



Uniwersytet  
Mikołaja Kopernika  
w Toruniu



## Studia podyplomowe w zakresie zarządzania projektami "Project Management"

Numer usługi 2024/06/21/9449/2192511

📍 Toruń / stacjonarna  
🏠 Studia podyplomowe  
🕒 166 h  
📅 25.10.2024 do 15.06.2025

5 500,00 PLN brutto  
5 500,00 PLN netto  
33,13 PLN brutto/h  
33,13 PLN netto/h

## Informacje podstawowe

<b>Kategoria</b>	Biznes / Zarządzanie przedsiębiorstwem
<b>Sposób dofinansowania</b>	wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
<b>Grupa docelowa usługi</b>	Adresatami studiów są absolwenci studiów wyższych (magisterskie, licencjackie lub inżynierskie) zatrudnieni na stanowiskach kierowniczych, przedsiębiorcy oraz osoby pragnące doskonalić kompetencje i umiejętności menedżerskie.
<b>Minimalna liczba uczestników</b>	20
<b>Maksymalna liczba uczestników</b>	30
<b>Data zakończenia rekrutacji</b>	15-10-2024
<b>Forma prowadzenia usługi</b>	stacjonarna
<b>Liczba godzin usługi</b>	166
<b>Podstawa uzyskania wpisu do BUR</b>	art. 163 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.)
<b>Zakres uprawnień</b>	Kształcenie na studiach podyplomowych

## Cel

### Cel edukacyjny

Uczestnik nauczy się profesjonalnego zarządzania projektami z uwzględnieniem szerszego kontekstu biznesowego działalności, jej różnorodności, w szczególności integracji działań projektowych ze strategią jednostki, ograniczeń i potencjałów wynikających z jej organizacji oraz jej zasobów finansowych, relacyjnych i ludzkich. Pozyska kompetencje w zakresie projektowania procesów zarządzania projektami, skutecznego zarządzania ryzykiem, jakością i efektywnością projektów.

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>Zna i rozumie w pogłębionym stopniu uwarunkowania i trendy zarządzania projektami w systemie zarządzania organizacją</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Wskazuje cele zarządzania projektami w firmach.</li> <li>2. Stosuje systematykę PMI zarządzania projektami: grupy procesów – obszary wiedzy.</li> <li>3. Zna typy struktury organizacyjnej firmy i ich wpływ na zarządzanie projektami i uprawnienia kierownika projektu.</li> </ol>	<p>Test teoretyczny</p>
<p>Zna i rozumie w pogłębionym stopniu istotę tradycyjnego i zwinnego zarządzania projektami</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Identyfikuje cechy i charakterystyczne warunki zastosowania kluczowych podejść do zarządzania projektami.</li> <li>2. Określa cykl życia projektu i co wpływa na jego zaplanowanie.</li> <li>3. Analizuje środowisko projektu (cel oraz PESTLE).</li> <li>4. Rozróżnia podejście kaskadowe, agile, tradycyjne.</li> </ol>	<p>Test teoretyczny</p>
<p>Zna i rozumie w pogłębionym stopniu metody oceny uzasadnienia biznesowego i efektywności przedsięwzięć</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Identyfikuje rodzaje źródeł finansowania projektów.</li> <li>2. Wskazuje elementy uzasadnienia biznesowego.</li> <li>3. Wyjaśnia różnice w zastosowaniu metod statycznych i dynamicznych.</li> </ol>	<p>Test teoretyczny</p>

