



Uniwersytet WSB
Merito w Poznaniu



Master of Business Administration HR (MBA HR)

Numer usługi 2024/06/11/7405/2178753

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

📖 Studia podyplomowe

🕒 266 h

📅 16.11.2024 do 11.06.2026

28 500,00 PLN brutto

28 500,00 PLN netto

107,14 PLN brutto/h

107,14 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria

Biznes / Zarządzanie przedsiębiorstwem

Sposób dofinansowania

wsparcie dla osób indywidualnych
wsparcie dla pracodawców i ich pracowników

Grupa docelowa usługi

Studia podyplomowe MBA HR adresowane są do osób z co najmniej pięcioletnim doświadczeniem zawodowym, posiadających minimum wykształcenie wyższe I stopnia (preferowane doświadczenie w zarządzaniu zespołem lub menedżerskie).

Dodatkowo studia **MBA HR** są skierowane do dyrektorów HR, liderów zmian, doświadczonych pracowników HR, liderów oraz konsultantów HR, aby rozwijać umiejętności zarządzania strategicznego zasobami ludzkimi, uczestniczyć aktywnie w procesach decyzyjnych, oraz wprowadzać nowe trendy w obszarze HR.

Celem studiów jest poszerzenie wiedzy z zakresu zarządzania zasobami ludzkimi oraz rozwinięcie kwalifikacji niezbędnych do pracy jako menedżer HR. Program przygotowuje do tworzenia strategii HR, opracowywania planów rozwoju zatrudnienia i szkoleń dla pracowników. Dodatkowo, umożliwi poznanie aktualnych trendów i nowości w dziedzinie zarządzania zasobami ludzkimi oraz rozwijanie umiejętności adaptacyjnych i innowacyjnych, co jest kluczowe w dynamicznym środowisku biznesowym.

Minimalna liczba uczestników

15

Maksymalna liczba uczestników

35

Data zakończenia rekrutacji

13-11-2024

Forma prowadzenia usługi

zdalna w czasie rzeczywistym

Liczba godzin usługi

266

Cel

Cel edukacyjny

Studia MBA HR przygotowują do zdobycia kompleksowej wiedzy z zakresu zarządzania zasobami ludzkimi oraz rozwijanie umiejętności potrzebnych do efektywnej pracy jako menedżer HR. Program przygotowuje do tworzenia strategii HR, opracowywania planów rozwoju zatrudnienia i szkoleń dla pracowników. Ponadto, umożliwia zdobycie wiedzy na temat aktualnych trendów i nowości w obszarze zarządzania zasobami ludzkimi oraz rozwijanie umiejętności adaptacyjnych i innowacyjnych, co jest istotne w dyn

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>1. Organizacja w zmieniającym się świecie (2 godz.)</p> <p>Wiedza:</p> <ul style="list-style-type: none">➤ Zrozumienie wpływu globalizacji na organizację.➤ Świadomość umiędzynarodowienia i różnic kulturowych.➤ Znajomość różnic między pracą wirtualną a konwencjonalną. <p>Umiejętności:</p> <ul style="list-style-type: none">➤ Analiza wpływu globalnych trendów na organizację.➤ Adaptacja strategii do umiędzynarodowienia i różnic kulturowych. <p>Wdrażanie i zarządzanie pracą wirtualną oraz konwencjonalną.</p> <p>Kompetencje społeczne:</p> <ul style="list-style-type: none">➤ Skuteczna komunikacja w międzynarodowym środowisku.➤ Wrażliwość na różnice kulturowe w miejscu pracy.➤ Budowanie zespołów pracujących wirtualnie i konwencjonalnie.	<p>Identyfikacja i opisanie trzech głównych globalnych trendów wpływających na organizację.</p> <p>Analiza konsekwencji tych trendów dla różnych sektorów biznesowych.</p> <p>Propozycja strategii reakcji organizacji na te trendy, uwzględniająca ich wpływ na model biznesowy.</p>	<p>Test teoretyczny</p> <p>Wywiad swobodny</p>

