

grantUp Alicja  
Nowak

## Wdrażanie nowych modeli i form organizacji pracy. Szkolenie w ramach projektu Akademii HR

Numer usługi 2024/06/25/145277/2197821

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

📄 Usługa szkoleniowa

🕒 16 h

📅 19.07.2024 do 23.07.2024

2 580,00 PLN brutto

2 580,00 PLN netto

161,25 PLN brutto/h

161,25 PLN netto/h

## Informacje podstawowe

<b>Kategoria</b>	Biznes / Zarządzanie zasobami ludzkimi
<b>Identyfikator projektu</b>	Akademia HR
<b>Sposób dofinansowania</b>	wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
<b>Grupa docelowa usługi</b>	<p>Szkolenie dedykowane jest:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- pracownikom/pracownicom zespołów HR,</li><li>- pracownikom/pracownicom odpowiedzialnym za politykę personalną przedsiębiorstwa lub za zarządzanie zasobami ludzkimi,</li><li>- menadżerom/kom lub kandydatom/kandydatkom na menadżerów, którzy chcą nabyć wiedzę i umiejętności w zakresie wdrażania nowych modeli i form organizacji pracy.</li></ul> <p>Nie jest wymagane od uczestników przygotowanie do szkolenia w formie wiedzy czy doświadczenia zawodowego. Brak dodatkowych wymagań.</p>
<b>Minimalna liczba uczestników</b>	5
<b>Maksymalna liczba uczestników</b>	16
<b>Data zakończenia rekrutacji</b>	14-07-2024
<b>Forma prowadzenia usługi</b>	zdalna w czasie rzeczywistym
<b>Liczba godzin usługi</b>	16
<b>Podstawa uzyskania wpisu do BUR</b>	Standard Usługi Szkoleniowo-Rozwojowej PIFS SUS 2.0

# Cel

## Cel edukacyjny

Szkolenie przygotowuje do wprowadzania nowych modeli organizacji pracy związanych z pracą zwinną, w zróżnicowanych wewnętrznie zespołach (wiekowo, kulturowo, etc.) oraz do wykorzystywania elastycznych / partnerskich form świadczenia pracy (zob. gigersi / GIG economy) w rozwoju firmy.

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Opisuje mechanizmy i tendencje rynkowe kształtujące potrzebę wprowadzania nowych modeli organizacji pracy i wykorzystania elastycznych / partnerskich form świadczenia pracy.	Uczestnik wykazuje się znajomością aktualnych mechanizmów i tendencji rynkowych, takich jak globalizacja, cyfryzacja, zmiany demograficzne, które wpływają na konieczność wprowadzania elastycznych form pracy.	Test teoretyczny
	Uczestnik identyfikuje specyficzne potrzeby organizacji wynikające z tych tendencji, takie jak zwiększenie efektywności, lepsza adaptacja do zmian, czy poprawa równowagi między pracą a życiem prywatnym.	Debata swobodna
	Uczestnik wyjaśnia podstawowe zasady i założenia pracy zwinnej, takie jak iteracyjne procesy, adaptacja do zmian, samoorganizujące się zespoły.	Test teoretyczny
Opisuje podstawowe założenia stojące za wprowadzeniem nowych modeli organizacji pracy związanych z pracą zwinną (zob.: agile), w zróżnicowanych wewnętrznie zespołach (wiekowo, kulturowo, etc.).	Uczestnik omawia, jak praca zwinna może być wdrażana w zespołach zróżnicowanych wiekowo, kulturowo i pod względem doświadczenia, oraz jakie korzyści to przynosi, takie jak lepsza innowacyjność i integracja zespołów.	Debata swobodna
Identyfikuje korzyści i zagrożenia związane z wykorzystaniem w firmie elastycznych, partnerskich form świadczenia pracy.	Uczestnik wymienia konkretne korzyści, takie jak zwiększona elastyczność, lepsza motywacja pracowników, większa efektywność pracy, i poprawa atrakcyjności firmy na rynku pracy.	Debata swobodna
	Uczestnik identyfikuje potencjalne zagrożenia, takie jak problemy z komunikacją, trudności w zarządzaniu zespołami rozproszonymi, ryzyko wypalenia zawodowego, oraz kwestie związane z ochroną danych i bezpieczeństwem pracy zdalnej.	Debata swobodna

