



Podstawy zarządzania procesami z wykorzystaniem elementów filozofii Lean Management

Numer usługi 2024/06/17/11779/2186340

3 542,40 PLN brutto
2 880,00 PLN netto
221,40 PLN brutto/h
180,00 PLN netto/h

Stowarzyszenie
Dolnośląski
Inkubator
Przedsiębiorczości



📍 Świdnica / stacjonarna
🏠 Usługa szkoleniowa
🕒 16 h
📅 20.08.2024 do 12.09.2024

Informacje podstawowe

Kategoria	Biznes / Zarządzanie przedsiębiorstwem
Sposób dofinansowania	wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	Szkolenie zamknięte dostosowane do potrzeb szkoleniowych pracowników zaangażowanych w proces produkcyjny w firmie DST TRANSPORT & LOGISTICS BIEDRZYŃSKI SPÓŁKA KOMANDYTOWA
Minimalna liczba uczestników	1
Maksymalna liczba uczestników	3
Data zakończenia rekrutacji	19-08-2024
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Liczba godzin usługi	16
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Szkolenie przygotowuje do pozyskania wiedzy z zakresu zarządzania procesami biznesowymi w organizacji, wykorzystania narzędzi Lean Management oraz przedstawienia i przećwiczenia praktycznego zastosowania technik i narzędzi.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
charakteryzuje teorię związaną z zarządzaniem procesami oraz elementy filozofii Lean Management	wskazuje podstawowe założenia teorii zarządzania procesami	Test teoretyczny
	charakteryzuje definicję procesu, jego elementów składowych oraz roli procesów w organizacji	Test teoretyczny
	identyfikuje istniejące procesy w organizacji	Test teoretyczny
	wyodrębnia i opisuje kluczowe procesy biznesowe lub operacyjne	Test teoretyczny
identyfikuje oraz definiuje procesy		
dokonuje analiz i optymalizacji procesowych	wyjaśnia znaczenie analizy procesowej w kontekście doskonalenia działalności organizacji	Test teoretyczny
	stosować różne metody analizy procesowej tj. VSM, analiza SWOT itp.	Test teoretyczny
skutecznie komunikuje się	klarownie formułuje myśli i przekazuje informacje	Test teoretyczny
	aktywnie słucha rozmówców i rozumie ich potrzeby oraz perspektywy	Test teoretyczny
myśli twórczo i krytycznie	podejmuje inicjatywę w poszukiwaniu nowych rozwiązań i możliwości usprawnienia działań	Test teoretyczny
dokonuje samooceny własnych kompetencji w zakresie zarządzania	wyjaśnia znaczenie samooceny i jej rolę w procesie doskonalenia zawodowego	Test teoretyczny
	charakteryzuje metody i narzędzia służące do przeprowadzania samooceny	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielanie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielanie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji.

Program

Moduł I – Jak zarządzanie procesowe może zmienić firmę?

1. Czym jest zarządzanie procesowe?
2. Modelowanie procesów biznesowych – ewolucja czy rewolucja?
3. Identyfikowanie potrzeb klientów w zakresie jakości usług
4. Korzyści i zagrożenia doskonalenia procesów
5. Fazy dojrzałości procesowej w organizacji
6. Kluczowe kierownictwo i jego rola w budowaniu procesowości
7. Cele strategiczne, taktyczne i operacyjne
8. Optymalizacja procesów: dlaczego warto doskonalić procesy?
9. Kluczowe mierniki procesów biznesowych – KPI
10. Przykłady optymalizacji procesów – Case Study

Moduł II – Wykorzystanie filozofii Lean Management w zarządzaniu procesowym

1. Geneza filozofii Lean Management
2. Kultura Lean w organizacji
3. Marnotrawstwa obniżające efektywność pracy
4. Zarządzanie wizualne w procesach
5. Analiza stanu obecnego – burza mózgów, 5 WHY – analiza przyczyn źródłowych, diagram Ishikawy – diagram przyczynowo – skutkowy, mapowanie stanu AS-IS
6. Propozycja stanu przyszłego – mapowanie TO-BE, SIPOC
7. Standaryzacja procesów
8. Komunikacja w zespole
9. Metoda małych kroków PDCA – zaplanuj, wykonaj, sprawdź, działaj
10. Wykorzystanie narzędzi Lean Management w praktyce – Case Study

Metody szkoleniowe: Szkolenie zostanie przeprowadzone metodami interaktywnymi i aktywizującymi (umożliwiającymi uczenie się w oparciu o doświadczenie i pozwalającymi uczestnikom na ćwiczenie umiejętności). Metody przewidziane w procesie szkoleniowym to:

- 1) prezentacja, w tym z wykorzystaniem narzędzi interaktywnych –wprowadzenia do zagadnień lub podsumowania poszczególnych części, porządkujące wiedzę;
- 2) mini-wykłady prowadzące do działań warsztatowych;
- 3) gry symulacyjne, mające na celu odwzorowanie sytuacji planowania, zarządzania celami w projektach, nadzorowania harmonogramów;
- 4) praca w podgrupach, burza mózgów, mapa myśli i mapa przeszkód, metoda 635, scenki rodzajowe.