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>2. Trening kompetencji przywódczych i menedżerskich na bazie badania stylu myślenia i działania FRIS® (16 godz.)</p> <p>Wiedza:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Znajomość narzędzia FRIS® i jego zastosowań. ➤ Rozumienie różnorodności stylów myślenia i działania. <p>Umiejętności:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Definiowanie celów i oczekiwań wobec siebie i innych. ➤ Skuteczne zdobywanie i interpretacja informacji. <p>Podjmowanie decyzji i angażowanie innych w działania.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Komunikacja i wyrażanie stanowisk w oparciu o style poznawcze. <p>Kompetencje społeczne:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Zwiększanie efektywności współpracy w zespołach. ➤ Budowanie relacji opartych na zrozumieniu stylów myślenia i działania. ➤ Wykorzystanie potencjału pracowników i zespołów. 	<p>Identyfikacja i opisanie trzech głównych mocnych stron uczestnika.</p> <p>Przedstawienie przykładów sytuacji, w których uczestnik wykorzystał swoje mocne strony do osiągnięcia celów.</p> <p>Ocena efektywności tych rozwiązań przez interesariuszy.</p>	<p>Obserwacja w warunkach rzeczywistych</p> <hr/> <p>Prezentacja</p>

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>3. Zarządzanie strategiczne firmą i organizacją - nowe trendy i poszukiwanie szans na rozwój (16 godz.)</p> <p>Wiedza:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Znajomość metod analizy otoczenia i poszukiwania szans na rozwój. ➤ Zrozumienie procesów projektowania wartości dla klientów. <p>Umiejętności:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Identyfikacja zagrożeń i szans rozwojowych organizacji. ➤ Projektowanie propozycji wartości dla klientów. ➤ Analiza potencjału organizacji do dostarczania wartości. ➤ Formułowanie celów strategicznych. <p>Kompetencje społeczne:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Efektywna komunikacja strategii organizacji. ➤ Budowanie i zarządzanie portfelem inicjatyw strategicznych. 	<p>Identyfikacja kluczowych atrybutów wartości dla klientów w określonej branży lub sektorze.</p> <p>Projektowanie oferty produktów lub usług uwzględniającej potrzeby i oczekiwania klientów.</p> <p>Opisanie sposobów mierzenia i monitorowania wartości dostarczanej klientom.</p>	<p>Test teoretyczny</p> <p>Obserwacja w warunkach rzeczywistych</p>
<p>4. Zarządzanie procesowe i operacyjne (16 godz.)</p> <p>Wiedza:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Zrozumienie filozofii LEAN i jej narzędzi. ➤ Znajomość znaczenia doskonałości operacyjnej. <p>Umiejętności:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Zarządzanie procesami biznesowymi. ➤ Rozwój umiejętności analitycznych i krytycznych. ➤ Skuteczne zarządzanie operacjami w sektorze produkcyjnym i usługowym. <p>Kompetencje społeczne:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Współpraca w ramach zespołów zarządzających procesami. ➤ Komunikacja i wdrażanie zasad doskonałości operacyjnej. 	<p>Zastosowanie narzędzi LEAN do identyfikacji i eliminacji marnotrawstw w procesach.</p> <p>Projektowanie i wdrażanie rozwiązań mających na celu poprawę efektywności operacyjnej.</p> <p>Monitorowanie i ocena skuteczności działań podejmowanych w ramach implementacji narzędzi LEAN.</p>	<p>Test teoretyczny</p> <p>Prezentacja</p>