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>Zna i rozumie w pogłębionym stopniu zasady organizowania, planowania, realizacji, kontroli i zamykania projektów</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Zna elementy Karty Projektu.</li> <li>2. Identyfikuje niezbędne do podjęcia działania służące planowaniu, realizacji, kontroli i zamykaniu projektów.</li> <li>3. Rozróżnia zakres produktu od zakresu projektu.</li> <li>4. Stosuje właściwe metody zbierania wymagań.</li> <li>5. Zna „Definicję zakresu projektu” (Project Scope Statement).</li> <li>6. Wskazuje przykłady i pożądane cechy Work Breakdown Structure (WBS).</li> <li>7. Wyjaśnia czym są zadania projektowe.</li> <li>8. Wyjaśnia pojęcie kamieni milowych i ich stosowanie.</li> <li>9. Zna typy zależności / relacji pomiędzy zadaniami w harmonogramie.</li> <li>10. Wymienia zasoby w projekcie.</li> <li>11. Zna metody szacowania czasu i kosztów w projekcie do sytuacji/etapu w projekcie metody.</li> <li>12. Zna elementy budżetu projektu.</li> </ol>	<p>Test teoretyczny</p>
<p>Zna i rozumie w pogłębionym stopniu zasady odpowiedzialnego i efektywnego zarządzania ryzykiem oraz potencjałem zasobów materialnych i niematerialnych będących w dyspozycji kierownika projektu</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Interpretuje diagram sieciowy i ścieżki krytycznej.</li> <li>2. Identyfikuje różnice pomiędzy ryzykiem, a zagadnieniem (problemem, zmianą), ograniczeniem.</li> <li>3. Wymienia elementy procesu zarządzania ryzykiem.</li> <li>4. Zna strategie odpowiedzi na ryzyko.</li> <li>5. Rozumienie pojęcia: ryzyko rezydualne, ryzyko pierwotne, ryzyko wtórne.</li> <li>6. Zna podstawowe techniki identyfikacji ryzyk.</li> <li>7. Zna typy rezerw w budżecie projektu i ocenia kiedy dana rezerwa może być wykorzystana.</li> </ol>	<p>Test teoretyczny</p>
<p>Zna i rozumie w pogłębionym stopniu stosowane przez przedsiębiorstwa metody pomiaru i raportowania dokonań finansowych i niefinansowych w projektach</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Zna i interpretuje wskaźniki Earned Value Management (EVM).</li> <li>2. Dobiera właściwe metryki do projektu.</li> <li>3. Rozróżnia etapy zarządcze vs etapy techniczne projektu.</li> </ol>	<p>Test teoretyczny</p>

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>Zna i rozumie zagadnienia finansowe istotne dla podejmowania i kontroli decyzji zarządczych w projektach</p> <p>Zna i rozumie fundamentalne uwarunkowania stosowania zaawansowanych metod i narzędzi zarządzania projektami</p> <p>Zna i rozumie fundamentalne zasady komunikacji interpersonalnej warunkujące skuteczną współpracę z interesariuszami wewnętrznymi i zewnętrznymi oraz zarządzanie w sytuacjach konfliktowych</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Rozumie zjawisko dźwigni finansowej.</li> <li>2. Wskazuje pozycje, które należy uwzględnić w kosztach pełnych.</li> <li>3. Interpretuje stopy zwrotu i okres zwrotu z inwestycji.</li> <li>4. Interpretuje NPV i wyjaśnia kierunek wpływu głównych pozycji kalkulacyjnych na zmiany jej poziomu (czas, nakłady, efekty, koszt kapitału).</li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Wyjaśnia pojęcia, proces i metody Scrum, Lean, Waterfall, Kanban.</li> <li>2. Potrafi dostosować metodykę projektu i rolę kierownika projektu do strategii, poziomu dojrzałości i organizacji jednostki oraz otoczenia projektu.</li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Stosuje rodzaje burzy mózgów do sesji zbierania doświadczeń.</li> <li>2. Dobiera kanały komunikacji do dystrybucji doświadczeń w projekcie.</li> <li>3. Zna i rozróżnia style komunikacji.</li> <li>4. Zna strategię zachowań w rozwiązywaniu konfliktów.</li> </ol>	<p>Test teoretyczny</p> <p>Test teoretyczny</p> <p>Obserwacja w warunkach symulowanych</p>
<p>Potrafi krytycznie analizować, interpretować i wyjaśniać złożone i nietypowe sytuacje w procesie zarządzania projektami oraz oceniać ich wpływ na działalność jednostki gospodarczej</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Rozróżnia audyt oraz przegląd ryzyk w ramach kontroli projektu.</li> <li>2. Szacuje wielkości ryzyk (na podstawie prawdopodobieństwa i wpływu).</li> <li>3. Planuje zarządzanie ryzykiem.</li> </ol>	<p>Prezentacja</p>
<p>Potrafi właściwie dobrać informacje, ich źródła oraz metody interpretacji i prezentacji niezbędne do organizowania, planowania, realizacji, kontroli i zamykania projektów</p> <p>Potrafi właściwie dobrać i zastosować metody efektywnego organizowania, planowania, realizacji, kontroli i zamykania projektów</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Identyfikuje rodzaje pytań w pozyskiwaniu informacji niezbędnych do planowania, projektów.</li> <li>2. Stosuje właściwe metody doboru oraz interpretacji i prezentacji uzasadnienia, planu i wyników projektu.</li> <li>3. Zna dobre praktyki zarządzania projektami.</li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Identyfikuje główne parametry projektu i określa które z nich są najważniejsze w konkretnym projekcie i dlaczego.</li> <li>2. Dobiera działania korygujące do sytuacji w projekcie.</li> </ol>	<p>Prezentacja</p> <p>Test teoretyczny</p>