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Wymienia regulacje prawne regulujące właściwe prowadzenie elastycznych, partnerskich form świadczenia pracy.	Uczestnik wykazuje się znajomością kluczowych regulacji prawnych dotyczących elastycznych form pracy, takich jak praca zdalna, kontrakty czasowe, umowy o dzieło, przepisy BHP w kontekście pracy zdalnej, oraz regulacje dotyczące czasu pracy i odpoczynku.	Test teoretyczny
	Uczestnik identyfikuje, które z tych regulacji mają zastosowanie w jego organizacji i jak mogą być przestrzegane w praktyce.	Obserwacja w warunkach symulowanych
Identyfikuje potrzeby kadry menedżerskiej i pracowników, wynikające z wprowadzania nowych modeli organizacji pracy i wykorzystania elastycznych / partnerskich form świadczenia pracy.	<p>Uczestnik rozpoznaje potrzeby kadry menedżerskiej, takie jak szkolenia z zarządzania zdalnymi zespołami, narzędzia do monitorowania wydajności pracy, oraz strategię budowania zaangażowania pracowników.</p> <p>Uczestnik identyfikuje potrzeby pracowników, takie jak dostęp do odpowiednich technologii, elastyczność w organizacji czasu pracy, wsparcie w zakresie work-life balance, oraz zapewnienie odpowiednich warunków pracy w domu.</p> <p>Uczestnik wykazuje się głęboką znajomością metodologii agile i potrafi ją w przystępny sposób przedstawić kadrze menedżerskiej.</p>	<p>Debata swobodna</p> <p>Obserwacja w warunkach symulowanych</p> <p>Test teoretyczny</p>
Skutecznie udziela wsparcia przedstawicielom kadry menedżerskiej we wprowadzaniu nowych dla nich modeli organizacji pracy związanych na przykład z pracą zwinną (agile).	<p>Uczestnik skutecznie doradza menedżerom, jak implementować zasady agile w swoich zespołach, włączając w to praktyczne narzędzia, techniki i metody.</p> <p>Uczestnik potrafi identyfikować i rozwiązywać problemy związane z adaptacją do nowych modeli pracy, oferując skuteczne wsparcie na każdym etapie wdrożenia.</p>	<p>Debata swobodna</p> <p>Obserwacja w warunkach symulowanych</p>