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>5. Portfele, programy i projekty z perspektywy wyższej kadry menedżerskiej i HR-u (16 godz.)</p> <p>Wiedza:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ Znajomość zasad zarządzania portfelem, programami i projektami. ▶ Rozumienie wpływu projektów na zasoby ludzkie organizacji. <p>Umiejętności:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ Budowanie mechanizmów zarządzania portfelem na bazie strategii organizacji. ▶ Integracja zarządzania projektami z rozwojem talentów. ▶ Definiowanie kluczowych ról i mechanizmów ładu projektowego. <p>Kompetencje społeczne:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ Efektywna komunikacja celów projektów i strategii realizacji. ▶ Budowanie struktur wspierających realizację wartości biznesowej. 	<p>Opracowanie planu zarządzania portfelem projektów na podstawie strategii organizacji.</p> <p>Wdrożenie mechanizmów monitorowania i oceny efektywności portfela.</p> <p>Ocena efektywności tych mechanizmów w kontekście realizacji celów strategicznych.</p>	<p>Obserwacja w warunkach rzeczywistych</p> <p>Wywiad swobodny</p>
<p>6. Trendy i nowe technologie w ujęciu strategicznym (8 godz.)</p> <p>Wiedza:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ Znajomość trendów i nowych technologii w biznesie. ▶ Zrozumienie zastosowań digitalizacji, AI, Big Data, i RPA. <p>Umiejętności:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ Analiza i wdrażanie nowych technologii w strategii organizacji. ▶ Testowanie narzędzi technologicznych w praktyce. <p>Kompetencje społeczne:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ Budowanie kultury High Effectiveness Culture (HEC). ▶ Współpraca w zrównoważonym rozwoju organizacji. 	<p>Identyfikacja kluczowych obszarów działalności organizacji, w których można zastosować technologie cyfrowe.</p> <p>Wdrożenie konkretnych narzędzi i rozwiązań cyfrowych w praktyce organizacyjnej.</p> <p>Ocena efektywności tych technologii w kontekście poprawy wyników organizacji.</p>	<p>Test teoretyczny</p> <p>Obserwacja w warunkach rzeczywistych</p>

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>7. Zarządzanie zmianą oraz zarządzanie kryzysowe (8 godz.)</p> <p>Wiedza:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Znajomość procesów zarządzania zmianą i kryzysami. ➤ Rozumienie złożoności i ryzyka związanych z procesami zmiany. <p>Umiejętności:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Diagnoza potrzeb i planowanie wdrożenia zmiany. ➤ Opracowywanie planów zarządzania kryzysowego. <p>Kompetencje społeczne:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Budowanie zaangażowania i komunikacja w procesach zmiany. ➤ Zarządzanie komunikacją w sytuacjach kryzysowych. 	<p>Opracowanie planu wdrożenia zmiany obejmującego cele, strategię, harmonogram oraz zaangażowane zasoby.</p> <p>Opracowanie systemu zarządzania kryzysowego, uwzględniającego identyfikację ryzyk, procedury reagowania oraz komunikację w sytuacjach kryzysowych.</p> <p>Ocena skuteczności tych planów i systemów w kontekście faktycznych zmian i sytuacji kryzysowych.</p>	<p>Test teoretyczny</p> <p>Prezentacja</p>
<p>8. Rachunkowość menedżerska (16 godz.)</p> <p>Wiedza:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Znajomość zasad pozyskiwania i analizy informacji finansowych. ➤ Zrozumienie budżetowania i oceny wskaźników finansowych. <p>Umiejętności:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Planowanie działalności bieżącej i rozwojowej. ➤ Interpretacja i raportowanie danych finansowych. <p>Kompetencje społeczne:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Komunikacja wyników finansowych w kontekście decyzji menedżerskich. 	<p>Przygotowanie analizy finansowej obejmującej wskaźniki rentowności, płynności, zadłużenia oraz efektywności operacyjnej.</p> <p>Interpretacja wyników analizy w kontekście aktualnej sytuacji organizacji i jej celów biznesowych.</p> <p>Wypracowanie rekomendacji działań na podstawie analizy finansowej.</p>	<p>Test teoretyczny</p> <p>Wywiad swobodny</p>

Program

Program studiów MBA HR

Blok wprowadzający

1. Organizacja w zmieniającym się świecie (2 godz.)
2. Trening kompetencji przywódczych i menedżerskich - na bazie badania stylu myślenia i działania FRIS® (16 godz.)
3. Zarządzanie strategiczne firmą i organizacją - nowe trendy i poszukiwanie szans na rozwój (16 godz.)
4. Zarządzanie procesowe i operacyjne (16 godz.)
5. Portfele, programy i projekty z perspektywy wyższej kadry menedżerskiej i HR-u (16 godz.)
6. Trendy i nowe technologie w ujęciu strategicznym (8 godz.)
7. Zarządzanie zmianą oraz zarządzanie kryzysowe (8 godz.)
8. Rachunkowość menedżerska (16 godz.)
9. Zarządzanie sytuacjami trudnymi w organizacji - gry i konflikty (16 godz.)

