



Skuteczne zarządzanie wiekiem i współpraca międzypokoleniowa w miejscu pracy - szkolenie

Numer usługi 2024/06/19/153767/2188585

5 888,00 PLN brutto

5 888,00 PLN netto

184,00 PLN brutto/h

184,00 PLN netto/h

K2 CONSULTING
SPÓŁKA Z
OGRANICZONĄ
ODPOWIEDZIALNOŚĆ
CIĄ



📍 Klikawa / stacjonarna
🏠 Usługa szkoleniowa
🕒 32 h
📅 25.07.2024 do 02.08.2024

Informacje podstawowe

Kategoria	Biznes / Zarządzanie zasobami ludzkimi
Sposób dofinansowania	wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	Szkolenie jest skierowane do menedżerów, liderów zespołów, dyrektorów oraz specjalistów, którzy chcą lepiej zarządzać różnorodnymi zespołami pod względem wieku oraz promować efektywną współpracę międzypokoleniową. Wymagany jest minimalny staż pracy - 1 miesiąc
Minimalna liczba uczestników	6
Maksymalna liczba uczestników	13
Data zakończenia rekrutacji	24-07-2024
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Liczba godzin usługi	32
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Celem szkolenia jest rozwinięcie umiejętności zarządzania różnorodnością wiekową w organizacji oraz promowanie harmonijnej i produktywnej współpracy między pracownikami różnych pokoleń. Uczestnicy nauczą się identyfikować i

wykorzystywać mocne strony poszczególnych pokoleń, a także rozwiązywać potencjalne konflikty wynikające z różnic pokoleniowych.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik definiuje znaczenie różnorodności wiekowej w miejscu pracy	Wymienia przynajmniej trzy korzyści z różnorodności wiekowej w miejscu pracy	Wywiad swobodny
	Identyfikuje główne wyzwania związane z zarządzaniem zespołami wielopokoleniowymi	Wywiad swobodny
Uczestnik charakteryzuje i porównuje pokolenia Baby Boomers, X, Y, Z	Potrafi opisać pokolenia Baby Boomers, X, Y (Millennials) oraz Z, wymieniając ich główne cechy i wartości.	Wywiad swobodny
Uczestnik analizuje wpływ globalizacji i technologii na różnice pokoleniowe	Omawia wpływ globalizacji na różnice pokoleniowe, podając konkretne przykłady.	Wywiad swobodny
	Potrafi wskazać, jak różne pokolenia reagują na technologie, przedstawiając przynajmniej dwa przykłady	Wywiad swobodny
Uczestnik stosuje efektywne techniki komunikacji międzypokoleniowej	Potrafi zidentyfikować bariery komunikacyjne między pokoleniami i zaproponować strategie ich przezwyciężenia	Wywiad swobodny
Uczestnik definiuje istotę budowania zaufania w zróżnicowanych wiekowo zespołach	Potrafi zastosować techniki budowania zaufania w praktyce, omawiając przynajmniej dwie konkretne techniki	Wywiad swobodny
Uczestnik identyfikuje motywacje różnych pokoleń i dostosowuje podejście motywacyjne	Tworzy plan personalizacji podejścia motywacyjnego, dostosowany do potrzeb swojego zespołu	Wywiad swobodny
	Potrafi zidentyfikować źródła konfliktów międzypokoleniowych i zaproponować konkretne techniki ich rozwiązywania	Wywiad swobodny
Uczestnik integruje zespoły wielopokoleniowe	Potrafi stworzyć plan integracji zespołu, uwzględniający różnorodność wiekową	Wywiad swobodny
Uczestnik wykorzystuje technologie do wspierania współpracy międzypokoleniowej	Omawia przynajmniej dwa przypadki skutecznych wdrożeń technologii w kontekście międzypokoleniowym	Wywiad swobodny
Uczestnik tworzy strategię employer brandingową atrakcyjną dla różnych pokoleń	Potrafi zaproponować przykładową strategię employer brandingową, która przyciąga talenty z różnych pokoleń	Wywiad swobodny

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik zarządza przepływem wiedzy w zróżnicowanych wiekowo zespołach	Omawia przynajmniej dwa praktyczne narzędzia i metody zarządzania wiedzą, które mogą być zastosowane w jego organizacji	Wywiad swobodny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Tak. Zaświadczenia wydawane uczestnikom po odbytych szkoleniach zawierają opis efektów uczenia się.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Tak. Zaświadczenie o ukończeniu szkolenia potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane kryteria weryfikacji.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Tak. Zaświadczeniu o ukończeniu szkolenia potwierdza, że zarówno proces szkolenia, jak i jego weryfikacja zostały przeprowadzone z uwzględnieniem środków zapewniających niezależność tych etapów.

