



PATRINO SPÓŁKA Z  
OGRANICZONĄ  
ODPOWIEDZIALNOŚĆ  
CIĄ



## Zarządzanie zmianami wynikającymi z przeobrażeń na rynku pracy. Akademia HR. Szkolenie stacjonarne.

Numer usługi 2024/06/07/121919/2174545

📍 Biała Podlaska / stacjonarna

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 8 h

📅 23.08.2024 do 23.08.2024

1 430,00 PLN brutto

1 430,00 PLN netto

178,75 PLN brutto/h

178,75 PLN netto/h

## Informacje podstawowe

<b>Kategoria</b>	Biznes / Zarządzanie zasobami ludzkimi
<b>Sposób dofinansowania</b>	wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
<b>Grupa docelowa usługi</b>	Właściciele przedsiębiorstw, menadżerowie/kandydaci na menadżerów, pracownicy zespołów HR i inni pracownicy odpowiedzialni za politykę personalną lub zarządzanie zasobami ludzkimi z MMŚP (w tym PES o ile prowadzą działalność gospodarczą).
<b>Minimalna liczba uczestników</b>	3
<b>Maksymalna liczba uczestników</b>	16
<b>Data zakończenia rekrutacji</b>	22-08-2024
<b>Forma prowadzenia usługi</b>	stacjonarna
<b>Liczba godzin usługi</b>	8
<b>Podstawa uzyskania wpisu do BUR</b>	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

## Cel

### Cel edukacyjny

- Zrozumienie i wykorzystanie nowych trendów w obszarze HR / zarządzania kapitałem ludzkim.

- Wykorzystanie dobrych praktyk HR w kluczowych obszarach związanych ze zmianami na rynku pracy i szeroko

rozumianym otoczeniem społecznym.

- Wdrażanie zmian w organizacji w kontekście wykorzystania innowacyjnych rozwiązań i procesów HR.

- Praca z różnymi grupami interesariuszy procesów zmian, a w szczególności radzenie sobie z oporem przed zmianami.

## **Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji**

<b>Efekty uczenia się</b>	<b>Kryteria weryfikacji</b>	<b>Metoda walidacji</b>
Opisuje znaczenie zmian społecznych i gospodarczych (na poziomie Polski i świata) i ich wpływ na procesy zarządzania kapitałem ludzkim.	Identyfikuje i opisuje nowe trendy w obszarze HR / zarządzania kapitałem ludzkim wynikające z sytuacji na rynku pracy oraz ich wpływ na wyzwania i politykę personalną własnej firmy.	Test teoretyczny
	Monitoruje działania, programy HR, które wdrażają najczęściej firmy z jego/jej branży. Wskazuje zarówno korzyści jak i ograniczenia oraz zagrożenia związane z tymi rozwiązaniami.	Test teoretyczny
Opracowuje innowacyjne rozwiązania w obszarze polityki personalnej własnej firmy i sprawnie włącza w ich realizację wszystkie grupy pracowników, których te zmiany dotyczą.	Sporządza wnioski z analizy dobrych praktyk HR innych organizacji i wykorzystuje je w planowanych u siebie wdrożeniach.	Test teoretyczny
	Wspiera u pracowników budowanie nowych postaw i zachowań adekwatnych do zmieniającej się sytuacji i wymogów firmy.	Test teoretyczny
Opracowuje innowacyjne rozwiązania w obszarze polityki personalnej własnej firmy i sprawnie włącza w ich realizację wszystkie grupy pracowników, których te zmiany dotyczą.	Ocenia gotowość przedsiębiorstwa i pracowników do przeprowadzenia zmian.	Test teoretyczny
	Inicjuje i wdraża w organizacji zmiany związane z wykorzystaniem innowacyjnych rozwiązań i procesów HR.	Test teoretyczny

