



## Akademia Projektów Budowlanych

Numer usługi 2024/06/11/10940/2179125

5 658,00 PLN brutto

4 600,00 PLN netto

176,81 PLN brutto/h

143,75 PLN netto/h

Ernst & Young  
spółka z  
ograniczoną  
odpowiedzialnością  
Academy of  
Business sp. k.



📍 Warszawa / mieszana (stacjonarna połączona z usługą  
zdalną w czasie rzeczywistym)

📄 Usługa szkoleniowa

🕒 32 h

📅 21.10.2024 do 19.11.2024

## Informacje podstawowe

<b>Kategoria</b>	Biznes / Zarządzanie przedsiębiorstwem
<b>Sposób dofinansowania</b>	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
<b>Grupa docelowa usługi</b>	Do udziału w warsztatach zapraszamy: <ul style="list-style-type: none"><li>• kierowników działów prawnych, prawników odpowiedzialnych za obsługę prawną projektów inwestycyjno-budowlanych</li><li>• kierowników projektów budowlanych odpowiedzialnych za termin i realizację budżetu projektu</li><li>• kierowników portfela projektów budowlanych</li><li>• członków zarządów firm budowlanych oraz innych firm realizujących projektu typu CAPEX poszukujących inspiracji w zakresie optymalizacji realizowanych projektów</li><li>• liderów zespołów i menedżerów w firmach z branży budowlanej i pokrewnych.</li></ul>
<b>Minimalna liczba uczestników</b>	6
<b>Maksymalna liczba uczestników</b>	20
<b>Data zakończenia rekrutacji</b>	17-10-2024
<b>Forma prowadzenia usługi</b>	mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)
<b>Liczba godzin usługi</b>	32

# Cel

## Cel edukacyjny

Szkolenie "Akademia Projektów Budowlanych" przygotowuje uczestników do sprawnego zarządzania projektami budowlanymi, poprzez analizę i wdrożenie zmian w obowiązujących praktykach zarządzania projektami budowlanymi, w celu uzyskania większej kontroli nad realizowanym przedsięwzięciem z równoczesnym zaoferowaniem zespołom realizacyjnym maksymalnej wymaganej elastyczności.

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>Uczestnik posługuje się wiedzą w zakresie zarządzania projektami budowlanymi</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• definiuje główne elementy zarządzania procesem realizacji projektów</li> <li>• identyfikuje aspekty prawne zarządzania projektami budowlanymi</li> <li>• omawia najważniejsze ryzyka prawne realizacji projektów budowlanych oraz sposoby ich minimalizacji</li> <li>• charakteryzuje zasady efektywnego planowania projektu oraz zasady zarządzania ograniczeniami w projekcie budowlanym</li> </ul>	<p>Wywiad ustrukturyzowany</p> <hr/> <p>Obserwacja w warunkach symulowanych</p>
<p>Uczestnik prowadzi projekty i zarządza projektami budowlanymi</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• prowadzi projekty budowlane, zarządza nimi oraz nadzoruje realizację projektów</li> <li>• kontroluje realizowane przedsięwzięcia z równoczesnym oferowaniem zespołom realizacyjnym maksymalnej wymaganej elastyczności</li> <li>• stosuje unikalne i innowacyjne (w branży budowlanej) praktyki, które pozwalają zwiększyć terminowość realizacji projektu przy równoczesnej poprawie efektywności wydatkowej i gospodarowania zasobami</li> <li>• wykorzystuje sposoby minimalizacji ryzyk prawnych związanych z realizacją projektów budowlanych</li> <li>• wdraża zmiany w obowiązujących praktykach zarządzania projektami budowlanymi w swojej organizacji by uzyskać większą kontrolę nad realizowanym przedsięwzięciem</li> <li>• analizuje przebieg procesu inwestycyjnego w projekcie budowlanym</li> </ul>	<p>Wywiad ustrukturyzowany</p> <hr/> <p>Obserwacja w warunkach symulowanych</p>

# Kwalifikacje

## Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

### Warunki uznania kompetencji

**Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?**

Dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się.

**Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?**

Dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji.

**Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielanie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?**

Dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielanie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji.