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>Wspiera menedżerów w budowaniu sprawnych zespołów opartych o zróżnicowane modele i formy świadczenia pracy.</p>	<p>Uczestnik wspiera menedżerów w tworzeniu efektywnych zespołów, korzystających z różnych form pracy, takich jak praca zdalna, hybrydowa, czy kontraktowa.</p> <p>Uczestnik promuje metody integracji zespołów zróżnicowanych pod względem formy zatrudnienia, zapewniając spójność i efektywność współpracy.</p>	<p>Obserwacja w warunkach symulowanych</p> <p>Obserwacja w warunkach symulowanych</p>
<p>Dopasowuje procesy rekrutacyjne (wraz z kwestiami formalno – prawnymi) do (współ)pracowników preferujących partnerskie formy świadczenia pracy (kontrakty, praca z freelancerami itp.).</p>	<p>Uczestnik potrafi dostosować procesy rekrutacyjne do wymagań rynku pracy, włączając elastyczne formy zatrudnienia.</p> <p>Uczestnik posiada wiedzę na temat przepisów prawnych związanych z elastycznymi formami zatrudnienia i umiejętnie stosuje je w praktyce rekrutacyjnej.</p>	<p>Debata swobodna</p> <p>Test teoretyczny</p>
<p>Dostosowuje formy i rozwiązania prawne do partnerskich modeli i form świadczenia pracy.</p>	<p>Uczestnik efektywnie rekrutuje pracowników preferujących partnerskie formy pracy, zapewniając zgodność z wymaganiami formalno-prawnymi i potrzebami organizacji.</p>	<p>Obserwacja w warunkach symulowanych</p>
<p>Dostosowuje formy i rozwiązania prawne do partnerskich modeli i form świadczenia pracy.</p>	<p>Uczestnik wykazuje się znajomością i umiejętnością stosowania odpowiednich regulacji prawnych związanych z partnerskimi formami świadczenia pracy.</p> <p>Uczestnik przygotowuje i wdraża elastyczne umowy, które spełniają potrzeby zarówno pracowników, jak i pracodawcy, uwzględniając przy tym wszystkie aspekty prawne.</p>	<p>Debata swobodna</p> <p>Obserwacja w warunkach symulowanych</p>
<p>Wdraża systemy umożliwiające monitoring efektywności pracy osób wykorzystujących nowe formy świadczenia pracy.</p>	<p>Uczestnik implementuje zaawansowane systemy monitorowania efektywności pracy, dostosowane do nowych form świadczenia pracy.</p> <p>Uczestnik potrafi analizować dane dotyczące efektywności pracy pracowników zdalnych, kontraktowych i freelancerów, w celu optymalizacji procesów.</p>	<p>Obserwacja w warunkach symulowanych</p> <p>Obserwacja w warunkach symulowanych</p>

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>Wdraża systemy motywacyjne dostosowane do nowych modeli i form świadczenia pracy.</p>	<p>Uczestnik dostosowuje systemy motywacji do indywidualnych potrzeb pracowników, uwzględniając różnorodność zespołu (wiek, kultura, forma zatrudnienia).</p>	<p>Obserwacja w warunkach symulowanych</p>
	<p>Uczestnik monitoruje i ocenia wpływ wprowadzonych systemów motywacyjnych na zaangażowanie i wydajność pracowników.</p>	<p>Obserwacja w warunkach symulowanych</p>
<p>Dopasowuje i wdraża rozwiązania komunikacyjne dostosowane do nowych modeli i form świadczenia pracy.</p>	<p>Ocenia trafność wyboru i wdrożenia odpowiednich narzędzi komunikacyjnych (np. platformy online, systemy zarządzania projektami) zgodnych z modelem pracy zespołu.</p>	<p>Obserwacja w warunkach symulowanych</p>
	<p>Uczestnik weryfikuje czy wdrożone rozwiązania komunikacyjne umożliwiają spójność informacji i łatwy dostęp do nich dla wszystkich członków zespołu, bez względu na miejsce pracy.</p>	<p>Obserwacja w warunkach symulowanych</p>
	<p>Uczestnik ocenia skuteczność wdrożonych narzędzi w ułatwianiu współpracy i interakcji między pracownikami z różnorodnych środowisk i form zatrudnienia.</p>	<p>Debata swobodna</p>
<p>Informuje pracowników w firmie o zasadach pracy zorientowanych na kooperację, współodpowiedzialność i wspólne osiąganie rezultatów – bez względu na model pracy zespołowej i formę świadczenia pracy.</p>	<p>Uczestnik jasno i efektywnie komunikuje zasady pracy zespołowej oraz wartości związane z kooperacją i współodpowiedzialnością</p>	<p>Debata swobodna</p>
	<p>Uczestnik stosuje zasady kooperacji i współodpowiedzialności, niezależnie od modelu pracy zespołowej i formy świadczenia pracy.</p> <p>Uczestnik promuje kulturę ciągłego uczenia się i samodoskonalenia w firmie.</p>	<p>Obserwacja w warunkach symulowanych</p> <p>Debata swobodna</p>
<p>Wspiera u pracowników postawy ukierunkowane na stałe samodoskonalenie się i naukę przez całe życie.</p>	<p>Uczestnik ocenia i monitoruje postępy pracowników w zakresie samodoskonalenia i adaptacji nowych umiejętności, a także dostosowywanie strategii rozwojowych do ich potrzeb.</p>	<p>Obserwacja w warunkach symulowanych</p>

# Kwalifikacje

## Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

### Warunki uznania kompetencji

**Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?**

Na certyfikatach ukończenia szkolenia znajdują się efekty uczenia się.

**Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?**

Na certyfikatach ukończenia szkolenia znajdzie się informacja, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji

**Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?**

Na certyfikatach ukończenia szkolenia znajdzie się informacja o zastosowaniu rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji

## Program

Usługa dedykowana jest pracownikom, menadżerom, kandydatom na menadżerów odpowiedzialnych za zarządzanie pracownikami w różnym wieku z uwzględnieniem różnic pokoleniowych lub odpowiedzialnych za politykę personalną w przedsiębiorstwach MŚP

Dzięki realizacji usługi jej uczestnicy zostaną przygotowani do pozyskiwania pracowników z wysokimi kompetencjami oraz wzrostu poczucia lojalności i zadowolenia z miejsca pracy wśród pracowników planujących założenie rodziny i pracowników-rodziców będących w różnych fazach życia rodzinnego. Szkolenie przygotowuje również do kształtowania kompetencji kadr jako biznes partnera w tym obszarze.

Program szkolenia:

Moduł 1: Wprowadzenie do nowych modeli organizacji pracy

### 1.1. Mechanizmy i tendencje rynkowe

- **Prezentacja:** Trendy i wyzwania współczesnego rynku pracy.
- **Warsztaty:** Analiza przykładów firm, które wdrożyły nowe modele organizacji pracy.

### 1.2. Zróżnicowane zespoły

- **Wykład:** Podstawy pracy zwinną (agile), znaczenie zróżnicowanych zespołów.
- **Case Study:** Przykłady firm wykorzystujących zespoły wielokulturowe i wiekowe.

### 1.3. Dyskusja panelowa

- **Temat:** Jakie są największe wyzwania i korzyści z wprowadzenia nowych modeli pracy?

---

Moduł 2: Korzyści i zagrożenia elastycznych form świadczenia pracy

### 2.1. Elastyczne formy pracy

- **Prezentacja:** Definicje i rodzaje elastycznych form pracy (freelancerzy, kontrakty, zdalna praca).
- **Warsztaty:** Analiza zalet i ryzyk związanych z elastycznymi formami zatrudnienia.

### 2.2. Korzyści i zagrożenia

- **Debata:** Przegląd korzyści dla pracowników i pracodawców.
- **Case Study:** Analiza firm, które skutecznie wdrożyły elastyczne formy zatrudnienia.

### 2.3. Regulacje prawne

- **Wykład:** Przegląd aktualnych przepisów prawnych dotyczących elastycznych form zatrudnienia.
  - **Praktyczne warsztaty:** Jak dostosować polityki i umowy do nowych regulacji.
- 

Moduł 3: Wdrażanie i wsparcie dla kadry menedżerskiej

#### 3.1. Wprowadzenie do agile

- **Warsztaty:** Jak wdrażać metodologię agile w zespołach wielokulturowych i wiekowych.
- **Symulacja:** Ćwiczenia z tworzenia zwinnych zespołów.

#### 3.2. Wsparcie dla menedżerów

- **Prezentacja:** Strategie wsparcia menedżerów w adaptacji do nowych modeli pracy.
- **Warsztaty:** Praktyczne narzędzia i techniki wsparcia menedżerskiego.

#### 3.3. Procesy rekrutacyjne

- **Prezentacja:** Jak dopasować procesy rekrutacyjne do elastycznych form pracy.
  - **Warsztaty:** Praktyczne ćwiczenia z tworzenia ofert pracy dla freelancerów i kontraktorów.
- 

Moduł 4: Dostosowanie form prawnych i systemów monitorowania

#### 4.1. Dostosowanie regulacji prawnych

- **Wykład:** Kluczowe aspekty prawne elastycznych form świadczenia pracy.
- **Warsztaty:** Tworzenie umów i polityk zgodnych z prawem.

