

FORMATRIX
SZKOLENIA**Akademia HR - Zrównoważone
zarządzanie potencjałem pracowników,
zgodnie z nowymi wyzwaniami rynku pracy**

Numer usługi 2024/06/25/11918/2197345

1 160,00 PLN brutto
1 160,00 PLN netto
145,00 PLN brutto/h
145,00 PLN netto/h

FIRMA
SZKOLENIOWA
FORMATRIX
MARCIN
FILIPOWSKI



📍 Katowice / stacjonarna
🏠 Usługa szkoleniowa
🕒 8 h
📅 21.09.2024 do 21.09.2024

Informacje podstawowe

Kategoria	Biznes / Zarządzanie zasobami ludzkimi
Identyfikator projektu	Akademia HR
Sposób dofinansowania	wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	Działy HR
Minimalna liczba uczestników	6
Maksymalna liczba uczestników	20
Data zakończenia rekrutacji	13-09-2024
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Liczba godzin usługi	8
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Standard Usługi Szkoleniowo-Rozwojowej PIFS SUS 2.0

Cel

Cel edukacyjny

- Zapoznanie uczestników z nowymi wyzwaniami rynku pracy i koniecznością zrównoważonego zarządzania potencjałem pracowników

- Przedstawienie strategii i narzędzi umożliwiających skuteczne dotarcie do pełnego potencjału pracowników i zaspokojenie ich potrzeb

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Wiedza: Zrozumienie znaczenia zrównoważonego zarządzania zasobami ludzkimi. Umiejętności: Identyfikacja nowych trendów i potrzeb pracowników. Kompetencje: Umiejętność analizowania wpływu tych trendów na praktyki zarządzania zasobami ludzkimi.	Uczestnik zna znaczenie zrównoważonego zarządzania zasobami ludzkimi. Uczestnik potrafi zidentyfikować nowe trendy na rynku pracy i opisać ich wpływ na zarządzanie zasobami ludzkimi.	Test teoretyczny
Wiedza: Zrozumienie kluczowych zmian na rynku pracy. Umiejętności: Analiza wpływu pracy zdalnej, elastycznych godzin i rozwoju technologicznego na zarządzanie zasobami ludzkimi. Kompetencje: Propozycja strategii zarządzania zasobami ludzkimi dostosowanych do nowych warunków rynkowych.	Uczestnik wskazuje kluczowe zmiany na rynku pracy i omawia ich implikacje dla zarządzania zasobami ludzkimi. Uczestnik przedstawia propozycje strategii dostosowania praktyk HR do nowych warunków rynkowych.	Test teoretyczny
Wiedza: Zrozumienie metod budowania systemów rozwoju i szkoleń odpowiadających na indywidualne potrzeby pracowników i cele organizacji. Umiejętności: Projektowanie personalizowanych planów rozwoju pracowników. Kompetencje: Ocena skuteczności i dostosowanie strategii rozwoju pracowników do celów organizacji.	Uczestnik wie jak formułować plan rozwoju pracownika, uwzględniający jego indywidualne potrzeby i cele organizacji. Uczestnik potrafi ocenić efektywność zaproponowanej strategii rozwoju pracowników.	Test teoretyczny
Wiedza: Znajomość technologii HR wspierających identyfikację i rozwój talentów. Umiejętności: Praktyczne wykorzystanie systemów e-learningowych i platform do ocen pracowniczych. Kompetencje: Integracja narzędzi HR z procesami organizacyjnymi dla efektywnego zarządzania talentami.	Uczestnik wie jak wykorzystać system e-learningowy. Uczestnik potrafi opisać korzyści i wyzwania związane z integracją tych narzędzi w kontekście organizacyjnym.	Test teoretyczny

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Wiedza: Zrozumienie roli lidera w rozwoju pracowników i budowaniu zaangażowania. Umiejętności: Rozwiązywanie konfliktów związanych z zarządzaniem zasobami ludzkimi. Kompetencje: Skuteczne działanie jako lider w kontekście zrównoważonego zarządzania potencjałem.	Uczestnik zna rolę lidera w procesie rozwoju pracowników oraz w budowaniu zaangażowania zespołu. Uczestnik wie jak rozwiązywać konflikty związane z zarządzaniem zasobami ludzkimi.	Test teoretyczny
Wiedza: Umiejętność analizowania praktycznych przykładów zrównoważonego zarządzania potencjałem. Umiejętności: Ocena sukcesów i wyzwań w zastosowaniu strategii HR.	Uczestnik potrafi ocenić sukcesy i wyzwania związane z tą strategią.	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Tak

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Tak

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Tak

Program

„Zrównoważone zarządzanie potencjałem pracowników – zgodnie z nowymi wyzwaniami rynku pracy”

Czas trwania szkolenia: 8h

Cel szkolenia:

- Zapoznanie uczestników z nowymi wyzwaniami rynku pracy i koniecznością zrównoważonego zarządzania potencjałem pracowników.
- Przedstawienie strategii i narzędzi umożliwiających skuteczne dotarcie do pełnego potencjału pracowników i zaspokojenie ich potrzeb.

