



Wektor Wiedzy Sp. z
o.o.



Kurs online przygotowujący do egzaminu pisemnego na Doradcę Podatkowego

Numer usługi 2024/06/25/43371/2196998

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 150 h

📅 23.11.2024 do 12.04.2025

5 399,70 PLN brutto

4 390,00 PLN netto

36,00 PLN brutto/h

29,27 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Finanse i bankowość / Podatki
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	Na kurs zapraszamy w szczególności: <ul style="list-style-type: none">• pracowników biur rachunkowych i księgowych,• pracowników działów księgowości,• prawników, którzy chcą specjalizować się w dziedzinie prawa podatkowego,• pracowników administracji podatkowej,• studentów i absolwentów kierunków związanych z finansami i podatkami,• osoby, które aspirują do zawodu doradcy podatkowego lub pracują już w obszarze podatkowym i chcą ugruntować swoją wiedzę oraz uzyskać oficjalne uprawnienia.
Minimalna liczba uczestników	15
Maksymalna liczba uczestników	30
Data zakończenia rekrutacji	22-11-2024
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	150
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Kurs przygotowuje do samodzielnego rozliczania podatku VAT, podatków dochodowych oraz do bilansowego i podatkowego zamknięcia roku, a także do egzaminu pisemnego na Doradcę Podatkowego

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Posiada wiedzę potrzebną do tego, aby przystąpić do egzaminu pisemnego na Doradcę Podatkowego. Definiuje odpowiedzi na każdy przypadek zawarty w wykazie pytań i zadań egzaminacyjnych.	Uczestnik przystąpi do testu online, który sprawdzi czy osiągnął założone efekty usługi.	Test teoretyczny
Przygotowuje pisma procesowe dla swoich klientów, Pracuje, biorąc pod uwagę skutki zmian w przepisach oraz w najnowszych wyjaśnieniach i interpretacjach Ministerstwa Finansów i innych organów podatkowych. Przygotowuje opinie oraz różnego rodzaju dokumentacje z zakresu prawa podatkowego. Oblicza podatki i sporządza deklaracje podatkowe.	Uczestnik przystąpi do testu online, który sprawdzi czy osiągnął założone efekty usługi.	Test teoretyczny
Świadomie wykorzystuje swoją wiedzę i umiejętności, definiuje swoje potrzeby w zakresie samokształcenia, prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga dylematy związane z wykonywaniem zawodu.	Uczestnik przystąpi do testu online, który sprawdzi czy osiągnął założone efekty usługi.	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Tak, zawiera informacje dotyczące pozyskanej wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Tak, zawiera potwierdzenie.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Tak, zawiera potwierdzenie.

Program

1. Podatek dochodowy od osób fizycznych (PIT) – 2 dni.
2. Podatek dochodowy od osób prawnych (CIT).
3. Podatek od towarów i usług (VAT).
4. Podstawy międzynarodowego oraz wspólnotowego prawa podatkowego (UPO).
5. Podstawy międzynarodowego oraz wspólnotowego prawa podatkowego (dyrektywa).
6. Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi. Organizacja i funkcjonowanie Krajowej Administracji Skarbowej.
7. Postępowanie egzekucyjne w administracji.
8. Podatki i opłaty samorządowe. Podatek tonażowy, od wydobycia niektórych kopalin oraz od gier – 2 dni.
9. Podatek akcyzowy i prawo dewizowe.
10. Ceny transferowe. Źródła prawa i wykładnia prawa. Podatek od niektórych instytucji finansowych.
11. Analiza podatkowa. Przepisy o doradztwie podatkowym i etyka zawodowa.
12. Prawo karne skarbowe (KKS)
13. Międzynarodowe, wspólnotowe i krajowe prawo celne.
14. Interpretacje przepisów prawa podatkowego i porozumienia w sprawach ustalenia cen transferowych. Zobowiązania podatkowe. Tajemnica skarbowa.
15. Postępowanie podatkowe, czynności sprawdzające i kontrola podatkowa, wydawanie zaświadczeń przez organy podatkowe. Kontrola celno-skarbowa.
16. Rachunkowość. Ustawa o zasadach ewidencji i identyfikacji podatników i płatników – 2 dni.
17. Ewidencja podatkowa i zasady prowadzenia ksiąg rachunkowych – 2 dni.
18. Kodeks Postępowania Administracyjnego.
19. Metodyka pisania pism procesowych w sprawach podatkowych. Omówienie kazusów – 3 dni.

