



Zarządzanie i nowoczesne przywództwo - Leadership. Połączenie nowoczesnych metod i najlepszej wiedzy menedżerskiej. Kierunek – Rozwój.

Numer usługi 2024/06/27/166693/2200199

840,00 PLN brutto
840,00 PLN netto
120,00 PLN brutto/h
120,00 PLN netto/h

CENTRUM
KSZTAŁCENIA
SPECJALISTYCZNE
GO POLBI SPÓŁKA
Z OGRANICZONĄ
ODPOWIEDZIALNOŚĆ
CIĄ

Brak ocen dla tego dostawcy

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🧑‍🏫 Usługa szkoleniowa

🕒 7 h

📅 28.10.2024 do 28.10.2024

Informacje podstawowe

Kategoria

Biznes / Zarządzanie zasobami ludzkimi

Sposób dofinansowania

wsparcie dla osób indywidualnych
wsparcie dla pracodawców i ich pracowników

Grupa docelowa usługi

Grupa docelowa szkolenia to:

- menadżerowie i kierownicy zespołów,
- menadżerowie i pracownicy sił sprzedaży,
- właściciele i zarządzający firmami,
- samozatrudnieni.

Projekt kierujemy do przedsiębiorców i ich pracowników, którzy chcą:

- dostosować się do zachodzących zmian,
- poradzić sobie z sytuacją kryzysową w firmie,
- dowiedzieć się, jak unikać sytuacji kryzysowych w firmie,
- dowiedzieć się, jak reagować na oznaki pojawiającego się kryzysu,
- zapewnić swoim firmom dalszy rozwój,
- poprawić lub ustabilizować sytuację firmy,
- uniknąć potencjalnych sytuacji kryzysowych w przyszłości.

UWAGA: Usługa adresowana również dla Uczestników Projektu Kierunek – Rozwój (Wojewódzki Urząd Pracy w Toruniu).

Minimalna liczba uczestników

10

Maksymalna liczba uczestników

16

Data zakończenia rekrutacji

24-10-2024

Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	7
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Uczestników szkolenia przygotujemy do wyzwań związanych z zarządzaniem zespołami pracowników zatrudnionych i współpracujących.

Podczas szkolenia zwrócimy szczególną uwagę na zagadnienia:

- * wdrażanie nowych modeli i form organizacji pracy,
- * orientacja w biznesie i uwarunkowaniach społeczno-kulturowych,
- * zrównoważone zarządzanie potencjałem pracowników - zgodnie z nowymi wyzwaniami rynku pracy,
- * budowa prorodzinnej kultury pracy.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnicy nabędą lub udoskonalą kompetencje: * budowania nowoczesnych zespołów wielokulturowych u wielopokoleniowych gotowych na wyzwania rynku, * określania potrzeb organizacji w zakresie zarządzania personelem, * konkurowania na rynku.	Kryteria weryfikacji	Obserwacja w warunkach symulowanych

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK.

Program

Leadership czyli o sztuce bycia liderem

- Polecamy udział w szkoleniu, które nie jest tylko nudnym wykładem ale dawką praktycznej wiedzy popartej autentycznymi przykładami z życia.
- Dzięki wspólnym zajęciom podniesiesz swoje kwalifikacje w oparciu o najnowszą wiedzę oraz najważniejsze trendy w biznesie.

Masz szansę zdobywać wiedzę od praktyków, którzy podzielą się z Tobą swoim doświadczeniem nabytym w największych firmach o zasięgu międzynarodowym.

Szkolenie "Zarządzanie i nowoczesne przywództwo – Leadership" obejmuje szeroki zakres tematów, które mają na celu rozwijanie umiejętności przywódczych i zarządczych. Niektóre z kluczowych zagadnień, których można się nauczyć na takim szkoleniu to :podstawy przywództwa, komunikacja interpersonalna, budowanie zespołów, zarządzanie zmianą, strategiczne myślenie i planowanie, podejmowanie decyzji, inteligencja emocjonalna, kreatywność i innowacyjność, etyka i odpowiedzialność społeczna, rozwój osobisty i zawodowy.

