



Uniwersytet WSB  
Merito we  
Wrocławiu



## Event Manager - studia online (Opole)

Numer usługi 2024/06/07/7038/2175179

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

📚 Studia podyplomowe

🕒 166 h

📅 26.10.2024 do 29.06.2025

5 450,00 PLN brutto

5 450,00 PLN netto

32,83 PLN brutto/h

32,83 PLN netto/h

## Informacje podstawowe

|  |  |
|--|--|
| <b>Kategoria</b>                       | Inne / Turystyka i hotelarstwo   |
| <b>Sposób dofinansowania</b>           | wsparcie dla osób indywidualnych<br>wsparcie dla pracodawców i ich pracowników   |
| <b>Grupa docelowa usługi</b>           | Studia kierowane są do osób pragnących w przyszłości rozpocząć swoją karierę w branży eventowej i organizować wyjątkowe wydarzenia.<br><br>Dla uczestników mających już za sobą pierwsze doświadczenia przy planowaniu eventów kulturalnych i biznesowych program może być natomiast okazją do usystematyzowania swojej wiedzy, odnalezienia inspiracji i wartości oraz przede wszystkim nabycia nowoczesnych kompetencji liderских. |
| <b>Minimalna liczba uczestników</b>    | 18   |
| <b>Maksymalna liczba uczestników</b>   | 35   |
| <b>Data zakończenia rekrutacji</b>     | 31-10-2024   |
| <b>Forma prowadzenia usługi</b>        | zdalna w czasie rzeczywistym   |
| <b>Liczba godzin usługi</b>            | 166  |
| <b>Podstawa uzyskania wpisu do BUR</b> | art. 163 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.)  |
| <b>Zakres uprawnień</b>                | studia podyplomowe   |

# Cel

## Cel edukacyjny

Celem studiów jest nabycie kompetencji w zakresie planowania i zarządzania wydarzeniami, oraz umiejętności skutecznego radzenia sobie z trudnymi sytuacjami przy organizacji eventów.

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

| Efekty uczenia się   | Kryteria weryfikacji | Metoda walidacji |
|--|----------------------|------------------|
| Zdobycie umiejętności planowania, organizowania i zarządzania różnorodnymi wydarzeniami. | Egzamin końcowy      | Test teoretyczny |
|  | Projekt zaliczeniowy | Prezentacja      |

# Kwalifikacje

## Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

### Warunki uznania kompetencji

**Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?**

Świadectwo studiów podyplomowych zawiera program kierunku wraz ze zrealizowanymi godzinami i punktami ECTS. Absolwent uzyskuje zaświadczenie potwierdzające zdobyte efekty kształcenia.

**Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?**

Świadectwo ukończenia studiów podyplomowych jest wydawane na podstawie uzyskania pozytywnej oceny końcowej zgodnie z Regulaminem Studiów Podyplomowych. Studia kończą się zaliczeniem na ocenę określonym w karcie kierunku.

**Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?**

Świadectwo ukończenia studiów podyplomowych jest potwierdzeniem uzyskania pozytywnego wyniku z egzaminu końcowego.

# Program

Program zajęć na kierunku **Event Manager**:

### Wprowadzenie

- Charakterystyka eventów (12 godz.)
- Kulisy pracy Event Managera (6 godz.)

### Planowanie i organizacja wydarzeń

- Tworzenie oferty eventowej (8 godz.)
- Projektowanie wydarzeń (8 godz.)
- Organizacja wydarzeń online (5 godz.)
- Program i scenariusz eventu (8 godz.)
- Twórcze rozwiązywanie problemów (8 godz.)
- Kluczowe umiejętności negocjacyjne (8 godz.)

#### Podstawy zarządzania projektem

- Wiedza ogólna z zakresu zarządzania projektami (8 godz.)
- Planowanie i harmonogramowanie projektu eventowego (8 godz.)
- Finanse w praktyce eventowej (8 godz.)
- Zarządzanie zespołem i efektywne prowadzenie spotkań (8 godz.)
- Narzędzia wspomagające pracę zespołu (8 godz.)

#### Promocja wydarzeń

- Strategia promocji eventu (12 godz.)
- Content marketing i storytelling (8 godz.)

#### Public Relations w przedsięwzięciach eventowych

- Pojęcie, cele i funkcje PR (8 godz.)
- Sytuacje trudne i kryzysowe (8 godz.)
- Wystąpienia publiczne i sztuka prezentacji (8 godz.)
- Kreowanie wizerunku menedżera (5 godz.)

#### Prawo w eventach

- Najważniejsze aspekty prawne organizacji wydarzeń (8 godz.)

#### Seminarium (6 godz.)

Liczba godzin: 166 (minimum 30 punktów ECTS)

Liczba semestrów: 2

Zajęcia odbywają się w dniach: sobota, niedziela.

Godziny zajęć podane w harmonogramie są godzinami zegarowymi wraz z 30 minutową przerwą, zaś ilość godzin programowych jest podana w godzinach dydaktycznych.

