



Najnowsze zmiany w sprawie ochrony osób zgłaszających naruszenia prawa Unii w 2024 roku

Numer usługi 2024/06/25/16236/2197092

900,00 PLN brutto

900,00 PLN netto

112,50 PLN brutto/h

112,50 PLN netto/h

BIURO
RACHUNKOWE
BIUREX SPÓŁKA Z
OGRANICZONĄ
ODPOWIEDZIALNOŚĆ
CIA



📍 Kielce / stacjonarna
🏠 Usługa szkoleniowa
🕒 8 h
📅 25.09.2024 do 25.09.2024

Informacje podstawowe

Kategoria	Prawo i administracja / Prawo pozostałe
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	Szkolenie: "Najnowsze zmiany w sprawie ochrony osób zgłaszających naruszenia prawa Unii w 2024 roku" skierowane jest do: <ul style="list-style-type: none">• Instytucji publicznych i firm prywatnych,• Szczebla kierowniczego organizacji,• Inspektorów Ochrony Danych Osobowych w organizacji,• Osób odpowiedzialnych za bezpieczeństwo informacji w organizacji,• Osób odpowiedzialnych za wdrożenie procesu ochrony sygnalistów w organizacji,• Osób zainteresowanych tematyką ochrony sygnalistów,• Prawników, adwokatów i radców prawnych,• Informatyków
Minimalna liczba uczestników	12
Maksymalna liczba uczestników	20
Data zakończenia rekrutacji	24-09-2024
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Liczba godzin usługi	8

Cel

Cel edukacyjny

Usługa: "Najnowsze zmiany w sprawie ochrony osób zgłaszających naruszenia prawa Unii w 2024 roku" ma na celu poznanie przez uczestników wymagań Dyrektywy w sprawie ochrony osób zgłaszających naruszenia prawa Unii. Podczas szkolenia uczestnik dowie się, jak wdrożyć nową tzw. dyrektywę o ochronie sygnalistów oraz pozna narzędzia umożliwiające sygnalizowanie nieprawidłowości. Dowie się również jak wprowadzić Dyrektywę o sygnalistach w zgodzie z obowiązującymi przepisami krajowymi oraz europejskimi.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik posługuje się wiedzą dotyczącą obowiązku prawnego w kontekście wejścia Dyrektywy w sprawie ochrony osób zgłaszających naruszenia prawa Unii w roku 2024	Uczestnik charakteryzuje niezbędną dokumentację do systemu zgłaszania nieprawidłowości, obowiązki pracodawcy podczas procesu wdrożeniowego. Charakteryzuje wewnętrzne procedury zgłaszania naruszeń w praktyce. Omawia nowe obowiązki w kontekście ochrony danych osobowych podczas procesu wdrożeniowego oraz wprowadzenia procedur zapewniających ochronę tożsamości. Przyjmuje zgłoszenia zgodnie z przepisami. Stosuje przepisy dotyczące ochrony sygnalistów w zakresie działań odwetowych.	Test teoretyczny
Uczestnik stosuje procedury ochrony sygnalistów	Opracowuje oraz omawia dokumentację do wewnętrznych procedur zgłaszania naruszeń w praktyce, zgodnie z nowymi obowiązkami. Tworzy kanały bezpiecznej dystrybucji informacji.	Prezentacja
Uczestnik stosuje dyrektywę społeczną z nastawieniem na usprawnienie pracy	Prezentuje postawę gotowości w szukaniu nowych zastosowań przepisów tzw. dyrektywa o ochronie sygnalistów. Udoskonala procedury, które poznał i wdraża je z zachowaniem norm społecznych. Uczestnik stosuje dyrektywę z nastawieniem na usprawnienie pracy.	Wywiad swobodny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Dokument zawiera opis efektów uczenia się, których osiągnięcie zostało potwierdzone w wyniku przeprowadzonej walidacji a efekty uczenia się zostaną opisane w załączniku do zaświadczenia.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Dokument zawiera informację, że przeprowadzona walidacja została dokonana w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Dokument zawiera informację, że została zachowana rozdzielność funkcji pomiędzy procesami kształcenia i szkolenia od walidacji.