# Program

## PROGRAM

### Moduł 1. Projekty budowlane – aspekty zarządcze

#### 1. Zasady efektywnego planowania projektu

- Jaka jest różnica między celem, zakresem, produktem, zadaniem, kamieniem milowym i etapem w projekcie?
- Czym różni się plan operacyjny od planu strategicznego? Dlaczego powinny one być ze sobą skorelowane, chociaż każdy z nich musi być zbudowany na zupełnie innym zakresie czasowym?
- Na czym polega budżetowanie w projekcie i dlaczego zastosowanie parametru BCWP w projekcie przedstawia realną efektywność wydatkową w projekcie?
- Czym różni się monitorowanie operacyjne od taktycznego i strategicznego i jak powinny być prowadzone i zarządzane?

#### 2. Zastosowanie zasad zarządzania ograniczeniami w projekcie budowlanym

- Jaka jest charakterystyka ograniczenia w projekcie?
- Na czym polega model ciągłego doskonalenia (POOGI) w zarządzaniu zgodnie z założeniami Teorii Ograniczeń? Jakie są kolejne kroki wdrożeniowe?

#### 3. Warunki wejściowe i wymagania skutecznej implementacji metody buforowej (łańcucha krytycznego – CCPM – Critical Chain Project Management)

- Jak jest uzasadnienie i ograniczenia stosowania metody CCPM w projekcie budowlanym?
- Jakie są wymagania wejściowe nadzorowania realizacji projektu zgodnie z metodą CCPM?
- Na czym polega i jaki ma wpływ na termin i jakość realizacji projektu syndromu studenta?
- Na czym polega i jaki ma wpływ na termin i jakość realizacji projektu prawa parkinsona?
- Jaki jest wpływ na termin i jakość realizacji projektu dużej wielozadaniowości?
- Jaki jest wpływ na termin i jakość realizacji projektu efektu współdzielenia zasobów?
- Jaki jest wpływ na termin i jakość realizacji projektu punktów integracji w projekcie?

#### 4. Planowanie zadań ASAP i ALAP oraz JIT

- Jakie są zalety i wady harmonogramowania zgodnie z zasadą ASAP?
- Jakie są zalety i wady harmonogramowania zgodnie z zasadą ALAP?

- W jaki sposób wykorzystywać zalety ASAP i ALAP w harmonogramowaniu zadań w projekcie? Na czym polega zasada JUST IN TIME w harmonogramowaniu zadań w projekcie?

## 5. Przygotowanie harmonogramu do zarządzania z wykorzystaniem zasady buforowania projektu

- W jaki sposób wyznaczyć czasochłonność ambitną dla zadań w projekcie?
- Jakie są grupy zasobów w projekcie i w jaki sposób je harmonogramować w projekcie?
- W jaki sposób wyznaczyć łańcuch krytyczny w projekcie?
- Jaka jest rola i zastosowanie buforów w zarządzaniu projektami? Jakiego rodzaju buforów występują w projekcie?
- Jakie są kolejne kroki metodologiczne w modelowaniu projektu zgodnie z regułami łańcucha krytycznego?

## 6. Nadzorowanie realizacji projektu. Praktyczne aspekty wdrożeniowe

- W jaki sposób wdrożyć i z jakich elementów składa się procedurę aktualizacji statusu aktualizacji zadania przez zasób odpowiedzialny za jego realizację?
- W jaki sposób wykorzystywać narzędzie Fever Chart do nadzorowania realizacji projektu?
- W jaki sposób wykorzystywać rejestr buforów do nadzorowania realizacji projektu?
- W jaki sposób wykorzystywać rejestr dostępności zasobów do nadzorowania realizacji projektu?