Zajęcia prowadzone są w formie wykładów, które uzupełniane są ćwiczeniami, warsztatami oraz rozwiązywaniem przykładów praktycznych.

Absolwenci otrzymują świadectwo ukończenia studiów podyplomowych zgodne z przepisami określonymi przez Ministerstwo Edukacji i Nauki.

## Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

| Przedmiot / temat zajęć | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|-------------------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| Brak wyników.           |                       |                     |                     |               |

## Cennik

### Cennik

| Rodzaj ceny                               | Cena         |
|---|--------------|
| Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto | 5 450,00 PLN |
| Koszt przypadający na 1 uczestnika netto  | 5 450,00 PLN |
| Koszt osobogodziny brutto                 | 32,83 PLN    |
| Koszt osobogodziny netto                  | 32,83 PLN    |

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

### Małgorzata Muzsik

Senior event manager agencji eventowej w Poznaniu z 16 letnim doświadczeniem i udokumentowanym sukcesem w organizowaniu udanych i niezapomnianych wydarzeń. Zarządza planowaniem i realizacją dużych imprez korporacyjnych w tym konferencji, gal, jubileuszy dla globalnych klientów różnych branż m.in. Amazon, Danfoss Poland, MAN Bus, Orlen, Rainbow, , Geberit, Carlsberg, HBO, PGNiG.

Współorganizator wielu imprez sportowych dla instytucji publicznych i eventów towarzyszących. Z dbałością o szczegóły i dużą pasją wyróżnia się planowaniu i realizacji projektów.

Absolwentka Akademii Wychowania Fizycznego z Poznaniu oraz Uniwersytetu Ekonomicznego, kierunku: techniki komunikacji i perswazji w biznesie. Ukończyła wiele szkoleń z obszaru marketingu, komunikacji, negocjacji, wystąpień publicznych.

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Opracowania autorskie, akty prawne, konspekty, prezentacje, zadania. Przygotowywane do każdego modułu przez prowadzących, zamieszczane w formie elektronicznej na portalu UWSB Merito.

### Warunki uczestnictwa

Uczestnikiem studiów podyplomowych na Uniwersytecie WSB Merito we Wrocławiu filia w Opolu, może zostać każda osoba w wykształceniu wyższym (licencjackim, inżynierskim lub magisterskim). O przyjęciu na studia decyduje kolejność zgłoszeń.

Aby skorzystać z dofinansowania studiów podyplomowych należy:

1. Podpisać umowę wsparcia z regionalnym partnerem projektu (dla. woj. opolskiego liderem projektu jest OCRG);
2. Przesłać formularz zgłoszeniowy za pośrednictwem Bazy Usług Rozwojowych. Proszę pamiętać o **wpisaniu ID wsparcia** (nadanego podczas podpisywania umowy) w przeciwnym razie zapis na studia zostanie odrzucony;
3. Następnie samodzielnie dokonać zapisu na studia podyplomowe na uczelni poprzez formularz online dostępny na

stronie: [www.merito.pl/rekrutacja/krok1](http://www.merito.pl/rekrutacja/krok1)

4. Po zapisie online proszę o kontakt z Biurem Rekrutacji w celu zweryfikowania poprawności wygenerowanych dokumentów. Kontaktując się proszę o podanie hasła: BUR

## Informacje dodatkowe

Cena usługi nie zawiera wymaganej opłaty za wydanie świadectwa ukończenia studiów podyplomowych w kwocie - 30 zł.

Kadra naukowo-dydaktyczna obejmuje więcej osób prowadzących zajęcia niż jest zamieszczonych w karcie usługi.

Szczegółowe informacje na stronie: [www.merito.pl/opole/](http://www.merito.pl/opole/)

Szczegółowy harmonogram usługi może ulec zmianie w postaci realizowanych przedmiotów w danym dniu i osób prowadzących. **Zmianie nie ulegają godziny usługi.**

**Harmonogram zjazdów zostanie upubliczniony na stronach Uczelni**

**Godziny zajęć podane w harmonogramie są godzinami zegarowymi, zaś ilość godzin programowych jest podana w godzinach dydaktycznych.**

## Warunki techniczne

Zajęcia zdalne prowadzone są za pośrednictwem aplikacji Microsoft Teams w formie pracy zespołowej wykorzystującej czaty, spotkania i rozmowy w wielu oknach, przypięte kanały oraz integrację zadań z aplikacjami. Uczestnicy korzystają z aplikacji Teams w ramach Microsoft Office 365 bezpłatnie. Z aplikacji Teams można korzystać: poprzez przeglądarkę, aplikację instalowaną na komputerze lub mobilną na telefon. Minimalne wymagania sprzętowe: 2 GB RAM, procesor i5, minimalne wymagania dot. parametrów łącza sieciowego: 30 Mbit/s, niezbędne oprogramowanie: system operacyjny: windows min. 7, iOS, linux.

## Kontakt



**Dział Studiów Podyplomowych**

**E-mail** [dsp@opole.merito.pl](mailto:dsp@opole.merito.pl)

**Telefon** (+48) 77 4019 413