |
| | Kursant pisze krótki tekst użytkowy, np. zaproszenie. | Test teoretyczny | |
| | Kursant wypełnia formularz. | Test teoretyczny | |

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Tak, dokument potwierdza uzyskanie kompetencji zawierających opis efektów uczenia się.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Tak, dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Tak, dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji.

Program

GRAMATYKA

- znaczenie i użycie czasowników: iść, jechać;
- odmiana czasownika: musieć;
- mianownik i biernik rzeczowników i przymiotników w liczbie mnogiej;
- czas przyszły czasowników niedokonanych;
- czasowniki dokonane i niedokonane;
- miejscownik liczby pojedynczej i mnogiej;
- zaimki osobowe w miejscowniku;
- tryb rozkazujący;
- tworzenie i użycie liczebników porządkowych;
- nieregularna odmiana czasowników: powinien, powinna;
- użycie czasowników: prosić, musieć, trzeba, warto, powinien.

TEMATYKA

- opis cech wyglądu i charakteru;
- porównywanie i wyrażanie opinii na konkretny temat;
- usługi; przedstawianie i opisywanie sytuacji z przeszłości;
- wyrażanie uczuć;
- mówienie o przyszłości, planach;
- wyrażanie warunku, swoich preferencji;
- opis życia na wsi i w mieście;
- opisywanie środowiska naturalnego;
- wyrażanie życzenia ,oczekiwania;
- opisywanie związków uczuciowych.

Harmonogram usługi jest ustalany z uczestnikiem usługi w celu dostosowania go do jego możliwości czasowych.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

| Przedmiot / temat zajęć | Prowadzący | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|-------------------------|------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| Brak wyników. | | | | | |

Cennik

Cennik

| Rodzaj ceny | Cena |
|---------------------|--------------|
| Koszt usługi brutto | 4 750,00 PLN |
| Koszt usługi netto | 4 750,00 PLN |

Koszt godziny brutto

95,00 PLN

Koszt godziny netto

95,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

dr Bernadetta Pieczyńska

Bernadetta Pieczyńska (dr) - Prorektor ds. Studenckich Kolegium Języków Nowożytnych im. Samuela B. Linde oraz wykładowca z ponad 20-letnim doświadczeniem dydaktycznym, w tym w nauczaniu języka polskiego jako obcego ; biegle posługuje się językiem angielskim, francuskim, rosyjskim i hiszpańskim.

Dr Bernadetta Pieczyńska ukończyła w 1994 roku filologię polską (ze specjalizacją nauczycielską) oraz 1996 filologię romańską na Uniwersytecie im. Adama Mickiewicza. W 2005 roku uzyskała stopień doktora.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały dydaktyczne są wysyłane e-mailem (w formie plików dokumentów, plików multimedialnych)

Warunki uczestnictwa

Podpisanie umowy o naukę z Usługodawcą.

- wypełnienie testu diagnostycznego (dane dostępu do testu wysyłane mailem)

Warunki zaliczenia kursu:

- min. 80% obecności na zajęciach (w przypadku nieobecności wymagane jest przedstawienie usprawiedliwienia np. zwolnienia lekarskiego);

- uzyskanie pozytywnego wyniku na teście końcowym sprawdzającym wiadomości

Informacje dodatkowe

Zawarto umowę z WUP w Toruniu w ramach projektu Kierunek - Rozwój.

Szkolenie może być rejestrowane w formie zdjęć (rzut ekranu) lub nagrywane w celu kontroli zgodnie z wytycznymi BUR.

1 godzina zajęć = 45 minut

Warunki techniczne

WARUNKI TECHNICZNE niezbędne do udziału w usłudze:

a) **Rodzaj platformy - Google Meet** (na życzenie uczestników usługa może być prowadzona na innego rodzaju platformie)

b) **Minimalne wymagania sprzętowe:**

Minimalne wymagania systemowe przy korzystaniu z Google Meet:

- Dwurdzeniowy procesor
- Pamięć 2 GB

Korzystanie z obsługiwanego systemu operacyjnego

Google Meet działa w aktualnej wersji oraz dwóch wcześniejszych głównych wersjach tych systemów operacyjnych:

- Apple macOS,
- Microsoft Windows,
- Chrome OS,
- Ubuntu i inne dystrybucje Linuksa oparte na Debianie.

Google Meet działa w tych mobilnych systemach operacyjnych:

- Android 5.0 lub nowszy (dowiedz się, jak sprawdzić i zaktualizować wersję Androida);
- iOS 12.0 lub nowszy.

Rozmowy wideo w Meet w aplikacji Gmail są zgodne z tymi systemami operacyjnymi:

- Android 6 lub nowszy,
- iOS 12 lub nowszy.

Korzystanie z obsługiwanej przeglądarki

Zalecamy używanie aktualnej wersji jednej z wymienionych przeglądarek:

- Chrome. Pobierz najnowszą wersję
- Mozilla Firefox. Pobierz najnowszą wersję
- Microsoft Edge. Pobierz najnowszą wersję
- Apple Safari.

Microsoft Internet Explorer 11 nie zapewnia pełnej obsługi Meet. Lepiej korzystać z przeglądarki Microsoft Edge. Jeśli chcesz używać Google Meet w przeglądarce Internet Explorer, musisz pobrać i zainstalować najnowszą wersję wtyczki Google Video Support.

Wskazówka: jeśli Twoja przeglądarka nie obsługuje spotkań wideo w Meet, możesz dołączyć do spotkania przez telefon, korzystając z numeru telefonu i kodu PIN podanego przez organizatora spotkania.

- Mikrofon

- Kamera

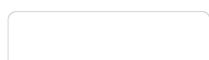
- Głośniki

c) **Niezbędne oprogramowanie umożliwiające Uczestnikom dostęp do prezentowanych treści i materiałów**

Microsoft Office; program umożliwiający otwieranie plików pdf.

d) **Link do spotkania jest wysyłany na e-maila i jest aktywny tylko w okresie trwania usługi.**

Kontakt



Kursy WSJO



E-mail kursy@wsjo.pl

Telefon (+48) 664 457 284