



## Szkolenie: PROSTA SPÓŁKA AKCYJNA - funkcjonowanie, rachunkowość i podatki

Numer usługi 2024/06/10/8058/2177829

1 380,00 PLN brutto

1 380,00 PLN netto

81,18 PLN brutto/h

81,18 PLN netto/h

Centrum

Szkoleniowe FRR

Sp. z o.o.



📍 zdalna w czasie rzeczywistym

👤 Usługa szkoleniowa

🕒 17 h

📅 02.10.2024 do 03.10.2024

## Informacje podstawowe

### Kategoria

Finanse i bankowość / Rachunkowość/księgowość

### Sposób dofinansowania

wsparcie dla osób indywidualnych  
wsparcie dla pracodawców i ich pracowników

### Grupa docelowa usługi

- osoby, które zamierzają prowadzić działalność gospodarczą w formie PSA,
- osoby, które niedawno założyły PSA,
- osoby, które prowadzą spółki PSA i mają wątpliwości w tym zakresie,
- osoby, które zamierzają objąć stanowisko w Zarządzie PSA,
- osoby, które niedawno objęły stanowisko w Zarządzie spółki PSA,
- osoby, które są w Zarządzie PSA i mają wątpliwości w zakresie jej działalności,
- osoby, które mają zamiar prowadzić rachunkowość PSA,
- osoby, które od niedawna prowadzą rachunkowość PSA,
- osoby, które prowadzą rachunkowość PSA i mają wątpliwości w tym zakresie,
- osoby zainteresowane zasadami funkcjonowania PSA,
- usługa jest również adresowana do Uczestników Projektu: "Kierunek – Rozwój",
- do udziału w usłudze wymagana jest podstawowa wiedza ogólnoekonomiczna.

### Minimalna liczba uczestników

1

### Maksymalna liczba uczestników

15

### Forma prowadzenia usługi

zdalna w czasie rzeczywistym

### Liczba godzin usługi

17

### Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Znak Jakości Małopolskich Standardów Usług Edukacyjno-Szkoleniowych (MSUES) - wersja 2.0

# Cel

## Cel edukacyjny

Usługa: "PROSTA SPÓŁKA AKCYJNA - funkcjonowanie, rachunkowość i podatki" przygotowuje uczestnika do samodzielnych działań w zakresie prowadzenia rachunkowości finansowej oraz sprawozdawczości jak również rozliczeń podatkowych dla formy przedsiębiorstwa, jaką jest Prosta Spółka Akcyjna (PSA).

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Posługuje się wiedzą w zakresie powstania i funkcjonowania oraz zakończenia bytu prostej spółki akcyjnej od strony Kodeksu spółek handlowych	omawia specyfikę zakładania prostej spółki akcyjnej	Test teoretyczny
	charakteryzuje organy w P.S.A. oraz zasady ich funkcjonowania	Test teoretyczny
	opisuje zasady funkcjonowania P.S.A. w tym w organizacji	Test teoretyczny
	projektuje proces likwidacji P.S.A.	Test teoretyczny
	określa zasady odpowiedzialność w P.S.A.	Test teoretyczny
	wymienia podstawowe zasady dot. przekształcenia P.S.A.	Test teoretyczny
	charakteryzuje wady i zalety P.S.A.	Test teoretyczny

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>Posługuje się wiedzą w zakresie podstaw rachunkowości finansowej oraz sprawozdawczość w prostej spółce akcyjnej</p>	<p>definiuje zasady prowadzenia ksiąg rachunkowych</p>	<p>Test teoretyczny</p>
	<p>przedstawia zasady odpowiedzialności za rachunkowość P.S.A. i inwentaryzacje</p>	<p>Test teoretyczny</p>
	<p>definiuje pojęcia jednostek mikro i małych oraz uproszczenia możliwe do zastosowania w tych jednostkach</p>	<p>Test teoretyczny</p>
	<p>posiada wiedzę kiedy P.S.A. podlega badaniu sprawozdania finansowego oraz podstawowe zasady związane z audytem</p>	<p>Test teoretyczny</p>
	<p>określa zasady inwentaryzacji rocznej</p>	<p>Test teoretyczny</p>
	<p>omawia budowę sprawozdania finansowego jednostki mikro i małej</p>	<p>Test teoretyczny</p>
	<p>ewidencjonuje w księgach rachunkowych wybrane zdarzenia gospodarcze związane z kapitałami P.S.A.</p>	<p>Test teoretyczny</p>
<p>sporządza harmonogram prac bilansowych P.S.A.</p>	<p>Test teoretyczny</p>	

