



Waves Group
Marcin Kasperski



Zarządzanie kosztami i budżetowanie w przedsiębiorstwie

Numer usługi 2024/06/19/39172/2188502

📍 Poznań / stacjonarna
🏠 Usługa szkoleniowa
🕒 32 h
📅 12.09.2024 do 14.09.2024

5 700,00 PLN brutto
5 700,00 PLN netto
178,13 PLN brutto/h
178,13 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Finanse i bankowość / Finanse i doradztwo finansowe
Sposób dofinansowania	wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	Szkolenie przeznaczone jest dla menadżerów średniego i wysokiego szczebla zarządzania, kierowników projektów inwestycyjnych, właścicieli firm. Polecam je również studentom i absolwentom kierunków ekonomicznych.
Minimalna liczba uczestników	1
Maksymalna liczba uczestników	13
Data zakończenia rekrutacji	11-09-2024
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Liczba godzin usługi	32
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Standard Usługi Szkoleniowo-Rozwojowej PIFS SUS 2.0

Cel

Cel edukacyjny

Zapoznanie się z podstawami prawa gospodarczego, bilansowego, funkcjami i celami tworzenia planów finansowych – budżetów firm i budżetów projektów (zadaniowych, inwestycyjnych). Przedstawienie różnych kategorii kosztów i ich charakterystyk. Zapoznanie uczestników z metodologią zarządzania kosztami. Poznanie podstaw analizy zarządczej w oparciu o wskaźniki KPI (w tym wskaźniki finansowe) oraz planowania przepływów finansowych.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Poznanie podstaw prawa gospodarczego i bilansowego.	1. Rozróżnianie i właściwe pojmowanie pojęć ekonomicznych. Poznanie zasady podwójnego zapisu zdarzeń gospodarczych i umiejętność klasyfikacji operacji gospodarczych.	Wywiad swobodny
Poznanie składników sprawozdania finansowego i ich związek z budżetem jednostki gospodarczej.	Zdolność szybkiej analizy bilansu oraz rachunku zysków i strat. Umiejętność przewidywanie wpływu zdarzeń gospodarczych na wynik finansowy i bilans.	Wywiad swobodny
Rodzaje kapitałów i ich związek z aktywami firmy.	Umiejętność rozróżniania kapitałów i ich odniesienia do aktywów w firmie. Umiejętność stosowania dźwigni finansowej w oparciu o kapitały obce.	Prezentacja
Poznanie różnych kategorii kosztów i ich charakterystyk.	Umiejętność identyfikacji i klasyfikacji kosztów rodzajowych oraz zarządczych. Praktyczna zdolność do efektywnej analizy kosztów.	Prezentacja
Poznanie zasad tworzenia kluczowych wskaźników sprawności efektywności zarządzania (KPI).	Umiejętność opracowania indywidualnych wskaźników służących ocenie efektywności zarządzania firmą lub projektem inwestycyjnym.	Prezentacja
Poznanie podstawowych wskaźników analizy finansowej.	Umiejętność obliczania i interpretacji wybranych wskaźników finansowych.	Prezentacja
Poznanie analizy przepływów finansowych.	Zdolność oceny sytuacji finansowej na podstawie analizy przepływów pieniądza. Umiejętność racjonalnego planowania wydatków.	Wywiad swobodny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Każdy uczestnik otrzymuje zaświadczenie zawierające efekty uczenia się.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Tak, zaświadczenie potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Tak, zaświadczenie potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji.

Program

Dzień 1

- Omówienie definicji związanych z prawem gospodarczym i bilansowym.
- Zasada dwustronnego bilansowania operacji gospodarczych. Our house, our balans – studium przypadku.
- Omówienie zasad tworzenia i prezentacji wyniku finansowego.
- Omówienie bilansu. Powiązanie z wynikiem finansowym.
- Omówienie informacji dodatkowej, cash flow i raportu o zmianach w kapitałach.
- Powiązanie planu kont z bilansem i wynikiem finansowym.
- Zasada podwójnego zapisu operacji gospodarczych. Ćwiczenie – zmiany bilansu i wyniku finansowego pod wpływem określonych zdarzeń gospodarczych. Wpływ inwestycji na aktywa i przepływy finansowe.
- Interpretacja podstawowych informacji zawartych w bilansie i ocena kondycji finansowej organizacji (ćwiczenie). Pytania uczestników.