Program

Moduł 1: Znaczenie różnorodności wiekowej:

- Wprowadzenie do pojęcia różnorodności wiekowej
- Korzyści z różnorodności wiekowej w miejscu pracy
- Wyzwania związane z zarządzaniem zespołami wielopokoleniowymi

Moduł 2: Charakterystyka pokoleń w miejscu pracy:

- Pokolenie Baby Boomers, X, Y (Millennials), Z - ich cechy i wartości
- Porównanie stylów pracy i oczekiwań różnych pokoleń

Moduł 3: Pokolenia w kontekście globalnym:

- Wpływ globalizacji na różnice pokoleniowe
- Wpływ technologii na pokolenia

Moduł 4: Komunikacja międzypokoleniowa:

- Bariery komunikacyjne między pokoleniami
- Strategie efektywnej komunikacji
- Ćwiczenia praktyczne w komunikacji międzypokoleniowej

Moduł 5: Współpraca i budowanie zaufania:

- Techniki budowania zaufania w zróżnicowanych wiekowo zespołach
- Wykorzystanie mentoringu i coaching'u między pokoleniami

Moduł 6: Zrozumienie motywacji różnych pokoleń:

- Co motywuje różne pokolenia do pracy?
- Jak różne pokolenia definiują sukces?
- Personalizacja podejścia motywacyjnego

Moduł 7: Rozwiązywanie konfliktów międzypokoleniowych:

- Identyfikacja źródeł konfliktów między pokoleniami
- Techniki rozwiązywania konfliktów
- Praktyczne scenariusze

Moduł 8: Integracja zespołów wielopokoleniowych:

- Tworzenie inkluzywnej kultury organizacyjnej

Moduł 9: Rola technologii w zespole międzypokoleniowym:

- Jak różne pokolenia korzystają z technologii?
- Wykorzystanie narzędzi cyfrowych do wspierania współpracy
- Przykłady skutecznych wdrożeń technologii

Moduł 10: Przywództwo w zróżnicowanych wiekowo zespołach:

- Style przywództwa a różnice pokoleniowe
- Przywództwo inkluzywne
- Case studies z praktyki przywódczej

Moduł 11: Employer branding w kontekście międzypokoleniowym:

- Jak przyciągnąć talenty z różnych pokoleń?
- Budowanie marki pracodawcy atrakcyjnej dla różnych grup wiekowych
- Strategiczne działania employer brandingowe

Moduł 12: Zarządzanie wiedzą w zróżnicowanych wiekowo zespołach:

- Transfer wiedzy między pokoleniami
- Budowanie systemów do zarządzania wiedzą
- Praktyczne narzędzia i metody

-
- Szkolenie ma charakter praktyczny i aktywizujący w celu wypracowania najkorzystniejszego podejścia oraz rozwiązań dla organizacji.
 - Warunki niezbędne do spełnienia, aby realizacja usługi pozwoliła na osiągnięcie głównego celu: Aby osiągnąć główny cel usługi, uczestnicy muszą wziąć udział w całym szkoleniu (100% frekwencji), aktywnie uczestniczyć w szkoleniu.
 - Szkolenie dedykowane jest do menedżerów, liderów zespołów, dyrektorów oraz specjalistów, którzy chcą lepiej zarządzać różnorodnymi zespołami pod względem wieku oraz promować efektywną współpracę międzypokoleniową. Wymagany jest minimalny staż pracy - 1 miesiąc.
 - Trener na bieżąco - w trakcie trwania usługi weryfikuje postępy i ocenia efekty uczenia. Po zakończonej usłudze zostaje przeprowadzona walidacja, oparta o założone kryteria weryfikacji efektów uczenia się, realizowana jest z zachowaniem rozdzielności funkcji.
 - W ramach realizacji szkolenia uczestnicy otrzymują materiały merytoryczne w formie prezentacji. Materiały wysyłane są na adresy mailowe uczestników szkolenia.
 - Usługa realizowana jest w godzinach zegarowych (1 godzina zegarowa = 60 minut).
 - Przerwy wliczone są w czas trwania szkolenia.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 19

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 19 Moduł 1: Znaczenie różnorodności wiekowej	Małgorzata Adamczyk	25-07-2024	08:00	10:30	02:30
2 z 19 Moduł 2: Charakterystyka pokoleń w miejscu pracy	Małgorzata Adamczyk	25-07-2024	10:30	12:00	01:30
3 z 19 Przerwa	Małgorzata Adamczyk	25-07-2024	12:00	12:15	00:15
4 z 19 Moduł 2: Charakterystyka pokoleń w miejscu pracy c.d.	Małgorzata Adamczyk	25-07-2024	12:15	13:15	01:00
5 z 19 Moduł 3: Pokolenia w kontekście globalnym	Małgorzata Adamczyk	25-07-2024	13:15	16:00	02:45
6 z 19 Moduł 4: Komunikacja międzypokoleniowa	Małgorzata Adamczyk	26-07-2024	08:00	10:30	02:30
7 z 19 Moduł 5: Współpraca i budowanie zaufania	Małgorzata Adamczyk	26-07-2024	10:30	12:00	01:30
8 z 19 Przerwa	Małgorzata Adamczyk	26-07-2024	12:00	12:15	00:15
9 z 19 Moduł 5: Współpraca i budowanie zaufania c.d.	Małgorzata Adamczyk	26-07-2024	12:15	14:00	01:45
10 z 19 Moduł 6: Zrozumienie motywacji różnych pokoleń	Małgorzata Adamczyk	26-07-2024	14:00	16:00	02:00
11 z 19 Moduł 7: Rozwiązywanie konfliktów międzypokoleniowych	Małgorzata Adamczyk	01-08-2024	08:00	11:00	03:00

