



AUDYTOR WEWNĘTRZNY/ PEŁNOMOCNIK  
SYSTEMU ZARZĄDZANIA  
BEZPIECZEŃSTWEM INFORMACJI WG ISO  
27001:2022 - szkolenie

Numer usługi 2024/06/12/33025/2180302

1 600,00 PLN brutto

1 600,00 PLN netto

114,29 PLN brutto/h

114,29 PLN netto/h

"CENTRUM  
DOSKONALENIA  
ZARZĄDZANIA  
MERITUM" SPÓŁKA  
Z OGRANICZONĄ  
ODPOWIEDZIALNOŚ  
CIĄ



📍 zdalna w czasie rzeczywistym

📄 Usługa szkoleniowa

🕒 14 h

📅 11.07.2024 do 12.07.2024

## Informacje podstawowe

<b>Kategoria</b>	Biznes / Zarządzanie przedsiębiorstwem
<b>Sposób dofinansowania</b>	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
<b>Grupa docelowa usługi</b>	<p><b>Adresaci szkolenia:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Kandydaci na Audytorów wewnętrznych i Pełnomocników SZJ</li><li>• Wszyscy zainteresowani podnoszeniem kwalifikacji i wiedzy w dziedzinie bezpieczeństwa informacji w każdej branży</li><li>• Pracownicy działów jakości</li><li>• Kierownictwo średniego szczebla</li></ul> <p>Szkolenie odpowiednie jest dla osób na każdym poziomie zaawansowania. Skierowane jest zarówno do osób posiadających podstawowe doświadczenie w dziale jakości firmy produkcyjnej lub kierownictwa firmy, ale nie posiadających uprawnień audytora wewnętrznego jak i osób bez doświadczenia zawodowego w przedmiocie szkolenia zainteresowanych tematyką szkolenia i chcących uzyskać kompetencje Audytora wewnętrznego/ Pełnomocnika ds. ISO 27001.</p>
<b>Minimalna liczba uczestników</b>	5
<b>Maksymalna liczba uczestników</b>	12
<b>Data zakończenia rekrutacji</b>	04-07-2024
<b>Forma prowadzenia usługi</b>	zdalna w czasie rzeczywistym

# Cel

## Cel edukacyjny

Uczestnik szkolenia przygotowywany jest do roli Audytora wewnętrznego i Pełnomocnika. Proponowane szkolenie pozwala na przygotowanie Audytora Wewnętrznego i Pełnomocnika ISO do pełnienia obowiązków w ramach wdrożenia i utrzymywania systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji. Każdy Audytor wewnętrzny i Pełnomocnik ISO jest przez nas przygotowywany pod kątem praktycznego wykorzystania zdobytej wiedzy.

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Zna wymagania normy PN-EN ISO/IEC 27001:2022	Wyjaśnia podstawowe pojęcia w ramach normy ISO 27001	Test teoretyczny
	Wskazuje kogo obowiązuje system ISO 27001	Test teoretyczny
Określa metody audytowania jako Pełnomocnik/Audytor Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji.	Określa znaczenie i wymienia zalety wdrożenia normy ISO 27001 dla organizacji	Test teoretyczny
	Dopasowuje audit do potrzeb i wymagań organizacji, wskazuje istotne etapy wdrożenia ISO 27001	Test teoretyczny
	Przygotowuje listę pytań do przeprowadzenia auditu	Test teoretyczny
	Prowadza rozmowy z audytowanym, przegląd dokumentacji, obserwację	Test teoretyczny

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Przygotowuje i odpowiednio przeprowadza audyt jako Pełnomocnik/Audytora Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji.	Określa zakres audytu, audytowane obszary/produkty/procesy	Test teoretyczny
	Omawia proces doboru dowodów podczas audytu	Test teoretyczny
	Określa czas potrzebny do przeprowadzenia audytu	Test teoretyczny
	Przeprowadza audyt wewnętrzny (w tym ocenia zgodność dokumentacji z wymaganiami normy, sprawdza, jak wybrany obszar jest realizowany w odniesieniu do zgodności z przyjętą dokumentacją systemową, prowadzi wywiady z pracownikami)	Test teoretyczny
Dokumentuje wyniki audytu	Charakteryzuje cechy prawidłowych wniosków po audycie	Test teoretyczny
	Omawia realizację działań poaudytowych (działania korygujące w odniesieniu do stwierdzonych podczas audytu wewnętrznego niezgodności)	Test teoretyczny
	Opracowuje raport z audytu	Test teoretyczny
	Charakteryzuje elementy prawidłowej dokumentacji audytu	Test teoretyczny