## 7. Planowanie i nadzorowanie realizacji projektów budowlanych w środowisku zdalnych

- Harmonogramowanie w środowisku zdalnym
- Aktualizacje w środowisku zdalnym
- Monitorowanie kosztów w środowisku zdalnym (narzędzia do planowania, komunikacji, aktualizacji)
- Tworzenie efektywnego i możliwego do zastosowania środowiska (ekosystemu) biznesowego w projektach budowlanych, gdzie nadzór zarządczy odgrywa równie duże znaczenie co nadzór techniczny, a wynik finansowy jest rezultatem dobrego zarządzania, a nie dziełem przypadku
- Pełna świadomość w czasie rzeczywistym o rzeczowym i finansowym postępie w realizacji budowy
- Praktyka wdrożenia analizy ryzyka w projektach budowlanych, ze szczególnym uwzględnieniem ścieżki zapobiegawczej

## Moduł 2. Projekty budowlane, przebieg procesu inwestycyjnego – aspekty prawne

### 1. Jak przygotować się do sprawnej realizacji projektu budowlanego – perspektywa prawna

- Identyfikacja poszczególnych faz realizacji projektu – planowania, wykonania, nadzoru, zamknięcia projektu
- Inicjacja projektu – jak wygląda specyfika ofertowania w przetargach publicznych oraz przetargach prywatnych; rola dokumentacji przetargowej; kontrakty FIDIC i non-FIDIC w praktyce zamawiających (inwestorów)
- Wyjaśnienia treści SIWZ w praktyce, odwołanie do Krajowej Izby Odwoławczej – kiedy warto z niego skorzystać

### 2. Przebieg procesu inwestycyjnego

#### Ustawa o gospodarce nieruchomościami

- Cel publiczny
- Użytkowanie wieczyste i własność nieruchomości
- Podział i scalenie nieruchomości
- Wywłaszczenie
- Opłaty adiacenckie

#### Ustawa o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym

- Zmiany w procedurze planistycznej
- Miejscowe plany zagospodarowanie przestrzennego
- Roszczenia właściciela lub użytkownika wieczystego w związku z uniemożliwieniem lub ograniczeniem korzystania z nieruchomości albo obniżeniem jej wartości
- Uchwała krajobrazowa i rewitalizacyjna
- Decyzje o lokalizacji inwestycji celu publicznego i warunkach zabudowy

#### Prawo budowlane

- Omówienie najważniejszych zmian w prawie budowlanym
- Strony postępowania
- Pozwolenie na budowę
- Zgłoszenie
- Przebieg procesu inwestycyjnego
- Postępowanie legalizacyjne

- Decyzja o oddaniu budynku do użytkowania
- Stwierdzenie nieważności pozwolenia na budowę i decyzji o oddaniu budynku do użytkowania
- Katastrofa budowlana
- Zamknięcie projektu – formalne zakończenie prac dotyczących projektu, podsumowanie wyników, archiwizacja

### 3. Umowa o prace projektowe i roboty budowlane

- Podstawowe informacje dotyczące zawarcia, zmiany i wykonywania umów o prace projektowe i roboty budowlane
  - składanie oświadczeń woli
  - sposoby zawierania umów (oferta, negocjacje, aukcja i przetarg), zawieranie umów w trybie przepisów o zamówieniach publicznych
  - zmiana treści umów
  - wykonanie umów, sytuacja wierzyciela i dłużnika
- Zasady reprezentacji osób i podmiotów uczestniczących w procesie inwestycyjnym:
  - zasady reprezentacji przy jednoosobowej działalności gospodarczej, w spółkach osobowych i kapitałowych
  - reprezentowanie przez pełnomocnika
- Solidarna odpowiedzialność inwestora i wykonawcy
- Roszczenia wykonawcy:
  - o przedłużenie czasu na ukończenie
  - o dodatkowe koszty
  - o dodatkowe wynagrodzenie
  - o odszkodowanie
  - w związku z opóźnieniem w przekazaniu placu budowy
- Roszczenia zamawiającego o kary umowne oraz stwierdzone wady
- Zabezpieczenia wiarygodności umownych i ich przydatność w procesie inwestycyjnym:
  - hipoteka
  - zastaw
  - przewłaszczenie na zabezpieczenie
  - poręczenie
  - gwarancja
  - kary umowne
  - weksel
  - oświadczenie o poddaniu się egzekucji wprost z aktu notarialnego
- Aspekty praktyczne zgłaszania roszczenia, w tym rola dokumentacji reklamacyjnej oraz wycena roszczeń

### 4. Pozostałe niezbędne informacje w procesie inwestycyjnym

- Klauzula rebus sic stantibus w praktyce orzecniczej sądów, praktyczne aspekty waloryzacji wynagrodzenia w związku z nieprzewidywalnym wzrostem cen
- Wdrożenie procedury zmiany w świetle warunków kontraktowych FIDIC
- Odstąpienie od umowy przez inwestora, zamawiającego w świetle przepisów kodeksu cywilnego, a także FIDIC
- Procedura i rozstrzyganie sporów przez sądy powszechne

#### **Czas trwania szkolenia:**

Szkolenie trwa **32 godziny dydaktyczne** (tj. 45 minut).