Plan szkolenia:

Wprowadzenie do zrównoważonego zarządzania potencjałem pracowników

- Omówienie znaczenia zrównoważonego zarządzania zasobami ludzkimi w kontekście nowych trendów oraz potrzeb pracowników.
- Analiza** nowych wyzwań rynku pracy
- Identyfikacja kluczowych zmian na rynku pracy (np. praca zdalna, elastyczne godziny, rozwój technologiczny) i ich wpływ na zarządzanie zasobami ludzkimi.
- Strategie** zrównoważonego rozwoju pracowników
- Przedstawienie sposobów budowania systemów rozwoju i szkoleń odpowiadających na indywidualne potrzeby pracowników oraz cele organizacji.

Narzędzia wspierające zrównoważone zarządzanie potencjałem pracowników

- Zapoznanie z technologiami HR (np. systemy e-learningowe, platformy do ocen pracowniczych) wspierającymi identyfikację i rozwój talentów.
- Rola lidera** w zrównoważonym zarządzaniu potencjałem
- Omówienie roli lidera w rozwoju pracowników, budowaniu zaangażowania i rozwiązywaniu konfliktów związanych z zarządzaniem zasobami ludzkimi.

Studium przypadku

- Analiza praktycznych przykładów zrównoważonego zarządzania potencjałem w firmach, dyskusja nad sukcesami i wyzwaniami.

Podsumowanie

- Wnioski z szkolenia, plan działań indywidualnych dla uczestników, podkreślenie znaczenia zrównoważonego zarządzania potencjałem pracowników dla rozwoju organizacji.

Szkolenie ma na celu przygotowanie działu HR do skutecznego reagowania na zmiany na rynku pracy poprzez zrównoważone zarządzanie potencjałem pracowników i wspieranie ich rozwoju w sposób adekwatny do współczesnych potrzeb i oczekiwań.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 10

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 10 wstęp	Franciszka Szot	21-09-2024	08:00	08:15	00:15
2 z 10 Wprowadzenie do zrównoważonego zarządzania potencjałem pracowników	Franciszka Szot	21-09-2024	08:15	09:00	00:45
3 z 10 Analiza nowych wyzwań rynku pracy	Franciszka Szot	21-09-2024	09:00	10:00	01:00
4 z 10 przerwa	Franciszka Szot	21-09-2024	10:00	10:15	00:15

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
5 z 10 Strategie zrównoważonego rozwoju pracowników	Franciszka Szot	21-09-2024	10:15	11:30	01:15
6 z 10 Narzędzia wspierające zrównoważone zarządzanie potencjałem pracowników	Franciszka Szot	21-09-2024	11:30	12:30	01:00
7 z 10 przerwa obiadowa	Franciszka Szot	21-09-2024	12:30	13:00	00:30
8 z 10 Rola lidera w zrównoważonym zarządzaniu potencjałem	Franciszka Szot	21-09-2024	13:00	14:30	01:30
9 z 10 Studium przypadku	Franciszka Szot	21-09-2024	14:30	15:15	00:45
10 z 10 Walidacja	-	21-09-2024	15:15	16:00	00:45

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	1 160,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	1 160,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	145,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	145,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1

1 z 1



Franciszka Szot

Certyfikowana Coach ICF, ekspertka ds. rozwoju biznesu z ponad 15-letnim doświadczeniem w marketingu, public relations, optymalizacji procesów, zarządzaniu projektami.

Ukończyła kierunki studiów takie jak: Public Relations oraz Automatyzacja i optymalizacji procesów biznesowych.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Każdy uczestnik otrzymuje certyfikat, materiały szkoleniowe na pendrive, notes, długopis.

Adres

Katowice

Katowice

woj. śląskie

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi

Kontakt



Ilona Pawłowska

E-mail biuro@formatrix.pl

Telefon (+48) 502 702 435