Moduł specjalistyczny

1. Strategiczne zarządzanie zasobami ludzkimi (16 godz.)
2. Controlling personalny (8 godz.)
3. Polityka wynagrodzeń (8 godz.)
4. Zarządzanie sytuacjami trudnymi w obszarze zatrudnienia (16 godz.)
5. Technologie cyfrowe i sztuczna inteligencja w HR (8 godz.)
6. Planowanie, pozyskanie, rozwój i zaangażowanie pracowników (16 godz.)
7. Diversity & Inclusion Management (8 godz.)
8. Coaching i mentoring - rola HR-u w rozwoju pracowników w organizacji (16 godz.)
9. Negocjacje (16 godz.)
10. Employer Branding (16 godz.)
11. Wellbeing - budowanie kultury dobrostanu pracowników (16 godz.)
12. Projekt menedżerski (16 godz.)

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

Przedmiot / temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
Brak wyników.				

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	28 500,00 PLN

Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	28 500,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	107,14 PLN
Koszt osobogodziny netto	107,14 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 0

Brak wyników.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

[Dodatkowe materiały z zajęć dla uczestników studiów MBA HR](#)

Uczestnicy studiów MBA HR otrzymują na każde zajęcia materiały do zajęć w postaci skryptów oraz praktycznych ćwiczeń.

Po zajęciach uczestnicy otrzymują w wersji elektronicznej prezentację z zajęć w formacie pdf oraz inne dodatkowe materiały udostępnione przez wykładowców.

Warunki uczestnictwa

[Warunki uczestnictwa w studiach MBA HR](#)

W kwestii zaliczenia studiów, to obejmuje on następujące aspekty:

- Obowiązkowe uczestnictwo w zajęciach (100%),
- każdy moduł kończy się pracą zaliczeniową i/lub egzaminem (szczegółowe zasady zaliczania poszczególnych modułów wyznaczają wykładowcy),
- podstawą ukończenia studiów jest zaliczenia wszystkich modułów studiów oraz uzyskanie pozytywnej oceny z projektu menedżerskiego i jego obrony.

Proces rekrutacji obejmuje:

- Rejestracje online na stronie internetowej: <https://www.merito.pl/rekrutacja/krok1>
 - dostarczenie wymaganego kompletu dokumentów (kwestionariusz osobowy wraz z podaniem, list motywacyjny, CV, potwierdzenie m.in. 5 letniego doświadczenia zawodowego, dyplom ukończenia studiów wyższych - oryginał do wglądu w Biurze MBA)
 - uzyskanie pozytywnego rezultatu rozmowy kwalifikacyjnej.
-

Dokumenty rekrutacyjne można złożyć elektronicznie lub osobiście w Biurze MBA Uniwersytetu WSB Merito.

Informacje dodatkowe

[Studia MBA realizowane są przy współpracy z naszym partnerem merytorycznym - Franklin University \(USA\).](#)

Absolwenci programu otrzymują świadectwo ukończenia studiów podyplomowych MBA Uniwersytetu WSB Merito (w języku polskim), oraz dyplom MBA Zarządzanie w podmiotach leczniczych wraz z wykazem zaliczonych modułów sygnowany przez naszą Uczelnię i amerykańskiego partnera programu – Franklin University (w języku angielskim).

Dodatkowe korzyści

- **3 zjazdy wyjazdowe (stacjonarne)** w ramach programu MBA HR organizujemy również zajęcia wyjazdowe, które są idealną okazją do bliższego poznania się oraz integracji uczestników w ramach grupy.
 - **Wyjazd do USA – MBA Study Tour (dla chętnych za dodatkową opłatą):** zorganizowany wyjazd do USA z autorskim programem dostosowanym do profilu studiów. Plan pobytu w Stanach Zjednoczonych obejmuje m.in. zwiedzanie Franklin University oraz spotkania i warsztaty prowadzone przez przedstawicieli wybranych amerykańskich firm.
-

Warunki techniczne

Zajęcia realizowane na platformie MS Teams - dostęp do platformy zapewnia Uczelnia.

Pozostałe warunki techniczne:

- komputer lub laptop z kamerą,
- stabilne łącze internetowe,
- mikrofon z mikrofonem lub głośniki.

Kontakt



Marta Kalaczyńska

E-mail marta.kalaczynska@merito.szczecin.pl

Telefon (+48) 602 646 460