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
	omawia przychody podatkowe oraz przychody zwolnione	Test teoretyczny
	omawia koszty uzyskania przychodów	Test teoretyczny
	omawia wybrane koszty niestanowiące kosztów uzyskania przychodu	Test teoretyczny
	ustala dochód, podstawę opodatkowania	Test teoretyczny
Posługuje się wiedzą w zakresie podatku dochodowego w prostej spółce akcyjnej	ustala odliczenia od dochodu oraz właściwą stawkę podatku CIT	Test teoretyczny
	określa podstawę zasady funkcjonowania funduszu na cele inwestycyjne oraz warunki zastosowania i opodatkowania w CIT estońskim	Test teoretyczny
	omawia zasady wynagradzania organów P.S.A.	Test teoretyczny
	identyfikuje zagrożenia i możliwości dot. opodatkowania P.S.A.	Test teoretyczny
KOMPETENCJE SPOŁECZNE: Rozwiązuje konflikty	umiejętnie diagnozuje sytuacje konfliktowe	Test teoretyczny
	posługuje się metodami i narzędziami do ich rozwiązywania	Test teoretyczny
Podejmuje obowiązki wynikające z przynależności do danego środowiska	ocenia wagę i wpływ indywidualnych zadań organizacji na jej funkcjonowanie	Test teoretyczny
	analizuje wpływ powierzonych mu zadań na inne zadania realizowane przez swoich współpracowników	Test teoretyczny
UMIEJĘTNOŚCI: Komunikuje się ze zróżnicowanymi kręgami odbiorców	identyfikuje potencjalnych odbiorców świadczonych przez siebie usług	Test teoretyczny
	komunikuje się w sposób jasny, zwięzły i przystępny	Test teoretyczny
Odpowiednio uzasadnia swoje stanowisko	posługuje się językiem korzyści	Test teoretyczny
	pokazuje dobre i złe strony danego rozwiązania	Test teoretyczny

# Kwalifikacje

## Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

### Warunki uznania kompetencji

**Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?**

Tak, dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji (certyfikat) zawiera suplement z opisem efektów uczenia się.

**Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?**

Tak, suplement potwierdza, że walidacja została przeprowadzona o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji.

**Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?**

Tak, suplement potwierdza rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji, którą stanowi test przygotowany przez zewnętrznego eksperta.

## Program

### 1. PSA w świetle przepisów kodeksu spółek handlowych

- Podstawowe zasady powstania spółki
- Podstawowe prawa i obowiązki akcjonariuszy spółki
- Podstawowe informacje dotyczące akcji spółki
- Zarząd spółki
- Rada nadzorcza
- Rada dyrektorów
- Walne zgromadzenie
- Podstawowe zasady rozwiązania i likwidacji spółki
- Odpowiedzialność cywilnoprawna w spółce

### 2. Rachunkowość i sprawozdawczość w PSA

- Podstawy prawne rachunkowości spółki
- Odpowiedzialność za rachunkowość spółki
- Uproszczenia w rachunkowości spółki
- Badanie sprawozdań finansowych spółki
- Inwentaryzacja roczna spółki
- Sprawozdanie finansowe spółki
- Uproszczenia sprawozdawcze w spółce
- Bilans, RZiS, Informacja dodatkowa w spółce
- Harmonogram prac bilansowych spółki

### 3. Podatek CIT i inne zagadnienia w PSA

- Centralny Rejestr Beneficjentów Rzeczywistych
- Przychody podatkowe w spółce
- Koszty uzyskania przychodów spółki
- Podatek CIT w spółce
- Zyski i straty w spółce
- Przekształcenia w PSA
- ZUS w spółce
- Inne zagadnienia związane z PSA
- Pytania indywidualne, dyskusja z trenerem