#### **Walidacja:**

W trakcie szkolenia przeprowadzana będzie walidacja w formie wywiadu ustrukturyzowanego oraz obserwacji w warunkach symulowanych.

Osoba walidująca waliduje usługę po jej zakończeniu, w oparciu o checklistę od trenera, a następnie potwierdza osiągnięcie efektów kształcenia swoim podpisem na certyfikacie.

#### **Informacje techniczne:**

**W trakcie szkolenia online korzystamy z platformy Zoom.** Każdy uczestnik otrzymuje przed szkoleniem link do platformy internetowej (na wskazany adres mailowy), na której znajdować się będzie transmisja online. Uczestnictwo w streamingu nie wymaga żadnych, specjalnych oprogramowań: wystarczy, że komputer jest podłączony do Internetu (należy korzystać z przeglądarek: Google Chrome, Mozilla Firefox lub Safari). Uczestnicy oglądają i słuchają na żywo tego, co dzieje się w sali szkoleniowej oraz śledzą treści wyświetlane

na komputerze prowadzącego. Dodatkowo, wszyscy mogą zadawać pytania za pośrednictwem chatu online. W przypadku mniejszych szkoleń uczestnicy mogą przez mikrofon komunikować się z trenerem i innymi uczestnikami kursu. Link do szkolenia online generowany jest przed szkoleniem i ważny jest przez cały czas trwania szkolenia (uczestnik może połączyć się w dowolnym momencie).

#### Podczas szkoleń online wykorzystujemy następujące funkcjonalności:

##### 1) Praca w grupach (breakout rooms)

- trener może podzielić uczestników automatycznie lub manualnie
- trener ustala czas trwania pracy w grupach
- pojawia się krótki komunikat na ekranie uczestnika, który informuje, że gospodarz zaprasza do podpokoju
- prowadzący może wysłać wiadomość do wszystkich pokoi jednocześnie, np. z opisem zadania do wykonania.

##### 2) Narzędzia dostępne podczas sesji w breakout rooms:

- tablica, możliwość pisania mają wszyscy uczestnicy, efekt pracy można zapisać i pokazać w pokoju szkoleniowym, wszystkim uczestnikom szkolenia
- pokazywanie ekranu, każdy uczestnik może udostępnić swój ekran
- czat
- użytkownik pracujący w pokoju, może w dowolnym momencie zaprosić prowadzącego do pokoju grupowego.

## Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 28

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
<b>1 z 28</b> Projekty budowlane – aspekty zarządcze-ćwiczenia, rozmowa na żywo, chat	Tomasz Wrzesiewski	21-10-2024	09:00	11:00	02:00	Tak
<b>2 z 28</b> Przerwa	Tomasz Wrzesiewski	21-10-2024	11:00	11:15	00:15	Tak
<b>3 z 28</b> Zasady efektywnego planowania projektu -ćwiczenia, rozmowa na żywo, chat	Tomasz Wrzesiewski	21-10-2024	11:15	13:00	01:45	Tak
<b>4 z 28</b> Przerwa	Tomasz Wrzesiewski	21-10-2024	13:00	14:00	01:00	Tak