Dzień 2

- Źródła finansowania przedsiębiorstwa. Zarządzanie kapitałami.
- Obszary zarządzania przedsiębiorstwem – pieniądze, zasoby materialne, ludzie, wiedza, technologia. Zasada zrównoważonego rozwoju organizacji.
- Budżetowanie, czyli plan finansowy. Rodzaje budżetów i ich zastosowanie.
- Zasady tworzenia, modyfikacji i ewaluacji budżetu.
- Ćwiczenia z Excelem
- Czym jest controlling w firmie i jak z niego korzystać?
- Wykorzystanie informacji do procesie podejmowania decyzji zarządczych.
- Budżet projektów dotowanych. Koszty kwalifikowalne.
- Zagadnienia wybrane przez uczestników. Pytania uczestników.

Dzień 3

- Kalkulacja kosztów w procesach operacyjnych firmy – produkcja i usługi.
- Kluczowe wskaźniki efektywności (KPI)-wprowadzenie do zagadnienia.
- Podstawowe wskaźniki finansowe, klasyfikacja, zastosowanie, omówienie zasad tworzenia i interpretacja.
- Wybór między leasingiem, zakupem a najmem. Podejmowanie decyzji inwestycyjnych.
- Jak powstają przepływy finansowe. Planowanie wydatków.
- Interpretacja danych ze sprawozdania finansowego, czyli czego nie powiedział nam księgowy.
- Zagadnienia wybrane przez uczestników. Pytania uczestników.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
Brak wyników.					

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	5 700,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	5 700,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	178,13 PLN
Koszt osobogodziny netto	178,13 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Jacek Pęczak

Absolwent Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Szczecińskiego, studia podyplomowe z rachunkowości na Uniwersytecie Ekonomicznym w Poznaniu. Doradca biznesu z ponad 30-letnią praktyką zawodową. Zrealizował ponad 4.000 godzin wykładów i doradztwa dla różnych odbiorców – od osób bezrobotnych poprzez absolwentów wyższych uczelni do właścicieli i kadry kierowniczej firm. Pracował jako księgowy, właściciel biura rachunkowego, menedżer administracyjny i finansowy oraz prezes spółki kapitałowej. Realizował projekty wdrożeniowe w zakresie zarządzania zasobami ludzkimi w polskich organizacjach. Prowadzi szkolenia w zakresie rachunkowości, finansów, audytu organizacyjnego, kadrowo-płacowym, zarządzania zasobami ludzkimi, zarządzania NGO oraz kierowania zespołem i zawierania umów. Posiada bogate doświadczenie w zakresie funkcjonowania organizacji pozarządowych i rozliczania dotacji. Współpracuje z grupą uczelni WSB jako wykładowca kontraktowy.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Indywidualne długopisy, kartki, markery i inne jednorazowe pomoce dydaktyczne. Prezentacja oraz materiały opracowane przez trenera, wspierające uczestników podczas i po szkoleniu.

Informacje dodatkowe

Szkolenie liczone jest w godzinach lekcyjnych.

Szkolenie zostało zaprojektowane w oparciu o analizę potrzeb klienta.

Metody i tematyka są dopasowane do indywidualnych potrzeb uczestników oraz potrzeb i celów strategicznych firmy.

Na podstawie § 3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20.12.2013 r. usługa dofinansowana w min. 70 % będzie zwolniona z VAT.

Adres

ul. Strzeszyńska 200

60-247 Poznań

woj. wielkopolskie

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi
- Sala spełnia standardy epidemiologiczne COVID-19

Kontakt



Angelika Stawrakakis

E-mail klienci@waves-group.pl

Telefon (+48) 660 450 919