Program

Program szkolenia:

1. Wstęp – podstawowe informacje.
2. Obowiązek prawny w kontekście wejścia w rok 2024.
 - 1) Dyrektywa z 23 października 2019 r. w sprawie ochrony osób zgłaszających naruszenia prawa Unii;
 - 2) Pozostałe ważne przepisy prawa;
 - 3) Projekt krajowej ustawy oraz najważniejsze zmiany w odniesieniu do Dyrektywy.
3. System zgłaszania nieprawidłowości – niezbędna dokumentacja!
4. Poufność a anonimowość sygnalisty.
5. Dyrektywa w sprawie ochrony osób zgłaszających naruszenia prawa Unii.
 - 1) Obszary oddziaływania Dyrektywy;
 - 2) Kim mogą być zgłaszający naruszenia?
6. Obowiązki pracodawcy podczas procesu wdrożeniowego.
 - 1) Wprowadzanie realnych procedur ochrony sygnalistów.
7. Kary i środki karne.
8. Wewnętrzne procedury zgłaszania naruszeń w praktyce – jak dobrze się przygotować na 2024 rok.
 - 1) Jak ma wyglądać procedura – każdy z uczestników otrzyma wzorcowe dokumenty!
9. Praktyczne tworzenie kanału bezpiecznej dystrybucji informacji – co to oznacza i jak to zrobić?
10. Nowe obowiązki w kontekście ochrony danych osobowych podczas procesu wdrożeniowego – jak zaimplementować je w praktyce?
11. Konieczność wprowadzenia procedur zapewniających ochronę tożsamości:
 - 1) każdej osoby dokonującej zgłoszenia (sygnalisty);
 - 2) osób, których dotyczy zgłoszenie (potencjalny „sprawca”);
 - 3) oraz osób trzecich, o których mowa w zgłoszeniu (np. świadków).
12. „Państwa członkowskie mają zapewnić jej skuteczność korzystając z wytycznych RODO oraz ustawy o ochronie danych osobowych konkretnego państwa” – co to oznacza w praktyce?
13. Opracowywanie oraz omawianie dokumentacji w związku z obowiązkiem:
 - 1) opracowania i wdrożenia procedury anonimowego zgłaszania naruszeń,
 - 2) wskazania osoby odpowiedzialnej za odbieranie zgłoszeń,
 - 3) określenia sposobu odbierania zgłoszeń,
 - 4) określenia sposobu ochrony pracownika dokonującego zgłoszenia, zapewniającego co najmniej ochronę przed działaniami o charakterze represyjnym, dyskryminacją lub innymi rodzajami niesprawiedliwego traktowania,
 - 5) określenia sposobu ochrony danych osobowych pracownika dokonującego zgłoszenia oraz osoby, której zarzuca się dokonanie naruszenia, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych,

- 6) określenia zasad zachowania poufności w przypadku ujawnienia tożsamości sygnalisty, gdy jego tożsamość jest możliwa do ustalenia,
- 7) określenia rodzaju i charakteru działań następczych podejmowanych po odebraniu zgłoszenia,
- 8) określenia terminu usunięcia przez instytucje obowiązane danych osobowych zawartych w zgłoszeniach.
14. Ochrona sygnalistów w tym zakaz działań odwetowych.
15. W jaki sposób przyjmować zgłoszenia?
 - 1) Ile mamy czasu na potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia?
 - 2) Jakie mamy obowiązki w związku z przyjęciem zgłoszenia?
16. Omawianie dokumentacji wewnętrznej w postaci Polityki Ochrony Sygnalistów .
17. Nowa wersja projektu ustawy o ochronie sygnalistów – 8 kluczowych zmian.
 - 1) Nowe obowiązki związane z ochroną sygnalistów - które podmioty zatrudniające obejmą?
 - 2) Jak będzie ustalany poziom zatrudnienia na potrzeby stosowania nowych przepisów?
 - 3) Ile wydłużony zostanie termin wdrożenia obowiązków dla największych pracodawców?
 - 4) Co nowego projekt ustawy przewiduje w zakresie obowiązkowych elementów procedury wewnętrznej?
 - 5) Czy obsługa zgłoszeń anonimowych będzie obowiązkowa?
 - 6) Jakie sankcje za naruszenie przepisów przewiduje nowa wersja projektu ustawy?
18. Konsultacje z prelegentem.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 7

