



Uniwersytet WSB  
Merito w Poznaniu



## Trudne rozmowy z pracownikami

Numer usługi 2024/06/21/7405/2192430

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 3 h

📅 04.09.2024 do 04.09.2024

400,00 PLN brutto

400,00 PLN netto

133,33 PLN brutto/h

133,33 PLN netto/h

## Informacje podstawowe

<b>Kategoria</b>	Biznes / Zarządzanie zasobami ludzkimi
<b>Sposób dofinansowania</b>	wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
<b>Grupa docelowa usługi</b>	Usługa <b>Trudne rozmowy z pracownikami</b> jest dedykowana osobom pracującym w obszarze komunikacji wewnętrznej związanym z procesem zmian i mających wpływ na kulturę organizacyjną. Adresowana jest do Dyrektorów, kierowników i menadżerów wyższego szczebla, którzy są odpowiedzialni za podejmowanie kluczowych decyzji dotyczących strategicznych zmian w organizacji czy też specjalistów ds. Zasobów Ludzkich (HR). Szkolenie jest odpowiednie zarówno dla osób początkujących, które chcą zdobyć solidne podstawy w zakresie skutecznej komunikacji, jak i dla doświadczonych menedżerów, którzy chcą doskonalić swoje umiejętności leaderskie w rozmowach z podwładnymi.
<b>Minimalna liczba uczestników</b>	4
<b>Maksymalna liczba uczestników</b>	20
<b>Data zakończenia rekrutacji</b>	01-09-2024
<b>Forma prowadzenia usługi</b>	zdalna w czasie rzeczywistym
<b>Liczba godzin usługi</b>	3
<b>Podstawa uzyskania wpisu do BUR</b>	art. 163 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.)
<b>Zakres uprawnień</b>	Kursy doształcające i szkolenia

# Cel

## Cel edukacyjny

Przygotowanie uczestników do prowadzenia trudnych rozmów z pracownikami według przyjętej struktury w atmosferze wzajemnego szacunku. Dzięki szkoleniu nauczą się charakteryzować obszary tematyczne trudnej rozmowy, będą potrafili opisać jej przebieg i zadawać pytania pozwalające na zrozumienie konkretnej sytuacji, a co za tym idzie proponować skuteczne rozwiązania. Uczestnicy zdobędą umiejętności niezbędne do efektywnej komunikacji zarówno w kontekście zawodowym, jak i osobistym.

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Zrozumienie istoty trudnych rozmów w organizacji oraz identyfikacja różnorodnych sytuacji, w których mogą wystąpić.	Uczestnik będzie potrafił zidentyfikować sytuacje trudne w organizacji i proponować gotowe rozwiązania. Będzie również posiadał zdolność do wykorzystania typologii złożonych sytuacji w organizacji i efektywnie nimi zarządzać.	Test teoretyczny
Umiejętność tworzenia struktury trudnej rozmowy, włączając w to definiowanie celów oraz planowanie przebiegu dialogu.	Uczestnik będzie potrafił konstruować strukturę trudnej rozmowy, wiedzieć jak reagować w każdej sytuacji i osiągać zaplanowane cele komunikacyjne.	Test teoretyczny
Wykształcenie umiejętności komunikacyjnych niezbędnych do skutecznego prowadzenia trudnych rozmów, w tym zadawania kluczowych pytań oraz radzenia sobie z własnymi przekonaniami i emocjami.	Uczestnik będzie potrafił panować nad swoimi emocjami podczas przeprowadzania trudnych rozmów z podwładnymi i przeprowadzać skuteczny proces komunikacji.	Test teoretyczny

# Kwalifikacje

## Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

### Warunki uznania kompetencji

**Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?**

Tak dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się tj. imienne zaświadczenie wydawane po zakończeniu szkolenia zawierające program szkolenia oraz zaświadczenie zawierające szczegółowy opis efektów uczenia się.

**Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?**

Tak dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji tj. test końcowy jednokrotnego wyboru z wiedzy zdobytej podczas szkolenia.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Tak, dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji.

## Program

### Moduł 1

Czym są trudne rozmowy w organizacji?

Typologia trudnych sytuacji w organizacji

Struktura trudnej rozmowy

Definiowanie celów trudnej rozmowy

### Moduł 2

Obszary komunikacji w trudnej rozmowie

Kluczowe pytania dla każdego z etapów

Ramowanie i jak radzić sobie z własnymi przekonaniem i emocjami.

Strukturalizacja i porządkowanie przebiegu trudnej rozmowy.

### Moduł 3

Wypracowywanie rozwiązania.

Projektowanie i planowanie dalszych działań.

Kontraktowanie rozwiązania

Monitoring działania.

## Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 1

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<span>1 z 1</span> Realizacja szkolenia	Marcin Żółtak	04-09-2024	17:00	20:00	03:00

## Cennik

### Cennik

Rodzaj ceny	Cena
-------------	------

<b>Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto</b>	400,00 PLN
<b>Koszt przypadający na 1 uczestnika netto</b>	400,00 PLN
<b>Koszt osobogodziny brutto</b>	133,33 PLN
<b>Koszt osobogodziny netto</b>	133,33 PLN

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

### Marcin Żółtak

Doświadczenie zawodowe:

- od 2003 pracuje jako konsultant rozwoju i zmiany organizacyjnej / trener – realizuje projekty doradcze z elementami edukacji, których celem jest diagnoza organizacyjna, projektowanie, wdrożenie i wprowadzenie zmian organizacyjnych. W tym zakresie pracował z ponad 100 organizacjami z 11 branż. Do grona klientów zaliczają się: Aluplast, Bahlsen, Bonduelle, Den Braven East, Kennametal Polska, Scandinavian Tobacco, BIMs PLUS, Eurocash, Grupa Muszkieterów, PEPCO, Piotr i Paweł, Yes Bizuteria, Żabka Polska, Allegro, PSE Info, Raben, BZ WBK Factor, Apator, GE.

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy otrzymają dodatkowe materiały szkoleniowe w postaci skryptu oraz prezentacji.

### Warunki uczestnictwa

Warunkiem uczestnictwa w szkoleniu jest wypełnienie przez uczestnika formularza zgłoszeniowego online na stronie Uniwersytetu WSB Merito, akceptacja Regulaminu oraz dokonanie opłaty za szkolenie we wskazanym terminie.

- <https://www.merito.pl/poznan/>
- <https://www.merito.pl/szczecin/>
- <https://www.merito.pl/chorzow/>
- <https://www.merito.pl/warszawa/>

Jednocześnie wyboru miasta Uniwersytetu WSB Merito (Poznań, Szczecin, Chorzów, Warszawa) należy dokonać na podstawie miejsca gdzie znajduje się operator, u którego uczestnik będzie się starać o dofinansowanie.

## Warunki techniczne

Szkolenie realizowane na MS Teams.

Zalecane pobranie aplikacji MS Teams na komputer lub telefon komórkowy oraz zapewnienie stabilnego łącza internetowego.

Link do szkolenia przesyła organizator szkolenia.

## Kontakt



**Klaudia Idziak**

**E-mail** [klaudia.idziak@poznan.merito.pl](mailto:klaudia.idziak@poznan.merito.pl)

**Telefon** (+48) 616 553 342