

INPROGRESS Sp. z
o.o.**SET – Planowanie projektu w technice
WBS - praktyczny warsztat**

Numer usługi 2024/06/19/11501/2189706

zdalna w czasie rzeczywistym

Usługa szkoleniowa

3 h

11.07.2024 do 11.07.2024

349,00 PLN brutto

349,00 PLN netto

116,33 PLN brutto/h

116,33 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Biznes / Organizacja
Sposób dofinansowania	wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	<ul style="list-style-type: none">• kierownicy projektów• zespoły projektowe• uczestnicy projektów
Minimalna liczba uczestników	1
Maksymalna liczba uczestników	15
Data zakończenia rekrutacji	05-07-2024
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	3
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Celem warsztatów jest dostarczenie praktycznej wiedzy i umiejętności w zakresie struktury podziału pracy (technika WBS)

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik zna zasady planowania w technice WBS	Wiedza	Obserwacja w warunkach symulowanych
Uczestnik wie jak planowanie zakresu łączy się z pozostałymi obszarami wiedzy w PMI	wiedza	Obserwacja w warunkach symulowanych
Uczestnik umie zaplanować zakres z WBS	umiejętność	Obserwacja w warunkach symulowanych

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Tak, uczestnik otrzyma zaświadczenie od Inprogress, które będzie zawierało opis efektów uczenia się.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Nie

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Nie

Program

Planowanie projektu składa się z wielu elementów, a jednym z najważniejszych jest zrozumienie struktury podziału pracy (technika WBS). Warsztaty te są zaprojektowane tak, aby nauczyć Cię praktycznych umiejętności korzystania z tej techniki, zapewniając solidną podstawę dla każdego projektu.

Czego możesz oczekiwać:

Zasady Techniki WBS: Poznasz podstawy tej metody i nauczysz się, jak skutecznie ją stosować w swoich projektach.

Ćwiczenia Praktyczne: Przećwiczysz technikę WBS na przykładach, zdobywając umiejętności potrzebne do planowania zakresu projektu poprzez dekompozycję.

Planowanie w Szerszym Kontekście: Nauczysz się, jak WBS wiąże się z planowaniem działań, zasobów, szacowaniem, harmonogramowaniem i identyfikacją ryzyka.

Warsztaty zakończą się podsumowaniem i dyskusją na temat roli WBS w planowaniu projektów.

Co zyskasz?

Kompleksowe narzędzie: Nauczysz się korzystać z techniki WBS, aby uzyskać pełny obraz projektu, co pozwoli Ci lepiej zarządzać zakresem, czasem i zasobami.

Efektywne zarządzanie: Dzięki umiejętnościom dekompozycji zadań zyskasz możliwość planowania projektów w sposób bardziej

zorganizowany i precyzyjny.

Skuteczne powiązanie: Poznasz, jak technika WBS integruje się z innymi aspektami zarządzania projektami, tworząc spójny i efektywny system.

Wsparcie w Zarządzaniu Ryzykiem: Nauczysz się, jak integracja WBS z identyfikacją ryzyka może pomóc w unikaniu potencjalnych przeszkód i zagrożeń dla projektu.

Pewność siebie: Dzięki praktycznym ćwiczeniom zyskasz pewność potrzebną do stosowania WBS w codziennej pracy zarówno w projektach małej jak i dużej skali.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 3

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 3 Poznanie techniki i zasad planowanie w WBS oraz odniesienia planowania zakresu do innych obszarów wiedzy	Marcin Jackowski	11-07-2024	13:00	14:30	01:30
2 z 3 realizacja ćwiczenia	Marcin Jackowski	11-07-2024	14:30	15:30	01:00
3 z 3 ocena ćwiczenia i dyskusja	Marcin Jackowski	11-07-2024	15:30	16:00	00:30

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt usługi brutto	349,00 PLN
Koszt usługi netto	349,00 PLN
Koszt godziny brutto	116,33 PLN
Koszt godziny netto	116,33 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Marcin Jackowski

Doświadczenie

Trainer i manager z wieloletnią praktyką w biznesie i szkoleniach. Członek rady programowej magazynu Strefa PMI. Posiada doświadczenie na kierowniczych stanowiskach związane z zarządzaniem zespołami i kierowaniem projektami, działem serwisu oraz sprzedaży.

