



## 5S – teoria i praktyka

Numer usługi 2024/06/25/12176/2196842

2 398,50 PLN brutto

1 950,00 PLN netto

299,81 PLN brutto/h

243,75 PLN netto/h

ŁĘTOWSKI  
CONSULTINGSzkolenia,  
Doradztwo, Rozwój  
Mateusz Łętowski

📍 Jaworzno / stacjonarna

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 8 h

📅 20.09.2024 do 20.09.2024

## Informacje podstawowe

<b>Kategoria</b>	Biznes / Organizacja
<b>Sposób dofinansowania</b>	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
<b>Grupa docelowa usługi</b>	Szkolenie dla osób bezpośrednio zaangażowanych we wdrożenie i utrzymanie praktyki 5S (m.in. mistrzowie i brygadziści). Celem szkolenia jest przygotowanie osób, które będą mogły pełnić rolę liderów formalnych i nieformalnych systemu 5S. Zostaną oni wyposażeni zarówno w wiedzę jak i w podstawowe narzędzia (check listy, schematy, materiały do zarządzania wzrokowego).
<b>Minimalna liczba uczestników</b>	3
<b>Maksymalna liczba uczestników</b>	24
<b>Data zakończenia rekrutacji</b>	13-09-2024
<b>Forma prowadzenia usługi</b>	stacjonarna
<b>Liczba godzin usługi</b>	8
<b>Podstawa uzyskania wpisu do BUR</b>	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

# Cel

## Cel edukacyjny

Celem jest kompleksowe zapoznanie uczestników z systemem 5S, jego historią, filozofią, korzyściami oraz praktycznymi aspektami wdrożenia. Uczestnicy poznają zasady i techniki 5S, co umożliwi im skuteczne wdrożenie tego systemu w swoich organizacjach. Szkolenie pozwoli na zwiększenie świadomości uczestników na temat znaczenia dyscypliny, organizacji oraz ciągłego doskonalenia w kontekście zarządzania miejscem pracy.

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik zna genezę systemu 5S, jego twórców oraz kontekst wprowadzenia w Polsce.	Uczestnik potrafi wymienić kluczowe wydarzenia i osoby związane z historią 5S oraz opisać, jak system 5S powiązany jest z koncepcją "Just in Time".	Test teoretyczny
Uczestnik potrafi wyjaśnić każdy z pięciu kroków 5S.	Uczestnik opisuje zasady i działania związane z każdym z kroków 5S: Selekcja, Systematyka, Czystość, Utrzymanie i Dyscyplina.	Test teoretyczny
Uczestnik wskazuje i omawia korzyści z wdrożenia systemu 5S w organizacji.	Uczestnik przedstawia przykłady z własnej lub innych organizacji, które ilustrują korzyści takie jak poprawa jakości, obniżenie kosztów, poprawa bezpieczeństwa itp.	Test teoretyczny
Uczestnik samodzielnie przeprowadza audyt w celu oceny stopnia wdrożenia 5S.	Uczestnik przeprowadza symulowany audyt w czasie zajęć, identyfikując mocne strony i obszary do poprawy w przykładowym miejscu pracy	Obserwacja w warunkach symulowanych
Uczestnik tworzy plan wdrożenia 5S w swojej organizacji.	Uczestnik opracowuje plan wdrożenia 5S, uwzględniając zasoby, terminy, odpowiedzialności oraz metody monitorowania postępów.	Test teoretyczny
Uczestnik wykorzystuje konkretne techniki i narzędzia, takie jak technika czerwonych kartek, zarządzanie wzrokowe, oznakowanie poziome.	Uczestnik demonstruje zastosowanie wybranych technik w praktycznych ćwiczeniach lub case study.	Obserwacja w warunkach symulowanych
Uczestnik potrafi rozpoznać i omówić potencjalne problemy i przeszkody podczas wdrażania 5S.	Uczestnik opisuje potencjalne niebezpieczeństwa związane z wdrożeniem 5S i proponuje strategie ich unikania.	Test teoretyczny
Uczestnik monitoruje i koryguje wdrożone działania 5S, zapewniając ich trwałość i ciągłe doskonalenie.	Uczestnik tworzy plan działań kontrolnych i doskonalących, który obejmuje regularne przeglądy, audyty i szkolenia dla pracowników.	Test teoretyczny