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 7 Wstęp – podstawowe informacje. Obowiązek prawny w kontekście wejścia w rok 2024. System zgłaszania nieprawidłowości – niezbędna dokumentacja! Poufność a anonimowość sygnalisty.	Tomasz Gzela	25-09-2024	08:00	09:30	01:30
2 z 7 Przerwa	Tomasz Gzela	25-09-2024	09:30	09:45	00:15

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
3 z 7 Dyrektywa w sprawie ochrony osób zgłaszających naruszenia prawa Unii. Obowiązki pracodawcy podczas procesu wdrożeniowego. Kary i środki karne. Wewnętrzne procedury zgłaszania naruszeń w praktyce.	Tomasz Gzela	25-09-2024	09:45	11:15	01:30
4 z 7 Przerwa	Tomasz Gzela	25-09-2024	11:15	11:30	00:15
5 z 7 Praktyczne tworzenie kanału bezpiecznej dystrybucji informacji. Nowe obowiązki w kontekście ochrony d.os. podczas procesu wdrożeniowego. Konieczność wprowadzenia proc. zapewniających ochronę tożsamości.	Tomasz Gzela	25-09-2024	11:30	13:00	01:30
6 z 7 Przerwa	Tomasz Gzela	25-09-2024	13:00	13:15	00:15
7 z 7 Opracowywanie oraz omawianie dokumentacji. Ocena sygnalistów. Przyjmowanie zgłoszeń. Omawianie dokumentacji wewnętrznej. Nowa wersja projektu ustawy o ochronie sygnalistów.	Tomasz Gzela	25-09-2024	13:15	14:45	01:30

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	900,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	900,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	112,50 PLN
Koszt osobogodziny netto	112,50 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Tomasz Gzela

Absolwent studiów podyplomowych z ekonomii, specjalista w prawie podatkowym i dziedzinach pokrewnych. Wiedza i doświadczenie to ponad 20-letnia praktyka w organach podatkowych, praca badawcza i dydaktyczna w państwowych i prywatnych szkołach wyższych oraz kancelariach prawnych i podatkowych. Autor wielu publikacji. Opracował obowiązkową procedurę stosowaną w zakresie przeciwdziałania "praniu pieniędzy".

Na rynku szkoleniowym od ponad 15 lat, specjalizuje się w szczególności: w procedurze karnej skarbowej, nieujawnionych źródłach przychodu, przeciwdziałaniu "praniu pieniędzy", kontroli fiskalnych, podatkowych aspektach śmierci podatnika - przedsiębiorcy, prawie dewizowym w działalności gospodarczej, szeroko rozumianej odpowiedzialności podatkowej i finansach publicznych.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy otrzymają prezentację ze szkolenia.

Warunki uczestnictwa

Warunkiem uzyskania zaświadczenia jest uczestnictwo w co najmniej 80% zajęć usługi rozwojowej. Niezbędnym warunkiem uczestnictwa w szkoleniach i doradztwie, które dofinansowane są z funduszy europejskich jest założenie konta indywidualnego a później firmowego w Bazie Usług Rozwojowych. Następnie zapis na wybrane szkolenie za pośrednictwem Bazy Usług Rozwojowych, spełnienie warunków przedstawionych przez danego Operatora, który dysponuje funduszami. Złożenie dokumentów o dofinansowanie do usługi rozwojowej u Operatora Usługi, zgodnie z wymogami jakie określił.

Zgłoszenie telefoniczne 607 033 240 lub mailowe: info@biurex.pl, taxmania@biurex.pl,

Jesteśmy świadomi wytycznych opracowanych dla organizatorów spotkań biznesowych, szkoleń, konferencji i kongresów w trakcie epidemii SARS-CoV-2. Szkolenia stacjonarne zachowują reżymy sanitarne określone w wytycznych Ministerstwa Rozwoju i Generalnego Inspektora Sanitarnego.

Adres

ul. Tarnowska 15
Kielce
woj. świętokrzyskie

Kontakt



Jolanta Cadera

E-mail jolanta.cadera@biurex.pl

Telefon (+48) 607 033 240