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>Diagnostuje potrzeby różnych interesariuszy i zróżnicowanych grup pracowniczych (z uwzględnieniem m.in. płci, wieku, pochodzenia etnicznego i poglądów) i przygotowuje dla nich odpowiednie programy HR ukierunkowane nie tylko na zaspokojenie tych potrzeb, lecz także na pełną integrację pracowników w ramach organizacji.</p>	<p>Identyfikuje źródła (np. obawy pracowników przed utratą pracy, niedopasowaniem kompetencji itp.) i sprawnie eliminuje przejawy oporu przed zmianami.</p>	<p>Test teoretyczny</p>
	<p>Identyfikuje potrzeby, obawy i oczekiwania różnych grup interesariuszy (m.in.: kadra zarządzająca i menedżerska, przedstawiciele grup społecznych, kulturowych oraz wiekowych) w stosunku do procesów zmian związanych z wdrażaniem nowych rozwiązań HR. Omawia je na bieżąco i uwzględnia w swoich działaniach.</p>	<p>Test teoretyczny</p>
	<p>Odpowiednio do potrzeb różnych grup interesariuszy objaśnia działania związane z wdrażaniem nowych rozwiązań HR.</p>	<p>Test teoretyczny</p>
	<p>Kształtuje wśród współpracowników pozytywne nastawienie do zmian.</p>	<p>Test teoretyczny</p>

## Kwalifikacje

### Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

#### Warunki uznania kompetencji

**Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?**

Tak, zaświadczenie o ukończeniu usługi szkoleniowej zawiera opis efektów uczenia się

**Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?**

Tak, zaświadczenie o ukończeniu usługi szkoleniowej potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji.

**Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?**

Tak, zaświadczenie o ukończeniu usługi szkoleniowej potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji.

# Program

Do udziału w szkoleniu zachęcamy szczególnie osoby na stanowiskach kierowniczych oraz odpowiedzialne za zarządzanie zasobami ludzkimi w firmach.

Szkolenie w głównej mierze oparte jest na ćwiczeniach indywidualnych, grupowych (grupy 5-6 osobowych), dyskusji grupowej, grach symulacyjnych, prezentacji przykładów, mini wykładach.

Szkolenie prowadzone jest w formie godzin dydaktycznych 1h=45 min

W trakcie każdego dnia szkolenia przewidywana jest jedna przerwa 15-30 min, w zależności od potrzeb uczestników (wliczona w czas szkolenia)

Uczestnicy otrzymają materiały autorskie, opracowane przez wykładowców – praktyków.

Walidacja odbywa się na koniec szkolenia, trwa 45 minut w formie testu mieszanego (pytania zamknięte i otwarte).

Program szkolenia:

## Zrozumienie Nowych Trendów na Rynku Pracy

- Analiza aktualnych trendów HR na rynku pracy: automatyzacja, globalizacja, elastyczne formy zatrudnienia.
- Identyfikacja głównych wyzwań, przed którymi stoi firma w kontekście zmian na rynku pracy.
- Rola zarządu w zarządzaniu zmianami na rynku pracy: strategia, przywództwo, komunikacja.
- Tworzenie mapy drogowej dla transformacji organizacji w kontekście nowych trendów HR.
- Monitorowanie działań, programów HR, które wdrażają najczęściej firmy z branży. Korzyści jak i ograniczenia oraz zagrożenia związane z tymi rozwiązaniami.
- Wnioski z analizy dobrych praktyk HR innych organizacji.

## Ocena gotowości przedsiębiorstwa do przeprowadzania zmian w kontekście HR

- Diagnoza potrzeb różnych interesariuszy i zróżnicowanych grup pracowniczych,
- Programy HR ukierunkowane a zaspokojenie potrzeb pracowniczych,
- Rola integracji pracowników w ramach organizacji.

