



Wyższa Szkoła
Gospodarki w
Bydgoszczy



ePR – jak skutecznie prowadzić Public Relations w Internecie?

Numer usługi 2024/07/02/10567/2205752

📍 Bydgoszcz / stacjonarna

🏢 Usługa szkoleniowa

🕒 16 h

📅 31.10.2024 do 31.01.2025

1 600,00 PLN brutto

1 600,00 PLN netto

100,00 PLN brutto/h

100,00 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Inne / Edukacja
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	Adresatami szkolenia są specjaliści ds. e-marketingu i marketingu offline planujący lub rozpoczynający przygodę z komunikacją w social media, pracownicy działów Public Relations i Obsługi Klienta, kierownicy i dyrektorzy nadzorujący komunikację offline i online.
Minimalna liczba uczestników	1
Maksymalna liczba uczestników	12
Data zakończenia rekrutacji	15-10-2024
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Liczba godzin usługi	16
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	art. 163 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.)
Zakres uprawnień	Kursy i szkolenia

Cel

Cel edukacyjny

Celem szkolenia jest zdobycie wiedzy i umiejętności w jaki sposób wykorzystać nowe technologie w komunikacji z mediami, klientami, partnerami i otoczeniem rynkowym, jak komunikować się z uwzględnieniem różnych segmentów odbiorców, w jaki sposób pisać, by użytkownicy i dziennikarze chętnie czytali nasze informacje, czy i w jaki sposób promować content zwiększając audytorium czytelników oraz jak mierzyć skuteczność publikowanej treści.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
- zna strategię redagowania i publikacji treści w sieci	- aktywny udział w zajęciach na poziomie 80%	Test teoretyczny
- zna specyfikę Internetu PR w praktyce	- aktywny udział w zajęciach na poziomie 80%	Test teoretyczny
- potrafi redagować treści w Internecie	- aktywny udział w zajęciach na poziomie 80%	Analiza dowodów i deklaracji
- rozumie potrzebę doksztalcania się i pogłębiania wiedzy w zakresie poszczególnych bloków tematycznych zrealizowanych w trakcie trwania szkolenia	- aktywny udział w zajęciach na poziomie 80%	Debata swobodna

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Tak

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Tak

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Tak

Program

1. Zaplanuj zanim opublikujesz:

- ewolucja contentu – od papieru do mobile i społeczności; jak kanały online wpływają na komunikację offline
- strategie redagowania i publikacji treści w sieci – jak wykorzystać kanał internetowy do zwiększania zasięgu
- konwergencja – tradycyjne media a Internet; symbioza czy wojna
- targetowanie treści względem audytorium – jak skutecznie docierać do odbiorcy komunikatu.

2. Internet PR w praktyce:

- idea i cele ePublic Relations
- obszary działania i narzędzia internetowego PR od A do Z
- rodzaje ePR: pasywny i aktywny – który wybrać; wady i zalety
- media relations – jak budować relacje z dziennikarzami w sieci
- newslettery i magazyny elektroniczne – e-mail jako instrument ePR, czyli jak zaadoptować najefektywniejszy kanał komunikacji online
- trendy i wyzwania w ePR – blogi, społeczności, mikroblogi, fora – kryzysy i sukcesy w nowej rzeczywistości
- niestandardowy ePR i black PR w sieci – walczyć czy ignorować
- komunikacja wewnętrzna (intranet) i z partnerami (extranet) – jak wykorzystać sieć do komunikacji z partnerami i kontrahentami
- Content Marketing – ewolucja komunikacji online, która destabilizuje dotychczasowy rynek treści
- przykłady realizacji.

3. Praktyka redagowania treści w Internecie:

- dekalog redaktora i model „odwróconej piramidy” – jak skutecznie komunikować się z poziomem WWW
- od nano przez mikro po makro, czyli rodzaje contentu w sieci
- style komunikacji – jak dobierać język w zależności od grupy docelowej
- formatowanie treści (tytuły, nagłówki, podsumowania, kontekst) – dlaczego, po co i w jaki sposób
- układ i formy informacji na stronie – rozmiar, czcionki, zdjęcia i ilustracje, kolory, tabele – dlaczego wszystko ma znaczenie
- multimedia w serwisach WWW – od zdjęć i animacji, przez audio i wideo, po wideo i telewizję interaktywną – specyfika, zasady tworzenia, przykłady
- redagowanie treści w zależności od jej celu:
 - informacyjne/PR/IR – raporty, konferencje, publikacje, komunikaty prasowe
 - budowa i zarządzanie pressroom
 - prezentacje PowerPoint i PDF – tworzenie i publikacja w sieci
- redaktor jako ekspert SEO – strategie pozycjonowania w kompetencjach PR.

4. Weryfikacja skuteczności i benchmarking:

- definiowanie celów w zależności od rodzaju treści (tekst, wideo, audio, etc.)
- audyt treści – metody analizy ilościowej i jakościowej konkurencji oraz branżowych wzorców
- badania redaktora: eyetracking, testy z użytkownikami, badania tradycyjne (focusy, IDI, ankiety www), analityka webowa
- mierniki skuteczności – wskaźniki e-marketingowe (np. lepkości/śliskości) i standardy analityczne (np. wskaźnik odrzuceń)
- weryfikacja popularności contentu w sieci - przykłady narzędzi.

5. Trendy, zagrożenia, perspektywy:

- agregatory treści i alerty w sieci – jak zwiększać zasięg i być poinformowanym
- zagrożenia marki i ochrona treści w sieci (w tym formy licencjonowania contentu)
- outsourcing treści w obszarze redagowania i pozyskiwania contentu.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
Brak wyników.					

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	1 600,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	1 600,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	100,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	100,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 0

Brak wyników.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały w wersji papierowej i elektronicznej.

Adres

ul. Garbary 2
85-229 Bydgoszcz
woj. kujawsko-pomorskie

Kontakt



Centrum Szkoleń i Certyfikacji

E-mail centrum@byd.pl

Telefon (+48) 525 670 017