Wymagania wstępne dla uczestników kształcenia: Minimum podstawowa wiedza z zakresu podatków

Usługa jest realizowana w godzinach zegarowych.

Kurs przeprowadzany będzie w formie online, bez podziału na grupy. Uczestnicy mają możliwość korzystania zarówno z kamerki jak i mikrofonu. Taką chęć mogą zgłaszać na bieżąco poprzez kliknięcie ikonki „dłoń”. Pytania można również zadawać za pomocą czatu.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 25

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 25 Podatek dochodowy od osób fizycznych (PIT) - spotkanie 1.	Wioleta Biel - Madoń	23-11-2024	09:00	15:00	06:00
2 z 25 Podatek dochodowy od osób fizycznych (PIT) - spotkanie 2.	Wioleta Biel - Madoń	24-11-2024	09:00	15:00	06:00

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
3 z 25 Podatek dochodowy od osób prawnych (CIT).	Paweł Dymlang	30-11-2024	09:00	15:00	06:00
4 z 25 Podatek od towarów i usług (VAT).	Agnieszka Sadowska	01-12-2024	09:00	15:00	06:00
5 z 25 Podatek akcyzowy i prawo dewizowe.	Marta Skowrońska	14-12-2024	09:00	15:00	06:00
6 z 25 Podstawy międzynarodowego oraz wspólnotowego prawa podatkowego (UPO).	Wioleta Biel - Madoń	15-12-2024	09:00	15:00	06:00
7 z 25 Podstawy międzynarodowego oraz wspólnotowego prawa podatkowego (dyrektywa).	Agnieszka Sadowska	11-01-2025	09:00	15:00	06:00
8 z 25 Kodeks Postępowania Administracyjnego.	Inny	12-01-2025	09:00	15:00	06:00
9 z 25 Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi. Organizacja i funkcjonowanie Krajowej Administracji Skarbowej.	Joanna Aleksandrowicz	18-01-2025	09:00	15:00	06:00

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<p>10 z 25 Postępowanie podatkowe, czynności sprawdzające i kontrola podatkowa, wydawanie zaświadczeń przez organy podatkowe. Kontrola celno-skarbowa.</p>	Inny	19-01-2025	09:00	15:00	06:00
<p>11 z 25 Postępowanie egzekucyjne w administracji.</p>	Marta Skowrońska	01-02-2025	09:00	15:00	06:00
<p>12 z 25 Podatki i opłaty samorządowe. Podatek tonażowy, od wydobycia niektórych kopalin oraz od gier - spotkanie 1.</p>	Wioleta Biel - Madoń	02-02-2025	09:00	15:00	06:00
<p>13 z 25 Podatki i opłaty samorządowe. Podatek tonażowy, od wydobycia niektórych kopalin oraz od gier - spotkanie 2.</p>	Wioleta Biel - Madoń	08-02-2025	09:00	15:00	06:00
<p>14 z 25 Ceny transferowe. Źródła prawa i wykładnia prawa. Podatek od niektórych instytucji finansowych.</p>	Joanna Aleksandrowicz	09-02-2025	09:00	15:00	06:00

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
15 z 25 Analiza podatkowa. Przepisy o doradztwie podatkowym i etyka zawodowa.	Inny	22-02-2025	09:00	15:00	06:00
16 z 25 Prawo karne skarbowe (KKS).	Inny	23-02-2025	09:00	15:00	06:00
17 z 25 Międzynarodowe, wspólnotowe i krajowe prawo celne.	Inny	01-03-2025	09:00	15:00	06:00
18 z 25 Interpretacje przepisów prawa podatkowego i porozumienia w sprawach ustalenia cen transferowych. Zobowiązania podatkowe. Tajemnica skarbowa.	Inny	02-03-2025	09:00	15:00	06:00
19 z 25 Rachunkowość. Ustawa o zasadach ewidencji i identyfikacji podatników i płatników - spotkanie 1.	Inny	15-03-2025	09:00	15:00	06:00
20 z 25 Rachunkowość. Ustawa o zasadach ewidencji i identyfikacji podatników i płatników - spotkanie 2.	Inny	16-03-2025	09:00	15:00	06:00

