



Autorytet HRBP (Akademia HR - Orientacja w biznesie i uwarunkowaniach społeczno-kulturowych)

Numer usługi 2024/06/21/10940/2192416

2 583,00 PLN brutto

2 100,00 PLN netto

161,44 PLN brutto/h

131,25 PLN netto/h

Ernst & Young
spółka z
ograniczoną
odpowiedzialnością
Academy of
Business sp. k.



📍 Warszawa / stacjonarna

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 16 h

📅 29.08.2024 do 30.08.2024

Informacje podstawowe

Kategoria	Biznes / Zarządzanie zasobami ludzkimi
Identyfikator projektu	Akademia HR
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	Szkolenie kierujemy do HR Business Partnerów, którzy chcą zbudować swój autorytet, by działać skutecznie i stać się realnym wsparciem dla biznesu.
Minimalna liczba uczestników	6
Maksymalna liczba uczestników	10
Data zakończenia rekrutacji	27-08-2024
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Liczba godzin usługi	16
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Szkolenie "Autorytet HRBP (Akademia HR - Orientacja w biznesie i uwarunkowaniach społeczno-kulturowych)" przygotowuje uczestników do budowania autorytetu na różnych poziomach organizacji, poprzez zastosowanie narzędzi i metody wzmacniania własnego autorytetu w oparciu o system wartości oraz osobiste zasoby i możliwości organizacji.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik posługuje się wiedzą w zakresie autorytetu HR Business Partnera	<ul style="list-style-type: none">• identyfikuje źródła autorytetu HR Business Partnera• definiuje sposoby budowania partnerstwa z kadrą menedżerską w działaniu biznesowym• omawia mapę interesariuszy HR Business Partnera oraz matrycę relacji wewnątrz organizacji• charakteryzuje przyjęte w firmie style i formy budowania relacji biznesowych	Wywiad ustrukturyzowany
	Uczestnik buduje relacje oraz swój autorytet jako HR Business Partnera na różnych poziomach organizacji	<ul style="list-style-type: none">• analizuje swoje otoczenie biznesowe z różnych perspektyw i poziomów poprzez mapowanie interesariuszy• tworzy matrycę relacji• buduje relacje i autorytet w biznesie na różnych poziomach organizacji• prowadzi prace nad własnym planem budowania autorytetu, który będzie w pełni spójny z jego celami, wartościami i zasobami , a także będzie uwzględniał potrzeby i możliwości organizacji• wykorzystuje sposoby budowania partnerstwa z kadrą menedżerską w działaniu biznesowym
Uczestnik jest zorientowany w biznesie i uwarunkowaniach społeczno-kulturowych	<ul style="list-style-type: none">• monitoruje bieżące wydarzenia, trendy rynkowe w obszarze biznesowym oraz obszarze HR, mające wpływ na obszar, w którym funkcjonuje• przekonuje do nowych rozwiązań i koncepcji w zakresie wiedzy biznesowej i specjalistycznej z zakresu zarządzania kapitałem ludzkim• kształtuje pozytywny stosunek do łączenia procesów HR z potrzebami biznesowymi organizacji	Wywiad ustrukturyzowany
		Obserwacja w warunkach symulowanych

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielanie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielanie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji.

Program

PROGRAM

- Źródła autorytetu HR Business Partnera i ich wpływ na efektywność pracy w tej ważnej i wymagającej roli
- Mapa interesariuszy HR Business Partnera oraz matryca relacji wewnątrz organizacji
- Osobiste preferencje a przyjęte w firmie style i formy budowania relacji biznesowych
- Sposoby budowania partnerstwa z kadrą menedżerską w działaniu biznesowym (na poziomie konkretnych działań – nie deklaracji)
- Dobre praktyki oraz inspirujące studia przypadków w zakresie budowania autorytetu na różnych poziomach organizacji
- Konkretnie narzędzia i metody wzmacniania własnego autorytetu w oparciu o system wartości oraz osobiste zasoby i możliwości organizacji

Szkolenie prowadzi do nabycia kompetencji menedżera HR: *Orientacja w biznesie i uwarunkowaniach społeczno-kulturowych.*

INFORMACJE DODATKOWE

Czas trwania szkolenia:

Szkolenie trwa **16 godzin dydaktycznych** (tj. 45 minut).

Walidacja:

W trakcie szkolenia przeprowadzana będzie walidacja w formie wywiadu ustrukturyzowanego oraz obserwacji w warunkach symulowanych.