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
<b>5 z 28</b> Zastosowanie zasad zarządzania ograniczeniami w projekcie budowlanym-ćwiczenia, rozmowa na żywo, chat	Tomasz Wrzesiewski	21-10-2024	14:00	15:00	01:00	Tak
<b>6 z 28</b> Przerwa	Tomasz Wrzesiewski	21-10-2024	15:00	15:15	00:15	Tak
<b>7 z 28</b> Warunki wejściowe i wymagania skutecznej implementacji metody buforowej (łańcucha krytycznego – CCPM – Critical Chain Project Management) - ćwiczenia, rozmowa na żywo, chat	Tomasz Wrzesiewski	21-10-2024	15:15	16:30	01:15	Tak
<b>8 z 28</b> Planowanie zadań ASAP i ALAP oraz JIT-ćwiczenia, rozmowa na żywo, chat	Krzysztof Balczerski	22-10-2024	09:00	11:00	02:00	Tak
<b>9 z 28</b> Przerwa	Krzysztof Balczerski	22-10-2024	11:00	11:15	00:15	Tak

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
<p><b>10 z 28</b></p> Przygotowanie harmonogramu do zarządzania z wykorzystaniem zasady buforowania projektu-ćwiczenia, rozmowa na żywo, chat	Krzysztof Balczerski	22-10-2024	11:15	13:00	01:45	Tak
<p><b>11 z 28</b></p> Przerwa	Krzysztof Balczerski	22-10-2024	13:00	14:00	01:00	Tak
<p><b>12 z 28</b></p> Nadzorowanie realizacji projektu. Praktyczne aspekty wdrożeniowe-ćwiczenia, rozmowa na żywo, chat	Krzysztof Balczerski	22-10-2024	14:00	15:00	01:00	Tak
<p><b>13 z 28</b></p> Przerwa	Krzysztof Balczerski	22-10-2024	15:00	15:15	00:15	Tak
<p><b>14 z 28</b></p> Planowanie i nadzorowanie realizacji projektów budowlanych w środowisku zdalnych-ćwiczenia, rozmowa na żywo, chat	Krzysztof Balczerski	22-10-2024	15:15	16:30	01:15	Tak
<p><b>15 z 28</b></p> Projekty budowlane, przebieg procesu inwestycyjnego – aspekty prawne-ćwiczenia, rozmowa na żywo, chat	Piotr Grodzki	18-11-2024	09:00	11:00	02:00	Tak



Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
<b>16 z 28</b> Przerwa	Piotr Grodzki	18-11-2024	11:00	11:15	00:15	Tak
<b>17 z 28</b> Jak przygotować się do sprawnej realizacji projektu budowlanego – perspektywa prawna-ćwiczenia, rozmowa na żywo, chat	Piotr Grodzki	18-11-2024	11:15	13:00	01:45	Tak
<b>18 z 28</b> Przerwa	Piotr Grodzki	18-11-2024	13:00	14:00	01:00	Tak
<b>19 z 28</b> Przebieg procesu inwestycyjnego o cz.1-ćwiczenia, rozmowa na żywo, chat	Piotr Grodzki	18-11-2024	14:00	15:00	01:00	Tak
<b>20 z 28</b> Przerwa	Piotr Grodzki	18-11-2024	15:00	15:15	00:15	Tak
<b>21 z 28</b> Przebieg procesu inwestycyjnego o cz.2-ćwiczenia, rozmowa na żywo, chat	Piotr Grodzki	18-11-2024	15:15	16:30	01:15	Tak
<b>22 z 28</b> Umowa o prace projektowe i roboty budowlane cz.1-ćwiczenia, rozmowa na żywo, chat	Piotr Grodzki	19-11-2024	09:00	11:00	02:00	Tak
<b>23 z 28</b> Przerwa	Piotr Grodzki	19-11-2024	11:00	11:15	00:15	Tak

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
24 z 28 Umowa o prace projektowe i roboty budowlane cz.2-ćwiczenia, rozmowa na żywo, chat	Piotr Grodzki	19-11-2024	11:15	13:00	01:45	Tak
25 z 28 Przerwa	Piotr Grodzki	19-11-2024	13:00	14:00	01:00	Tak
26 z 28 Pozostałe niezbędne informacje w procesie inwestycyjnym cz.1-ćwiczenia, rozmowa na żywo, chat	Piotr Grodzki	19-11-2024	14:00	15:00	01:00	Tak
27 z 28 Przerwa	Piotr Grodzki	19-11-2024	15:00	15:15	00:15	Tak
28 z 28 Pozostałe niezbędne informacje w procesie inwestycyjnym cz.2-ćwiczenia, rozmowa na żywo, chat	Piotr Grodzki	19-11-2024	15:15	16:30	01:15	Tak