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>Potrafi posługiwać się narzędziami informatycznymi przy analizie i ocenie efektów podejmowania decyzji menedżerskich i rozwiązywaniu konkretnych problemów decyzyjnych w zarządzaniu projektami</p>	<p>Wykorzystuje główne funkcjonalności programu Kanbanize oraz Microsoft Project do zarządzania projektem.</p>	<p>Prezentacja</p>
<p>Potrafi przygotować plan zarządzania projektem i efektywnie go realizować samodzielnie proponując rozwiązania konkretnych problemów zarządzania adekwatne do zdiagnozowanych przyczyn i przebiegu zjawisk/problemów</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Opracowuje samodzielnie i zespołowo plan zarządzania projektem.</li> <li>2. Prezentuje samodzielnie i zespołowo plan zarządzania projektem.</li> </ol>	<p>Prezentacja</p>
<p>Potrafi diagnozować, oceniać i optymalizować ryzyka, potencjały i efekty przedsięwzięcia biznesowego, poprzez dobór i zastosowanie właściwych metod i narzędzi zarządzania ryzykiem, jakością, czasem, kosztem, wymaganiami projektu</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Stosuje właściwe strategie odpowiedzi na ryzyko.</li> <li>2. Interpretuje i podaje przykłady oczekiwań jakościowych, kryteriów akceptacji, kryteriów jakości dla produktów projektu i projektu.</li> <li>3. Stosuje techniki zarządzania jakością w projekcie.</li> <li>4. Planuje koszty jakości w realizacji projektów.</li> <li>5. Dobiera metody szacowania czasu i kosztów w projekcie do sytuacji/etapu w projekcie.</li> </ol>	<p>Prezentacja</p>
<p>Potrafi wykorzystać zdobytą wiedzę w organizowaniu pracy własnej i zespołowej oraz do efektywnego komunikowania się z interesariuszami w różnych zakresach i formach</p> <p>Potrafi stosować dobre praktyki zarządzania wpływając na zachowania podwładnych w zakresie właściwym dla praktyki biznesu oraz organizować i realizować proces dzielenia się wiedzą</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Potrafi zmapować interesariuszy.</li> <li>2. Zna techniki zarządzania zaangażowaniem interesariuszy.</li> <li>3. Zna style komunikacji w odniesieniu do osobowości i nawyków komunikacyjnych.</li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Zna dobre praktyki zarządzania projektami.</li> <li>2. Zna przyczyny i sposoby niwelowania szumów w komunikacji.</li> <li>3. Stosuje komunikaty nastawione na cel zespołu.</li> <li>4. Potrafi przyjmować i udzielać informację zwrotną.</li> </ol>	<p>Obserwacja w warunkach symulowanych</p> <p>Obserwacja w warunkach symulowanych</p>
<p>Potrafi twórczo uczestniczyć i kierować projektami zespołowymi</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Opracowuje w zespole koncepcję planu zarządzania projektem.</li> <li>2. Opracowuje w zespole prezentację projektu zespołowego.</li> </ol>	<p>Obserwacja w warunkach symulowanych</p>

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Jest gotów do poszukiwania i poprawnego wykorzystywania mechanizmów pozwalających skutecznie oddziaływać na współpracowników, stymulować wzrost ich zaangażowania oraz pobudzać zapał do działania na rzecz realizacji wspólnych celów	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Zna strategie zachowań w rozwiązywaniu konfliktów.</li> <li>2. Zna zasady udzielenia informacji zwrotnej.</li> <li>3. Zna zasady obrony swoich opinii w sytuacjach społecznych.</li> </ol>	Obserwacja w warunkach symulowanych
Jest gotów do myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy rozwiązując problemy zarządzania projektami w przedsiębiorstwie	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dobiera i doskonali metody ułatwiające pobudzanie kreatywności.</li> </ol>	Obserwacja w warunkach symulowanych
Jest gotów do poszukiwania i krytycznej oceny informacji w celu rozwiązywania problemów decyzyjnych związanych z zarządzaniem projektami	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Wykorzystuje dobre praktyki zarządzania projektami.</li> </ol>	Obserwacja w warunkach symulowanych
Jest gotów do pełnienia roli i przestrzegania zasad etyki w zawodzie kierownika projektu i scrum mastera	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Zna rolę i odpowiedzialność Kierownika Projektu, Członków zespołu projektowego, Sponsora Projektu w projektach tradycyjnych i zwinnych.</li> </ol>	Obserwacja w warunkach symulowanych