## Kwalifikacje

### Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

#### Warunki uznania kompetencji

**Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?**

Dokument ukończenia szkolenia zawiera opis efektów uczenia się wraz z zakresem tematycznym szkolenia.

**Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?**

Dokument ukończenia szkolenia zawiera informację, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji oraz zdanie egzaminu pisemnego w formie testu teoretycznego (jednokrotnego lub wielokrotnego wyboru).

### Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji - po zakończeniu szkolenia uczestnik przystępuje do testu teoretycznego (jednego lub wielokrotnego wyboru).

## Program

1. Omówienie wymagań normy
2. Budowa Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji zgodnego z wymaganiami normy ISO 27001:2022.
3. Annex SL
4. Omówienie metodyki analizy ryzyka, ocena ryzyka, postępowanie z nim wg ISO 27005 (ISO 31000).
5. Ocena ryzyka, postępowanie z nim wg ISO 27005 (ISO 31000).
6. Omówienia zabezpieczeń z Załącznika A.
7. Rola audytorów wewnętrznych
8. Praca z normą
9. Ustalanie celów programu audytów
10. Układanie listy pytań audytowych
11. Komunikacja interpersonalna podczas audytu wewnętrznego
12. Przeprowadzenie audytów wewnętrznych
13. Ocena przeprowadzonych audytów
14. Identyfikacja niezgodności
15. Raportowanie audytów i podejmowanie działań korygujących
16. Zadania pełnomocnika ds. systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji
17. Etapy wdrażania systemu, działania systemowe

Warunki organizacyjno – logistycznych:

- usługa jest realizowana zdalnie w czasie rzeczywistym
- szkolenie odpowiednie jest dla osób na każdym poziomie zaawansowania: zarówno do osób posiadających podstawowe doświadczenie w dziale jakości firmy produkcyjnej lub kierownictwa firmy, ale nie posiadających uprawnień audytora wewnętrznego jak i osób bez doświadczenia zawodowego w przedmiocie szkolenia zainteresowanych tematyką szkolenia i chcących uzyskać kompetencje Audytora wewnętrznego/ Pełnomocnika ds. ISO 27001
- liczba godzin szkolenia : 14 godzin zegarowych. W czas trwania usługi **nie są wliczone przerwy**: liczba przerw: 2 (łącznie czas przerw 30 minut).

## Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 19

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>1 z 19</b> Omówienie wymagań normy ISO 27001:2022 (videokonferencja, współdzielenie ekranu, rozmowa na żywo, chat)	Sławomir Łoboda	11-07-2024	09:00	12:00	03:00

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>2 z 19</b> Budowa Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji zgodnego z wymaganiami normy ISO 27001 (videokonferencja, współdzielenie ekranu, rozmowa na żywo, chat)	Sławomir Łoboda	11-07-2024	12:00	12:20	00:20
<b>3 z 19</b> Przerwa	Sławomir Łoboda	11-07-2024	12:20	12:35	00:15
<b>4 z 19</b> Annex SL (videokonferencja, współdzielenie ekranu, rozmowa na żywo, chat)	Sławomir Łoboda	11-07-2024	12:35	12:55	00:20
<b>5 z 19</b> Omówienie metodyki analizy ryzyka, ocena ryzyka, postępowanie z nim wg ISO 27005 (ISO 31000) (videokonferencja, współdzielenie ekranu, rozmowa na żywo, chat)	Sławomir Łoboda	11-07-2024	12:55	13:35	00:40
<b>6 z 19</b> Omówienie zabezpieczeń z Załącznika A, pomiar skuteczności istniejących zabezpieczeń (videokonferencja, współdzielenie ekranu, rozmowa na żywo, chat)	Sławomir Łoboda	11-07-2024	13:35	14:15	00:40