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
21 z 25 Ewidencja podatkowa i zasady prowadzenia ksiąg rachunkowych - spotkanie 1.	Inny	22-03-2025	09:00	15:00	06:00
22 z 25 Ewidencja podatkowa i zasady prowadzenia ksiąg rachunkowych - spotkanie 2.	Inny	23-03-2025	09:00	15:00	06:00
23 z 25 Metodyka pisania pism procesowych w sprawach podatkowych. Omówienie kazuśów - spotkanie 1.	Agnieszka Sadowska	05-04-2025	09:00	15:00	06:00
24 z 25 Metodyka pisania pism procesowych w sprawach podatkowych. Omówienie kazuśów - spotkanie 2.	Agnieszka Sadowska	06-04-2025	09:00	15:00	06:00
25 z 25 Metodyka pisania pism procesowych w sprawach podatkowych. Omówienie kazuśów - spotkanie 3.	Agnieszka Sadowska	12-04-2025	09:00	15:00	06:00

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	5 399,70 PLN

Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	4 390,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	36,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	29,27 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 6



1 z 6

Paweł Dymłang

Doradca podatkowy (nr 10987), prawnik, wykładowca i trener, autor licznych publikacji książkowych i prasowych o tematyce podatkowej (wyd. Beck, Wolters Kluwer, Infor). Powoływany jako ekspert w dziedzinie podatków w wystąpieniach telewizyjnych i radiowych. Kilkunastoletnie doświadczenie w doradztwie podatkowym zdobył jako pracownik organów podatkowych, spółki doradztwa podatkowego oraz instytucji finansowych. Z tematyki podatkowej przeprowadził przeszło 2000 szkoleń otwartych oraz zamkniętych dla biznesu oraz administracji publicznej. Od lat prowadzi własną kancelarię prawną i zajmuje się obsługą przedsiębiorców polskich i zagranicznych.



2 z 6

Agnieszka Sadowska

doradca podatkowy (nr wpisu 11914), absolwentka Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu oraz Wydziału Finansów i Rachunkowości Wyższej Szkoły Bankowej w Toruniu. Posiada ponad 15 – letnie doświadczenie zawodowe związane z prawem podatkowym. Początki swojej kariery zaczynała jako pracownik administracji skarbowej, m.in. w urzędzie skarbowym oraz w Krajowej Informacji Skarbowej. Obecnie jako in-house kieruje działem podatków jednej z większych spółek giełdowych z branży finansowej, a od 2013 roku prowadzi własną kancelarię doradztwa podatkowego. Doświadczony wykładowca, realizujący od 2011 roku z pasją szkolenia z zakresu prawa podatkowego (głównie podatek od towarów i usług oraz podatki dochodowe) dla firm szkoleniowych oraz Wyższej Szkoły Bankowej. Wyróżniona przez Stowarzyszenie Księgowych srebrną odznaką za zasługi dla środowiska księgowych.



3 z 6

Marta Skowrońska

Doktor nauk prawnych, doradca podatkowy nr wpisu 13785. Posiada kilkunastoletnie doświadczenie pracy na uniwersytetach i w szkołach wyższych w całej Polsce jako wykładowca na studiach licencjackich, magisterskich i podyplomowych, specjalizujący się w problematyce finansów publicznych a przede wszystkim w problematyce prawa podatkowego. Obecnie wykonuje zawód doradcy podatkowego w ramach własnej kancelarii prawno-podatkowej. W ramach swojej praktyki zawodowej współpracuje z kancelariami prawnymi i biurami rachunkowymi. Zajmuje się bieżącym doradztwem podatkowym, reprezentuje klientów w postępowaniach przed organami podatkowymi oraz przed sądami administracyjnymi. Zajmuje się w szczególności opodatkowaniem dochodów z zagranicy, sukcesją podatkową, skutkami podatkowymi obrotu nieruchomościami oraz opodatkowaniem spadków i darowizn. Jest autorką publikacji naukowych z zakresu prawa podatkowego.



4 z 6

Inny

Monika Markisz - 2025-02-22

Dawid Zarębski - 2025-03-02

Agnieszka Milczarczyk-Woźniak - 2025-03-01

Piotr Kasprzak - 2025-03-15, 2025-03-16, 2025-03-22, 2025-03-23

Łukasz Pietruk - 2025-01-12



5 z 6

Joanna Aleksandrowicz

Radca prawny, doświadczony szkoleniowiec z obszaru podatków dochodowych i wykładowca na Uniwersytecie WSB Merito w Gdańsku. Absolwentka kierunku Prawo na wydziale Prawa i Administracji Uniwersytetu Gdańskiego, a także Finansów i Rachunkowości spec. Doradztwo Podatkowe w Wyższej Szkole Bankowej w Gdańsku. Stypendystka Rektora UG za osiągnięcia w nauce 2012-2016. W trakcie studiów jej zainteresowania skupiały się przede wszystkim na prawie podatkowym, odbywała praktyki zarówno w spółkach doradztwa podatkowego, jak i kancelariach radcowskich. Ukończyła aplikację radcowską przy OIRP w Gdańsku.