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik rozumie i stosuje koncepcję zrównoważonego rozwoju i jego znaczenie w kontekście 5S.	Uczestnik potrafi wyjaśnić, czym są zielone kompetencje i dlaczego są ważne dla zrównoważonego rozwoju.	Test teoretyczny
Uczestnik potrafi optymalizować zużycie zasobów naturalnych i energii w miejscu pracy.	Uczestnik identyfikuje sposoby na efektywne wykorzystanie zasobów i energii.	Test teoretyczny

## Kwalifikacje

### Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

#### Warunki uznania kompetencji

**Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?**

Tak, dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się.

**Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?**

Tak, dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji.

**Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?**

Tak, dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji.

## Program

### 1. Wstęp

1.1. Prezentacja prowadzących i uczestników,

1.2. Ustalenie reguł kursu,

1.3. Prezentacja programu

### 2. Historia „5S”

2.1. Autor systemu 5S

2.2. 5S a „Just in Time”

2.3. Historia 5S w Polsce

### 3. Filozofia 5S Prezentacja wstępna całego systemu 5S i jego podstawowych założeń

### 4. Korzyści wynikające z wdrożenia 5S w obszarach

4.1. Dywersyfikacja produktu

4.2. Jakość

4.3. Obniżenie kosztów

4.4. Niezawodność dostaw

4.5. Poprawa bezpieczeństwa

4.6. Poprawa dyspozycyjności

#### **5. Warunki wdrażania**

5.1. Omówienie elementów niezbędnych (zaangażowanie dyrekcji, stworzenie odpowiedniej struktury, zapewnienie środków itp.) do skutecznego wdrożenia 5S

5.2. Zaprezentowanie największych niebezpieczeństw czyhających na wdrażających 5S

#### **6. I krok Selekcja**

6.1. Szczegółowa prezentacja zasad pierwszego kroku,

6.2. Prezentacja przykładów,

6.3. zaprezentowanie techniki czerwonych kartek

#### **7. Krok II Systematyka**

7.1. Prezentacja zasad ogólnych drugiego kroku

7.2. organizacja stanowiska pracy

7.3. oznakowanie poziome liniami obszarów, pól odkładczych, dróg i innych

7.4. porządek w magazynach

7.5. środki transportu

7.6. uporządkowanie narzędzi i przyrządów

7.7. zarządzanie wzrokowe

#### **8. Prezentacja zasad kroku III: Czystość**

8.1. Czyszczenia generalne

8.2. Harmonogramy czyszczenia

8.3. Włączenie czyszczenia do normalnej działalności

8.4. Przeglądy przy okazji czyszczenia

8.5. Utrzymanie urządzenia przy okazji czyszczenia

8.6. Strategia 5 minut 15'

#### **9. Krok IV Utrzymanie**

9.1. Opis zasad czwartego krok

9.2. Przypisanie odpowiedzialności za 5S

9.3. Integracja trzech pierwszych kroków w normalne obowiązki

9.4. Kontrola realizacji trzech pierwszych kroków

9.5. Zmiana świadomości

#### **10. Krok V Dyscyplina**

10.1. Drogi rozwoju dyscypliny

10.2. Zarządzanie wzrokowe systemem 5S

## 11. Zielone Kompetencje w Systemie 5S

11.1 Zrozumienie zielonych kompetencji

11.2 Optymalne wykorzystanie zasobów i energii

## 12. Podsumowanie kursu

Szkolenie prowadzone w godzinach zegarowych.

# Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 15

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>1 z 15</b> Wstęp, Historia „5S”	Ryszard Pająk	20-09-2024	09:00	09:30	00:30
<b>2 z 15</b> Filozofia 5S Prezentacja wstępna całego systemu 5S i jego podstawowych założeń	Ryszard Pająk	20-09-2024	09:30	10:00	00:30
<b>3 z 15</b> Korzyści wynikające z wdrożenia 5S w obszarach	Ryszard Pająk	20-09-2024	10:00	10:30	00:30
<b>4 z 15</b> Przerwa	Ryszard Pająk	20-09-2024	10:30	10:45	00:15
<b>5 z 15</b> Warunki wdrażania	Ryszard Pająk	20-09-2024	10:45	11:45	01:00
<b>6 z 15</b> Szczegółowa prezentacja zasad pierwszego kroku	Ryszard Pająk	20-09-2024	11:45	12:15	00:30
<b>7 z 15</b> Przerwa	Ryszard Pająk	20-09-2024	12:15	12:30	00:15
<b>8 z 15</b> Prezentacja zasad ogólnych drugiego kroku	Ryszard Pająk	20-09-2024	12:30	13:15	00:45

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>9 z 15</b> Prezentacja zasad kroku III: Czystość	Ryszard Pająk	20-09-2024	13:15	14:00	00:45
<b>10 z 15</b> Przerwa	Ryszard Pająk	20-09-2024	14:00	14:15	00:15
<b>11 z 15</b> Krok IV Utrzymanie	Ryszard Pająk	20-09-2024	14:15	15:00	00:45
<b>12 z 15</b> Krok V Dyscyplina	Ryszard Pająk	20-09-2024	15:00	15:45	00:45
<b>13 z 15</b> Przerwa	Ryszard Pająk	20-09-2024	15:45	16:00	00:15
<b>14 z 15</b> Zielone Kompetencje w Systemie 5S	Ryszard Pająk	20-09-2024	16:00	16:30	00:30
<b>15 z 15</b> Podsumowanie szkolenia, test.	Ryszard Pająk	20-09-2024	16:30	17:00	00:30

## Cennik

### Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	2 398,50 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	1 950,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	299,81 PLN
Koszt osobogodziny netto	243,75 PLN

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 1

**1 z 1**

**Ryszard Pająk**



Doradca zarządów i konsultant w zakresie szeroko pojętej organizacji przedsiębiorstw i nowoczesnych metod zarządzania. Kieruje się zasadami Lean Manufacturing stosując je w sposób kompleksowy we wszystkich obszarach związanych z zarządzaniem, produkcją, logistyką, jakością, utrzymaniem ruchu, technologią i biurami konstrukcyjnymi. Jest Absolwentem Instytutu Psychologii Uniwersytetu Gregoriańskiego w Rzymie. W latach 90-tych był odpowiedzialnym za szkolenie i kształcenie personelu Fiata Auto Poland. Działa na polskim rynku szkoleniowo - doradczym od blisko 30 lat i jako pierwszy w Polsce wdrażał w przedsiębiorstwach takie techniki i metody Lean Manufacturing jak 5S, VSM czy SMED. Współpracował i realizował szkolenia oraz projekty dla m.in.: Magneti Marelli Poland, Isuzu Motor Polska Tychy, Tenneco Automotive Polska Rybnik, MITTAL Steel Poland, Ceramika Paradyż i Grupa Paradyż SA, Hochland Kaźmierz. Ponadto był ekspertem i wykładowcą w Polskim Centrum Produktywności, Uniwersytecie Saint Gobain, ISVOR FIAT, Górnośląskiej Agencji Przekształceń Przedsiębiorstw.

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Opracowania własne trenera, materiały piśmiennicze.

### Informacje dodatkowe

Dla uczestników z dofinansowaniem min. 70% kwoty szkolenia - stawka „zw” – „§ 3 ust. 1 pkt 14 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień”

## Adres

ul. Stanisława Staszica 20  
43-600 Jaworzno  
woj. śląskie

### Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi
- Udogodnienia dla osób ze szczególnymi potrzebami

## Kontakt



**Dawid Ciupek**

**E-mail** [dawidciupek@letowskiconsulting.pl](mailto:dawidciupek@letowskiconsulting.pl)

**Telefon** (+48) 784 065 941