Ma doświadczenie w zarządzaniu programami i portfelem zmian biznesowych w organizacji. Trener wiodący dla portfolio metodyk AXELOS. Akredytowany trener metodyki PRINCE2®, MSP®, MoP®, P3O® oraz MoV®. Projektuje i prowadzi szkolenia oraz warsztaty z zarządzania projektami, programami, portfelem i zarządzania ryzykiem w projektach. Realizuje także wdrożenia metodyk w organizacjach.

Specjalizacja

Najważniejsze obszary zainteresowań i pracy to zarządzanie projektami (PRINCE2® i PMI/ PMBoK), programami (MSP®), portfolio (MoP®), zarządzanie ryzykiem w organizacji (M_o_R®) oraz budowa i organizacja biur portfeli, programów i projektów (P3O®). Specjalizuje się w prowadzeniu szkoleń, konsultingu i wdrożeniach rozwiązań organizacyjnych w zakresie zarządzania zmianą biznesową na różnych poziomach w organizacji (P3RM).

Wykształcenie

Z wykształcenia ekonomista ze specjalizacjami zarządzanie firmą oraz rachunkowość. Absolwent Wydziału Zarządzania i Marketingu Akademii Ekonomicznej w Krakowie. Ukończył studia podyplomowe z Zarządzania Projektami na wydziale Informatyki i Zarządzania Politechniki Wrocławskiej. Dodatkowo ukończył szkołę trenerską. Posiada certyfikaty: PMP®, MoR® Foundation, Change Management™ Foundation.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały elektroniczne dla uczestników szkolenia:

- praca przedkursowa,
- prezentacja multimedialna,
- arkusze z ćwiczeniami.

Materiały zostaną przekazane uczestnikom przed szkoleniem mailowo w postaci aktywnych linków. Materiały udostępniane są za pośrednictwem platformy Calameo. Aby pobrać materiały, niezbędne jest założenie darmowego konta w serwisie Calameo.

Informacje dodatkowe

Każdy uczestnik po kursie otrzymuje zaświadczenie ukończenia szkolenia.

Warunki techniczne

Warunki techniczne niezbędne do udziału w szkoleniu:

Platforma / rodzaj komunikatora, za pośrednictwem którego prowadzona będzie usługa.

Szkolenie odbędzie się przy pomocy platformy Zoom. Uczestnicy szkolenia otrzymają mailowo informacje na temat korzystania z platformy przy pomocy przeglądarki internetowej lub aplikacji do pobrania na komputer.

Minimalne wymagania sprzętowe, jakie musi spełniać komputer Uczestnika.

Komputer uczestnika powinien być wyposażony w głośniki, bezpłatną aplikację Zoom (do pobrania na komputer lub dostęp bezpośrednio w przeglądarce internetowej). Rekomendowany jest również mikrofon.

Minimalne wymagania dotyczące parametrów łącza sieciowego.

Uczestnik może skorzystać z dowolnego łącza sieciowego.

Niezbędne oprogramowanie umożliwiające Uczestnikom dostęp do prezentowanych treści i materiałów.

Część materiałów szkoleniowych (prace przedkursowe) uczestnicy otrzymują mailowo. Wymagane podstawowe oprogramowanie umożliwiające odczyt plików zapisanych w formatach .doc, .docx i .pdf, czyli np. Microsoft Word. Pozostałe materiały (prezentacja, ćwiczenia, przykładowe egzaminy) są udostępniane przy pomocy platformy Calameo.

Okres ważności linku umożliwiającego uczestnictwo w spotkaniu on-line.

Link przesłany uczestnikom szkolenia jest ważny w trakcie trwania szkolenia zgodnie z jego harmonogramem.

Kontakt



Krzysztof Kliś

E-mail szkolenia@inprogress.pl

Telefon (+48) 123 579 579