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
12 z 19 Moduł 8: Integracja zespołów wielopokoleniowych	Małgorzata Adamczyk	01-08-2024	11:00	12:00	01:00
13 z 19 Przerwa	Małgorzata Adamczyk	01-08-2024	12:00	12:15	00:15
14 z 19 Moduł 9: Rola technologii w zespole międzypokoleniowym	Małgorzata Adamczyk	01-08-2024	12:15	16:00	03:45
15 z 19 Moduł 10: Przywództwo w zróżnicowanych wiekowo zespołach	Małgorzata Adamczyk	02-08-2024	08:00	11:00	03:00
16 z 19 Moduł 11: Employer branding w kontekście międzypokoleniowym	Małgorzata Adamczyk	02-08-2024	11:00	12:00	01:00
17 z 19 Przerwa	Małgorzata Adamczyk	02-08-2024	12:00	12:15	00:15
18 z 19 Moduł 11: Employer branding w kontekście międzypokoleniowym c.d.	Małgorzata Adamczyk	02-08-2024	12:15	13:15	01:00
19 z 19 Moduł 12: Zarządzanie wiedzą w zróżnicowanych wiekowo zespołach	Małgorzata Adamczyk	02-08-2024	13:15	16:00	02:45

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
-------------	------

Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	5 888,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	5 888,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	184,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	184,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Małgorzata Adamczyk

Trener z doświadczeniem zawodowym zdobytym w organizacjach oferujących usługi finansowe, bankowe, ubezpieczeniowe i porady prawne. Specjalizuje się w szkoleniach z zakresu sprzedaży, negocjacji, obsługi Klienta, zarządzania czy też z zakresu kompetencji uniwersalnych, takich jak: komunikacja, zarządzanie sobą w czasie, asertywność, radzenie sobie ze stresem. Strategiczny konsultant przedsiębiorstw, którym pomaga w wypracowaniu koncepcji strategicznego rozwoju firmy. Jako trener wewnętrzny oraz freelancer zrealizowała wiele godzin szkoleniowych z w/w tematyki - posiada co najmniej 250 godzin doświadczenia w realizacji szkoleń w podobnej tematyce zrealizowanych w ostatnich pięciu latach (60 miesiącach) wstecz od dnia rozpoczęcia szkolenia. Ukończyła liczne kursy, m.in.: Podstawy psychologii kryzysu i problemów emocjonalnych człowieka z technikami twórczego myślenia w procesie terapeutycznym, Poradnictwo zawodowe w warunkach izolacji – praca z osobami osadzonymi w zakładzie karnym, Trening Umiejętności Społecznych, Doradztwo zawodowe, edukacyjne i pośrednictwo pracy.

Absolwent Uniwersytetu Przyrodniczego w Lublinie – Wydział Biologii i Hodowli Zwierząt – stopień magister inżynier.

Absolwent Studiów Podyplomowych Wyższa Szkoła Społeczno-Przyrodnicza im. Wincentego Pola w Lublinie Wydział Nauk Społecznych kierunek Doradztwo Zawodowe, Edukacyjne i Pośrednictwo Pracy.

Student Collegium Humanum Szkoła Główna Menadżerska w Warszawie – jednolite studia magisterskie – kierunek psychologia

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

W ramach realizacji szkolenia uczestnicy otrzymują materiały merytoryczne w formie prezentacji. Materiały wysyłane są na adresy mailowe uczestników szkolenia.

Warunki uczestnictwa

Szkolenie jest skierowane do menedżerów, liderów zespołów, dyrektorów oraz specjalistów, którzy chcą lepiej zarządzać różnorodnymi zespołami pod względem wieku oraz promować efektywną współpracę międzypokoleniową. Wymagany jest minimalny staż pracy - 1 miesiąc.

Informacje dodatkowe

Koszt szkolenia nie zawiera kosztów dojazdu, zakwaterowania oraz wyżywienia, a także kosztów środków trwałych.

Przerwy przewidziane w harmonogramie są wliczone w czas szkolenia.

Szkolenie zwolnione jest z VAT na podstawie: §3 ust.1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20.12.2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (Dz.U. z 2015 r., poz.736).

Adres

ul. Leśna 5/-
24-100 Klikawa
woj. lubelskie

Szkolenie odbędzie się w siedzibie firmy ZPH KRZACZEK SP Z O.O.

Kontakt



Kamil Kamola

E-mail bur@k2c.com.pl

Telefon (+48) 533 552 510