#### 4.2. Wdrażanie systemów monitorujących

- **Prezentacja:** Narzędzia i systemy do monitorowania efektywności pracy.
- **Praktyczne warsztaty:** Implementacja systemów monitorujących w rzeczywistych scenariuszach.

#### 4.3. Ocena efektywności i feedback

- **Dyskusja:** Jak mierzyć skuteczność wdrożonych rozwiązań?
- **Sesja Q&A:** Odpowiedzi na pytania i problemy uczestników.

### Moduł 5 Systemy motywacyjne i komunikacja

#### 5.1. Systemy motywacyjne dostosowane do nowych modeli i form świadczenia pracy

- **Prezentacja+dyskusja:** Narzędzia i systemy motywacyjne
- **Praktyczne warsztaty:** Implementacja systemów motywacyjnych w rzeczywistych scenariuszach.

#### 5.2. Rozwiązania komunikacyjne dostosowane do nowych modeli i form świadczenia pracy.

- **Dyskusja:** Rozwiązania komunikacyjne dostosowane do poszczególnych modeli i form pracy
- **Praktyczne warsztaty:** Wybór odpowiednich rozwiązań komunikacji na scenariuszach.

#### 5.3 Zasady pracy zorientowane na kooperację, współodpowiedzialność i wspólne osiągnięcie rezultatów – bez względu na model pracy zespołowej i formę świadczenia pracy.

- **Dyskusja:** Zasady pracy zorientowane na kooperację, współodpowiedzialność i wspólne osiągnięcie rezultatów
- **Praktyczne warsztaty:** Opracowanie i zdrożenie zasad zorientowanych na kooperację, współodpowiedzialność i wspólne osiągnięcie rezultatów – bez względu na model pracy zespołowej i formę świadczenia pracy, na podstawie rzeczywistych scenariuszy.

#### 5.4 Postawy ukierunkowane na stałe samodoskonalenie się i naukę przez całe życie.

- **Dyskusja:** Co nam daje doskonalenie się i nauka przez całe życie?
- **Praktyczne warsztaty:** ocena i monitorowanie postępów pracowników w zakresie samodoskonalenia i adaptacji nowych umiejętności, a także dostosowywanie strategii rozwojowych do ich potrzeb na arkuszach ćwiczeń.

## Moduł 6. Walidacja. Test wiedzy

Szkolenie będzie prowadzone metodami interaktywnymi i aktywizującymi, rozumianymi jako metody umożliwiające uczenie się w oparciu o doświadczenie i pozwalające uczestnikom/-czkom na ćwiczenie umiejętności, np. rozmowa na żywo, chat, udostępnianie ekranu, współdzielenie ekranu, dyskusja, analiza case-study, ćwiczenia.

Szkolenie będzie realizowane zdalnie w czasie rzeczywistym. Jedna godzina szkolenia trwa 60 minut i jest godziną zegarową. Przerwy wliczają się w czas szkolenia. Czas poświęcony na walidację wlicza się do czasu szkolenia.

Uczestnik może przed rozpoczęciem usługi uzupełnić i uporządkować dotychczasową wiedzę, celem lepszego przyswojenia programu szkoleń poprzez lekturę bezpłatnego, ogólnodostępnego artykułu "Polityka prorodzinna ważna dla pracodawców", udostępnionego na stronie: <https://kadry.infor.pl/>

Walidacja poprzez "Obserwację w warunkach stymulowanych" będzie odbywać się poprzez obserwację pracy w czasie ćwiczeń indywidualnych i w grupach, wypowiedzi uczestników, proponowanych rozwiązań analizowanych w case study sytuacji.

# Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 34

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>1 z 34</b> Mechanizmy i tendencje rynkowe Prezentacja: Trendy i wyzwania współczesnego rynku pracy.	Alicja Nowak	19-07-2024	08:00	08:30	00:30
<b>2 z 34</b> Mechanizmy i tendencje rynkowe Warsztaty: Analiza przykładów firm, które wdrożyły nowe modele organizacji pracy.	Alicja Nowak	19-07-2024	08:30	09:00	00:30
<b>3 z 34</b> Zróżnicowane zespoły Wykład: Podstawy pracy zwinnej (agile), znaczenie zróżnicowanych zespołów.	Alicja Nowak	19-07-2024	09:00	09:30	00:30



Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<p><b>4 z 34</b> Zróznicowane zespoły Case Study: Przykłady firm wykorzystujących zespoły wielokulturowe i wiekowe.</p>	Alicja Nowak	19-07-2024	09:30	10:10	00:40
<p><b>5 z 34</b> Dyskusja panelowa Temat: Jakie są największe wyzwania i korzyści z wprowadzenia nowych modeli pracy?</p>	Alicja Nowak	19-07-2024	10:10	10:25	00:15
<p><b>6 z 34</b> Elastyczne formy pracy Prezentacja: Definicje i rodzaje elastycznych form pracy (freelancerzy, kontrakty, zdalna praca).</p>	Alicja Nowak	19-07-2024	10:25	10:50	00:25
<p><b>7 z 34</b> Elastyczne formy pracy - Warsztaty: Analiza zalet i ryzyk związanych z elastycznymi formami zatrudnienia.</p>	Alicja Nowak	19-07-2024	10:50	11:30	00:40
<p><b>8 z 34</b> Przerwa</p>	Alicja Nowak	19-07-2024	11:30	11:45	00:15
<p><b>9 z 34</b> Korzyści i zagrożenia Debata: Przegląd korzyści dla pracowników i pracodawców.</p>	Alicja Nowak	19-07-2024	11:45	12:00	00:15

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<p><b>10 z 34</b> Korzyści i zagrożenia: Case Study: Analiza firm, które skutecznie wdrożyły elastyczne formy zatrudnienia.</p>	Alicja Nowak	19-07-2024	12:00	12:30	00:30
<p><b>11 z 34</b> Regulacje prawne Wykład: Przegląd aktualnych przepisów prawnych dotyczących elastycznych form zatrudnienia.</p>	Alicja Nowak	19-07-2024	12:30	13:00	00:30
<p><b>12 z 34</b> Regulacje prawne- Praktyczne warsztaty: Jak dostosować polityki i umowy do nowych regulacji</p>	Alicja Nowak	19-07-2024	13:00	13:35	00:35
<p><b>13 z 34</b> Wprowadzenie do agile Warsztaty: Jak wdrażać metodologię agile w zespołach wielokulturowych i wiekowych.</p>	Alicja Nowak	19-07-2024	13:35	14:05	00:30
<p><b>14 z 34</b> Wprowadzenie do agile - Symulacja: Ćwiczenia z tworzenia zwinnych zespołów.</p>	Alicja Nowak	19-07-2024	14:05	15:00	00:55