## Cennik

### Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	5 658,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	4 600,00 PLN

---

**Koszt osobogodziny brutto**

176,81 PLN

---

**Koszt osobogodziny netto**

143,75 PLN

---

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 3



1 z 3

### Krzysztof Balczerski

W APRO Construction Krzysztof jest odpowiedzialny za kompleksową restrukturyzację firmy, a następnie jej zarządzanie poprzez stworzenie wizji i strategii, nowych struktur organizacyjnych, systemu zarządzania, systemów informatycznych, jak również rekrutację i tworzenie zespołów.

Wcześniej jako kierownik projektu, inspektor nadzoru oraz inżynier kontraktu w firmie deweloperskiej zajmował się zarządzaniem projektami deweloperskimi.

Od wielu lat jest trenerem skupionym wokół przekazywania doświadczeń i praktycznej wiedzy z obszaru zarządzania projektami.

Posiada wiedzę w zakresie metodologii zarządzania projektami PRINCE2, Agile, Scrum, PMI oraz KISS 12 Pytań potwierdzoną odpowiednimi certyfikatami.

Absolwent programu Management w ICAN Institute, studiów podyplomowych w University of Applied Sciences Utrecht (Zarządzanie projektami w praktyce) i Szkole Głównej Handlowej (Studia menedżerskie dla deweloperów), a także Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu (Zarządzanie i Marketing), Politechniki Bydgoskiej i Politechniki Warszawskiej (Budownictwo).

Prywatnie pasjonat podróżowania, piłki nożnej (członek zarządu KS Pomorzanie Toruń) i nauki języków obcych.

Krzysztof posiada ponad 5-letnie doświadczenie w prowadzeniu szkoleń.



2 z 3

### Tomasz Wrzesiewski

Trener i konsultant związany z EY Academy of Business od 2005 roku. Ukończył Wydział Zarządzania Uniwersytetu Warszawskiego oraz ICAN (Kanadyjski Instytut Zarządzania). Posiada wieloletnie doświadczenie w biznesie i branży szkoleniowej. Jest specjalistą w zakresie zarządzania projektami oraz optymalizacji procesów w firmie. Zanim związał swój rozwój zawodowy z obszarem zarządzania projektami i procesami, przez ponad 6 lat był dyrektorem sprzedaży firmy handlowej osiągającej znaczne sukcesy na rynkach europejskich. Koordynował pracę kilkudziesięciu agentów handlowych i jeszcze liczniejszego zespołu sprzedaży w całej Europie.

Posiada bogate doświadczenie w budowaniu i zarządzaniu zespołami o różnej specjalizacji: prowadził projekty związane z restrukturyzacją dużych i małych firm produkcyjnych i usługowych, organizacji publicznych i non-profit. Realizował między innymi projekt sprzedaży agencyjnej w międzynarodowej firmie oraz proces zarządzania projektami w międzynarodowych organizacjach. Brał udział w tworzeniu strategii rynkowej wejścia na rynek południowy firmy z branży FMCG. Współpracował również z Komisją Energetyki Sejmu RP oraz Parlamentem Europejskim.

Jest twórcą i wykładowcą wielu prestiżowych kursów biznesowych, realizowanych zarówno w formule MBA, jak i szkoleń otwartych oraz zamkniętych. Realizuje autorskie warsztaty w Niemczech, Belgii, Kuwejcie, Czechach, Polsce oraz na Ukrainie.

Krzysztof posiada ponad 5-letnie doświadczenie w prowadzeniu szkoleń.



3 z 3

## Piotr Grodzki

Piotr jest absolwentem Wydziału Prawa Uniwersytetu Warszawskiego. Jest Radcą prawnym w Okręgowej Izbie Radców Prawnych w Warszawie.

Od 2011 roku jest współnikiem w Kancelarii Radców Prawnych s.c. Specjalizuje się w prawie i postępowaniu administracyjnym, sądownoadministracyjnym, prawie związanym z nieruchomościami oraz prawie cywilnym.

Od 2007 roku prowadzi liczne szkolenia z zakresu prawa.

