



PL 300T00 MICROSOFT POWER BI DATA ANALYST

Numer usługi 2024/07/03/17164/2207283

3 800,70 PLN brutto

3 090,00 PLN netto

158,36 PLN brutto/h

128,75 PLN netto/h

Dagma sp. z o.o.



📍 zdalna w czasie rzeczywistym

📄 Usługa szkoleniowa

🕒 24 h

📅 26.08.2024 do 28.08.2024

Informacje podstawowe

Kategoria	Informatyka i telekomunikacja / Bazy danych
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	Szkolenie przeznaczone jest dla osób pracujących w sektorze IT, spełniających poniższe wymagania: <ul style="list-style-type: none">• znajomość języka angielskiego na poziomie B2 (materiały w języku angielskim, szkolenie w języku polskim)• Zrozumienie podstawowych pojęć dotyczących danych,• Znajomość pracy z danymi relacyjnymi w chmurze,• Znajomość pracy z danymi nierelacyjnymi w chmurze,• Znajomość koncepcji analizy i wizualizacji danych.
Minimalna liczba uczestników	4
Maksymalna liczba uczestników	10
Data zakończenia rekrutacji	19-08-2024
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	24
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Celem szkolenia jest dostarczenie kompetencji z zakresu PL 300T00 MICROSOFT POWER BI DATA ANALYST, dzięki którym uczestnik będzie samodzielnie stosuje metody i praktyki modelowania, wizualizacji i analizowania danych za pomocą usługi Power BI; zarządza i wdraża raporty oraz pulpity nawigacyjne. Uczestnik po ukończonym szkoleniu nabeździe kompetencje społeczne takie jak samokształcenie, rozwiązywanie problemów, kreatywność w działaniu.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik wie, jak stosować metody i praktyki modelowania, wizualizacji i analizowania danych za pomocą usługi Power BI; zarządza i wdraża raporty oraz pulpity nawigacyjne	samodzielna praca i wykonywanie zadań w środowisku wirtualnym podczas szkolenia	Obserwacja w warunkach rzeczywistych
Uczestnik nabeździe umiejętności: udostępniania i dystrybuowania treści wzmocnienia raporty dla użyteczności i storytellingu; Optymalizowania Modeli wydajności w usłudze Power BI	samodzielna praca i wykonywanie zadań w środowisku wirtualnym podczas szkolenia	Obserwacja w warunkach rzeczywistych
Uczestnik nabeździe kompetencje społeczne, takie jak samokształcenie, rozwiązywanie problemów, kreatywność w działaniu.	samodzielna praca i wykonywanie zadań w środowisku wirtualnym podczas szkolenia	Obserwacja w warunkach rzeczywistych

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

tak

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

tak

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

tak

Program

Moduł 1: Rozpoczęcie pracy z Microsoft Data Analytics - zajęcia teoretyczne (wykład)

- Analiza danych a Microsoft Power BI
- Rozpoczęcie pracy z Power BI
- Przygotowywanie danych w Power BI

Moduł 2: Usuwanie, przetwarzanie i ładowanie danych w usłudze Power BI - zajęcia praktyczne (ćwiczenia)

- Kształtowanie danych
- Wzmacnianie struktury danych
- Profilowanie danych
- Przetwarzanie i ładowanie danych w Power BI Desktop

Projektowanie Modelu danych w Power BI

- Wprowadzenie do modelowania danych
- Praca z wykresami
- Wymiary i hierarchie
- Tworzenie relacji modelowych
- Konfiguracja wykresów
- Przegląd interfejsu modelu
- Tworzenie szybkich miar
- Zaawansowane modelowanie danych w Power BI Desktop
- Konfiguracja relacji wielu do wielu
- Egzekwowanie row-level security

Moduł 3: Stwórz kalkulacje modeli korzystając z DAX w Power BI - zajęcia praktyczne (ćwiczenia)

- Wprowadzenie do DAX
- Kontekst DAX
- DAX zaawansowany
- Wykorzystanie funkcji CALCULATE () dla manipulacji kontekstem filtra
- Wykorzystanie funkcji usługi Time Intelligence

Moduł 4: Optymalizacja Modelu wydajności w usłudze Power BI - zajęcia teoretyczne (wykład)

- Optymalizacja modelu dla wydajności
- Optymalizacja Modeli DirectQuery
- Tworzenie i zarządzanie Agregacjami

Moduł 5: Tworzenie Raportów w usłudze Power BI - zajęcia teoretyczne (wykład)

- Zaprojektuj raport
- Wzmocnij raport
- Projektowanie raportu w usłudze Power BI Desktop
- Stwórz połączenie live w usłudze Power BI Desktop
- Zaprojektuj raport
- Konfiguracja pól wizualnych i właściwości formatu
- Wzmacnianie raportów z interakcją i formatowaniem w usłudze Power BI Desktop
- Tworzenie i konfiguracja Sync Slicers
- Tworzenie strony przeglądania szczegółowego
- Zastosowanie formatowanie warunkowego

Moduł 6: Stwórz Dashboards w Power BI - zajęcia praktyczne (ćwiczenia)