Osoba walidująca waliduje usługę po jej zakończeniu, w oparciu o checklistę od trenera, a następnie potwierdza osiągnięcie efektów kształcenia swoim podpisem na certyfikacie.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 14

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 14 Źródła autorytetu HR Business Partnera i ich wpływ na efektywność pracy w tej ważnej i wymagającej roli	Aleksandra Jopyk	29-08-2024	09:00	11:00	02:00
2 z 14 Przerwa	Aleksandra Jopyk	29-08-2024	11:00	11:15	00:15
3 z 14 Mapa interesariuszy HR Business Partnera oraz matryca relacji wewnątrz organizacji	Aleksandra Jopyk	29-08-2024	11:15	13:00	01:45
4 z 14 Przerwa	Aleksandra Jopyk	29-08-2024	13:00	14:00	01:00
5 z 14 Osobiste preferencje a przyjęte w firmie style i formy budowania relacji biznesowych cz.1	Aleksandra Jopyk	29-08-2024	14:00	15:00	01:00
6 z 14 Przerwa	Aleksandra Jopyk	29-08-2024	15:00	15:15	00:15
7 z 14 Osobiste preferencje a przyjęte w firmie style i formy budowania relacji biznesowych cz.2	Aleksandra Jopyk	29-08-2024	15:15	16:30	01:15
8 z 14 Sposoby budowania partnerstwa z kadrą menedżerską w działaniu biznesowym	Aleksandra Jopyk	30-08-2024	09:00	11:00	02:00
9 z 14 Przerwa	Aleksandra Jopyk	30-08-2024	11:00	11:15	00:15

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
10 z 14 Dobre praktyki oraz inspirujące studia przypadków w zakresie budowania autorytetu na różnych poziomach organizacji	Aleksandra Jopyk	30-08-2024	11:15	13:00	01:45
11 z 14 Przerwa	Aleksandra Jopyk	30-08-2024	13:00	14:00	01:00
12 z 14 Konkretnie narzędzia i metody wzmocnienia własnego autorytetu w oparciu o system wartości oraz osobiste zasoby i możliwości organizacji cz.1	Aleksandra Jopyk	30-08-2024	14:00	15:00	01:00
13 z 14 Przerwa	Aleksandra Jopyk	30-08-2024	15:00	15:15	00:15
14 z 14 Konkretnie narzędzia i metody wzmocnienia własnego autorytetu w oparciu o system wartości oraz osobiste zasoby i możliwości organizacji cz.2	Aleksandra Jopyk	30-08-2024	15:15	16:30	01:15

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	2 583,00 PLN

Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	2 100,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	161,44 PLN
Koszt osobogodziny netto	131,25 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Aleksandra Jopyk

Współpracuje z EY Academy of Business od 2018 roku, wcześniej związana z EY Polska.

Z wykształcenia psycholog. Przez 16 lat pracowała jako menedżer wyższego szczebla, głównie w obszarze HR. Dziesięć lat spędziła w firmach świadczących usługi profesjonalne, wspierając pracowników jako coach, trener, wewnętrzny konsultant oraz lider zorientowany na ludzi. Prowadzi szkolenia z szeroko rozumianych umiejętności osobistych, przede wszystkim z komunikacji, przywództwa i umiejętności menedżerskich. Jako doświadczony coach i mentor, prowadzi również szkolenia w zakresie coachingu i mentoringu. Skupia się na możliwości praktycznego zastosowania wiedzy i umiejętności zdobytych podczas szkolenia. Z pasją wspiera rozwój jednostek, zespołów i organizacji. Jest zwolenniczką prostych rozwiązań, naturalnego i otwartego stylu w relacjach międzyludzkich, a przy tym nieuleczalną optymistką.

Menedżer z wieloletnim doświadczeniem w usługach profesjonalnych. Buduje elastyczne i zwinne rozwiązania na bazie odblokowywania potencjału i sensownej zmiany. Zwolenniczka prostoty i użyteczności.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Każdy z uczestników otrzyma komplet materiałów szkoleniowych w formie skryptu.

Informacje dodatkowe

- Harmonogram godzinowy szkolenia każdorazowo dostosowywany jest do grupy szkoleniowej.
- Godziny realizacji poszczególnych modułów szkolenia mogą ulec zmianie.

Adres

al. Armii Ludowej 26
00-609 Warszawa
woj. mazowieckie

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi
- Laboratorium komputerowe
- Udogodnienia dla osób ze szczególnymi potrzebami
- W budynku znajduje się: parking dla rowerów, poczta, restauracja, firma kurierska, kiosk.

Kontakt



Viktoriya Karpenko

E-mail viktoriya.karpenko@pl.ey.com

Telefon (+48) 572 002 607