## Kwalifikacje

### Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

#### Warunki uznania kompetencji

##### Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Do świadectwa ukończenia studiów podyplomowych absolwent otrzymuje jako załącznik zaświadczenie zawierające opis efektów uczenia w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Po ukończeniu studiów absolwent uzyskuje kwalifikacje cząstkowe na poziomie 7 PRK.

##### Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Do świadectwa ukończenia studiów podyplomowych absolwent otrzymuje jako załącznik zaświadczenie zawierające informację o przeprowadzeniu walidacji w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji.

##### Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Do świadectwa ukończenia studiów podyplomowych absolwent otrzymuje jako załącznik zaświadczenie zawierające informację o rozdzieleniu procesu kształcenia od walidacji oraz nazwisko osoby przeprowadzającej walidację.

# Program

Program studiów:

1. Projekty w systemie zarządzania organizacją
2. Organizacja i planowanie projektu
3. Realizacja i kontrola projektu
4. Zamykanie projektu
5. Zaawansowane metody i narzędzia projektowe
6. Seminarium dyplomowe

Czas trwania: 2 semestry

Liczba punktów ECTS: 30

Dni zajęć: piątek w godz. 16:45-20:00, sobota w godz. 09:00-16:00, średnio 2 razy w miesiącu.

Łączna liczba godzin: 166 godzin dydaktycznych

Zajęcia na studiach prowadzone są w formie ćwiczeń, warsztatów, case study oraz multimedialnych wykładów.

Dokument potwierdzający ukończenie studiów: świadectwo ukończenia studiów podyplomowych.  
Dodatkowo absolwenci otrzymują świadectwo PMI PC.

# Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

Przedmiot / temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
Brak wyników.				

# Cennik

## Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	5 500,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	5 500,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	33,13 PLN

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 0

Brak wyników.

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnik studiów otrzyma skrypty, scenariusze, e-podręczniki.

### Warunki uczestnictwa

Obowiązkowym warunkiem udziału w studiach podyplomowych jest posiadanie wykształcenia wyższego na poziomie studiów I stopnia, II stopnia lub jednolitych studiów magisterskich.

Dodatkowo, należy złożyć wymagane dokumenty aplikacyjne:

- podanie (Kwestionariusz osobowy kandydata na studia podyplomowe) – formularz dostępny na stronie <https://www.econ.umk.pl/studia-podyplomowe/zarzadzanie-projektami-project-management/>
- odpis dyplomu ukończenia studiów

W przypadku kandydata na studia, który otrzymał dyplom ukończenia studiów wyższych poza Polską, dyplom ten musi zostać uznany lub nostryfikowany na zasadach określonych odrębnymi przepisami. Sprawdź tu: <https://nawa.gov.pl/uznawalnosc/kontynuacja-nauki-w-polsce/studia-podyplomowe>

O przyjęciu na studia decyduje kolejność zgłoszeń.

### Informacje dodatkowe

Absolwenci otrzymują świadectwo ukończenia studiów podyplomowych UMK oraz świadectwo PMI PC w języku polskim i angielskim.

## Adres

ul. Jurija Gagarina 13a  
87-100 Toruń  
woj. kujawsko-pomorskie

Wydział Nauk Ekonomicznych i Zarządzania, Uniwersytet Mikołaja Kopernika w Toruniu.

Szczegóły dojazdu: <https://goo.gl/maps/hkAGZWL6HfQ9Ycc6>

Mapa kampusu: <https://www.umk.pl/kontakt/mapy/>

### Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Wi-fi
- Laboratorium komputerowe



- Udogodnienia dla osób ze szczególnymi potrzebami
- Parking na terenie kampusu: <https://www.umk.pl/kontakt/mapy/>

## Kontakt



**Nina Żwak**

**E-mail** [ninazwak@umk.pl](mailto:ninazwak@umk.pl)

**Telefon** (+48) 56 6114 766