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>7 z 19</b> Rola audytorów wewnętrznych w doskonaleniu systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji (videokonferencja, współdzielenie ekranu, rozmowa na żywo, chat)	Sławomir Łoboda	11-07-2024	14:15	14:45	00:30
<b>8 z 19</b> Praca z normą - identyfikacja punktów normy pod zadane obszary działalności (videokonferencja, współdzielenie ekranu, rozmowa na żywo, chat)	Sławomir Łoboda	11-07-2024	14:45	15:30	00:45
<b>9 z 19</b> Ustalanie celów programu audytów, zakres, kryteria audytu zgodnie z wytycznymi ISO 19011 (videokonferencja, współdzielenie ekranu, rozmowa na żywo, chat)	Sławomir Łoboda	11-07-2024	15:30	16:15	00:45
<b>10 z 19</b> Układanie listy pytań audytowych (videokonferencja, współdzielenie ekranu, rozmowa na żywo, chat)	Sławomir Łoboda	12-07-2024	09:00	09:30	00:30
<b>11 z 19</b> Komunikacja interpersonalna podczas audytu wewnętrznego (videokonferencja, współdzielenie ekranu, rozmowa na żywo, chat)	Sławomir Łoboda	12-07-2024	09:30	10:00	00:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>12 z 19</b> Przeprowadzenie audytu - warsztat - scenki audytowe (videokonferencja, współdzielenie ekranu, rozmowa na żywo, chat)	Sławomir Łoboda	12-07-2024	10:00	11:00	01:00
<b>13 z 19</b> Ocena przeprowadzonych audytów (videokonferencja, współdzielenie ekranu, rozmowa na żywo, chat)	Sławomir Łoboda	12-07-2024	11:00	11:30	00:30
<b>14 z 19</b> Identyfikacja niezgodności - zapis wybranej niezgodności (videokonferencja, współdzielenie ekranu, rozmowa na żywo, chat)	Sławomir Łoboda	12-07-2024	11:30	12:00	00:30
<b>15 z 19</b> Raportowanie audytów i podejmowanie działań korygujących (videokonferencja, współdzielenie ekranu, rozmowa na żywo, chat)	Sławomir Łoboda	12-07-2024	12:00	12:30	00:30
<b>16 z 19</b> Przerwa	Sławomir Łoboda	12-07-2024	12:30	12:45	00:15
<b>17 z 19</b> Zadania pełnomocnika ds. systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji (videokonferencja, współdzielenie ekranu, rozmowa na żywo, chat)	Sławomir Łoboda	12-07-2024	12:45	13:30	00:45

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>18 z 19</b> Etapy wdrażania systemu, działania systemowe (videokonferencja, współdzielenie ekranu, rozmowa na żywo, chat)	Sławomir Łoboda	12-07-2024	13:30	14:45	01:15
<b>19 z 19</b> Walidacja	-	12-07-2024	14:45	16:15	01:30

## Cennik

### Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	1 600,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	1 600,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	114,29 PLN
Koszt osobogodziny netto	114,29 PLN

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



**1 z 1**

### Sławomir Łoboda

W ciągu ostatnich 5 lat przeprowadził szkolenia otwarte i zamknięte z norm ISO 9001, ISO 27000, ISO 14001, ISO 31000, RODO (o. 300 kursantów ponad 250 h). Doświadczenie zawodowe w ciągu ostatnich 5 lat: doradca i trener w zakresie systemów zarządzania zgodnych ze standardami ISO: jakości - 9001, bezpieczeństwa informacji - 27001, środowiskowego - 14001, analizy ryzyka - 31000 oraz ochrony danych osobowych - RODO. Audytor wiodący Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji ISO 27001:2013 z akredytacją IRCA oraz Systemu Zarządzania Jakością ISO 9001:2015 z akredytacją IRCA. Współpracuje z renomowanymi firmami przeprowadzając audyty wewnętrzne. W ramach współpracy z jednostkami certyfikującymi prowadzi szkolenia dla Audytorów wiodących z akredytacją IRCA. Zdobytą wiedzę praktyczną wykorzystuje podczas licznych ćwiczeń i dyskusji wzbogacających prowadzone szkolenia i warsztaty. Doświadczenie w świadczeniu tego typu usług: wieloletnie doświadczenie praktyczne w prowadzeniu szkoleń, wdrażaniu, dostosowywaniu, utrzymywaniu i doskonaleniu systemów zarządzania organizacją. Wykształcenie: wyższe.



