



Fundacja Edumocni



Business English / możliwość zorganizowania usługi w formie zdalnej

Numer usługi 2024/06/14/38738/2183211

📍 Tarnów / stacjonarna

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 18 h

📅 16.09.2024 do 20.09.2024

1 620,00 PLN brutto

1 620,00 PLN netto

90,00 PLN brutto/h

90,00 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Języki / Angielski
Sposób dofinansowania	wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	Kurs dla osób dorosłych chcących poszerzyć swoje kompetencje językowe i uzupełnić je o wiedzę z zakresu Business English, posiadających znajomość języka angielskiego na poziomie min. B1, - kurs rozszerzających znajomość prowadzenia rozmów i technik negocjacyjnych .
Minimalna liczba uczestników	1
Maksymalna liczba uczestników	6
Data zakończenia rekrutacji	14-09-2024
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Liczba godzin usługi	18
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Znak Jakości Małopolskich Standardów Usług Edukacyjno-Szkoleniowych (MSUES) - wersja 2.0

Cel

Cel edukacyjny

Zdobycie nowych kompetencji językowych, uzupełnienie i rozszerzenie umiejętności posiadanych oraz nabycie umiejętności językowych z zakresu angielskiego biznesowego.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<ul style="list-style-type: none">☒ uczestnik swobodnie wyraża się w języku angielskim stosując przy tym zwroty biznesowe odpowiednie dla swojej branży,☒ uczestnik potrafi spontanicznie formułować wypowiedzi☒ Uczestnik prowadzi konwersacje w sposób naturalny z odpowiednim doborem słownictwa,☒ Uczestnik posiada kompetencje językowe umożliwiające prowadzenie rozmów biznesowych i finalizację wszelkiego typu transakcji .☒ Uczestnik potrafi swobodnie i bez napięcia prowadzić dyskusje i negocjacje, przez co jest w stanie podejmować decyzje prowadzące do rozwoju swojego przedsiębiorstwa/firmy	<ul style="list-style-type: none">☒ Uczestnik zna słownictwo związanego z Business English☒ Uczestnik potwierdza znajomość zasad gramatycznych dla języka angielskiego na poziomie B1 z zakresu języka angielskiego biznesowego☒ Uczestnik zna słownictwo z zakresu języka biznesowego i umie je poprawnie używać	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Tak, dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Tak, dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Tak, dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji

Program

Szkolenie ma charakter intensywnego kursu nastawionego na optymalne wykorzystanie potencjału językowego uczestników i uzyskanie przez nich kompetencji językowych z zakresu angielskiego biznesowego. Zajęcia prowadzone są w sposób dynamiczny i komunikatywny i rozwijają: mówienie, czytanie, słuchanie oraz pisanie z uwzględnieniem słownictwa oraz frazeologii stosowanej w Business English.

Omawiane zagadnienia:

- Meetings
- Marketing/Advertising
- Negotiations
- Presentations
- Business Writing / mailing

Mówienie: Uczestnik potrafi swobodnie i bez napięcia prowadzić konwersacje biznesowe; potrafi formułować swoje poglądy, brać udział w dyskusjach, jasno wyraża swoje myśli; umie formułować zdania broniące własnych poglądów, używa konstruktywnych argumentów biznesowych, nie boi się wejść w dyskusje merytoryczne.

Czytanie: Uczestnik potrafi czytać ze zrozumieniem nie tylko teksty na swoim poziomie znajomości języka angielskiego, ale także dokumenty biznesowe ze swojej branży.

Słuchanie: Uczestnik rozumie wypowiedzi biznesowe, także te dłuższe i bardziej skomplikowane z tematyki, którą dość dobrze zna.

Pisanie: Uczestnik potrafi pisać i odpowiadać na wiadomości w sposób zrozumiały dla odbiorcy. Wyraża się jasno i konkretnie na tematy biznesowe związane ze swoją branżą.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 2

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 2 Business English - techniki negocjacji	Mirosław Sułkowski	16-09-2024	16:00	17:30	01:30
2 z 2 Walidacja	-	20-09-2024	16:30	17:00	00:30

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	1 620,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	1 620,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	90,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	90,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Mirosław Sułkowski

nauczyciel z zamiłowania i pasjonat języków obcych. Ukończył Technologię Architektury na Politechnice Południowej Alberta (Calgary, Kanada). Uzyskał certyfikat CELTA Uniwersytetu Cambridge w 1998 r. Od tamtego czasu ściśle związany z edukacją. Powrócił do Polski w 2001 r. Prowadzi zajęcia, kursy i szkolenia (General i Business English, konwersacyjne) dla szkół językowych, firm oraz klientów indywidualnych (także online) oraz tłumaczenia w j. angielskim, francuskim i hiszpańskim. Prywatnie nagradzany poeta i prozaik tworzący w j. polskim i angielskim.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

W ramach szkolenia Uczestnicy otrzymują materiały przygotowane przez Lektora.

Platforma ZOOM okres ważności linku umożliwiającego zajęcia.

Minimalne wymagania techniczne:

- niezbędne oprogramowanie umożliwiające dostęp do treści - minimalne wymagania sprzętowe zapewniające płynną pracę jak i w przeglądarkach internetowych/komputer,
- dostęp do internetu oraz urządzenia elektronicznego (z systemem Windows, MacOS, iOS lub Android) - minimalne wymagania dotyczące parametrów łącza sieciowego - 10 Mb/s
- kamera i mikrofon

Informacje dodatkowe

Harmonogram szkolenia, liczba godzin oraz poziom zostanie dopasowany do potrzeb Uczestników.

Szkoła Językowa Edumocni

ul. Kościuszki 37A
33-100 Tarnów

<https://mocniwangielskim.pl/>

<https://edumocni.pl/>

Zapraszamy do udziału w kursach dofinansowanych – zarówno dla uczestników indywidualnych jak i przedsiębiorców i ich pracowników – nawet do 80% dofinansowania.

W Fundacji Edumocni od wielu lat wspieramy naszych kursantów nie tylko w nauce, ale także w zdobywaniu środków finansowych. Służymy pomocą na każdym etapie ubiegania się o dofinansowanie, a także podczas rozliczania się z tych środków. Jako dostawca usług rozwojowych dostępnych w Bazie Usług Rozwojowych (BUR) bierzemy udział w projektach finansowanych przez Fundusze Europejskie. Zapraszamy do udziału w programach skierowanych uczestników indywidualnych oraz bonów rozwojowych dla przedsiębiorstw MŚP.

Istnieje możliwość przeprowadzenia szkolenia w **formie zdalnej**.

Możliwość przeprowadzenia szkolenia w **siedzibie firmy**.

Zapraszamy do kontaktu.

Adres

ul. Tadeusza Kościuszki 37a
33-100 Tarnów
woj. małopolskie

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Wi-fi

Kontakt



Agnieszka Koziół

E-mail a.koziol@edumocni.pl

Telefon (+48) 884 004 939