Każde szkolenie może różnić się szczegółami, w zależności od potrzeb uczestników. Dobrze jest zapoznać się z programem szkolenia i upewnić się, że szkolenie odpowiada naszym oczekiwaniom i celom zawodowym.

PROGRAM SZKOLENIA

I. MOTYWACJA 3.0

1. Jak zmieniała się motywacja na przestrzeni lat.
2. Kiedy sprawdza się motywacja finansowa a kiedy pozafinansowa.
3. DNA motywacyjne pracowników.
4. Rezultaty badań i doświadczeń nad motywacją.
5. Kiedy stosować instrukcję a kiedy wsparcie dla pracowników.

II. ŚWIADOME BUDOWANIE AUTORYTETU

1. Rodzaje autorytetu i źródła władzy.
2. W jaki sposób budować autorytet Lidera.
3. Najczęstsze zagrożenia w budowaniu autorytetu.
4. Dopasowanie działań Lidera do faz zespołu.

III. KOMUNIKACJA LIDERA

1. Techniki skutecznej komunikacji.
2. Komunikacja angażująca pracowników.
3. Budowanie komunikatów werbalnych i niewerbalnych Lidera.
4. Słowa mają moc- czyli jakich słów używać a jakich nie.
5. Budowanie Expose i pozostałych wystąpień publicznych.
6. Facylitacja spotkań.

IV. NARZĘDZIA MENEDŻERSKIE

1. Dopasowanie stylu zarządzania do fazy rozwoju pracownika.
2. Kroki zlecenia zadań dopasowane do etapu rozwoju pracownika.
3. Informacja zwrotna w oparciu o stopień rozwoju pracownika.
4. Monitorowanie i egzekwowanie realizacji ustaleń.
5. Trudne rozmowy z pracownikami.

V. TYPOLOGIA OSOBOWOŚCI

1. Charakterystyka stylów funkcjonowania formalnego i nieformalnego.
2. Diagnoza stylów osobowości pracowników.
3. Komunikacja i współpraca z różnymi stylami osobowości.
4. Dobry i zły dzień poszczególnych stylów osobowości.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 1

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 1 Zarządzanie i nowoczesne przywództwo	Michał Szymański	28-10-2024	09:00	16:00	07:00

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	840,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	840,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	120,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	120,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1
Michał Szymański
Wykładowca i trener, prowadzi szkolenia dla kadry menedżerskiej a także specjalistyczne warsztaty dla sił sprzedażowych. Coach - szkolenia, warsztaty, coaching i mentoring oraz field coaching.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy korzystają z przygotowanych materiałów szkoleniowych. Prezentacje w formacie PDF wysyłane są na podany adres e-mail.

Informacje dodatkowe

Uwaga: Zawarto umowę z WUP w Toruniu w ramach Projektu Kierunek–Rozwój.

Projekt Kierunek–Rozwój realizowany jest przez Wojewódzki Urząd Pracy w Toruniu w ramach programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027, Działanie 8.19 Uczenie się osób dorosłych.

Warunki techniczne

Internetowe zajęcia prowadzone są w formie zdalnej na żywo.

Do prowadzenia zajęć wykorzystujemy profesjonalną platformę szkoleniową GetResponse.

Możesz korzystać z komputera, laptopa, tabletu lub smartfona.

Nie musisz instalować żadnego oprogramowania.

Uczestniczysz w szkoleniu online podczas którego masz stały i bezpośredni kontakt z trenerem i możliwość zadawania na bieżąco pytań na czacie.

Przed szkoleniem otrzymasz link do platformy szkoleniowej.

Potrzebujesz głośniki lub słuchawki, stabilne łącze i przeglądarkę internetową.

Kontakt



Jacek Jakisz

E-mail biuro@polbi.com.pl

Telefon (+48) 721 547 750