# Informacje dodatkowe

## Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy kursu otrzymują materiały szkoleniowe wraz z przykładowymi formularzami w formie elektronicznej.

## Warunki uczestnictwa

Warunkiem uczestnictwa jest:

- Zakwalifikowanie się do programu oraz podpisanie umowy z operatorem i otrzymanie nr ID wsparcia.
- Po zakończeniu udziału w usłudze uczestnik otrzyma zaświadczenie o jej ukończeniu. Warunkiem uzyskania zaświadczenia jest uczestnictwo w co najmniej 80% zajęć usługi rozwojowej oraz pozytywne zaliczenie testu oraz zadania praktycznego.
- W przypadku finansowania ze środków publicznych w przynajmniej 70% - cena netto=brutto. Zwolnienie z VAT - oferta dot. Uczestników, dla których poziom dofinansowania wynosi co najmniej 70% (na podstawie § 3 ust. 1 pkt 14 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (tekst jednolity Dz.U. z 2020 r., poz. 1983).
- W przypadku finansowania poniżej 70% ze środków publicznych do ceny netto doliczymy podatek VAT.

## Informacje dodatkowe

Certyfikaty :

Certyfikat Audytora wewnętrznego ISO 27001:2022

Certyfikat Pełnomocnika ISO 27001:2022

Organizacja zajęć: 1 godzina = 60 minut . Liczba godzin szkolenia : 14 godzin zegarowych. W czas trwania usługi nie są wliczone przerwy: liczba przerw: 2 (łącznie czas przerw 30 minut).

Podstawą do rozliczenia usługi jest wygenerowanie z systemu raportu, umożliwiającego identyfikację wszystkich uczestników oraz zastosowanego narzędzia.

Na potrzeby usługodawcy i korzystającego z usługi jak również na potrzeby monitoringu, kontroli oraz w celu utrwalenia efektów kształcenia usługa zdalna może być rejestrowana (nagrywana).

### Proces przeprowadzenia walidacji

Walidacja efektów usługi odbędzie się z wykorzystaniem testu cyfrowego. Walidator jest autorem testu, dokonuje weryfikacji testu, ale nie jest fizycznie obecny na szkoleniu podczas testu.

## Warunki techniczne

Warunki techniczne niezbędne do udziału w usłudze:

a) platformę /rodzaj komunikatora, za pośrednictwem którego prowadzona będzie usługa: Microsoft Teams;

b) minimalne wymagania sprzętowe, jakie musi spełniać komputer Uczestnika lub inne urządzenie do zdalnej komunikacji:

- system operacyjny Windows 7 (lub nowszy),

- min. 2GB pamięci RAM,

- procesor dwurdzeniowy 2Ghz,

- mikrofon, głośnik, kamera;

c) minimalne wymagania dotyczące parametrów łącza sieciowego, jakim musi dysponować Uczestnik: 1MB/s d) niezbędne oprogramowanie umożliwiające Uczestnikom dostęp do prezentowanych treści i materiałów: Adobe reader (lub inny do otwierania plików PDF), przeglądarka: Chrome, Mozilla Firefox, Safari,

e) okres ważności linku umożliwiającego uczestnictwo w spotkaniu on-line: do zakończenia szkolenia (wg harmonogramu).

## Kontakt



**Ewa Gełzakowska**

**E-mail** [biuro@centrum-doskonalenia.pl](mailto:biuro@centrum-doskonalenia.pl)

**Telefon** (+22) 604 510 949