



West Pomeranian  
Tomasz Krysiak



## Zarządzanie projektami dla początkujących -(Małopolski Pociąg do Kariery- sezon I)

Numer usługi 2024/07/01/145365/2204193

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

📄 Usługa szkoleniowa

🕒 35 h

📅 19.08.2024 do 23.09.2024

6 500,00 PLN brutto

6 500,00 PLN netto

185,71 PLN brutto/h

185,71 PLN netto/h

## Informacje podstawowe

|  |  |
|--|--|
| <b>Kategoria</b>                       | Biznes / Zarządzanie zasobami ludzkimi   |
| <b>Sposób dofinansowania</b>           | wsparcie dla osób indywidualnych<br>wsparcie dla pracodawców i ich pracowników   |
| <b>Grupa docelowa usługi</b>           | Kurs dedykowany jest dla menedżerów zaangażowanych w proces wsparcia i nadzoru kierowników projektów. Dodatkowo przeznaczony jest dla początkujących Project menadżerów lub osób rozważających tą ścieżkę rozwoju.<br><br>Usługa adresowana również dla Uczestników Projektu Kierunek-Rozwój |
| <b>Minimalna liczba uczestników</b>    | 3  |
| <b>Maksymalna liczba uczestników</b>   | 12   |
| <b>Data zakończenia rekrutacji</b>     | 18-08-2024   |
| <b>Forma prowadzenia usługi</b>        | zdalna w czasie rzeczywistym   |
| <b>Liczba godzin usługi</b>            | 35   |
| <b>Podstawa uzyskania wpisu do BUR</b> | Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych   |

## Cel

### Cel edukacyjny

Kurs ma na celu przekazanie w przestępny i uporządkowany sposób podstawowych zagadnień związanych z prowadzeniem projektów IT. Zarówno w aspekcie teoretycznym jak i praktycznym.

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

| Efekty uczenia się  | Kryteria weryfikacji  | Metoda walidacji |
|---|---|------------------|
| -Dobiera odpowiednie podejście w zależności od typu planowanego i realizowanego projektu oraz jego celów. | -Przygotowuje środowisko projektowe.<br>-Przygotowuje listę kluczowych procesów związanych z zarządzaniem projektami, opisując ich rolę i wpływ na organizację.<br>- Wymienia czynniki wpływające na motywację zespołu.<br>- Planuje kanały komunikacji w zespole zgodnie z potrzebami projektu.<br>- Opisuje proces wyboru dostawcy. | Test teoretyczny |
| - Zarządza zasobami ludzkimi w projekcie.<br>- Organizuje komunikację w projekcie.                        | Rozróżnia i opisuje powiązania pomiędzy poznanymi elementami z zakresu zarządzania projektami.<br>- Identyfikuje i przypisuje role i obowiązki w projekcie do członków zespołu.   | Test teoretyczny |

## Kwalifikacje

### Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

### Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Tak.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Tak.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Tak.

## Program

Szkolenie odbywa się w 35 godzinach dydaktycznych, zaplanowane są przerwy, które nie są wliczone w czas szkolenia i będą uwzględnione w harmonogramie. Szkolenie prowadzone jest w zespołach 3-4 osobowych, zajęcia realizowane są metodami interaktywnymi i aktywizującymi, rozumianymi jako metody umożliwiające uczenie się w oparciu o doświadczenie i pozwalające

uczestnikom na ćwiczenie umiejętności.

Szkolenie kończy się walidacją czyli testem wiedzy.

#### Plan szkolenia

1. Wprowadzenie do metodyk prowadzenia projektu m.in. Agile i Waterfall – 4 h
2. Życie projektu– od inicjowania po dokumentację powykonawczą – 2 h
3. Zespół projektowy – role, zadania, obowiązki – 3 h
4. Budżet projektu - obowiązki PM – 4 h – ćwiczenie tworzenie budżetu
5. Harmonogram projektu – 4 h – ćwiczenie tworzenie harmonogramu
6. Sposoby monitorowania prac projektu – 2 h
7. Priorytety w projekcie – 2 h
8. Zarządzanie ryzykiem w projekcie – 2 h
9. Definiowanie interesariuszy – 2 h
10. Zarządzanie zmianą w projekcie – 2 h
11. Komunikacja w projekcie – 4 h
12. Cechy Project managera będącego liderem – 4 h

## Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

| Przedmiot / temat zajęć | Prowadzący | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|-------------------------|------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| Brak wyników.           |            |                       |                     |                     |               |

## Cennik

### Cennik

| Rodzaj ceny                               | Cena         |
|---|--------------|
| Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto | 6 500,00 PLN |
| Koszt przypadający na 1 uczestnika netto  | 6 500,00 PLN |
| Koszt osobogodziny brutto                 | 185,71 PLN   |
| Koszt osobogodziny netto                  | 185,71 PLN   |

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Katarzyna Wojciechowicz



Zawodowo zajmuje się prowadzeniem projektów w IT. Zajmuje się również coachingiem indywidualnym i zespołowym. Dlatego atutem jest połączenie praktyki z teorią. W zakresie szkoleń i sesji coachingowych specjalizuje się w szczególności w zakresie rozwoju osobistego, inteligencji emocjonalnej, zmiany mindsetu oraz prowadzenia projektów IT.

Doświadczenie zawodowe: praca na różnych stanowiskach w zarówno małych jak i dużych projektach IT m.in. analityk biznesowy, tester, lider testów, Product Owner, Project Manager czy Scrum Master. Dzięki temu doświadczeniu budowała i współpracowała z zespołami 4 osobowymi jak i 60 osobowymi. Dzięki licznym sesjom coachingowych poznała najczęściej występujące zagadnienia w zespołach oraz relacjach. Poznała też najczęstsze blokery blokujące przed rozwojem osobistym i rozwojem firmy i zna techniki na ich rozwiązanie.

Wykształcenie: • Zarządzanie (specjalizacja: zarządzanie w podmiotach gospodarczych) - magister; • Analityk biznesowy - studia podyplomowe; WSB • Trener biznesu - IBD business school; • Coaching koaktywny fundamental- IBD business school; • MBSR (Mindfulness-Based Stress Reduction)

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnik szkolenia otrzymuje materiały w postaci skryptu do modułów.

### Informacje dodatkowe

Zawarto umowę z WUP w Toruniu w ramach Projektu Kierunek-Rozwój;

[Chcesz zmienić termin bądź zakres szkolenia? - zadzwoń do nas!](#)

[Interesuje Cię kurs w innych terminach? Być może również jesteś zainteresowany innym zakresem szkoleniowym? – żaden problem!](#)

[Zadzwoń do nas – powiedz nam o tym, a my przygotujemy kurs odpowiadający Twoim potrzebom.](#)

ZAPRASZAMY DO KONTAKTU TELEFONICZNEGO LUB MAILOWEGO.

**Za 1 godzinę usługi szkoleniowej uznaje się godzinę dydaktyczną tj. (45 minut).** Szkolenie zwolnione z vat pod warunkiem finansowania minimum 70% ze środków publiczny

## Warunki techniczne

Dotyczy szkolenia zdalnego

- usługa prowadzona za pośrednictwem technologii MS Teams
- minimalne wymagania sprzętowe, jakie musi spełniać komputer Uczestnika:
  - system operacyjny: Windows 10 lub nowszy, MacOS lub Linux
  - procesor Intel i5 lub AMD A10
  - minimum 8GB RAM
  - 10 GB wolnego miejsca na dysku
  - kamera internetowa (laptop lub USB)
  - słuchawki i mikrofon systemu: Windows, MacOS
  - zalecany drugi monitor
- minimalne wymagania dotyczące parametrów łącza sieciowego to prędkość połączenia co najmniej 10 Mbit/s
- niezbędne oprogramowanie umożliwiające Uczestnikom dostęp do prezentowanych treści i materiałów: instalacja aplikacji MS Teams oraz np. Slack (komunikator), każda przeglądarka internetowa.

# Kontakt



**Tomasz Krysiak**

**E-mail** [biuro@westpomeranian.pl](mailto:biuro@westpomeranian.pl)

**Telefon** (+48) 535 858 656