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
15 z 34 Wsparcie dla menedżerów Prezentacja: Strategie wsparcia menedżerów w adaptacji do nowych modeli pracy.	Alicja Nowak	22-07-2024	08:00	08:30	00:30
16 z 34 Wsparcie dla menadżerów- Warsztaty: Praktyczne narzędzia i techniki wsparcia menedżerskiego.	Alicja Nowak	22-07-2024	08:30	09:05	00:35
17 z 34 Procesy rekrutacyjne: Warsztaty: Praktyczne ćwiczenia z tworzenia ofert pracy dla freelancerów i kontraktorów.	Alicja Nowak	22-07-2024	09:05	09:45	00:40
18 z 34 Dostosowanie regulacji prawnych Wykład: Kluczowe aspekty prawne elastycznych form świadczenia pracy.	Alicja Nowak	22-07-2024	09:45	10:15	00:30
19 z 34 Dostosowanie regulacji prawnych- Warsztaty: Tworzenie umów i polityk zgodnych z prawem	Alicja Nowak	22-07-2024	10:15	10:45	00:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>20 z 34</b> Wdrażanie systemów monitorujących Prezentacja: Narzędzia i systemy do monitorowania efektywności pracy.	Alicja Nowak	22-07-2024	10:45	11:15	00:30
<b>21 z 34</b> Wdrażanie systemów monitorujących-Praktyczne warsztaty: Implementacja systemów monitorujących w rzeczywistych scenariuszach.	Alicja Nowak	22-07-2024	11:15	11:45	00:30
<b>22 z 34</b> Przerwa	Alicja Nowak	22-07-2024	11:45	12:00	00:15
<b>23 z 34</b> Ocena efektywności i feedback Dyskusja: Jak mierzyć skuteczność wdrożonych rozwiązań?	Alicja Nowak	22-07-2024	12:00	12:15	00:15
<b>24 z 34</b> Ocena efektywności i feedback-Sesja Q&A: Odpowiedzi na pytania i problemy uczestników.	Alicja Nowak	22-07-2024	12:15	12:35	00:20
<b>25 z 34</b> Systemy motywacyjne dostosowane do nowych modeli i form świadczenia pracy Prezentacja+dyskusja: Narzędzia i systemy motywacyjne	Alicja Nowak	22-07-2024	12:35	13:15	00:40

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<p><b>26 z 34</b> Systemy motywacyjne dostosowane do nowych modeli i form świadczenia pracy. Praktyczne warsztaty: Implementacja systemów motywacyjnych w rzeczywistych scenariuszach.</p>	Alicja Nowak	22-07-2024	13:15	14:00	00:45
<p><b>27 z 34</b> Rozwiązania komunikacyjne dostosowane do nowych modeli i form świadczenia pracy. Dyskusja: Rozwiązania komunikacyjne dostosowane do poszczególnych modeli i form pracy</p>	Alicja Nowak	22-07-2024	14:00	14:30	00:30
<p><b>28 z 34</b> Rozwiązania komunikacyjne dostosowane do nowych modeli i form świadczenia pracy. Praktyczne warsztaty: Wybór odpowiednich rozwiązań komunikacji na scenariuszach</p>	Alicja Nowak	23-07-2024	08:15	09:15	01:00

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<p><b>29 z 34</b> Zasady pracy zorient. na kooperację, współodp. i wspólne osiągnięcie rezultatów(...)  Dyskusja: Zasady pracy zorient. na kooperację, współodp. i wspólne osiągnięcie rezultatów</p>	Alicja Nowak	23-07-2024	09:15	09:30	00:15
<p><b>30 z 34</b>  Praktyczne warsztaty:  Opracowanie i zdroż. zasad zorient. na kooperację, współodpowiedzialność i wspólne osiągnięcia i rezultaty – bez względu na model pracy zespołowej i formę świadczenia pracy(...)</p>	Alicja Nowak	23-07-2024	09:30	10:00	00:30
<p><b>31 z 34</b> Postawy ukierunkowane na stałe samodoskonalenie się i naukę przez całe życie.  Dyskusja: Co nam daje doskonalenie się i nauka przez całe życie?</p>	Alicja Nowak	23-07-2024	10:00	10:15	00:15

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<span>32 z 34</span> Praktyczne warsztaty: ocena i monitor. postępów pracowników w zakresie samodoskonal. i adaptacji nowych umiejętności, a także dostosowywanie strategii rozwojowych do ich potrzeb na arkuszach ćwiczeń.	Alicja Nowak	23-07-2024	10:15	11:00	00:45
<span>33 z 34</span> Przerwa	Alicja Nowak	23-07-2024	11:00	11:15	00:15
<span>34 z 34</span> Moduł 5. Walidacja. Test wiedzy	-	23-07-2024	11:15	11:30	00:15

## Cennik


### Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	2 580,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	2 580,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	161,25 PLN
Koszt osobogodziny netto	161,25 PLN