Prowadzenie aktywnego dialogu z grupą, zbieranie na bieżąco informacji zwrotnych, identyfikacja i reagowanie na potrzeby grupy szkoleniowej zarówno na początku jak i w trakcie procesu szkoleniowego. Zadawanie pytań otwartych podczas całego procesu szkoleniowego.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 7

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 7 Moduł I – Jak zarządzanie procesowe może zmienić firmę? cz. 1	Ewa Bukowińska-Sutuła	20-08-2024	08:00	12:00	04:00
2 z 7 Przerwa	Ewa Bukowińska-Sutuła	20-08-2024	12:00	12:15	00:15
3 z 7 Moduł I – Jak zarządzanie procesowe może zmienić firmę? cz. 2	Ewa Bukowińska-Sutuła	20-08-2024	12:15	16:00	03:45
4 z 7 Moduł II – Wykorzystanie filozofii Lean Management w zarządzaniu procesowym	Ewa Bukowińska-Sutuła	12-09-2024	08:00	12:00	04:00
5 z 7 Przerwa	Ewa Bukowińska-Sutuła	12-09-2024	12:00	12:15	00:15
6 z 7 Moduł II – Wykorzystanie filozofii Lean Management w zarządzaniu procesowy cz. 2m	Ewa Bukowińska-Sutuła	12-09-2024	12:15	15:30	03:15
7 z 7 Walidacja	-	12-09-2024	15:30	16:00	00:30

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	3 542,40 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	2 880,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	221,40 PLN
Koszt osobogodziny netto	180,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Ewa Bukowińska-Sutuła

Ekspert i praktyk w zakresie optymalizacji procesów, zarządzania projektami, zarządzania zmianą. Swoje doświadczenie zdobywała pracując w dużej międzynarodowej korporacji w branży finansowej, gdzie 18 lat pełniła funkcję menagera, a także 12 lat pracowała w roli kierownika projektów i przez 6 lat kierownika Biura Projektów zarządzającego portfelem projektów na poziomie całej organizacji. W roli trenera i coacha dla kadry zarządzającej i zespołów projektowych realizowała złożone projekty biznesowe, w tym także projekty optymalizacji procesów, poprawiające efektywność organizacji, m.in.: definiowania i optymalizacji procesów z wykorzystaniem narzędzi SIPOC, wdrożenia narzędzi 5S, zarządzania przez cele w oparciu o tablice Hoshin Kanri oraz wdrożenie kultury kaizen i Systemu Sugestii Pracowniczych. Od 3 lat prowadzi własną działalność pn. Pracownia Wspierania Rozwoju, wspiera liderki i liderów w rozwoju i skutecznym wprowadzaniu zmian w biznesie, prowadzi szkolenia i indywidualne sesje coachingowe oraz mentorskie.

Absolwentka Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu na kierunku: zarządzanie przedsiębiorstwem oraz Wyższej Szkoły Bankowej we Wrocławiu na kierunku: zarządzanie projektami. Certyfikowany Coach, Mentor i Trener wg międzynarodowych standardów VCC. Posiada najistotniejsze certyfikacje i kursy związane z tematem wdrażania zarz. proc.:

lean management - Lean six sigma

zarządzanie zmianą – wg metodyki PROSCI Change management

zarządzania projektami - PMP,Risk managemen

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały w wersji elektronicznej np. prezentacja oraz papierowej np. skrypt.

Informacje dodatkowe

Szkolenie zamknięte, dostosowane do potrzeb przedsiębiorstwa. Wymagane 80% obecności.

Przewidziano przerwy kawowe w trakcie trwania modułów szkoleniowych.

Po zakończonym szkoleniu uczestnicy otrzymują zaświadczenia.

Adres

ul. Kolejowa 8

58-100 Świdnica

woj. dolnośląskie

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi

Kontakt



Paulina Brańka

E-mail p.branka@dolnoslaskiinkubator.pl

Telefon (+48) 505 207 889