### 4. Walidacja

---

Szkolenie jest realizowane w godzinach dydaktycznych. Każdego dnia przewidziane są dwie przerwy 15 minutowe oraz jedna przerwa lunchowa trwająca 45 minut. Na zakończenie szkolenia zostanie przeprowadzona walidacja nabytych efektów uczenia się (test teoretyczny przeprowadzony za pomocą narzędzi cyfrowych) trwająca 1 godzinę dydaktyczną. Wyniki testów cyfrowych generowane są automatycznie przez system, od razu po zakończeniu walidacji.

Wymagany poziom obecności na zajęciach 80-100% (w zależności od wymagań operatora)..

Do udziału w usłudze wymagana jest podstawowa wiedza ogólnoekonomiczna uczestników.

## Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 12

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>1 z 12</b> PSA w świetle przepisów kodeksu spółek handlowych - wykłady, ćwiczenia i czat na żywo	Małgorzata Tarkowska	02-10-2024	09:00	10:30	01:30
<b>2 z 12</b> PSA w świetle przepisów kodeksu spółek handlowych - wykłady, ćwiczenia i czat na żywo	Małgorzata Tarkowska	02-10-2024	10:30	12:15	01:45
<b>3 z 12</b> Przerwa lunchowa (nie wliczana do liczby godzin usługi)	Małgorzata Tarkowska	02-10-2024	12:15	13:00	00:45
<b>4 z 12</b> Rachunkowość i sprawozdawczość w PSA – wykłady, ćwiczenia i czat na żywo	Małgorzata Tarkowska	02-10-2024	13:00	14:30	01:30
<b>5 z 12</b> Rachunkowość i sprawozdawczość w PSA – wykłady, ćwiczenia i czat na żywo	Małgorzata Tarkowska	02-10-2024	14:30	16:15	01:45

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>6 z 12</b> Rachunkowość i sprawozdawczość w PSA – wykłady, ćwiczenia i czat na żywo	Małgorzata Tarkowska	03-10-2024	09:00	10:30	01:30
<b>7 z 12</b> Rachunkowość i sprawozdawczość w PSA – wykłady, ćwiczenia i czat na żywo	Małgorzata Tarkowska	03-10-2024	10:30	12:15	01:45
<b>8 z 12</b> Przerwa lunchowa (nie wliczana do liczby godzin usługi)	Małgorzata Tarkowska	03-10-2024	12:15	13:00	00:45
<b>9 z 12</b> Podatek CIT i inne zagadnienia w PSA – wykłady, ćwiczenia i czat na żywo	Małgorzata Tarkowska	03-10-2024	13:00	14:30	01:30
<b>10 z 12</b> Podatek CIT i inne zagadnienia w PSA – wykłady, ćwiczenia i czat na żywo	Małgorzata Tarkowska	03-10-2024	14:30	16:15	01:45
<b>11 z 12</b> Walidacja	-	03-10-2024	16:15	16:45	00:30
<b>12 z 12</b> Walidacja	-	03-10-2024	16:45	17:00	00:15

## Cennik

### Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	1 380,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	1 380,00 PLN

<b>Koszt osobogodziny brutto</b>	81,18 PLN
<b>Koszt osobogodziny netto</b>	81,18 PLN

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

### Małgorzata Tarkowska

Absolwentka studiów magisterskich ekonomicznych i pedagogicznych jak również studiów podyplomowych na kierunku dyrektor finansowy oraz rachunkowość. Posiadane uprawnienia: biegły rewident o numerze 10725 (2007), licencja Ministra Finansów do usługowego prowadzenia ksiąg (1999), dyplomowany księgowy SKwP (2015), aplikacja administracyjna. Posiada ponad 25 letnie doświadczenie w zakresie rachunkowości, podatków oraz audytu zdobywane w podmiotach z różnych branż i o różnej wielkości jako główny księgowy, dyrektor finansowy oraz biegły rewident. Obecnie Prezes spółki rachunkowo-audytorskiej oraz trener na szkoleniach wewnętrznych w zakresie rachunkowości i podatków, wykładowca z zakresu podatków dochodowych. Jest osobą, która uwielbia pracę z ludźmi oraz przekazywanie im swojej wiedzy jak również czerpanie wiedzy od innych (ciągle samodoskonalenie). Pragnie przekazywać entuzjazm zawodowy ze świadomością, że zawód to nie jest "prosty kawałek chleba" ale dający możliwość samorealizacji i nie pozwalający szarym komórkom na lenistwo.