Aktualnie zajmuje się bieżącą obsługą prawnopodatkową spółek, ze szczególnym uwzględnieniem podatków dochodowych. Posiada doświadczenie w zakresie regulacji dotyczących MDR, a także uczestniczy w procesie przygotowywania dokumentacji cen transferowych dla klientów.



6 z 6

Wioleta Biel - Madoń

Absolwentka Wydziału Prawa na Uniwersytecie Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie oraz Podyplomowych Studiów z zakresu prawa podatkowego na Uniwersytecie Warszawskim. Zarówno pracę magisterską, jak i dyplomową pisała o międzynarodowych systemach podatkowych. Z wykształcenia prawnik, z zawodu licencjonowany doradca podatkowy z wieloletnim doświadczeniem w pracy dla największych spółek w Polsce. Doświadczenie zdobywała m.in. w jednej z największych spółek świadczących usługi doradztwa podatkowego na świecie (Deloitte Poland). Specjalizuje się w podatkach dochodowych oraz międzynarodowym doradztwie podatkowym. Asystowała przy wielu transakcjach restrukturyzacyjnych zarówno z wykorzystaniem podmiotów prawa polskiego, jak i prawa obcego.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnik usługi otrzyma komplet materiałów szkoleniowych w formie PDF, przygotowany przez prowadzących:

- skrypt

- dostęp do nagrania szkolenia na okres 21 dni.

Warunki uczestnictwa

Minimum podstawowa wiedza z zakresu przepisów prawa podatkowego.

Informacje dodatkowe

Cena bez VAT dla opłacających szkolenie, w co najmniej 70% ze środków publicznych.

Zapraszamy do odwiedzenia naszej strony internetowej: <https://wektorwiedzy.pl/>

- Przed zajęciami mają Państwo możliwość **zgłoszenia pytań**, które będą omówione podczas zajęć.
- Udział w kursie wymaga **dostępu do mikrofonu**.

Warunki techniczne

Szkolenie będzie prowadzone za pośrednictwem Platformy ClickMeeting.

Szkolenia na ClickMeeting nie wymagają instalowania żadnego programu, są transmitowane przez przeglądarkę. Bardzo ważne jest, żeby była ona zaktualizowana do najnowszej wersji (jeśli nie będzie aktualna, podczas testu nie pojawi się zielony “✓”). W razie potrzeby istnieje też możliwość pobrania aplikacji mobilnej i uczestniczenia w szkoleniu poprzez smartfon lub tablet.

Wymagania techniczne: procesor 2-rdzeniowy 2 GHz; 2 GB pamięci RAM; system operacyjny Windows 8 lub nowszy, MAC OS wersja 10.13; przeglądarka internetowa Google Chrome, Mozilla Firefox lub Safari; stałe łącze internetowe o prędkości 1,5 Mbps.

Konieczne jest posiadanie kamerki internetowej, umożliwiającej przeprowadzenie monitoringu realizacji usług szkoleniowych.

Najbezpieczniejszą opcją jest połączenie internetowe za pomocą kabla sieciowego. Gdy nie ma takiej możliwości i pozostaje korzystanie z WiFi, warto na czas szkolenia umieścić komputer jak najbliżej routera i zadbać, aby inni użytkownicy tej samej sieci WiFi ograniczyli w tym czasie aktywności mocno obciążające sieć (np. oglądanie filmów, rozmowy wideo lub pobieranie dużych plików). Jeśli jest taka możliwość zachęcamy do przetestowania połączenia w domu oraz miejscu pracy i uczestniczenia w szkoleniu z tego miejsca, w którym będzie lepszy Internet.

Jak dołączyć do spotkania: <https://youtu.be/ZFWhNh2KHro>, <https://knowledge.clickmeeting.com/pl/infographic/jak-dolaczyc-do-wydarzenia-instrukcja-dla-uczestnika/>

Link umożliwiający uczestnictwo w kursie ważny jest od dnia poprzedzającego rozpoczęcie kursu do zakończenia zajęć.

Kontakt



Anna Wilk

E-mail a.wilk@wektorwiedzy.pl

Telefon (+48) 17 2831 004