Od 2007 roku jest wykładowcą w Szkole Głównej Handlowej w Warszawie.

Od 2012 roku jest wykładowcą w Okręgowej Izbie Radców Prawnych w Warszawie. Prowadzi zajęcia dla aplikantów, jak również szkolenia dla radców prawnych.

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Każdy z uczestników otrzyma komplet materiałów szkoleniowych w formie skryptu.

### Informacje dodatkowe

- **Harmonogram godzinowy szkolenia każdorazowo dostosowywany jest do grupy szkoleniowej.**
- **Godziny realizacji poszczególnych modułów szkolenia mogą ulec zmianie.**

## Warunki techniczne

### Warunki techniczne niezbędne do udziału w usłudze:

Do realizacji szkoleń online korzystamy z platformy Zoom. Każdy uczestnik otrzymuje przed szkoleniem link do platformy internetowej (na wskazany adres mailowy), na której znajdować się będzie transmisja online. Uczestnictwo w streamingu nie wymaga żadnych, specjalnych oprogramowań: wystarczy, że komputer jest podłączony do Internetu (należy korzystać z przeglądarek: Google Chrome, Mozilla Firefox lub Safari). Uczestnicy oglądają i słuchają na żywo tego, co dzieje się w sali szkoleniowej oraz śledzą treści wyświetlane na komputerze prowadzącego. Dodatkowo, wszyscy mogą zadawać pytania za pośrednictwem chatu online. W przypadku mniejszych szkoleń uczestnicy mogą przez mikrofon komunikować się z trenerem i innymi uczestnikami kursu. Link do szkolenia online generowany jest przed szkoleniem i ważny jest przez cały czas trwania szkolenia (uczestnik może połączyć się w dowolnym momencie).

**Minimalne wymagania sprzętowe, jakie musi spełniać komputer Uczestnika lub inne urządzenie do zdalnej komunikacji:** Dwurdeniowy procesor Intel Core i5 2,5 GHz i wyższy.

**Minimalne wymagania dotyczące parametrów łącza sieciowego, jakim musi dysponować Uczestnik:** pobieranie: 10 Mb/s, wysyłanie: 5 Mb/s.

**Niezbędne oprogramowanie umożliwiające Uczestnikom dostęp do prezentowanych treści i materiałów:** Nie trzeba pobierać oprogramowania. Aby wziąć udział w szkoleniu online potrzebny jest komputer, laptop, telefon lub tablet ze stabilnym internetem i bez blokad firmowych.

**Podczas szkoleń online wykorzystujemy następujące funkcjonalności:**

1) Praca w grupach (breakout rooms)

- trener może podzielić uczestników automatycznie lub manualnie
- trener ustala czas trwania pracy w grupach
- pojawia się krótki komunikat na ekranie uczestnika, który informuje, że gospodarz zaprasza do podpokoju
- prowadzący może wysłać wiadomość do wszystkich pokoi jednocześnie, np. z opisem zadania do wykonania.

2) Narzędzia dostępne podczas sesji w breakout rooms:

- tablica, możliwość pisania mają wszyscy uczestnicy, efekt pracy można zapisać i pokazać w pokoju szkoleniowym, wszystkim uczestnikom szkolenia
- pokazywanie ekranu, każdy uczestnik może udostępnić swój ekran
- czat
- użytkownik pracujący w pokoju, może w dowolnym momencie zaprosić prowadzącego do pokoju grupowego.

**Usługa jest nagrywana na potrzeby ewentualnej kontroli.**

**W związku z tym, prosimy o włączenie kamery na czas udziału w szkoleniu. Dziękujemy.**

## Adres

al. Armii Ludowej 26  
00-609 Warszawa  
woj. mazowieckie

## Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi
- Laboratorium komputerowe
- Udogodnienia dla osób ze szczególnymi potrzebami
- W budynku znajduje się: parking dla rowerów, poczta, restauracja, firma kurierska, kiosk.

## Kontakt



**Klaudia Pliszka**

**E-mail** [klaudia.pliszka@pl.ey.com](mailto:klaudia.pliszka@pl.ey.com)

**Telefon** (+48) 510 201 302