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 1

1 z 1  
**Alicja Nowak**



Alicja Nowak to wieloletni kierownik oddziału, trener biznesu a przede wszystkim praktyk. Jest absolwentką Studiów Magisterskich w zakresie Zarządzania, Menadżer personalny. Ma wieloletnie doświadczenie w budowaniu, zarządzaniu, rozwoju zespołów handlowych, rekrutacjach na stanowiska kierownicze i zarządzaniu zasobami ludzkimi. Specjalizuje się w doradztwie i szkoleniach z zakresu sprzedaży, HR , rozwoju kompetencji sprzedażowych, zarządzania przedsiębiorstwem i zasobami ludzkimi. Prowadzi także szkolenia w zakresie rozwoju kompetencji menedżerskich w transformacji cyfrowej oraz rozwoju kompetencji osobistych tj. motywacja, zarządzanie sobą w czasie, planowanie, budowanie wizerunku, reklamy. Podczas szkoleń i doradztwa dzieli się swoim doświadczeniem w zarządzaniu organizacją zarówno w dużych jak i małych przedsiębiorstwach. Trener prowadzący zajęcia posiada 120-godzinne doświadczenie w prowadzeniu szkoleń o podobnej tematyce dla osób dorosłych w ostatnich dwóch latach (24 miesiącach) wstecz od dnia rozpoczęcia szkolenia.

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały szkoleniowe w formie skryptu zostaną przekazane w formie elektronicznej lub przesłane mailem w pierwszym dniu szkolenia. Zostanie również udostępniona prezentacja po szkoleniu.

### Warunki uczestnictwa

W celu osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się, od uczestników wymagana będzie frekwencja na zajęciach: 80% oraz osiągnięcie min. 60% prawidłowych odpowiedzi teście teoretycznym i praktycznym.

## Warunki techniczne

Warunki techniczne niezbędne do udziału w usłudze:

a) szkolenie będzie realizowane za pośrednictwem platformy ClickMeeting.

b) Wymagania techniczne, które muszą zostać spełnione:

Procesor dwurdzeniowy 2GHz lub lepszy (zalecany czterordzeniowy);

2GB pamięci RAM (zalecane 4GB lub więcej);

System operacyjny taki jak Windows 8 (zalecany Windows 10), Mac OS wersja 10.13 (zalecana najnowsza wersja), Linux, Chrome OS.

Ponieważ ClickMeeting jest platformą opartą na przeglądarce, wymagane jest korzystanie z najaktualniejszych oficjalnych wersji Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari, Edge lub Opera.

ClickMeeting współpracuje z wszystkimi wbudowanymi w laptopy kamerami oraz większością kamer internetowych. Bardziej zaawansowana lub profesjonalna kamera może wymagać instalacji dodatkowego oprogramowania. Aby móc korzystać z usługi na urządzeniach mobilnych, konieczne może być pobranie odpowiedniej aplikacji w iTunes App Store lub Google Play Store. Do korzystania z usługi w pełnym zakresie dźwięku i obrazu podczas konferencji, konieczne jest posiadanie kamery internetowej, mikrofonu lub zestawu słuchawkowego, lub głośników podłączonych do urządzenia i rozpoznanych przez Twoje urządzenie i nie powinny być one jednocześnie używane przez żadną inną aplikację.

c) minimalne wymagania dotyczące parametrów łącza sieciowego, jakim musi dysponować Uczestnik, by odtwarzać dźwięk i obraz video: 512 kbps + 1 Mbps

d) Uczestnik nie musi zakładać konta na Click Meeting, ani ściągać oprogramowania na komputer

e) okres ważności linku umożliwiającego uczestnictwo w szkoleniu - do czasu zakończenia szkolenia w danym dniu.

## Kontakt



Alicja Nowak





**E-mail** [alicja.mnowak@gmail.com](mailto:alicja.mnowak@gmail.com)

**Telefon** (+48) 730 891 919