



## Szkolenie specjalizacyjne z zakresu organizacji pomocy społecznej

Numer usługi 2024/06/20/7831/2190561

4 500,00 PLN brutto

4 500,00 PLN netto

16,98 PLN brutto/h

16,98 PLN netto/h

Fundacja  
Gospodarcza "Pro  
Europa"



📍 Toruń / stacjonarna  
🏠 Usługa szkoleniowa  
🕒 265 h  
📅 05.10.2024 do 30.04.2025

## Informacje podstawowe

<b>Kategoria</b>	Prawo i administracja / Pomoc społeczna
<b>Identyfikator projektu</b>	Regionalny Fundusz Szkoleniowy II
<b>Sposób dofinansowania</b>	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
<b>Grupa docelowa usługi</b>	- Osoby kierujące lub rzygotowujące się do zarządzania jednostkami organizacyjnymi pomocy społecznej;  - Przedstawiciele i pracownicy organizacji społecznych i pozarządowych, kościołów, związków wyznaniowych oraz osoby prawne działające w obszarze pomocy społecznej;  - Wszyscy zainteresowani poszerzeniem wiedzy na temat organizacji i funkcjonowania systemu pomocy społecznej
<b>Minimalna liczba uczestników</b>	12
<b>Maksymalna liczba uczestników</b>	15
<b>Data zakończenia rekrutacji</b>	30-09-2024
<b>Forma prowadzenia usługi</b>	stacjonarna
<b>Liczba godzin usługi</b>	265
<b>Podstawa uzyskania wpisu do BUR</b>	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

# Cel

## Cel edukacyjny

Nabycie uprawnień do kierowania jednostkami organizacji pomocy społecznej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 26 września 2012 r. w sprawie specjalizacji z zakresu organizacji pomocy społecznej.

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<ul style="list-style-type: none"><li>- Uczestnik rozumie znaczenie organizacji i zarządzania w pomocy społecznej</li><li>- Uczestnik planuje i organizuje sieć współpracy lokalnych podmiotów polityki społecznej w obrębie działania konkretnej jednostki organizacyjnej;</li><li>- Uczestnik stosuje zasady postępowania w zakresie przyznawania świadczeń z pomocy społecznej</li></ul>	Egzamin ma formę ustną i składa się z dwóch części: 1) Pierwsza polega na sprawdzeniu wiedzy z zagadnień objętych zakresem minimum programowego; 2) Druga polega na obronie pracy dyplomowej, w trakcie której osoba ubiegająca się o uzyskanie specjalizacji przedstawia główne założenia pracy dyplomowej	Wywiad swobodny
		Prezentacja

# Kwalifikacje

## Inne kwalifikacje

### Uznane kwalifikacje

Pytanie 2. Czy dokument został wydany przez organy władz publicznych lub samorządów zawodowych na podstawie ustawy lub rozporządzenia?

Szkolenie jest realizowane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 26 września 2012 r. w sprawie specjalizacji z zakresu organizacji pomocy społecznej.

## Informacje

<b>Podstawa prawna dla Podmiotów / kategorii Podmiotów</b>	uprawnione do realizacji procesów walidacji i certyfikowania na mocy innych przepisów prawa
<b>Nazwa/Kategoria Podmiotu prowadzącego walidację</b>	Fundacja Gospodarcza "Pro Europa"
<b>Podmiot prowadzący walidację jest zarejestrowany w BUR</b>	Tak
<b>Nazwa/Kategoria Podmiotu certyfikującego</b>	Fundacja Gospodarcza "Pro Europa"
<b>Podmiot certyfikujący jest zarejestrowany w BUR</b>	Tak

# Program

1. Współczesne kierunki rozwoju polityki społecznej w ujęciu globalnym, europejskim i lokalnym.
2. Elementy organizacji i zarządzania w pomocy społecznej.
3. Elementy etyki.
4. Zadania jednostek organizacyjnych pomocy społecznej gminy, powiatu i województwa.
5. Ewaluacja działań, metody i techniki badań wykorzystywanych w pomocy społecznej.
6. Wybrane zagadnienia prawne, ze szczególnym uwzględnieniem prawa administracyjnego, prawa pracy, prawa zamówień publicznych, prawa rodzinnego i prawa dotyczącego ochrony danych osobowych.
7. Wybrane zagadnienia z zakresu przepisów dotyczących pomocy społecznej i zabezpieczenia społecznego.
8. Publiczne relacje, reklama społeczna i promocja działań w pomocy społecznej - public relations (PR)
9. Mediacje i negocjacje w pomocy społecznej.
10. Stres i wypalenie zawodowe.
11. Konsultacje dotyczące pracy dyplomowej wymaganej do uzyskania specjalizacji.
12. Wizyty studyjne - hospitacje instytucji działających w obszarze pomocy społecznej.

# Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 1

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>1 z 1</b> Kadra menedżerska w pomocy społecznej, w tym umiejętność przywództwa, organizacji pracy własnej, zarządzania czasem i rozwiązywania problemów	Anna Sikorska	05-10-2024	09:00	17:00	08:00

# Cennik

## Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	4 500,00 PLN

<b>Koszt przypadający na 1 uczestnika netto</b>	4 500,00 PLN
<b>Koszt osobogodziny brutto</b>	16,98 PLN
<b>Koszt osobogodziny netto</b>	16,98 PLN
<b>W tym koszt walidacji brutto</b>	0,00 PLN
<b>W tym koszt walidacji netto</b>	0,00 PLN
<b>W tym koszt certyfikowania brutto</b>	0,00 PLN
<b>W tym koszt certyfikowania netto</b>	0,00 PLN

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

**Anna Sikorska**

Doświadczony trener posiadający wykształcenie wyższe magisterskie pedagogiczne. Posiada wieloletnie doświadczenie w prowadzeniu szkoleń z zakresu zarządzania dla pracowników jednostek organizacji pomocy społecznej.

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy otrzymają materiały piśmiennicze (teczka, notatnik, długopis) oraz skrypt z materiałami dydaktycznymi. Zapewniamy także poczęstunek w postaci przerwy kawowej.

### Informacje dodatkowe

Fundacja Gospodarcza "Pro Europa" posiada zgodę Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 1 października 2014 r. na realizację szkolenia specjalizacyjnego z zakresu organizacji pomocy społecznej.

## Adres

ul. Warszawska 1/5  
87-100 Toruń  
woj. kujawsko-pomorskie

Szkolenie jest realizowane w IV LO w Toruniu. Dostępny parking.

## Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Wi-fi

## Kontakt



**Anna Lewandowska**

**E-mail** [proeuropa@fundacja-proeuropa.org.pl](mailto:proeuropa@fundacja-proeuropa.org.pl)

**Telefon** (+48) 533 665 050