- Tworzenie Dashboard
- Dashboard w czasie rzeczywistym
- Wzmocnienie Dashboard

Wzmacnianie raportów dla użyteczności i storytellingu w usłudze Power BI

- Przeglądanie raportu stronicowego

- Tworzenie raportów
- Tworzenie raportu stronicowego w usłudze Power BI desktop
- Korzystanie z konstruktora raportów Usługi Power BI
- Projektowanie wielostronicowego układu raportu
- Definiowanie źródła danych
- Definiowanie układu danych
- Tworzenie parametru raportu
- Export raportu do PDF

Moduł 7: Wykonanie Zaawansowanych Analityk w usłudze Power BI - zajęcia praktyczne (ćwiczenia)

- Zaawansowane analityki
- Wgląd w dane za pomocą wizualizacji AI

Moduł 8: Zarządzanie zestawami danych w usłudze Power BI - zajęcia teoretyczne (wykład)

- Parametry
- Zestawy danych
- Bezpieczeństwo w usłudze Power BI

Moduł 9: Tworzenie i zarządzanie obszarami roboczymi w usłudze Power BI - zajęcia praktyczne (ćwiczenia)

- Tworzenie obszarów roboczych
- Udostępnianie i zarządzanie aktywami

Godzinowy harmonogram usługi ma charakter orientacyjny - trener, w zależności od potrzeb uczestników, może zmienić długość poszczególnych modułów (przy zachowaniu łącznego wymiaru 24 godz. lekcyjnych). Podczas szkolenia, w zależności od potrzeb uczestników, będą robione krótkie przerwy. Trener ustali z uczestnikami konkretne godziny przerw.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
Brak wyników.					

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	3 800,70 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	3 090,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	158,36 PLN
Koszt osobogodziny netto	128,75 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 0

Brak wyników.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

- materiały dydaktyczne w formie elektronicznej (e-podręcznik na platformie Skillpipe, do którego dostęp zostanie udostępniony na adres e-mail uczestnika)
- dostęp do środowiska wirtualnego (GoDeploy), wysyłany na adres e-mail uczestnika

Warunki uczestnictwa

Prosimy o zapisanie się na szkolenie przez naszą stronę internetową www.acsdagma.com.pl w celu rezerwacji miejsca.

Informacje dodatkowe

Informacje organizacyjne:

- Jedna godzina lekcyjna to 45 minut
- W cenę szkolenia nie wchodzi koszt związany z dojazdem, wyżywieniem oraz noclegiem.
- Szkolenie nie zawiera egzaminu.
- [Uczestnik otrzymuje zaświadczenie ACS o ukończeniu szkolenia](#)
- Uczestnik ma możliwość złożenia reklamacji po zrealizowanej usłudze, sporządzając ją w formie pisemnej (na wniosku reklamacyjnym) i odsyłając na adres szkolenia@dagma.pl. Reklamacja zostaje rozpatrzona do 30 dni od dnia otrzymania dokumentu przez Autoryzowane Centrum Szkoleniowe DAGMA.

Warunki techniczne

WARUNKITECHNICZNE:

a) platforma/rodzaj komunikatora, za pośrednictwem którego prowadzona będzie usługa:

- **ZOOM**
- w przypadku kilku uczestników przebywających w jednym pomieszczeniu, istnieją dwie możliwości udziału w szkoleniu:

1) każda osoba bierze udział w szkoleniu osobno (korzystając z oddzielnych komputerów), wówczas należy wyciszyć dźwięki z otoczenia by uniknąć sprzężeń;

2) otrzymujecie jedno zaproszenie, wówczas kilka osób uczestniczy w szkoleniu za pośrednictwem jednego komputera

- Można łatwo udostępniać sobie ekran, oglądać pliki, bazę handlową, XLS itd.

b) minimalne wymagania sprzętowe, jakie musi spełniać komputer Uczestnika lub inne urządzenie do zdalnej komunikacji:

- Uczestnik potrzebuje komputer z aktualnym systemem operacyjnym Microsoft Windows lub macOS; aktualna wersja przeglądarki internetowej, zgodnej z HTML5 (Google Chrome, Mozilla Firefox, Edge); mikrofon. Opcjonalnie: minimalna rozdzielczość ekranu 1920 x 1080, kamera, drugi monitor lub inne urządzenie, na którym będziesz mógł przeglądać materiały

c) minimalne wymagania dotyczące parametrów łącza sieciowego, jakim musi dysponować Uczestnik:

- łącze internetowe o przepustowości minimum 10Mbit,

d) niezbędne oprogramowanie umożliwiające Uczestnikom dostęp do prezentowanych treści i materiałów:

- uczestnik na tydzień przed szkoleniem otrzyma maila organizacyjnego, ze szczegółową instrukcją pobrania darmowej platformy ZOOM.

e) okres ważności linku:

- link będzie aktywny od pierwszego dnia rozpoczęcia się szkolenia do ostatniego dnia trwania usługi (czyt. od 20 czerwca do 22 czerwca)

Szczegóły, związane z prowadzonymi przez nas szkoleniami online, znajdziesz na naszej stronie:

<https://www.acsdagma.com/pl/szkolenia-online>

Kontakt



Agnieszka Palenga

E-mail palenga.a@dagma.pl

Telefon (+48) 322 591 139