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy otrzymują autorskie materiały szkoleniowe wykładowcy w tym np.:

- skrypty i autorską prezentację,
- scenariusze,
- pliki dokumentów przygotowanych w formacie PDF lub/i Excel,
- zadania i ćwiczenia,
- materiał dydaktyczny "Umiejętności i kompetencje społeczne".

### Warunki uczestnictwa

Zgłoszenie poprzez BUR oraz bezpośrednio na stronie [www.frr.pl](http://www.frr.pl) w celu zawarcia umowy świadczenia usług i wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych.

### Informacje dodatkowe

W polu Liczba godzin usługi wymiar godzin szkolenia jest przedstawiony w godzinach dydaktycznych (1 godzina dydaktyczna usługi = 45 minut).

Uczestnik jest zobowiązany przed rozpoczęciem zajęć zapoznać się z dokumentem: "Materiał dydaktyczny – umiejętności i kompetencje społeczne".

W sytuacjach nagłych/nieprzewidzianych, jak również w przypadku problemów technicznych prosimy uczestników szkolenia o kontakt pod numerem telefonu stacjonarnego (22)5831000 lub (32)3530926 lub z opiekunem szkolenia.



Oświadczam, że firma Centrum Szkoleniowe FRR Sp. z o.o. (NIP 5213544873) jest wpisana do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez m. st. Warszawa pod numerem 1050K i na tej podstawie jest uprawniona do wystawiania faktur ze stawką VAT zw. (usługa szkoleniowa zwolniona z VAT zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt. 26 lit. a Ustawy o podatku od towarów i usług z dn. 11.03.2004 r.).

Zawarto umowę z WUP w Toruniu w ramach Projektu: „Kierunek – Rozwój”.

## Warunki techniczne

Wymagania techniczne:

- szkolenie będzie realizowane na platformie ClickMeeting ([www.clickmeeting.com/pl](http://www.clickmeeting.com/pl)), która działa w przeglądarce internetowej (należy posiadać aktualną wersję przeglądarki: google chrome/ firefox/ opera/ safari lub Edge),
- komputer/laptop/tablet prawidłowo połączony ze sprawnymi: głośnikami, mikrofonem oraz kamerą,
- Internet o minimalnej prędkości pobierania 2 Mb/s (weryfikacja: <https://www.speedtest.pl/>),
- komputer/laptop/tablet z wgranym systemem Windows lub iOS i aktualną wersją ww. przeglądarki internetowej.

Usługa jest dostępna na wszystkich urządzeniach (laptop, tablet czy telefon komórkowy) posiadających stały dostęp do Internetu.

Uczestnicy otrzymają osobne linki dostępowe do każdego dnia szkolenia, na maksymalnie 12 godzin przed rozpoczęciem każdego dnia szkolenia. Otrzymany link będzie aktywny do czasu zakończenia dnia szkolenia.

Usługa będzie rejestrowana i nagrywana w celu monitoringu. Nagranie będzie udostępnione (na ograniczony czas) uczestnikom po uprzednim wyrażeniu zgody wykładowców i uczestników w celu utrwalenia efektów kształcenia.

Podstawą do rozliczenia usługi jest wygenerowanie z systemu raportu, umożliwiającego identyfikację wszystkich uczestników oraz zastosowanego narzędzia.

## Kontakt



**Monika Połosak**

**E-mail** [monika.polosak@frr.pl](mailto:monika.polosak@frr.pl)

**Telefon** (+48) 513 072 949