## Implementacja Strategii Adaptacji Organizacji

- Projektowanie procesu zmian: identyfikacja kluczowych obszarów do zmiany, planowanie działań.
- Innowacyjne rozwiązania w obszarze polityki personalnej i sprawne włączanie w ich realizację wszystkich grupy pracowników, których te zmiany dotyczą.
- Zarządzanie oporem w organizacji: diagnoza, strategie przeciwdziałania, budowanie zaangażowania.
- Komunikacja w procesie zmian: skuteczne komunikowanie celów, postępów i korzyści dla pracowników.
- Kształtuje wśród współpracowników pozytywne nastawienie do zmian
- Monitorowanie postępów i ocena skuteczności działań: mierniki sukcesu, feedback, dostosowywanie strategii.

# Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
Brak wyników.					

# Cennik

## Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	1 430,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	1 430,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	178,75 PLN
Koszt osobogodziny netto	178,75 PLN

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

### Anna Krupińska

Certyfikowana Trenerka Biznesu/Szkoleniowiec na poziomie International Education Society London(62610).

Szkolę z umiejętności zarządczych, komunikacyjnych, oceny pracowniczej

i diagnozy etapów rozwoju pracowników. Właścicielka firmy szkoleniowej Level Up Business.

Członek Polskiej Izby Firm Szkoleniowych. Posiadam liczne

certyfikaty z zakresu szkoleń sprzedażowych, kompetencji menadżerskich realizowanych pod okiem Centrum Szkoleniowo-Rozwojowym Q-sobie. Absolwentka Akademii SET na kierunku Trener Biznesu. Prowadzę szkolenia iExecutive Coaching dla wyższej kadry menadżerskiej. Mam na swoim koncie ponad 10000 godzin pracy szkoleniowej, coachingowej i superwizyjnej. Szkolenia przeprowadzam metodą warsztatu i facylitacji graficznej. Zakres Szkoleń:

Wszystkie kompetencje z Zakresu Akademii Menadżera MŚP I, II ponad 300h pracy warsztatowej.

Projektuję usługi rozwojowe, karty usług oraz procesy rozwojowe w ramach projektów z BUR.

Projekty Sektorowe. Godziny na sali szkoleniowej:

Zarządzanie zmianą ponad 150h

Efektywna komunikacja w zespole pracowników ponad 200h

Techniki sprzedaży w oparciu

o sprawną komunikację z klientem ponad 300h

Budowanie i utrzymanie wizerunku marki oraz techniki skutecznej sprzedaży ponad 100h

Budowanie i utrzymanie długofalowych relacji z klientem ponad 100h

Optymalizacja działalności firmy

w obszarze marketingu i sprzedaży ponad 100h

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy otrzymują: materiały autorskie, opracowane przez wykładowców-praktyków zaświadczenie o ukończeniu usługi - szkolenia\*

\*Zaświadczenie o ukończeniu usługi wydane zostanie uczestnikowi z min. 80% obecnością

## Informacje dodatkowe

Szkolenie prowadzone jest w formie godzin dydaktycznych 1h= 45min

Metodyka szkolenia: Szkolenie w głównej mierze oparte jest na mini wykładach, prezentacji technik, ćwiczeniach indywidualnych oraz grupowych, dyskusji grupowej.

Zaświadczenie o ukończeniu usługi wydane zostanie uczestnikowi z min. 80% obecnością.

Usługa zwolniona jest z podatku VAT jeśli przedsiębiorca uzyskuje min. 70% dofinansowania ze środków publicznych\*, w przeciwnym wypadku należy do ceny netto doliczyć 23% VAT. \*Wg rozporządzenia Ministra Finansów z dnia z dnia 20.12.2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (Dz. U. z 2018, poz. 701

## Adres

ul. Warszawska 129  
21-500 Biała Podlaska  
woj. lubelskie

Sala konferencyjna Hotelu DUKAT

## Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi
- Udogodnienia dla osób ze szczególnymi potrzebami

## Kontakt



**Magdalena Besaraba**

**E-mail** [magdalena.besaraba@patrino.co](mailto:magdalena.besaraba@patrino.co)

**Telefon** (+48) 797 454 584